

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 25.09.2023 00:04:31

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2b9ec98d577a1b983ee223ea27559645aa8c272d06610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"

Согласовано:

Председатель методической комиссии
экономического факультета

_____ Е.В. Королева

07 июня 2023 года

Утверждаю:

Декан экономического факультета

_____ Н.А. Серeda

14 июня 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

Направление подготовки
(специальность)

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Корпоративный менеджмент

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

очно-заочная

Срок освоения ОПОП ВО

2 года 4 месяца

Караваево 2023

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Корпоративное управление» формирование знаний и навыков в области корпоративного управления, необходимых в области профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов;
- изучение в современных условиях факторов повышения уровня корпоративного управления как одного из важнейших факторов развития отечественной экономики;
- решение конкретных проблем корпоративного управления, формирование умений обстоятельно комментировать и практически разъяснять новые нормативные акты в области корпоративного управления;
- формирование умений и привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1 Дисциплина Б1.В.02 «Корпоративное управление» относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули) ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений».

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

- Теория организаций и организационное поведение
- Управленческая экономика;
- Эффективные коммуникации;
- Принятие управленческих решений;
- Стратегический менеджмент;
- Организация предпринимательской деятельности.

2.3. **Перечень последующих учебных дисциплин**, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Управление проектами;
- Управление рисками организации
- Преддипломная практика;
- Итоговая аттестация.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПКос-3.

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные	ПКос-3 Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	ИД-1 _{ПКос-3} Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по управлению рисками ИД-2 _{ПКос-3} Планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации

		ИД-3 _{ПКос-3} Организует и координирует интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками
	ПКос-4 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	ИД-1 _{ПКос-4} Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка ИД-2 _{ПКос-4} Разрабатывает основные положения стратегии развития организации, технологической и инновационной политики ИД-3 _{ПКос-4} Осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга выполнения проектов и программ

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- современные методы и приемы психологии управления
- локальные нормативные акты по управлению рисками в организации
- внутренний и внешний контекст функционирования организации
- принципы теории управления изменениями
- требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны
- нормы профессиональной этики
- нормы корпоративного управления и корпоративной культуры
- передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства
- методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации
- методы и принципы руководства

Уметь:

- анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками
- выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации
- вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения
- использовать программное обеспечение для работы с информацией (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) на уровне продвинутого пользователя
- оценивать ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения
- разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации
- применять методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации

- использовать методы и принципы руководства
- обеспечить ритмичную работу организации и равномерный выпуск продукции, выполнения работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами,
- обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальные и моральные стимулы повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

Владеть:

- определение целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства
- разработка регламентов деятельности подразделения по управлению рисками и отдельных работников
- формирование оперативного и тактического плана работ подразделения
- определение функций, обязанностей и системы подотчетности внутри подразделения
- организация обеспечения работников подразделения по управлению рисками необходимым оборудованием, материально-техническими средствами и доступом к информационным системам организации
- навыками организации работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях
- приемами обеспечения ритмичной работы организации и равномерного выпуска продукции, выполнения работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принятие мер по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования, повышению коэффициента сменности, созданию условий для эффективной работы персонала
- навыками организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
- навыками организации производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов
- навыками обеспечения организации квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта, создание без-

опасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдение требований законодательства об охране окружающей среды

– навыками обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

– приемами руководства подведения итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах

– методами изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часа.

Форма промежуточной аттестации экзамен.

Вид учебной работы		Всего часов, 3 семестр
Контактная работа (всего)		36,5
В том числе:		-
Лекции (Л)		10
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		26
Консультации		0,5
Лабораторные работы (ЛР)		-
Самостоятельная работа студента (СРС) (всего)		143,5
В том числе:		-
Подготовка к лекциям		20
Подготовка к практическим занятиям		26
Подготовка реферата		11
Самостоятельное изучение литературы (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсам)		50,5
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	-
	экзамен (Э)	36*
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	180/36,5
	зач. ед.	5/1,01

* - часы используются для подготовки к контрольным испытаниям в течение семестра

5. Образовательные технологии

5.1. Содержание дисциплины

5.1.1. Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Вид учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Форма текущего контроля успеваемости
			Л	Пр/С/Лаб	К, КР (КП)	СРС	все го	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	3	Сущность и механизмы современного корпоративного управления 1. Понятия корпоративного управления 2. Отличие корпоративного управления от корпоративного менеджмента 3. Модели и современная практика корпоративного управления	1	3		17,5	21,5	Тестирование
2	3	Влияние внутренней и внешней среды на деятельность организации 1. Понятие и виды организаций 2. Исследование внутренней среды организации 3. Исследование внешней среды организации	1	4		17	22	Тестирование
3	3	Органы управления и их компетенция 1. Органы управления коммерческих и некоммерческих организаций, их компетенция 2. Органы корпоративного управления 3. Органы государственного регулирования корпорации	2	4		18	24	Тестирование
	3	Методы корпоративного управления. 1. Организационно-распорядительные методы управления. 2. Экономические методы управления. 3. Социально-психологические методы управления.	1	4		17	22	Тестирование

