

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 13.12.2025 16:54:14

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2b1ec58d577a1b983ee225ea27959a45aac272d0610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:  
Декан факультета ветеринарной  
медицины и зоотехнии

\_\_\_\_\_  
Н.П. Горбунова

11 мая 2023 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине

Коммуникативные технологии

Направление подготовки (специальность) ВО	<u>36.04.02 Зоотехния</u>
Направленность (специализация)/профиль	<u>«Технология производства продукции животноводства (по отраслям)»</u>
Квалификация выпускника	<u>магистр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>2 года</u>

Караваяево 2023

Фонд оценочных средств предназначен для оценивания сформированности компетенций по дисциплине «Коммуникативные технологии» для студентов направления подготовки 36.04.02 Зоотехния, направленность (профиль) «Технология производства продукции животноводства (по отраслям)» очной формы обучения.

Составитель к.с.-х.н., доцент Шишков Дмитрий

\_\_\_\_\_ /Шишков Д.Х./

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры философии, истории и социально-гуманитарных дисциплин

протокол № 8 от 07 апреля 2023 года.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Лопатин И.В./

Согласовано:

Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины и зоотехнии

\_\_\_\_\_ /Якубовская М.Ю./

Протокол № 4 от «10» мая 2023 г.

### Паспорт фонда оценочных средств

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния  
направленность (профиль) «Технология производства продукции животноводства (по  
отраслям)»  
очной формы обучения  
Дисциплина: «Коммуникативные технологии»

Таблица 1

№ п/п	Модуль дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Оценочные материалы и средства	Количество
1	Понятие, место и значение коммуникации в научном, деловом и личном общении	УК – 4: Способен применять современные коммуникативные технологии, числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Опрос Тестирование	3 20
2	Логика в деловой, личной и научной коммуникации		Опрос Тестирование	3 20
3	Деловая коммуникация. Технологии современной деловой коммуникации		Опрос Тестирование	5 30
4	Личная и бытовая коммуникация		Опрос Тестирование	4 20
5	Научная коммуникация		Опрос Тестирование	5 27
<b>Всего:</b>				<b>137</b>

**1 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ  
ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Оценочные материалы и средства
<p><b>УК – 4:</b> Способен применять современные коммуникативные технологии в том числе иностранном(ых) языке для академического профессионального взаимодействия.</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах;</li> <li>– этику и культуру делового, научного и личного общения;</li> <li>– стратегию и тактику достижения поставленных целей.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии коммуникации в деловой, научной, общественной, бытовой и личной коммуникации;</li> <li>- обобщать, анализировать, воспринимать информацию;</li> <li>- ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения;</li> <li>- выступать с докладами по философской, научной и деловой проблематике;</li> <li>- писать реферативные работы по истории и теории философии науки.</li> </ul>	<p><b>Модуль 1. Понятие, место и значение коммуникации в научном, деловом и личном общении</b></p> <p>ИД-1<sub>УК-4</sub> логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового, научного и личного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей.</p> <p>ИД-2<sub>УК-4</sub> овладевает применением современных технологии коммуникации в деловой, научной, общественной, бытовой и личной коммуникации обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения, выступать с докладами по философской, научной и деловой проблематике; писать реферативные работы по истории и теории философии науки.</p> <p>ИД-3<sub>УК-4</sub> овладевает – навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального и делового взаимодействия; навыками обобщения, анализа, восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публичной речью, ведением дискуссий, полемик; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	<p>Опрос Тестирование</p>
	<p><b>Модуль 2. Логика в деловой, личной и научной коммуникации</b></p> <p>ИД-1<sub>УК-4</sub> логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового, научного и личного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей.</p> <p>ИД-2<sub>УК-4</sub> овладевает применением современных технологии коммуникации в деловой, научной, общественной, бытовой и личной коммуникации обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения, выступать с докладами по философской, научной и деловой проблематике; писать реферативные работы по истории и теории философии науки.</p> <p>ИД-3<sub>УК-4</sub> овладевает – навыками применения современных коммуникативных технологий</p>	<p>Опрос Тестирование</p>

