

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 07.10.2023 16:59:05

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
экономического факультета

_____ Е.В. Королева

07 июня 2023 года

Утверждаю:

Декан экономического факультета

_____ Н.А. Серeda

14 июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация бухгалтер

Форма обучения очная

Срок освоения ППССЗ 2 года 10 месяцев /1 год 10 месяцев

На базе основного общего образования / среднего общего образования

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05 февраля 2018 года.
- 2) Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 22 февраля 2023 года, протокол № 2.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и информационных систем в экономике 29 апреля 2023 года, протокол № 10.

Заведующий кафедрой, Обенко О.Т.

Разработчик:

доцент кафедры бухгалтерского учета
и информационных систем в экономике, Павлова К.А.

Рецензент:

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Область профессиональной деятельности выпускников:

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в области 08 Финансы и экономика.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- активы и обязательства организации;
- факты хозяйственной жизни;
- финансово-хозяйственная информация;
- бухгалтерская отчетность.

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- освоение должности служащего «Кассир».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП 09 «Аудит» входит в общепрофессиональный цикл дисциплин ППССЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

знать:

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

уметь:

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий;

- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков.

Иметь практический опыт:

- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности.

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

Личностные результаты освоения дисциплины

ЛР 17. Проявляющий готовность соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектномыслящий.

ЛР 18. Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 104 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Всего	Семестр №6
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	96	96
в том числе:		
теоретическое обучение	48	48
лабораторные занятия	–	–
практические занятия	46	46
контрольные работы	–	–
консультации	2	2
курсовая работа (проект)	–	–
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2	2
в том числе:		
самостоятельное изучение учебного материала	–	–
подготовка рефератов	0,5	0,5
подготовка к практическим занятиям	1	1
подготовка к текущему контролю знаний	0,5	0,5
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	–	–
Промежуточная аттестация	зачет (6 часов)	зачет (6 часов)
Объем образовательной нагрузки, часов	104	104

*на базе среднего общего образования 4 семестр

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения*
<i>Введение</i>	Экономический контроль. Система государственного и система независимого негосударственного финансово-экономического контроля	2	2
<i>Тема 1</i> Сущность и значение аудиторского контроля	<i>Содержание учебного материала:</i> Сущность аудита и его экономическая обусловленность. Цель и задачи аудиторской деятельности. Отличие аудита от ревизии, налоговой проверки, судебно-бухгалтерской экспертизы. Основные принципы аудита. Виды аудита. Критерии обязательности аудита. Зарубежный опыт аудиторской деятельности	6	2
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, решение ситуационных задач по теме, тестирование компьютерное	6	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка к опросу. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов. Изучение международных стандартов аудита	0,2	
<i>Тема 2</i> Методическое и информационное обеспечение аудита	<i>Содержание учебного материала:</i> Предмет, объект и метод аудита. Основные формы, приемы и способы проведения аудита. Аудиторские доказательства. Процедуры получения аудиторских доказательств	4	2
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, решение ситуационных задач по теме, тестирование компьютерное	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка к опросу. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов. Изучение международных стандартов аудита	0,2	
<i>Тема 3</i> Нормативно-правовые основы аудиторской деятельности	<i>Содержание учебного материала:</i> Становление аудита в России. Нормативное регулирование аудиторской деятельности. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Стандарты аудиторской деятельности. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ	4	2
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, решение ситуационных задач по теме, контрольная работа, тестирование компьютерное	6	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка к опросу. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов. Изучение федерального закона «Об аудиторской деятельности» №307-ФЗ	0,2	
<i>Тема 4</i> Организация ауди-	<i>Содержание учебного материала:</i>	6	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения*
торской деятельности	Виды аудиторской деятельности. Аудиторская проверка. Согласование условий проведения аудита. Права и обязанности сторон при аудиторской проверке. Подготовка и аттестация аудиторов. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций		
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, решение ситуационных задач по теме, тестирование компьютерное	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка к опросу. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов. Изучение международных стандартов аудита	0,2	
Тема 5 Планирование аудиторской деятельности	<i>Содержание учебного материала:</i> Подготовка и планирование аудита. Понимание деятельности аудируемого лица. Изучение и оценка системы внутреннего контроля. Аудиторский риск. Виды риска. Существенность в аудите. Профессиональная этика аудиторов	6	2
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, решение ситуационных задач по теме, тестирование компьютерное	6	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка к опросу. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов. Изучение международных стандартов аудита	0,2	
Тема 6 Основные принципы проведения аудита. Аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	<i>Содержание учебного материала:</i> Документирование аудита. Аудиторская выборка. Аналитические процедуры. Использование работы эксперта. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита. Обязанности аудитора по рассмотрению соблюдения аудируемым лицом требований нормативно-правовых актов РФ в ходе аудита	16	2/3
	<i>Практические занятия:</i> Опрос, решение ситуационных задач по теме, тестирование компьютерное	16	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка к опросу. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов. Изучение международных стандартов аудита	0,8	
Тема 7 Завершение аудита и подготовка аудиторских заключений	<i>Содержание учебного материала:</i> Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника. Аудиторское заключение. Структура аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, произошедших после даты составления и представления отчетности	4	2/3
	<i>Практические занятия:</i>	4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения*
	Опрос, решение ситуационных задач по теме, контрольная работа, тестирование компьютерное		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка к опросу. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов. Изучение международных стандартов аудита	0,2	
<i>Консультации</i>		2	
<i>Зачет</i>		6	
Всего:		104	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) не предусмотрены.