5	3	Регламентирование управленческой деятельности в организации. 1. Полномочия и виды организационных полномочий. 2. Требования по составлению и оформлению нормативных документов, регламентирующих деятельность по управлению рисками 3. Организационные структуры	2	5		18	25	Тестирование
6	3	Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска 1. Понятие неопределенности и риска 2. Организационные методы уменьшения неопределенности 3. Методы управления рисками 4. Влияние паники на УР	1	4		20	25	Тестирование
7	3	Управление организационными изменениями в условиях риска. 1. Понятие и содержание организационных изменений 2. Принципы управления изменениями 3. Причины сопротивления изменениям и методы их устранения 4. Значение и влияние коммуникаций в управлении изменениями	1	-		17	18	Тестирование
8	3	Корпоративная культура 1. Понятие корпоративной культуры и основные принципы деловой этики. 2. Принципы корпоративной культуры для заинтересованных лиц 3. Типы корпоративных культур	1	2		19	22	Тестирование
9	3	Консультации			0,5		0,5	Консультирование
		ИТОГО:	10	26	0,5	143,5	180	

5.1.2. Лабораторные (практические) занятия

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Наименование практических, семинарских работ	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	3	Сущность и механизмы совре-	Сравнительная	3

		менного корпоративного управления	характеристика менеджмента и управления Модели корпоративного управления.	
2.	3	Влияние внутренней и внешней среды на деятельность организации	Влияние внутренней и внешней среды на деятельность организации	4
3.	3	Органы управления и их компетенция	Органы управления и их компетенция Деловая игра: Вступление в должность	4
4.	3	Методы корпоративного управления.	Деловая игра: «Я руководитель» Организационно-распорядительные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления.	4
5.	3	Регламентирование управленческой деятельности в организации	Разработка нормативных документов, регулирующих деятельность организации Структуры управления	5
6.	3	Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска	Деловая игра: Мозговой штурм. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска	4
7.	3	Корпоративная культура	Разработка Кодекса корпоративной этики	2
		ИТОГО:		26

5.2. Самостоятельная работа студента

5.2.1. Виды СРС

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	4	Сущность и механизмы современного корпоративного управления	Подготовка к лекциям и практическим занятиям Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Подготовка к контрольным испытаниям	17,5
2.		Влияние внутренней и внешней среды на деятельность организации	Подготовка к лекциям и практическим занятиям Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах)	17

			Подготовка к контрольным испытаниям	
3.		Органы управления и их компетенция	Подготовка к лекциям и практическим занятиям Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах) Подготовка к контрольным испытаниям	18
4.		Методы корпоративного управления.	Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Подготовка к контрольным испытаниям Подготовка реферата	17
5.		Регламентирование управленческой деятельности в организации.	Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Подготовка к контрольным испытаниям	18
6.		Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска	Подготовка к практическим занятиям Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах). Подготовка к контрольным испытаниям	20
7.		Управление организационными изменениями в условиях риска	Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет ресурсам) Реферативная работа. Подготовка к контрольным испытаниям	17
8.		Корпоративная культура	Подготовка и практическим занятиям Выполнение курсовой работы Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет ресурсам). Подготовка к контрольным испытаниям. Подготовка реферата	19
ИТОГО часов в семестре:				143,5

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Орехов, С.А. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / С. А. Орехов, В. А. Селезнев. - 4-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 440 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93479/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02744-4.	Неограниченный доступ
2	Аничкина, О. А. Корпоративное управление : учебник / О. А.	Неограниченный

