

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 12.02.2021 18:23:26

Уникальный программный код:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0619c6c81

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Костромская государственная сельскохозяйственная академия»**

ПРИНЯТО

На Ученом совете

ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

Протокол № 6

от 20 июня 2014 года

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

Номер регистрации ОП СМК-02-01-02

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

(Согласовано с председателем методической комиссии экономического факультета 28.08.2014.
Утверждено деканом экономического факультета 28.08.2014 (с изменениями, утвержденными
деканом, от 03.06.2015, 08.06.2016, 1.06.2017, 28.08.2017, 13.06.2018, 11.06.2019).

Специальность

**38.02.01 – «ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
(ПО ОТРАСЛЯМ)»**

Квалификация

БУХГАЛТЕР

Форма обучения

очная

Каравеево 2014

ОГЛАВЛЕНИЕ

НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ	3
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая академией по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – далее ППССЗ.....	4
1.2 Нормативные документы, составляющие основу формирования ППССЗ.....	6
1.3 Социальная роль, цель и задачи ППССЗ.....	8
1.4 Срок освоения ППССЗ	8
1.5 Трудоемкость ППССЗ.....	9
1.6 Особенности образовательной программы.....	9
1.7 Востребованность выпускников	11
1.8 Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ППССЗ	11
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	11
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	11
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	12
2.3 Виды деятельности выпускника.....	12
3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ППССЗ	13
3.1 Общие компетенции выпускника.....	13
3.2 Профессиональные компетенции выпускника.....	13
4 РЕГЛАМЕНТАЦИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	15
4.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).....	15
4.2 Учебный план с календарным учебным графиком.....	15
4.3 Матрица компетенций дисциплин ППССЗ	17
4.4 Аннотации РПУД/РППМ	18
4.5 Соотношение активных и интерактивных форм проведения занятий	18
4.6 Программы практик.....	19
4.7 Программа государственной итоговой аттестации	20
5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ	20
5.1 Кадровое обеспечение.....	20
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	20
5.3 Материально-техническое обеспечение.....	22
6 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ	23
7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ	28
7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	29
7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников	29

НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации и реализации образовательного процесса подготовки специалиста, а также систему оценки качества подготовки выпускника.

ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Термины:

Программа подготовки специалистов среднего звена вуза по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представляет собой комплект нормативных документов, определяющий цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – это совокупность требований, обязательных при реализации образовательной программы среднего профессионального образования образовательным учреждением, имеющего государственную аккредитацию.

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Модуль – часть образовательной программы (или учебной дисциплины), которая имеет определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам образования.

Образовательные технологии – совокупность организационных форм, педагогических методов, средств, а также социально-психологических, материально-технических ресурсов образовательного процесса, создающих комфортную и адекватную целям воспитания и обучения образовательную среду, содействующую формированию всеми или подавляющим большинством студентов необходимых компетенций и достижению запланированных результатов образования.

Сокращения:

Академия, ФГБОУ ВО Костромская ГСХА – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»

ВКР – выпускная квалификационная работа;

вуз – высшее учебное заведение;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

МДК – междисциплинарный курс;

МРС – модульно-рейтинговая система;
НИРС – научно-исследовательская работа студента;
ОК – общая компетенция;
ПК – профессиональная компетенция
ПМ – профессиональный модуль;
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
РППМ – рабочая программа профессионального модуля;
РПУД – рабочая программа учебной дисциплины;
СМК – система менеджмента качества;
СПО – среднее профессиональное образование;
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая академией по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – далее ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) квалификация «Бухгалтер», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную академией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от 28 июля 2014 года.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов;
- программы учебных и производственных практик;
- программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
 - математического и общего естественнонаучного;
 - профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
 - производственная практика (по профилю специальности);
 - производственная практика (преддипломная);
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть 30 процентов и дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены Ученым советом академии.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из учебных дисциплин. Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практики (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В обязательной части профессионального учебного цикла ППССЗ базовой подготовки изучается дисциплина «Безопасность жизнедеятельности», объем часов на данную дисциплину составляет 68 часов.