2.4. Самостоятельная работа обучающегося

Приводятся виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, по отдельным разделам дисциплины.

2.4.1. Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование разделов и тем	Виды СРС	Всего часов
1	6	<i>Тема 1</i> Сущность и значение аудиторского контроля	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов	0,2
2	6	<i>Тема 2</i> Методическое и информационное обеспечение аудита	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов	0,2
3	6	<i>Тема 3</i> Нормативно-правовые основы аудиторской деятельности	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов	0,2
4	6	<i>Тема 4</i> Организация аудиторской деятельности	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов	0,2
5	6	<i>Тема 5</i> Планирование аудиторской деятельности	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка к тестированию (текущий кон-	0,2

№ п/п	№ семестра	Наименование разделов и тем	Виды СРС	Всего часов
			троль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов	
6	6	<i>Тема 6</i> Основные принципы проведения аудита. Аудиторская проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов	0,8
7	6	<i>Тема 7</i> Завершение аудита и подготовка аудиторских заключений	Подготовка к опросу. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к тестированию (текущий контроль знаний по теме). Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка рефератов	0,2
ИТОГО часов в семестре:				2

2.5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета, налогообложения и аудита

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебного кабинета, мастерской, лаборатории	Перечень основного оборудования, технических средств обучения
1	Аудит	Лекционная аудитория	Аудитория 405э. Лекционная поточная аудитория с наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Мультимедийное оборудование: Celeron 2.2/1G/40Gb, проектор Benq, 4 телевизора Samsung с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА. Количество посадочных мест: 70.
2		Учебный кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита	Аудитория 310э, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Мультимедийное оборудование: Компьютер: Intel Pentium Sandy Bridge Gb620/2gB/250gB/DVD-RW/VGAPalitNV, проектор MitsubishiDLP 2500 с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА. Количество парт: 15 шт. Количество стульев: 30 шт.
3		Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория 340, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz
4		Лаборатория «Учебная бухгалтерия»	Аудитория 315э. Тематические стенды

3.2. Информационное обеспечение обучения

а) основная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
1.	Ивановская, К.А. Аудит [Электронный ресурс] : учебное пособие для аудиторной и самостоятельной работы / К. А. Ивановская ; Костромская ГСХА. Каф. бухгалтерского учета, анализа и аудита. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2019. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус.	1...7	Неограниченный доступ

б) дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
2.	Парушина, Н.В. Аудит: практикум [Текст] : учеб. пособие для СПО / Н. В. Парушина, С. П. Суворова, Е. В. Галкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0547-0. - к215 : 293-48.	1...7	15
3.	Лебедева, Е.М. Аудит [Текст] : учебник для СПО / Е. М. Лебедева. - 3-е изд. перераб. и доп. - М. : Академия, 2014. - 192 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление). - ISBN 978-5-4468-0915-8. - к215 : 431-20.	1...7	15
4.	Скачко, Г.А. Аудит [Электронный ресурс] : / Г. А. Скачко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - М.: Дашков и К., 2017. - 300 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/94017/ , требуется регистрация. - Яз.рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02768-0.	1...7	Неограниченный доступ
5.	Аудит [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Суглобов А.Е., ред. - Электрон.дан. - М. : Дашков и К., 2016. - 368 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93540/ , требуется регистрация. - Яз.рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02458-0.	1...7	Неограниченный доступ
6.	Бухгалтерский учет [Текст] : профессиональный журнал для бухгалтеров / Минфин РФ. - М. : Бухгалтерский учет. - 12 вып. в год.	1...7	12
7.	Аудиторские ведомости [Текст] : журнал / СПО НП "Аудиторская палата России". - М. : ООО	1...7	12

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
	"ИД "Аудиторский ведомости". - 12 вып. в год.		
8.	Вопросы экономики [Текст] : теоретический, научно-практический журнал / Некоммерческое партнерство "Редакция журнала "Вопросы экономики" ; Институт экономики РАН. - М. : НП "Редакция журнала "Вопросы экономики". - 12 вып. в год	1...7	12
9.	Российский экономический журнал [Текст] : научно-практическое издание / ЗАО "ЭЖ МЕДИА". - М. : АНО "Академия менеджмента и бизнес-администрирования". - 6 вып. в год. - ISSN 0130-9757.	1...7	6
10.	Справочник экономиста [Текст] : профессиональный журнал / [ООО "Профессиональное издательство"?]. - М. : ООО "Профессиональное издательство". - 12 вып. в год.	1...7	12

