

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 29.09.2023 17:51:16

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfe588577a1b985ee273eaz7959d4baad272d0010c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:
Декан экономического факультета

_____ /Середа Н.А./

«14» июня 2023 года

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по производственной практике

Практика по профилю профессиональной деятельности

| | |
|---|---------------------------------|
| Направление подготовки /специальность/ | <u>38.04.02 Менеджмент</u> |
| Направленность (профиль) | <u>Корпоративный менеджмент</u> |
| Квалификация выпускника | <u>Магистр</u> |
| Форма обучения | <u>Очно-заочная</u> |
| Срок освоения ОПОП ВО | <u>2 года 4 месяца</u> |

Каравеево 2023

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний, умений и уровня приобретенных компетенций студентов очно-заочной формы обучения направления подготовки 38.04.02 Менеджмент по производственной практике (Практика по профилю профессиональной деятельности)

Разработчик:

Зав. кафедрой менеджмента и права

Котлярова Л.Д. _____

Утвержден на заседании кафедры «Менеджмент и право»,
протокол №9 от 29.04.2023 г.

Зав. кафедрой менеджмента и права

Котлярова Л.Д. _____

Согласовано:

Председатель методической комиссии экономического факультета

Королева Е.В. _____

Протокол № 3 07.06.2023 г.

**Паспорт
фонда оценочных средств**

Таблица 1 Паспорт фонда оценочных средств

| Модуль дисциплины | Формируемые компетенции или их части | Оценочные материалы и средства | Количество |
|-----------------------|---|---|------------|
| Подготовительный этап | ОПК-1Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления; | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике | 23 |
| Практический этап | | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике | 23 |
| Аналитический этап | | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике | 23 |
| Отчетный этап | ОПК-2Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач; ОПК-3Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды; ОПК-4Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций; ОПК-5Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике | 23 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>проекты;</p> <p>ПКос-1Способен осуществлять проверку качества представленных товаров, работ, услуг;</p> <p>ПКос-2Способен осуществлять разработку системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения;</p> <p>ПКос-3Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации;</p> <p>ПКос-4Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей.</p> | | |
|--|--|--|--|

**1 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ
ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Практика по профилю профессиональной деятельности)**

Таблица 2 – Формируемые компетенции

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции) | Оценочные материалы и средства |
|--|--|---|
| ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | ИД-1 _{ОПК-1} Осуществляет постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук ИД-2 _{ОПК-1} Применяет современные практики решения профессиональных задач в управленческой сфере | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике |
| ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | ИД-1 _{ОПК-2} Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы ИД-2 _{ОПК-2} Проводит анализ и проектирование процессов управления на основе современных информационных технологий, включая современные цифровые системы и методы | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике |
| ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды | ИД-1 _{ОПК-3} Объективно оценивает динамичную, кросс-культурную среду принятия и реализации управленческих решений ИД-2 _{ОПК-3} Формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике |
| ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответ- | ИД-1 _{ОПК-4} Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью ИД-2 _{ОПК-4} Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегию развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике |

| | | |
|--|---|---|
| ветствующие им бизнес-модели организаций | | |
| ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты | ИД-1 _{ОПК-5} Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях ИД-2 _{ОПК-5} Выполняет научно-исследовательские работы и проекты | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике |
| ПКос-1 Способен осуществлять проверку качества представленных товаров, работ, услуг | ИД-1 _{ПКос-1} Знаком с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок ИД-2 _{ПКос-1} Производит проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта ИД-3 _{ПКос-1} Готовит документы по результатам проверки качества представленных товаров, работ, услуг | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике |
| ПКос-2 Способен осуществлять разработку системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения | ИД-1 _{ПКос-2} Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом структурного подразделения ИД-2 _{ПКос-2} Создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения ИД-3 _{ПКос-2} Определяет задачи и организует работу персонала структурного подразделения | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике |
| ПКос-3 Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации | ИД-1 _{ПКос-3} Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по управлению рисками ИД-2 _{ПКос-3} Планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации ИД-3 _{ПКос-3} Организует и координирует интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике |
| ПКос-4 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей | ИД-1 _{ПКос-4} Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка ИД-2 _{ПКос-4} Разрабатывает основные положения стратегии развития организации, технологической и инновационной политики ИД-3 _{ПКос-4} Осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга выполнения проектов и программ | Вопросы для собеседования при защите отчета по практике |

2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И СРЕДСТВА ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Контроль сформированности компетенций осуществляется в ходе собеседования при защите отчета по практике.