Академией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения применяется система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

1.2 Нормативные документы, составляющие основу формирования ППССЗ

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464.
3. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 (ред. 18.08.2016) № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 (ред. 27.10.2015) № 292.
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 (ред. 17.11.2017) № 968.
6. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 № 832.
7. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации №49-у от 27.04.2015.
8. Программа развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» на 2017-2025 гг., принятая на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 25.01.2017, протокол № 1.
9. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена в ФГБОУ ВПО Костромской ГСХА, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВПО Костромской ГСХА 27.09.2013, протокол № 8.

10. Положение о порядке разработки и утверждения программы подготовки специалистов среднего звена в ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 20.06.2018, протокол № 6.

11. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 28.11.2018, протокол № 9.

12. Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия», принятое на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 20.06.2018, протокол № 6.

13. Положение о порядке проведения и объеме подготовки по физической культуре и спорту при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 20.06.2018, протокол № 6.

14. Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 17.05.2017, протокол № 5.

15. Положение об организации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 17.05.2017, протокол № 5.

16. Положение о модульно-рейтинговой системе, принятое на ученом совете ФГБОУ ВПО Костромской ГСХА 20.06.2018, протокол №6.

17. Положение о рабочей программе дисциплины, междисциплинарного курса и профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВПО Костромской ГСХА 19.12.2018, протокол № 10.

18. Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВПО Костромской ГСХА 26.09.2014, протокол №7.

19. Положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 20.06.2018, протокол № 6.

20. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 19.06.2019, протокол № 6.

21. Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, принятое на Ученом совете ФГБОУ ВО Костромской ГСХА 22.05.2019, протокол № 5.

22. Документированная процедура системы менеджмента качества «Фонд оценочных средств» (ДП СМК-02-08-2013), утвержденная ректором ФГБОУ ВПО Костромской ГСХА 10.12.2013.

1.3 Социальная роль, цель и задачи ППССЗ

Миссия ППССЗ выражается в обеспечении организационно-педагогических условий в вузе, способствующих формированию конкурентоспособного выпускника экономики по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО, региональными особенностями рынка труда и потребностью личности обучающегося в профессионально - социальной самореализации.

ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) ориентирована на реализацию следующих принципов:

- практикоориентированность подготовки выпускников;
- учет особенностей местного и регионального профессионального сообщества;
- фундаментальность профессиональной подготовки;
- системность, последовательность, научность организации профессиональной подготовки;
- реализация компетентностного подхода в профессиональном образовании.

ППССЗ имеет своей целью развитие у студентов личностных и профессионально-значимых качеств, формирование общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК), обеспечивающих готовность выпускника экономики к успешному осуществлению профессиональной и социально-значимой деятельности.

ППССЗ призвана способствовать формированию готовности выпускников принимать решения и профессионально действовать в стандартных и нестандартных ситуациях, потребности к постоянному саморазвитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

1.4 Срок освоения ППССЗ

Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки при очной обучения на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев.

1.5 Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	59 недель
Учебная практика	5 недель
Производственная практика (по профилю)	5 недель
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	3 недели
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	13 недель
Итого	95 недель

1.6 Особенности образовательной программы

Содержательная особенность данной ППССЗ заключается в формировании профессиональных компетенций выпускника, позволяющих решать вопросы эффективного использования денежных средств на предприятии (организации), обеспечивающих качество и конкурентоспособность продукции, оптимизацию издержек и максимизацию доходности предприятий, что позволяет выпускнику быть востребованным и конкурентоспособным на рынке труда.

Освоение ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) позволяет продолжить профессиональное образование в качестве студента уровня бакалавриата.

Преимущественной формой реализации ППССЗ является учебная деятельность обучающихся. Выполнение ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) осуществляется на основе разнообразных форм и методов обучения. Занятия предполагают их мультимедийное сопровождение.

Основой реализации компетентностного подхода служат активные и интерактивные формы и методы обучения. Занятия, проводимые в активных и интерактивных формах, определяют главную цель ППССЗ и предусматривает использование в учебном процессе информационных технологий (организация свободного доступа к ресурсам Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств), компьютерных технологий, кейс-технологий, пакетов прикладных программ, последних достижений в соответствующих предметных областях, выполнение контрольных и выпускных квалификационных работ.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ.

