

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 15.04.2021 15:30:42

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204b20f5e388577a1b903ee223e27359a45a8c272d06106cc81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"

Согласовано с председателем методической комиссии экономического факультета 13.06.2018.
Утверждено деканом экономического факультета 13.06.2018 (с изменениями, утвержденными
деканом, от 11.06.2019, 10.06.2020).

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация бухгалтер

Форма обучения очная

Срок освоения ППССЗ 2 года 10 месяцев

На базе основного общего образования

При разработке рабочей программы междисциплинарного курса в основу положены:

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС среднего профессионального образования по специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденный приказом № 69 Министерства образования и науки РФ «05» февраля 2018 года.
- 2) Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА от 26 февраля 2020 года, протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики, управления и техносферной безопасности от 23 апреля 2020 г, протокол № 7.

Заведующий кафедрой, Василькова Т.М.

Разработчики:

Старший преподаватель кафедры экономики,
управления и техносферной безопасности, Савин Ю.В.

Рецензент:

заведующий кафедрой физики

Мамаева И.А.

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Область профессиональной деятельности выпускников:

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность в области 08 Финансы и экономика.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- активы и обязательства организации;
- факты хозяйственной жизни;
- финансово-хозяйственная информация;
- бухгалтерская отчетность.

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- освоение должности служащего «Кассир».

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина «Психология общения» относится к дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Знать: возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей

Уметь: определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии

В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

Общие компетенции

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

Профессиональные компетенции

не предусмотрены

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам	
		Семестр № 3	
Учебная нагрузка обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	34	34	
в том числе:			
теоретическое обучение	16	16	
лабораторные занятия	-	-	
практические занятия	16	16	
контрольные работы	-	-	
консультации	2	2	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-	-	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16	16	
в том числе:			
самостоятельное изучение учебного материала	6	6	
подготовка рефератов			
подготовка к практическим занятиям	8	8	
подготовка к текущему контролю знаний	2	2	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)			
индивидуальный проект			
другие виды СРС			
Промежуточная аттестация	зачет (З)	2	2
	дифференцированный зачет (ДЗ)		
	экзамен (Э)		
Объем образовательной нагрузки, часов	52	52	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.	Введение в психологию общения		1
Тема 1 Общие сведения о психологии	Содержание	2	1
	1. Объект, предмет, методы психологии 2. Место психологии в системе наук 3. История развития психологии и её основные направления		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2 Понятие общения	Содержание	2	1
	1. Понятие общения. 2. Стороны общения 3. Виды общения		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2	Межличностные контакты		
Тема 3. Межличностные отношения	Содержание	1	3
	1. Понятие межличностных отношений 2. Положение субъекта в группе		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4. Межличностное восприятие	Содержание	1	2
	1. Понятие перцепции 2. Социальная перцепция		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 5. Психическая структура личности и ее проявление в общении	Содержание	2	3
	1. Направленность личности и темперамент 2. Темперамент и общение 3. Характер человека 4. Способности 5. Воля и волевые действия 6. Мотивация 7. Эмоции		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6. Вербальная, невербальная коммуникация	Содержание	2	3
	1. Вербальная коммуникация 2. Барьеры коммуникации 3. Невербальная коммуникация		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7. Межличностное взаимодействие	Содержание	2	3
	1. Транзактный анализ 2. Стили общения 3. Основные стратегии поведения по Р. Бейлзу 4. Теории социального взаимодействия		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3.	Манипуляции и конфликты в общении		
Тема 8. Манипуляции в общении	Содержание		3
	1. Понятие манипуляции и типы манипуляторов 2. Ассертивное общение		

	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9. Психология конфликта	Содержание		3
	1. Понятие конфликта		
	2. Поведение в конфликте. Исходы конфликта		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Не предусмотрена

2.4 Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	№ семестра	Наименование тем	Виды СРС	Всего часов
1	3	Тема 1. Общие сведения о психологии	самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю знаний	1
		Тема 2. Понятие общения	самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю знаний	1
		Тема 3. Межличностные отношения	самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю знаний	2
		Тема 4. Межличностное восприятие	самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю знаний	2
		Тема 5. Психическая структура личности и ее проявление в общении	самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю знаний	4
		Тема 6. Вербальная, невербальная коммуникация	самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю знаний	1
		Тема 7. Межличностное взаимодействие	самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю знаний	1
		Тема 8. Манипуляции в общении	самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю знаний	2
		Тема 9. Психология конфликта	самостоятельное изучение учебного материала, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю знаний	2
		ИТОГО		16