	Аничкина, А. Н. Фомичев. — Москва : Дашков и К, 2020. — 110 с. — ISBN 978-5-394-03663-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173965 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	доступ
3	Корпоративное управление : учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) «Корпоративный менеджмент очной и очно-заочной формы обучения / Котлярова Л. Д. ; Костромская ГСХА. Кафедра менеджмента и права. - Караваево : Костромская ГСХА, 2021. - 112 с. - Текст : электронный. - URL: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M21_4119.pdf . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - M121.2.	Неограниченный доступ
4	Государственное и корпоративное управление : учебное пособие / Агарков А. П., ред. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 235 с. - ISBN 978-5-394-04717-6. — Текст : электронный. — URL: https://reader.lanbook.com/book/230147 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
Дополнительная литература		
5	Гореликов, К. А. Антикризисное управление : учебник для студентов вузов / К. А. Гореликов. - 5-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2022. - 214 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-03457-2. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/277181 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
6	Ларионов, И.К. Корпоративный механизм хозяйствования - синергия взаимодействия денежно-ценовых и организационно-управленческих составляющих : монография / И. К. Ларионов, И. И. Ларионова. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 306 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/91227/ , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02772-7.	Неограниченный доступ
7	Синергия управления многомерной экономикой : монография / Ларионов И.К., ред. ; Герасина О.Н., ред. ; Гуреева М.А., ред. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2019. - 412 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/119237/#2 , требуется регистрация. - ISBN 978-5-394-03288-2.	Неограниченный доступ
8	Ларионов, И.К. Синергия социального и корпоративного управления : монография / И. К. Ларионов. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2018. - 470 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/119223/#2 , требуется регистрация. - ISBN 978-5-394-03043-7.	Неограниченный доступ
9	Юдникова, Е. С. Управление закупками и запасами : учебное пособие / Е. С. Юдникова. - Санкт-Петербург : ПГУПС, 2018. - 74 с. - ISBN 978-5-7641-1122-3. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/reader/book/111761/#2 . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.	Неограниченный доступ
10	Салихова, И. С. Инновации в управлении корпоративными знаниями : учебное пособие / И. С. Салихова. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2021. - 136 с. - ISBN 978-5-394-04162-	Неограниченный доступ

	4. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/229295 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	
11	Корпоративное управление : учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) «Корпоративны финансы» очной и очно-заочной форм обучения / Котлярова Л. Д. ; Костромская ГСХА. Кафедра менеджмента и права. - Караваево : Костромская ГСХА, 2021. - 112 с. - Текст : электронный. - URL: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb/books/metod/M21_4118.pdf . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - М121.2.	Неограниченный доступ

6.2. Лицензионное программное обеспечение

8. Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
Sun Rav Book Office	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Sun Rav Test Office Pro	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор №126 от 30.03.2023, 1 год

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 267, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: 1 компьютер с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет: Intel(R) Pentium(R) CPU G3260 @ 3.30GHz, проектор Учебная мебель: стол преподавателя, столы ученические - 19 шт., 39 стульев	Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105980, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational
Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	Аудитория 357, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения: 11 компьютеров с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет: Intel(R) Core(TM) i3-4150 CPU @ 3.50GHz Учебная мебель: стол преподавателя, столы ученические – 9 шт., 18 стульев.	Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010). Google Chrome (нелицензируется). Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010. CorelDRAW Graphics Suite 2020. Mathcad 15
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения Компьютеры – 16 шт. с доступом в электронно-образовательную среду Академии, ЭБС и сети Интернет Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz.:	Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Kaspersky Endpoint Security для Windows Google Chrome (не лицензируется)

		<p>MicrosoftOffice 2007 (MicrosoftOffice 2010 RussianAcademicOpenLicense Майкрософт 47105956 30.06.2010 Mathcad 14 AutodeskAutoCAD 2015 (AutodeskEducationMasterSuite 2020 Autodesk 555-70284370 21.10.2020) CorelDRAWGraphicsSuite X6 АИБС МАРК-SQL 1.17 КОМПАС-3D V15.2 (КОМПАС- Автопроект КОМПАС 3D V14 АСКОН МЦ-14-00430 01.01.2010 постоянная)</p>
<p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных кон- сультаций, текущего контроля успевае- мости и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 255, оснащенная специализированной мебелью: столы ученические 9 шт., стол преподавателя 1 шт., сту- лья 19 шт., стенд обучающий 1 шт., витраж с тумбами 1 шт., доска ученическая 1 шт., шкаф для документов 1 шт., трибуна 1 шт., стол лабораторный 1 шт., демон- страционный материал.</p>	
<p>Помещения для хранения и профилак- тического обслуживания учебного обо- рудования</p>	<p>Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB Компьютер i5/8/500G Компьютер i5/8/500G Компьютер E6850/4/500G Компьютер i5/4/500G</p>	<p>Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic Lic 44794865 Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic Lic 48946846 Microsoft SQL Server Standard Edi- tion Academic Lic 44794865 Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956</p>

	Аудитория 117 Компьютер i7/4/500 Компьютер Celeron 2.8/512/360 Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп	Windows 7, Office 2007, MicrosoftOpenLicense 64407027,47105956
--	--	--

*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины «Корпоративное управление» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Корпоративный менеджмент».

Составитель (и):

Заведующий кафедрой
менеджмента и права,
Котлярова Л.Д.

Заведующий кафедрой
менеджмента и права,
Котлярова Л.Д.