В рамках учебных дисциплин предусмотрены встречи со специалистами государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Обязательным условием реализации ППССЗ являются учебная и производственная практики, которые представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Интеграция образовательного процесса и научно-исследовательской работы студентов (НИРС) осуществляется по основным научным направлениям работы кафедры: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Ведущими формами организации НИРС являются: индивидуальная внеаудиторная работа со студентами, научно-практические конференции, конкурсы исследовательских и экономических проектов, написание рефератов и дипломных работ.

Сотрудничество с предприятиями и организациями осуществляется посредством привлечения ученых и специалистов-практиков к учебному процессу, а именно путем руководства производственной и преддипломной практикой студентов, выпускными квалификационными работами, исследовательскими работами студентов, преподаванию специальных дисциплин, участием представителей предприятий в мероприятиях кафедры.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с требованиями Положения о модульно-рейтинговой системе. База данных модульно-рейтинговой системы ФГБОУ ВО Костромской ГСХА имеет свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2015620090, дата регистрации в реестре баз данных 16.01.2015.

Государственная итоговая аттестация осуществляется экзаменационной комиссией. Форма аттестационного испытания «Подготовка выпускной квалификационной работы. Защита выпускной квалификационной работы».

Внеучебная работа со студентами направлена на адаптацию студентов к условиям вуза, мотивацию студентов к обучению, личностному развитию, самосознанию, формированию мировоззрения студентов, совершенствование волевой, потребностно-мотивационной сферы личности, формирование профессиональной культуры студентов.

Целью внеучебной работы является развитие у студентов профессионально-значимых личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Внеучебная деятельность осуществляется посредством вовлечения студентов в деятельность межфакультетских формирований: команд КВН, танцевальных ансамблей, трудовых отрядов, спортивных секций, а также публикациями в студенческих СМИ (газета «Караваевец» с приложениями «Муравейник» и «Православное слово»).

В процессе обучения студенты приобретают комплекс знаний, умений, навыков в области экономики, бухгалтерского учета, экономики предприятий и организаций. Студенты овладевают общими и профессиональными компетенциями в сфере совершенствования бухгалтерского учета, что повышает конкурентоспособность выпускников на рынке труда.

1.7 Востребованность выпускников

Академический базис позволяет выпускнику успешно развиваться в любой области экономической деятельности: производственной, консалтинговой, финансовой, либо в государственном секторе экономики. Конкурентное преимущество выпускников экономики заключается в академическом образовании. Выпускник специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) востребован на предприятиях всех форм собственности с правом работы в бюджетных, государственных, коммерческих и банковских структурах. Конкурентным преимуществом выпускников по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является профильность в сфере бухгалтерского учета, которая востребована для всех хозяйствующих субъектов.

1.8 Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ППСЗ

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие документ установленного образца не ниже основного общего образования или соответствующий документ об образовании иностранного государства.

Требованиями к поступающему устанавливаются действующими Правилами приема в ФГБОУ ВО Костромскую ГСХА. Все вопросы, не урегулированные утвержденными Правилами приема, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды деятельности выпускника

– документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

– ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

– проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

– составление и использование бухгалтерской отчетности;

– выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ППССЗ

3.1 Общие компетенции выпускника

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2 Профессиональные компетенции выпускника

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующим видам деятельности:

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Формирование компетенций закреплено в ППСЗ за отдельными учебными дисциплинами, практиками, государственной итоговой аттестацией выпускника и содержательно приведено в матрице компетенций по специальности 38.02.01 – «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

4 РЕГЛАМЕНТАЦИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ППСЗ регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; расписанием занятий; рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов; программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации и иными материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также реализацию соответствующих образовательных технологий.

Академия ежегодно обновляет образовательную программу, в части состава дисциплин (профессиональных модулей), установленных Академией в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, программ учебной и производственной практик, программы государственной итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.2 Учебный план с календарным учебным графиком

Учебный план составлен в соответствии с общими требованиями к условиям реализации ППСЗ.