2.5 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по учебной дисциплине

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование учебного кабинета	Перечень основного оборудования, технических средств обучения
1	Психология общения	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 405 Лекционная поточная аудитория с наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Мультимедийное оборудование: IntelPentiumSandyBridgeGb620/2gB/250gB/DVD-RW/VGAPalitNV, проектор MitsubishiWD720U
2		Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Аудитория 302 ноутбук ASUS X553M N3450/4G/500gb/ Аудитория 401 Intel Pentium G3260/4gb/500gb
3		Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитория 409а, оснащенная специализированной мебелью. Информационные стенды

3.2 Информационное обеспечение обучения

а) основная литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
	Денисова, О.П. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. П. Денисова. - 3-е изд. - Электрон. дан. - М. : Флинта, 2013. - 240 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/12978/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-9765-0112-6.	1-3	Неограниченный доступ
	Бороздина Г.В. Психология делового общения [Текст] : учебник / Г. В. Бороздина. - 2-е изд. - М : ИНФРА-М, 2004. - 295 с. - (Высшее образование). - ISBN 5-16-001093-9 : 66-00	1-3	3

б) дополнительная литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров
	Кравченко, А.И. Психология и педагогика [Текст] : учебник для вузов / А. И. Кравченко. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 400 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003038-8. - вин310: 285-00.	1-3	30
	Деловое общение [Текст] : курс лекций по психологии для студентов эконом. спец. очной и заочной форм обучения / Савин Ю.В. ; Костромская ГСХА. Каф. ЭиУТС. - Кострома : КГСХА, 2007. - 40 с. -8-12.	1-3	5
	Ковальчук А.С. Основы делового общения [Текст] : учеб. пособие для вузов / А. С. Ковальчук. - М : Дашков и К, 2008. - 300 с. - ISBN 978-5-394-00148-2 : 195-00.	1-3	1
	Кибанов, А.Я. Этика деловых отношений [Текст] : учебник для вузов / А. Я. Кибанов, Д. К. Захаров. - 2-е изд., испр. и доп. - М : ИНФРА-М, 2010, 2009. - 424 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003228-3. - вин209: 269-00.	1-3	37
	Деловое общение [Текст] : учеб. пособие / Кузнецов И.Н. - 3-е изд. - М : Дашков и К, 2009. - 528 с. - ISBN 978-5-394-00174-1. - вин309 : 225-00.	1-3	1
	Аминов, И.И. Психология делового общения [Текст] : учеб. пособие / И. И. Аминов. - 7-е изд., стер. - М : Омега-Л, 2011. - 304 с. : ил., табл. - (Высшая школа менеджмента). - ISBN 978-5-370-01988-3. - глад111: 169-00.	1-3	10

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
<p>Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com</p>	<p>ООО «ЭБС Лань» Договор № 56/20 от 16.03.2020 действует до 21.03.2021; Соглашение о сотрудничестве №20/56 от 21.03.2020 до 21.03.2021; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2011620038 от 11.01.2011 «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42547 от 03.11.2010</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений</p>
<p>Научная электронная библиотека http://www.eLibrary.ru</p>	<p>ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620732 от 14.12.2010 «Электронно-библиотечная система eLibrary», правообладатель ООО «РУНЭБ» / Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42487 от 27.10.2010</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений</p>
<p>Polpred.com Обзор СМИ http://polpred.com</p>	<p>ООО «ПОЛПРЕД Справочники». Соглашение от 29.03.2019</p>	<p>Свидетельство о государственной регистрации базы данных № 2010620535 от 21.09.2010 ООО «ПОЛПРЕД Справочники» /</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечные системы без ограничений</p>