<p><b>Владеть:</b> – навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального делового взаимодействия;</p>	<p>академического, профессионального и делового взаимодействия; навыками обобщения, анализа восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публичной речью, ведением дискуссий и полемик; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	
<p>– навыками обобщения информации; – навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; – публичной речью, ведением дискуссий и полемик; – навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	<p><b>Модуль 3. Деловая коммуникация. Технологии современной деловой коммуникации</b></p>	
	<p>ИД-1<sub>УК-4</sub> логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового научного и личного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей.</p> <p>ИД-2<sub>УК-4</sub> овладевает применением современных технологии коммуникации в деловой, научной, социальной, политической, бытовой и личной коммуникации обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения, выступать с докладами по философской, научной деловой проблематике; писать реферативные работы истории и теории философии науки.</p> <p>ИД-3<sub>УК-4</sub> овладевает – навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального и делового взаимодействия; навыками обобщения, анализа восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публичной речью, ведением дискуссий и полемик; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	<p>Опрос Тестирование</p>
	<p><b>Модуль 4. Личная и бытовая коммуникация</b></p>	
	<p>ИД-1<sub>УК-4</sub> логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового научного и личного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей.</p> <p>ИД-2<sub>УК-4</sub> овладевает применением современных технологии коммуникации в деловой, научной, социальной, политической, бытовой и личной коммуникации обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения, выступать с докладами по философской, научной деловой проблематике; писать реферативные работы истории и теории философии науки.</p> <p>ИД-3<sub>УК-4</sub> овладевает – навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального и делового взаимодействия; навыками обобщения, анализа</p>	<p>Опрос Тестирование</p>

	<p>восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публичной речью, ведением дискуссий, полемик; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	
<b>Модуль 5. Научная коммуникация</b>		
	<p>ИД-1<sub>ук-4</sub> логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового и личного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей.</p> <p>ИД-2<sub>ук-4</sub> овладевает применением современных технологии коммуникации в деловой, научной, социально-политической, бытовой и личной коммуникации; обобщать, анализировать, воспринимать информацию; ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения; выступать с докладами по философской, научной, деловой проблематике; писать реферативные работы по истории и теории философии науки.</p> <p>ИД-3<sub>ук-4</sub> овладевает – навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального и делового взаимодействия; навыками обобщения, анализа, восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публичной речью, ведением дискуссий, полемик; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	<p>Опрос Тестирование</p>

## Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

**Модуль 1. Понятие, место и значение коммуникации в научном, деловом и личном общении.**

**Вопросы для опроса:**

1. Понятие коммуникации.
2. Цели и задачи коммуникации.
3. Основные виды и формы научной, деловой и личной коммуникации.

### Фонд тестовых заданий для текущего контроля знаний по модулю 1

**Роль эффективных коммуникаций в жизни человека заключается в том, что:**

они являются средством улучшения материального благополучия и повышения социального статуса в целом

они выступают основой профессионального успеха

с их помощью происходит процесс становления личности и её самореализация

+во всём вышеперечисленном

**Личность представляет собой:**

биологический организм, носитель общих наследственных свойств биологического вида

непохожесть, своеобразие, отличие одного индивида от другого

своеобразие, психофизиологической структуры индивида

+всё то, что есть в человеке надприродного; совокупность уникальных качеств человека,

с помощью которых он вносит вклад в общее социальное целое.

**Коммуникация понимается как совместная деятельность участников коммуникации, в ходе которой вырабатывается общий (до определённого предела) взгляд на вещи и действия с ними в рамках:**

технократического подхода

+деятельностного подхода

когнитивного подхода

мотивационного подхода

**Элемент коммуникативного процесса, выполняющий функцию генерации и передачи информации с целью оказания влияния, - это:**

+отправитель

сообщения

канал

получатель

**Функция коммуникации, сущность которой заключается в обмене эмоциями между партнёрами и изменении эмоционального состояния с помощью собственных переживаний и состояний:**

побудительная

координационная

+эмотивная

преобразовательная

**Функция коммуникации, сущность которой заключается в осознании и фиксации своего места в системе ролевых, статусных, деловых, межличностных и прочих связей сообщества:**

контактная

информационная

перцептивная

+статусная

**Процесс взаимосвязи и взаимодействия, в котором происходит обмен деятельностью, информацией и опытом, составляет сущность:**