Учебный план разработан с учетом разработанных преподавателями кафедр РПУД, РППМ, что позволяет учесть междисциплинарные связи и логическую последовательность изучения учебного материала.

Учебный план на семестр включает все дисциплины, изучаемые обязательно и строго последовательно, а также дисциплины по выбору студентов. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППСЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной

профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в качестве студента бакалавриата.

Выбор дисциплин регионального и вузовского (вариативного) компонента осуществляется с учетом профиля подготовки, требований работодателей, достижений науки и практики, по принципу дополнения, расширения и углубления содержания дисциплин федерального (базового) компонента циклов, а также профилирования в профессиональной сфере. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет Академии.

Аудиторная нагрузка студентов предполагает лекционные занятия, практикумы, семинары, коллоквиумы, имитационные и деловые игры.

Самостоятельная работа студентов организуется в форме выполнения контрольных и реферативных работ, курсовых работ, решения задач и производственных ситуаций, написаний эссе, ВКР и т.п. и направлена на развитие и формирование общих и профессиональных компетенций.

Содержание учебного плана определенного года набора в процессе обучения принятых студентов может претерпевать изменения с учетом требований работодателей, изменений в науке и практике. Пересмотр содержания учебных планов осуществляется ежегодно в целях постоянной актуализации содержания ППССЗ.

Учебные планы пересматриваются в период планирования следующего учебного года, изменения вносятся по представлению руководителя ОПОП решением Ученого совета академии.

Календарный учебный график отражает последовательность реализации ППССЗ по годам. Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ППССЗ, формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) к срокам освоения ППССЗ и учебного плана.

Учебный процесс ведется строго в соответствии с календарным учебным графиком.

Календарный учебный график включает: обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, промежуточную аттестацию, учебную практику, производственную практику по профилю специальности, преддипломную практику, государственную итоговую аттестацию (подготовку и защиту ВКР), каникулы.

Содержание учебного плана и календарного учебного графика представлено в приложении 1.

4.3 Матрица компетенций дисциплин ППССЗ

Формирование компетенций закреплено в ППССЗ за отдельными учебными дисциплинами, междисциплинарными курсами, профессиональными модулями, практиками, государственной итоговой аттестацией и содержательно приведено в документе «Матрица компетенций по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (приложение 2).

Этапы формирования компетенций (процессуальный аспект модели формирования компетенций) определяются движением обучающегося от «ядра» к «периферии» образовательного пространства Академии (рис.1 – проекция объемной номограммы):

- изучение общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин;
- изучение междисциплинарных курсов, прохождение учебных и производственных (по профилю специальности) практик в рамках профессиональных модулей;
- конкурсная деятельность (конкурсы профессионального мастерства, творческие конкурсы, конкурсы проектов и др.) и неконкурсная деятельность (работа в профессиональных, социально-ориентированных, творческих сообществах, участие в мастер-классах, научных кружках научных исследованиях кафедр, лично-развивающих тренингах и др.);
- производственная практика (преддипломная);
- ГИА (подготовка ВКР, защита ВКР).