<p>Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет / базы данных</p>	<p>Сведения о правообладателе электронно-библиотечной системы, базы данных и заключенном с ним договоре, включая срок действия заключенного договора</p>	<p>Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы и / или Сведения о наличии зарегистрированного в установленном порядке электронного средства массовой информации</p>	<p>Наличие возможности одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе, в том числе одновременного доступа к каждому изданию, входящему в электронно-библиотечную систему, не менее чем для 25 процентов обучающихся по каждой из форм получения образования</p>
		<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77-42207 от 08.10.2010</p>	
<p>Электронная библиотека Костромской ГСХА http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb</p>	<p>НПО «ИнформСистема» Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008</p>	<p>Номер лицензии на использование программного продукта АБИС МАРК SQL 070420080839. Право использования принадлежит ФГБОУ ВО Костромской ГСХА</p>	
<p>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru</p>	<p>ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № 77 – 8044 от 16.06.2003</p>	
<p>Национальная электронная библиотека http://нэб.рф</p>	<p>ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999</p>	<p>Возможен одновременный индивидуальный неограниченный доступ к изданиям, подлежащим свободному использованию. Доступ к изданиям, охраняемым авторским правом, возможен из Электронного читального зала</p>
<p>Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»</p>	<p>ЗАО «Консультант Плюс» Договор № 105 от 14.02.2020</p>	<p>Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003</p>	<p>Возможен локальный сетевой доступ</p>

г) лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
SunRavBookOffice	SunRavSoftware, 25.04.2012, постоянная
SunRavTestOfficePro	SunRavSoftware, 25.04.2012, постоянная
1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений	ДС-Консалтинг, 05.06.2014, постоянная
Защищенный программный комплекс «1С Предприятие 8.2z»	ДС-Консалтинг, 07.04.2015, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор №1553 от 25.09.2019, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», лицензионный договор №44 от 14.02.2020, 1 год

3.3 Кадровое обеспечение образовательного процесса

п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников							
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж работы, лет			основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
					всего	в т.ч.			
						научно-педагогический	в организациях по направлению профессиональной деятельности)		
	Психология общения	Савин Юрий Васильевич старший преподаватель	Международная академия психологии, Высшая школа психологии и менеджмента СПб, практическая психология	Магистр психологии, ст. преподаватель	48	25	25	ФГБОУ ВПО Костромская ГСХА, ст.преподаватель кафедры ЭУТБ	штатный работник

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знать: возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p>Уметь: определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии</p> <p>Итоговый контроль:</p>	<p><i>Самостоятельное изучение учебного материала</i> <i>Подготовка к практическим занятиям</i> <i>Подготовка к текущему контролю знаний</i></p> <p><i>Самостоятельное изучение учебного материала</i> <i>Подготовка к практическим занятиям</i> <i>Подготовка к текущему контролю знаний</i></p> <p><i>Зачет</i></p>

Приложение 1 Карта результатов освоения дисциплины

Наименование дисциплины: Психология общения			
Цель дисциплины	сформировать общие компетенции		
Задачи	<p>В результате освоения учебной дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.</p> <p>Общие компетенции</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p>		
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие результаты			
Перечень компонентов	Технологии формирования*	Форма оценочного средства **	Уровни освоения компонентов***
<p>Знать: возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p>	<p>Лекция</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Опрос</p> <p>ТСп</p> <p>Кнр</p>	<p>– ознакомительный;</p> <p>– репродуктивный;</p> <p>– продуктивный</p>
<p>Уметь: определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды;</p>	<p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Опрос</p> <p>ТСп</p> <p>Кнр</p>	<p>– ознакомительный;</p> <p>– репродуктивный;</p> <p>– продуктивный</p>

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии			
---	--	--	--

***Технологии формирования:** лекция, самостоятельная работа, семинар, лабораторные работы, практические занятия, производственная практика, преддипломная практика, выполнение ВКР

**** Форма оценочного средства:** коллоквиум Кл; контрольная работа Кнр; собеседование Сб; тестирование письменное, компьютерное ТСП, ТСК; типовой расчет Тр; индивидуальные домашние задания ИДЗ; выполнение расчетно-графических работ (%) РГР; внеаудиторное чтение (в тыс. знаков) Вч; реферат Реф; эссе Э; защита лабораторных работ ЗРЛ; курсовая работа КР; курсовой проект КП; научно-исследовательская работа НИРС; отчеты по практикам ОП; зачет Зач; экзамен Экз; государственный экзамен ГЭ; защита практики Зп; выступление на семинаре С; защита выпускной квалификационной работы Звкр.

*****Уровни освоения компетенций**

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)