- +деловых коммуникаций
- повседневных коммуникаций
- межличностных коммуникаций
- ритуальных коммуникаций

**Принцип кодекса делового общения, смысл которого можно выразить словами "Твой вклад должен быть таким, какого требует совместно принятое направление разговора":**

- +кооперативности
- достаточности информации
- качества информации
- целесообразности

**Деловые коммуникации, которые осуществляются с помощью естественных органов, данных живому существу, называются:**

- прямыми
- косвенными
- +непосредственными
- опосредованными

**Деловые коммуникации, которые направлены на развитие и поддержание контактов в целях решения оперативно – служебных задач, называется:**

- доверительные
- +официальные
- вертикальные
- диагональные

**Какой критерий является единственным первоначальным способом повышения социального статуса для человека:**

- доход
- объем власти
- престиж профессии
- +уровень образования

**На сколько процентов по данным американских психологов профессиональный успех человека зависит от умения общаться и договариваться с другими людьми:**

- 20%
- 40%
- 60%
- +80%

**Непохожесть, отличие одного человека от другого характеризуют...**

- индивида
- +индивидуальность
- личность
- особенности

**Соотнесите понятия с их определениями:**

Б.	1. Перцептивная сторона	А) Обмен не только знаниями и идеями, но и действиями.
В.	2. Коммуникативная сторона	Б) Восприятие друг друга партнерами по общению и установление на этой почве взаимопонимания.
А.	3. Интерактивная сторона	В) Обмен информацией между людьми.

**Целью какой функции коммуникации является взаимное ориентирование и согласование действий при организации совместной деятельности:**

контактная  
 +координирующая  
 перцептивная  
 преобразовательная

**Какое общение предполагает беседы на определенный круг общих и малосодержательных тем:**

межличностное общение  
 +светское общение  
 ритуальное общение  
 деловое общение

**В какой сфере человеческой деятельности реализуются деловые производственные коммуникации:**

в бизнесе  
 в образовании  
 в спорте  
 +во всех вышеперечисленных

**Что из предложенного ниже не относится к повседневному общению:**

+число обсуждаемых тем ограничено  
 используются вербальные и невербальные средства общения  
 информативно-эмоциональный характер  
 происходят стихийно

**«Не отклоняйся от темы, сумей найти решение» относится к принципу**

слушанья  
 кооперативности  
 +целесообразности  
 ясности

**Что является предметом деятельности сторон в деловых коммуникациях?**

общение  
 +дело  
 люди  
 информация

**Таблица 3 – Критерии оценки сформированности компетенций**

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
ИД-1ук-4 логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового, научного и	Не совсем твердо владеет материалом по темам модуля, знает только	По существу, отвечает на поставленные вопросы, твердо усвоил программный материал по темам модуля, грамотно	Принимает активное участие в ходе проведения занятий, правильно отвечает на поставленные вопросы, усвоил материал в полном объеме и свободно ориентируется

<p>личностного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей.</p> <p>ИД-2ук-4 овладе применением современных технологии коммуникации деловой, научной, социальной, политической, бытовой личной коммуникации; обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения; выступать с докладами философской, научной деловой проблематики; писать рефераты работы по истории теории философии науки.</p> <p>ИД-3 ук-4 овладевает навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального делового взаимодействия; навыками обобщения анализа, восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публическую речь, ведением дискуссий и полемик; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	<p>основные теоретические положения изучаемого курса, выполняет текущие задания по дисциплине. При ответах допускает малозначительные погрешности, искажения логической последовательности излагаемого материала, неточную аргументацию теоретических положений курса.</p>	<p>излагает его без существенных ошибок, небольшими погрешностями, приводит формулировки определений.</p>	<p>по теме, умеет верно, аргументировано и ясно излагать материал при решении ситуационных задач.</p>
---	--	---	---

## **Модуль 2 Логика в деловой, личной и научной коммуникации**

### **Вопросы для опроса:**

1. Понятие и значение логики.
2. Логическое построение коммуникации.
3. Логические методы и приёмы в коммуникации.

**Фонд тестовых заданий для текущего контроля знаний по модулю 2**  
**Понятие «абсолютно черное тело» получено с помощью логической операции:**  
 Анализа.