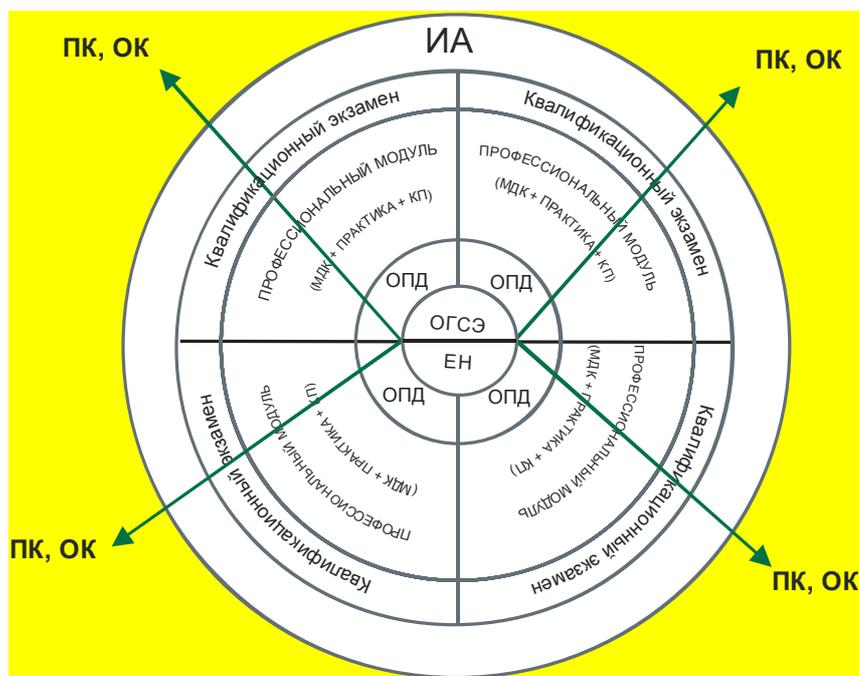


Рисунок 1 – Концепция формирования компетенций обучающихся по образовательным программам СПО

В модели формирования компетенций (содержательный аспект) отражается положение о необходимости использовать в качестве основания для *разработки содержания обучения и образовательных технологий* содержание профессиональной деятельности, методологию научного исследования, логику проектной деятельности, культуру личностного развития.

В развитии системы оценки формирования компетенций выпускника Академия опирается на положение — оценить формирование компетенций может только многомерная оценка, которая опирается на совокупность показателей, отражающих различные методы и формы оценивания.

В совокупность анализируемых показателей входят количественные показатели, к которым относятся учебный, внеучебный, интегральный рейтинги обучающихся, отражаемые в МРС, оценка защиты ВКР и качественные показатели, отражаемые в портфолио, к которым относятся ГИА, содержание деятельности на практиках, продукты деятельности в профессиональных (студенческие трудовые отряды и др.), социально-ориентированных (студенческое самоуправление и др.), научных, творческих сообществах.

Кроме этого к анализируемым показателям относятся результаты ежегодных опросов работодателей, а с мая 2015 года — результаты самооценки формирования компетенций обучающимися.

В фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, осуществляемого преподавателем в течение семестра, по дисциплине или практике, преподаватель определяет критерии, методы, шкалы оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования. Для оценивания на уровне Академии сформированности компетенций у обучающихся на разных этапах обучения преподаватель готовит тестовые вопросы, в содержании которых отражено содержание компетенций, что позволяет при реализации процедуры оценивания (не реже одного раза в учебный год по дисциплинам, освоение которых завершено) использовать следующую шкалу оценивания: 0-40% — планируемые компетенции в рамках освоения данной дисциплины не сформированы, 41-60% — сформированы на базовом уровне, 61-80% — сформированы на повышенном уровне, 81-100% — сформированы на высоком уровне.

4.4 Аннотации РПУД/РППМ

В рабочих программах дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ с учетом направленности (профиля).

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя следующие разделы:

1 Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1 Область применения программы

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

2 Структура и примерное содержание дисциплины

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

2.3 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

2.4 Самостоятельная работа обучающегося

2.4.1 Виды СРС

2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

3 Условия реализации программы дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2 Информационное обеспечение обучения

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

4 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Приложения 1 Карта результатов освоения дисциплины

Рабочие программы дисциплин ППССЗ по направлению 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представлены в приложении 3.

4.5 Программы практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся Академией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются Академией. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Программы учебной практики по учету имущества организации представлены в (приложение 4А), производственной практики (приложение 4Б), преддипломной практики (приложение 4В).

4.6 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (приложение 5) включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Обучающиеся готовятся к профессиональной работе в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждениях. При защите ВКР выпускник должен продемонстрировать знания, умения и навыки в своей профессиональной области.

5 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях, соответствующей профессиональной сфере, является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет (приложение 6).

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей)

ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки все обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Академия предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Каждый студент имеет доступ к электронным документам сетевых библиотечно-информационных ресурсов локального и удаленного доступа, современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com> (Договор № 01/2019 от 15.03.2019. действует до 21.03.2020; Договор № 02/2019 от 15.03.2019. действует до 21.03.2020; Договор № 03/2019 от 15.03.2019 действует до 21.03.2020; Договор № 04/2019 от 15.03.2019 действует до 21.03.2020; Соглашение о сотрудничестве №115/19 от 04.03.2018 до 20.03.2020).

2. Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru> (Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока).

3. Polpred.com Обзор СМИ <http://polpred.com> ООО «ПОЛПРЕД Справочники» (Соглашение от 29.03.2019).

4. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb> (Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008).

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», <http://window.edu.ru> ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» (Некоммерческий продукт со свободным доступом. Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003).

6. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф> ФГБУ «РГБ» (ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией. Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.14.1999).

7. Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс» ЗАО «Консультант Плюс» (Договор № 105 от 09.01.2013, доп. соглашение №1 от 01.01.2017. Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003).

Возможен одновременный индивидуальный доступ к вышеуказанным электронно-библиотечным системам, в том числе одновременный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений.

5.3 Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО Костромская ГСХА для успешной реализации программы подготовки специалистов среднего звена располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

За академией закреплено 150,64 га земли, в том числе: 46,53 га земля опытного поля, 104,11 га – земля, предназначенная для учебных целей. Общая площадь зданий и сооружений составляет 92,8 тыс. кв. м, в том числе: 41,7 тыс. кв. м площадь учебно-лабораторной базы, 34,1 тыс. кв. м – площадь общежитий.

В учебном городке располагается 7 основных учебно-исследовательских корпусов, 8 общежитий, 1 столовая.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки обучающихся по ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представлен в приложении 8.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающихся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Академии или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности;

- каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

6 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Социально-культурная и воспитательная среда академии основывается на концепции воспитательной работы и включает в себя следующие общекультурные *компетенции*:

- навыки конструктивного делового и межличностного взаимодействия;
- навыки защиты и реализации своих гражданских прав;
- навыки реализации своих инициатив;
- навыки социального проектирования, планирования и прогнозирования;
- навыки анализа и интерпретации социально-психологических явлений и процессов;
- навыки конструктивного разрешения конфликтов и других сложных социальных ситуаций;
- навыки самосознания и саморегуляции;
- рефлексивность;
- навыки публичного выступления и убеждения;
- владение технологиями тайм-менеджмента;
- навыки организации и ведения здорового образа жизни;
- навыки постановки и реализации жизненных целей;
- навыки противодействия биоэнергетическому и психологическому манипулированию.

А так же *базовые ценности*:

- приоритет общечеловеческих принципов и норм;
- взаимопомощь;
- уважение прав и свобод других;
- толерантность;
- патриотизм и гордость за свою страну;
- конструктивность;
- социальное творчество;
- креативность;
- самореализация;
- здоровый образ жизни;
- полноценная и здоровая семья;
- осознание происходящего и своих действий.

Развитие социально-культурной среды базируется на следующих **принципах**:

1. *Принцип демократичности.* Предполагает при организации воспитательной работы в академии учет всех точек зрения, возникающих по тому или иному вопросу.
2. *Принцип субъектности.* Ориентирован на восприятие студентов как полноценных участников воспитательного процесса, как субъектов своего развития и личностного роста.
3. *Принцип деятельности.* Предполагает осуществление процесса воспитания в конкретной деятельности с последующим анализом и рефлексией ее итогов для личности студента.
4. *Принцип воспитывающей среды.* Педагогический коллектив академии стоит на позициях средового подхода к воспитанию, когда основное педагогическое воздействие оказывает целенаправленно создаваемая воспитывающая среда, созданная в процессе коллективного творчества преподавателей и студентов.
5. *Принцип активности.* Предусматривает поощрение любой социально приемлемой активности студентов, любых попыток реализации собственной инициативы, воплощения собственных проектов.
6. *Принцип распределения «зон» ответственности.* Данный принцип предполагает распределение воспитательных воздействий между всеми участниками образовательного процесса: администрацией академии, представителями отдельных факультетов и кафедр, органами студенческого самоуправления.

Социально-культурная среда академии регламентируется следующими **нормативными локальными актами Академии:**

- Концепцией воспитательной работы академии.
- Положением об отделе воспитательной и социальной работы.
- Положением о кураторе академической группы.
- Положением о Студенческом совете Академии.
- Уставом некоммерческой организации территориального общественного самоуправления «Студенческий городок».
- Положением о музее Академии.