Вопросы для собеседования при защите отчета по практике

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура организации, в которой проходили практику?
2. На основании каких учредительных документов функционирует данная организация?
3. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данная организация?
4. Какова структура управления организацией?
5. Как осуществляется взаимодействие служб управления персоналом, плановым отделом и структурными подразделениями организации?
6. Как осуществляется регламентация деятельности структурных подразделений?
7. Как осуществляется процесс подбора кадров, какие основные причины текучести кадров?
8. Какая система материального и морального стимулирования персонала разработана в организации?
9. Назовите основные функции аппарата управления предприятия.
10. Назовите профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала).
11. Как осуществляется нормирование труда?
12. Какую систему работы с кадрами использует организация (ротация, повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров, работа с резервом и др.)?
13. Перечислите используемые организацией формы оплаты труда по категориям персонала.
14. Охарактеризуйте систему стратегического управления в организации.
15. Перечислите элементы внешней и внутренней среды организации, оказывающих влияние на деятельность организации;
16. Каковы основные экономические показатели деятельности организации, их динамика и причины изменения?
17. Назовите основные каналы поступления доходов в организации.
18. Сформулируйте основные выводы по характеристике организации.
19. Какова тема индивидуального задания?
20. Сформулируйте основные выводы по теме индивидуального задания.
21. Каковы основные направления и перспективы развития организации?
22. Какие знания, умения и навыки были приобретены / развиты в результате прохождения практики?
23. Какие задания вы выполняли в ходе прохождения практики?

Таблица 3 – Критерии оценки сформированности компетенций

| Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции) | Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции) | | |
|--|--|--|--|
| | на базовом уровне | на повышенном уровне | |
| | соответствует оценке «удовлетворительно» | соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимума | соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимума |

| | 50-64% от максимального балла | мального балла | мального балла |
|---|---|---|---|
| <p>ИД-1_{ОПК-1} Осуществляет постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук</p> <p>ИД-2_{ОПК-1} Применяет современные практики решения профессиональных задач в управленческой сфере</p> | <p>Осуществляет постановку профессиональных практических и (или) исследовательских задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук, но испытывает затруднения с конкретизацией основных элементов введения научного исследования;</p> <p>решает практические и (или) исследовательские задачи в управленческой сфере, допуская при этом погрешности в расчетах.</p> | <p>Осуществляет постановку профессиональных практических и (или) исследовательских задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой науки; решает практические и (или) исследовательские задачи в управленческой сфере, допуская при этом неточности в расчетах.</p> | <p>Осуществляет постановку профессиональных практических и (или) исследовательских задач, используя понятийный аппарат экономической организационной и управленческой науки; решает практические и (или) исследовательские задачи в управленческой сфере.</p> |
| <p>ИД-1_{ОПК-2} Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>ИД-2_{ОПК-2} Проводит анализ и проектирование процессов управления на основе современных информационных технологий, включая современные цифровые системы и методы</p> | <p>Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы;</p> <p>проводит анализ и проектирование процессов управления на основе современных информационных технологий, включая современные цифровые системы и методы, допуская при этом неточности в интерпретировании результатов исследования</p> | <p>Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы;</p> <p>проводит анализ и проектирование процессов управления на основе современных информационных технологий, включая современные цифровые системы и методы, допуская при этом неточности в интерпретировании результатов исследования</p> | <p>Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы;</p> <p>проводит анализ и проектирование процессов управления на основе современных информационных технологий, включая современные цифровые системы и методы, допуская при этом неточности в интерпретировании результатов исследования</p> |
| <p>ИД-1_{ОПК-3} Объективно оценивает динамичную, кросс-культурную среду принятия и реализации управленче-</p> | <p>Объективно оценивает динамичную, кросс-культурную среду принятия и</p> | <p>Объективно оценивает динамичную, кросс-культурную среду принятия и</p> | <p>Объективно оценивает динамичную, кросс-культурную среду принятия и</p> |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <p>ских решений ИД-2_{ОПК-3} Формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности</p> | <p>реализации управленческих решений, но испытывает затруднения при их критической оценке; формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности</p> | <p>реализации управленческих решений; формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности, допускает при этом неточности в интерпретировании результатов исследования</p> | <p>реализации управленческих решений; формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности</p> |
| <p>ИД-1_{ОПК-4} Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью; ИД-2_{ОПК-4} Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегию развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации</p> | <p>Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью, при этом испытывает затруднения в оценке новых рыночных возможностей; разрабатывает стратегию развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации</p> | <p>Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью; Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, но допускает неточности при разработке стратегии развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации</p> | <p>Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью; Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегию развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации</p> |
| <p>ИД-1_{ОПК-5} Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях ИД-2_{ОПК-5} Выполняет научно-исследовательские работы и проекты</p> | <p>Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские работы и проекты, при этом затрудняется в интерпретировании результатов исследования</p> | <p>Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские работы и проекты, допускает при этом неточности в интерпретировании результатов исследования</p> | <p>Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские работы и проекты,</p> |
| <p>ИД-1_{ПКос-1} Знаком с требованиями законодательства Рос-</p> | <p>Знаком с требованиями законодатель-</p> | <p>Знаком с требованиями законодатель-</p> | <p>Знаком с требованиями законодатель-</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>сийской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок ИД-2_{ПКос-1}Производит проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта ИД-3_{ПКос-1}Готовит документы по результатам проверки качества представленных товаров, работ, услуг</p> | <p>ства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; производит проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта при этом затрудняется в интерпретировании результатов анализа;готовит документы по результатам проверки качества представленных товаров, работ, услуг , но испытывает затруднения при их составлении</p> | <p>ства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок, производит проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта при этом затрудняется в интерпретировании результатов проверки;готовит документы по результатам проверки качества представленных товаров, работ, услуг</p> | <p>ства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; производит проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта; готовит документы по результатам проверки качества представленных товаров, работ, услуг.</p> |
| <p>ИД-1_{ПКос-2}Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом структурного подразделения ИД-2_{ПКос-2} Создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения ИД-3_{ПКос-2}Определяет задачи и организует работу персонала структурного подразделения</p> | <p>Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом структурного подразделения; описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения при этом испытывает затруднения при создании организационной структуры; определяет задачи персонала структурного подразделения при этом испытывает затруднения при организации работы персонала</p> | <p>Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом структурного подразделения; создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения; определяет задачи персонала структурного подразделения при этом испытывает затруднения при организации работы персонала</p> | <p>Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом структурного подразделения; создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения; определяет задачи и организует работу персонала структурного подразделения.</p> |
| <p>ИД-1_{ПКос-3} Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по управлению рисками</p> | <p>Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по</p> | <p>Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по</p> | <p>Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по</p> |

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>ИД-2_{ПКос-3} Планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</p> <p>ИД-3_{ПКос-3} Организует и координирует интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками</p> | <p>управлению рисками;</p> <p>планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации;</p> <p>но испытывает затруднения при организации и координации интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками,</p> | <p>управлению рисками;</p> <p>планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации;</p> <p>но испытывает затруднения при организации и координации интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками</p> | <p>управлению рисками;</p> <p>планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации;</p> <p>организует и координирует интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению</p> |
| <p>ИД-1_{ПКос-4} Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка</p> <p>ИД-2_{ПКос-4} Разрабатывает основные положения стратегии развития организации, технологической и инновационной политики</p> <p>ИД-3_{ПКос-4} Осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга выполнения проектов и программ</p> | <p>Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка; разрабатывает основные положения стратегии развития организации, технологической политики но испытывает затруднения при разработке инновационной политики; осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, но испытывает затруднения при бюджетировании и мониторинге выполнения проектов и программ</p> | <p>Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка; разрабатывает основные положения стратегии развития организации, технологической и инновационной политики; осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, но испытывает затруднения при бюджетировании и мониторинге выполнения проектов и программ</p> | <p>Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка; разрабатывает основные положения стратегии развития организации, технологической и инновационной политики; осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга выполнения проектов и программ</p> |

3 ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации по дисциплине экзамен.

Окончательные результаты обучения (формирования компетенций) определяются посредством перевода баллов, набранных студентом в процессе освоения дисциплины, в оценки:

– базовый уровень сформированности компетенции считается достигнутым если результат обучения соответствует оценке «удовлетворительно» (50 до 64 рейтинговых баллов);

– повышенный уровень сформированности компетенции считается достигнутым, если результат обучения соответствует оценкам «хорошо» (65-85 рейтинговых баллов) и «отлично» (86-100 рейтинговых баллов).