Синтеза.

Изолирующей абстракции.

+Идеализация

**Сборник логических трактатов Аристотеля называется:**

«О природе вещей»

«Метафизика»

+«Органон»

«Канон»

**Отношение знака к обозначающему объекту исследует:**

Синтактика

+Семантика

Прагматика

Грамматика

**Из перечисленных выражений квантор существования задается только выражением:**

Любой.

+Всякий.

Не существует.

Имеет место.

**«Космонавт» это:**

+Единичное имя.

Общее имя.

Универсальное имя.

Мнимое имя.

**Какое из указанных выражений является суждением?**

+«Идет ли дождь?»

«Пойдёмте в кино».

«В одну и ту же реку нельзя войти дважды»

«Сегодня погожий день».

**Какое из следующих понятий является непустым?**

«Леший»

«Домовой»

+«Египетский фараон»

«Пегас»

**Объемы какой пары понятий соотносятся так, как на следующей схеме:**

Жираф – травоядное

Репей- лопух

Юрист – прокурор

+Футболист – нападающий

**Какой из законов логики нарушен в следующем примере: «Что это вы все время смеетесь? – А что же мне плакать, что?»**

Закон тождества.

+Закон недопущения противоречия.

Закон достаточного основания.

Закон исключенного третьего.

**Какой из законов логики нарушен в следующем требовании: «За сборную должны выступать только игроки уже имеющие опыт игры за сборную»?**

Закон тождества.

Закон недопущения противоречия

Закон достаточного основания.

+Закон исключенного третьего.

**Какое из указанных определений является перациональным?**

«Квадрат – это прямоугольный ромб»

«Ромб – это равносторонний четырехугольник»

«Круг есть фигура, получающаяся в результате вращения отрезка прямой вокруг одного из его концов в плоскости».

+«Кислота – это жидкость, при погружении в которую лакмусовой бумажкой последняя окрашивается в красный цвет.

**Какая ошибка допущена в следующем определении: «Человек это двуногое живое без перьев»?**

«Слишком широкое определение»

+«Слишком узкое понятие»

«Переопределяющееся определение»

«Определить «как попало»».

**Какая логическая операция выполнена в следующем примере: «Ни один крокодил не живет в Амуре. Следовательно, все живущие в Амуре – не крокодилы»?**

Обращение.

Превращение.

+Противопоставление предикату.

]Противопоставление субъекту.

**Какое из следующих суждений является выделяющим:**

Некоторые студенты – отличники.

Некоторые юристы – адвокаты.

Некоторые футболисты – нападающие.

+Некоторые чиновники - честные.

**Какая ошибка допущена в следующем простом категорическом силлогизме: «Некоторые китайцы живут в Хабаровске. Некоторые хабаровчане учатся в ХГТУ. Следовательно, среди студентов ХГТУ есть китайцы»?**

+«Учетверение термина».

«Не распределен средний термин»

«Незаконное расширение термина».

«Допущение ложной посылки».

**К какому типу умозаключением относится следующее выражение: «Если ты будешь говорить правду, тебя возненавидят люди. Если ты будешь лгать, тебя возненавидят боги. Но ты можешь или лгать, или говорить правду. Следовательно, или тебя возненавидят люди, или тебя возненавидят боги»?**

Условно-категорический силлогизм.

+Условно-разделительный силлогизм.

Разделительно-категорический силлогизм.

Чисто условный силлогизм.

**Какую фигуру имеет следующий простой категорический силлогизм: «Ни один лжец не заслуживает доверия. Всякий добропорядочный человек заслуживает доверия. Следовательно, не один добропорядочный человек не лжец»?**

+Первую.

Вторую.

Третью.

Четвертую.

**Какая ошибка допущена в следующей аргументации: «Немецкий физик В. Нерст, автор третьего начала термодинамики, следующим образом «доказывал», что ему удалось завершить разработку фундаментальных законов термодинамики: у первого начала ти автора (Майер, Джоуль Гемгольц), у второго – два (Карно и Каузиус), у третьего – один (Нерст); следовательно, число**

**авторов четвертого начала должно равняться нулю, т.е. такого закона не может быть»?**

+«Мнимое следование».