Основные элементы социально-культурной среды Академии.

1. Проректор по воспитательной и социальной работе академии осуществляет стратегическое планирование воспитательной, социальной и культурной деятельности студентов в академии, определяет основные направления развития социально-культурной и воспитательной среды академии.

2. Отдел по воспитательной и социальной работе академии осуществляет реализацию культурных, воспитательных, социальных проектов, направленных на развитие общекультурных компетенций студентов и обучающихся академии.

3. Психолог отдела по воспитательной и социальной работе обеспечивает психологическое сопровождение социальных и воспитательных проектов, осуществляет

психологическую поддержку образовательного процесса, проводит индивидуальное и групповое консультирование студентов и учащихся, организует комплексный мониторинг жизнедеятельности студентов.

4. Органы студенческого самоуправления. В академии действует Студенческий совет, студенческая профсоюзная организация, советы студенческих общежитий. Для решения проблем проживания в студенческом общежитии и повышения активности студентов в академии действует зарегистрированная некоммерческая организация территориального общественного самоуправления (ТОС) «Студенческий городок». Также на базе академии действует региональное отделение общероссийской общественной организации «Российский союз сельской молодежи».

5. Творческие коллективы и объединения, спортивные секции. На базе академии действуют танцевальный ансамбль народного танца «Контраст» (рук. К.Чичулаева), танцевальный коллектив современного танца «Golden dance» (рук. О.Романова), коллектив оригинального жанра «Люминофорий», Клуб эстетического развития (рук. О.В. Янковская), Клуб любителей эстрадного пения, творческие лаборатории факультетов и др.

6. Преподаватели кафедры физического воспитания и спорта организуют работу секций по следующим видам спорта: лыжные гонки, зимний и летний полиатлон, легкая атлетика, гиревой спорт, волейбол, баскетбол, футбол, настольный теннис, шахматы, стрельба, армрестлинг, силовое троеборье, атлетическая гимнастика, шейпинг.

7. Музей академии способствует развитию гражданственности и патриотизма студентов, формированию общей корпоративной культуры, уважения к истории академии, региона, страны в целом.

8. Сайт академии представляет собой интерактивную площадку коммуникации для студентов, преподавателей, администрации академии. Сайт предоставляет возможность задать вопросы по любому направлению жизнедеятельности студентов и получить компетентный ответ.

9. Газета «Каравеевец» с приложениями «Муравейник» и «Православное слово» позволяют формировать воспитательное информационное пространство в академии, развивать ценности гражданственности и патриотизма в среде студенчества.

Основные процессы и направления в воспитательной, социальной, культурной сфере.

Адаптация. Данный процесс является базовым по отношению к организации воспитательной работы в академии. В академии выделяется три основных направления

адаптации студентов, по отношению к: учебному коллективу (учебная группа, курс), учебному процессу, условиям и особенностям проживания (в данном случае речь главным образом идет о проживании в студенческом общежитии). Основными компетенциями, которые должен владеть студент являются:

- эффективный информационный поиск (с использованием разнообразных печатных и электронных источников), посредством четкого определения информационной задачи и структурирования информации;
- «сжатие» информации с использованием «карт памяти», таблиц, разнообразных схем, диаграмм, рисунков;
- публичная презентация информации (для учебной группы, курса, факультета), переработанной и адаптированной для конкретной образовательной цели;
- планирование и управление личным временем;
- постановка учебных и внеучебных целей и задач;
- эффективное социальное взаимодействие, решение конфликтных ситуаций.

Базовыми педагогическими инструментами являются:

- групповая и индивидуальная работа куратора;
- социально-психологическая поддержка и консультирование (психологическая служба академии);
- ежемесячные собрания первокурсников с участием ректората академии;
- работа совета общежитий при проректоре по воспитательной и социальной работе;
- мониторинг тревожности и адаптированности первокурсников.