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации по дисциплине экзамен.

Повторная промежуточная аттестация по дисциплине проводится с использованием заданий для оценки сформированности компетенций на базовом уровне по всем модулям, входящим в структуру дисциплины за семестр, по итогам которого студент имеет академическую задолженность.

Примечание:

Дополнительные контрольные испытания проводятся для студентов, набравших менее **50 баллов** (в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»).

Таблица 4–Критерии оценки сформированности компетенций

| Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции) | Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции) |
|--|---|
| | на базовом уровне соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла |
| ИД-1 _{ОПК-1} Осуществляет постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук ИД-2 _{ОПК-1} Применяет современные практики решения профессиональных задач в управленческой сфере | Осуществляет постановку профессиональных практических и (или) исследовательских задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук, но испытывает затруднения с конкретизацией основных элементов введения научного исследования; решает практические и (или) исследовательские задачи в управленческой сфере, допуская при этом погрешности в расчетах. |
| ИД-1 _{ОПК-2} Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы ИД-2 _{ОПК-2} Проводит анализ и проектирование процессов управления на основе современных информационных технологий, включая современные цифровые системы и методы | Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы; проводит анализ и проектирование процессов управления на основе современных информационных технологий, включая современные цифровые системы и методы, допускает при этом неточности в интерпретировании результатов исследования |
| ИД-1 _{ОПК-3} Объективно оценивает динамич- | Объективно оценивает динамичную, |

| | |
|---|---|
| <p>ную, кросс-культурную среду принятия и реализации управленческих решений ИД-2_{ОПК-3} Формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности</p> | <p>кросс-культурную среду принятия и реализации управленческих решений, но испытывает затруднения при их критической оценке; формулирует и обосновывает организационно-управленческие решения, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности</p> |
| <p>ИД-1_{ОПК-4} Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью; ИД-2_{ОПК-4} Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегию развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации</p> | <p>Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью, при этом испытывает затруднения в оценке новых рыночных возможностей; разрабатывает стратегию развития инновационных направлений деятельности и бизнес-моделей организации</p> |
| <p>ИД-1_{ОПК-5}Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях ИД-2_{ОПК-5} Выполняет научно-исследовательские работы и проекты</p> | <p>Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполняет научно-исследовательские работы и проекты, при этом затрудняется в интерпретировании результатов исследования</p> |
| <p>ИД-1_{ПКос-1} Знаком с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок ИД-2_{ПКос-1}Производит проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта ИД-3_{ПКос-1}Готовит документы по результатам проверки качества представленных товаров, работ, услуг</p> | <p>Знаком с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; производит проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта при этом затрудняется в интерпретировании результатов анализа;готовит документы по результатам проверки качества представленных товаров, работ, услуг но испытывает затруднения при их составлении</p> |
| <p>ИД-1_{ПКос-2}Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом структурного подразделения ИД-2_{ПКос-2} Создает и описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения ИД-3_{ПКос-2}Определяет задачи и организует работу персонала структурного подразделения</p> | <p>Разрабатывает планы, программы и процедуры управления персоналом структурного подразделения; описывает организационную структуру, цели, задачи, функции структурного подразделения при этом испытывает затруднения при создании организационной структуры; определяет задачи персонала структурного подразделения при этом испытывает затруднения при организации работы персонала</p> |
| <p>ИД-1_{ПКос-3} Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по управлению рисками ИД-2_{ПКос-3} Планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</p> | <p>Осуществляет нормативное обеспечение деятельности организации по управлению рисками; планирует деятельность по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации;</p> |

| | |
|--|--|
| ИД-3 _{ПКос-3} Организует и координирует интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками | но испытывает затруднения при организации и координации интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками, |
| ИД-1 _{ПКос-4} Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка ИД-2 _{ПКос-4} Разрабатывает основные положения стратегии развития организации, технологической и инновационной политики ИД-3 _{ПКос-4} Осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга выполнения проектов и программ | Проводит комплексное изучение конъюнктуры рынка: разрабатывает основные положения стратегии развития организации, технологической политики но испытывает затруднения при разработке инновационной политики; осуществляет стратегическое управление процессами планирования деятельности организации, но испытывает затруднения при бюджетировании и мониторинге выполнения проектов и программ |