в) базы данных и информационно-справочные и поисковые системы

Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных	Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации	Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com</p>	<p>ООО «ЭБС Лань» Договор № 16 от 21.03.2023г. действует до 20.03.2024г.; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 с неограниченной пролонгацией ООО Издательство «Лань» Лицензионный договор № 17 от 20.03.2023г. действует до 20.03.2024г.; Соглашение о сотрудничестве №142/23 от 21.03.2023 действует до 20.03.2024г.</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений</p>
<p>Научная электронная библиотека http://www.eLibrary.ru</p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУ-НЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений</p>
<p>Электронная библиотека Костромской ГСХА http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</p>	<p>НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008</p>	<p>Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА</p>	
<p>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru</p>	<p>ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003</p>	
<p>Национальная электронная библиотека http://нэб.рф</p>	<p>ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала</p>
<p>Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»</p>	<p>ООО «Консультант Кострома» Договор № 105 от 09.02.2023</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003</p>	<p>Возможен локальный сетевой доступ</p>

г) лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия)и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор №126 от 30.03.2023, 1 год

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование предмета, междисциплинарного курса (профессионального модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников						условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)	
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж педагогической (научно-педагогической) работы				основное место работы, должность
					всего	в т.ч. педагогической работы	в т.ч. по указанному предмету, учебной дисциплине		
1	Аудит	Павлова Ксения Александровна, доцент	Костромская ГСХА, «Бухгалтерский учет и аудит»	кандидат экономических наук, доцент	22	22	22	ФГБОУ ВО Костромская ГСХА, доцент кафедры бухгалтерского учета и информационных систем в экономике	штатный работник

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; – методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; – теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; – порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; 	<p>Экспертная оценка усвоения материала при опросе, при выполнении тестирований по темам, контрольной работы, промежуточный контроль знаний по дисциплине</p>
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий; – определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне 	<p>Экспертное наблюдение, оценка деятельности обучающегося при опросе, при решении ситуационных задач, при выполнении тестирований по темам 1 «Сущность и значение аудиторского контроля», 2 «Методическое и информационное обеспечение аудита», 3 «Нормативно-правовые основы аудиторской деятельности», 4 «Организация аудиторской деятельности», 5 «Планирование аудиторской деятельности», 6 «Основные принципы проведения аудита», 7 «Завершение аудита и подготовка аудиторских заключений»»</p>

<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; – проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; – выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля; – применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); – выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; – оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; – формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков. 	
<p><i>Промежуточный контроль</i></p>	<p><i>зачет</i></p>

Приложение 1 Карта результатов освоения дисциплины

Наименование дисциплины: Аудит					
Цель дисциплины		Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации проведения аудиторских проверок бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов			
Задачи		раскрытие общих и профессиональных компетенций			
В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующие					
общие компетенции:					
Компетенции					
Индекс компетенции	Формулировка	Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; Уметь выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессио-	лекция самостоятельная работа семинар практические занятия	опрос тестирование компьютерное реферат	2

		нальной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий			
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Знать приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; Уметь определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	лекция самостоятельная работа семинар практические занятия	опрос тестирование компьютерное реферат контрольная работа	2
профессиональные компетенции:					
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Знать методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Уметь проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Иметь практический опыт	лекция самостоятельная работа семинар практические занятия	опрос тестирование компьютерное реферат	2/3

		участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности			
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	Знать порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета Уметь выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля Иметь практический опыт участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности	лекция самостоятельная работа семинар практические занятия	опрос тестирование компьютерное реферат	2/3
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Знать методику проведения контроля и анализа информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности Уметь проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее	лекция самостоятельная работа семинар практические занятия	опрос тестирование компьютерное реферат контрольная работа	2/3

		<p>платежеспособности и доходности</p> <p>Иметь практический опыт участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности</p>			
ПК 4.6.	<p>Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>	<p>Знать состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности</p> <p>Уметь выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; формировать обоснованные</p>	<p>лекция</p> <p>самостоятельная работа</p> <p>семинар</p> <p>практические занятия</p>	<p>опрос</p> <p>тестирование</p> <p>компьютерное</p> <p>реферат</p>	2/3

		<p>выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта</p> <p>Иметь практический опыт участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности</p>			
личностные результаты:					
ЛР 17.	<p>Проявляющий готовность соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектномыслящий</p>	<p>Знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</p> <p>Практический опыт в до-</p>	<p>самостоятельная работа</p> <p>практические занятия</p>	<p>опрос</p>	<p>2/3</p>

		кументировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации			
ЛР 18.	Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения и знания на практике	<p>Знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>Уметь выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий; определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники ин-</p>	самостоятельная работа практические занятия	опрос	2/3

		<p>формации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>Практический опыт в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации</p>			
--	--	---	--	--	--