Самореализация. Важнейшей потребностью личности является реализация своего потенциала, воплощение себя, своих жизненных интересов в конкретной деятельности. Время обучения в вузе – это не только учебный процесс, но и возможность реализовать себя в самых разнообразных сферах. В академии ведется системная работа по включению студентов в разнообразные привлекательные для них виды деятельности: профессиональную, научную, творческую, спортивную, добровольческую, социальную и общественную. Важность создания в рамках воспитательного пространства возможностей для самореализации студентов обусловлена, не только базовым характером самой потребности в реализации своего потенциала, но и ее компенсаторной ролью.

Действительно, включение студента в разнообразные виды привлекательной для него деятельности, позволяет компенсировать разнообразные девиации, имеющие распространение в студенческой среде. Основными компетенциями, которые усваивают студенты, в процессе реализации себя, являются:

- эффективная работа в группе;
- самодисциплина;

- эффективная самопрезентация;
- эмпатия и толерантность;
- саморегуляция;
- дивергентное мышление;
- организаторство.

В качестве основных элементов воспитательного пространства, способствующих созданию условий для самореализации студентов, выступают творческие, спортивные, научные, профессиональные объединения, действующие на базе академии, разнообразные конкурсы и мероприятия.

Эффективность. Реализовав себя в личностном плане, значительная часть студентов академии встает перед необходимостью повышения своей эффективности, овладения определенными умениями и навыками, которые позволяют достичь успеха в жизни. В академии созданы условия для развития как личной, так и профессиональной эффективности студентов. В данном случае речь идет о развитии у обучающихся широкого спектра компетенций, среди которых наиболее значимыми являются следующие:

- постановка жизненных целей, разработка жизненного сценария;
- рефлексивность, способность к решению личностных, межличностных и социальных проблем;
- ответственность за собственную жизнь и собственный выбор;
- управленческие умения;
- готовность к постоянному обучению и информационному поиску.

В данном случае на первое место выходят интерактивные формы формирования и развития компетенций. Важнейшим элементом воспитательного пространства академии в сфере развития эффективности студентов является конкурс социальных проектов. Участие в нем принимают объединения и группы студентов разных факультетов. Важно указать на то, что конкурс носит характер реальной деятельности по решению той или иной проблемы в академии. Участники не просто предлагают ее решение, но и реализуют его, получая для этого определенные финансовые и материальные ресурсы.

Тем самым происходит включение студентов в процессы реальной реализации проектов, предполагающие личную и групповую ответственность за достижение результата. Важнейшим педагогическим инструментом на данной «ступени» является включение студентов в процесс самоуправления, который реализуется через участие их в управлении собственной жизнедеятельностью, как в рамках внеучебной работы, так и в рамках организации жизнедеятельности студенческих общежитий.

Карьера. Одна из важных задач современного вуза – это трудоустройство выпускников. При этом чем более эффективным является этот процесс, тем более успешным становится вуз, поскольку имидж учебного заведения, чьи выпускники

востребованы рынком, является серьезным аргументом для абитуриентов, выбирающих тот или иной вариант высшего профессионального образования. Во-первых, это трудоустройство по специальности с возможностью дальнейшего карьерного роста; во-вторых, организация собственного бизнеса в контексте получаемой в вузе специальности. В этой связи, компетенции, которые студент должен освоить на данной «ступени» объединены в две группы. Это, с одной стороны, компетенции, создающие возможности для эффективного поведения на рынке труда, с другой – навыки организации и реализации собственной предпринимательской активности. К первой группе относятся следующие компетенции:

- эффективные переговоры;
- навыки поиска и оценки вакансий;
- навыки самопрезентации.

Во вторую группу входят:

- навыки бизнес-планирования;
- креативное мышление;
- системное мышление;
- критическое мышление.

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППСЗ

Академия обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества освоения ППССЗ поэтапным требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями Академии и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения по дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разработаны и утверждены Академией.

Академией созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

По окончании обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводится государственная итоговая аттестация выпускников, которая включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Процедура проведения государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ отражены в программе государственной итоговой аттестации (приложение 5).

Руководитель ППССЗ,
к.э.н, доцент,
зав. кафедрой бухгалтерского учета,
анализа и аудита

ВИЗЫ СОГЛАСОВАНИЯ:

Декан экономического
факультета