«Предвосхищение основания»

«Подмена тезиса»

«Круг в доказательстве»

**Какой метод установления причинных связей был использован в следующем примере: «В прошлом веке считали. Что животным для поддержания жизни необходимо потреблять лишь белки и соли. Это мнение опроверг в 1880 г. доктор Н.И. Лунин. Он проделал следующий опыт. Одну группу мышей кормил обычной пищей, а другую очищенными белками и солями. Мыши второй группы через некоторое время погибли. Лунин сделал вывод о том, что животным кроме белков и солей нужно еще что-то. Затем этот недостающий компонент питания был открыт. Им оказались витамины»?**

Сходства.

Различия.

+Сопутствующих изменений.

Остатков.

**«Если произошло самоубийство, то не было несчастного случая и убийства. В данном случае было убийство. Значит, не было несчастного случая и самоубийства».** Данное рассуждение представляет из себя:

+Чисто условный силлогизм.

Разделительно-категорический силлогизм.

Условно-категорический силлогизм.

Условно-разделительный силлогизм.

**Какой из следующих вопросов синтаксически некорректным:**

Когда произошла Куликовская битва?

+Как звали любимого слона Александра Невского?

Когда был дождь?

В каком году Кук открыл Антарктиду?

**Какой ответ на вопрос «Почему аборигены съели Кука?» является нерелевантными:**

С солью и с перцем.

+Хотели кушать

Из большего уважения.

По ошибке.

**Таблица 4 – Критерии оценки сформированности компетенций**

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
ИД-1ук-4 логику и психологию осуществления коммуникации в деловой,	Не совсем твердо владеет	По существу, отвечает на поставленные	Принимает активное участие в ходе проведения занятий, правильно

<p>научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового, научного и личностного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей.</p> <p>ИД-2<sub>УК-4</sub> овладевает навыками применения современных технологии коммуникации деловой, научной, социальной, политической, бытовой личной коммуникации; обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения; выступать с докладами философской, научной деловой проблематики; писать рефераты работы по истории теории философии науки.</p> <p>ИД-3<sub>УК-4</sub> овладевает навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального делового взаимодействия; навыками обобщения анализа, восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публической речью, ведением дискуссии и полемик; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	<p>материалом по темам модуля, знает только основные теоретические положения изучаемого курса, выполняет текущие задания по дисциплине. При ответах допускает малозначительные погрешности, искажения логической последовательности излагаемого материала, неточную аргументацию теоретических положений курса.</p>	<p>вопросы, твердо усвоил программный материал по темам модуля, грамотно излагает его без существенных ошибок, с небольшими погрешностями, приводит формулировки определений.</p>	<p>отвечает на поставленные вопросы, усвоил материал в полном объеме и свободно ориентируется по теме, умеет верно, аргументировано и ясно излагать материал при решении ситуационных задач.</p>
---	---	---	--

### Модуль 3 Деловая коммуникация. Технологии современной деловой коммуникации

#### Вопросы для устного опроса:

1. Цели, задачи и функции делового общения.
2. Основные правила и специфика делового общения.
3. Культура и этика делового общения.

4. Стратегия и тактика в деловом общении.
5. Современные технологии осуществления деловой коммуникации.

### **Фонд тестовых заданий для текущего контроля знаний по модулю 3.**

#### **Определите третью фазу деловой беседы:**

опровержение доводов собеседника  
+аргументирование  
передача информации  
принятие решения

#### **Выберите один из этапов фазы передачи информации:**

"перехватывание" инициативы  
формирование предварительного мнения  
пробуждение интереса к беседе  
+обсуждение проблем

#### **К какой фазе относятся требования – опыт, деликатность и внимание к собеседнику:**

аргументация  
+принятия решения и завершения беседы  
нейтрализация замечаний собеседников  
передача информации

#### **При приёме подчинённых работник должен:**

не проявлять симпатии и антипатии  
затрагивать темы политики, религии или расовой принадлежности  
+избегать в беседах поддерживания злословия в адрес отсутствующих  
без причины отказываться от обсуждения предписанной темы

#### **Как называется процесс взаимодействия, в котором происходит обмен деятельностью и опытом, предполагающим достижение определённого результата:**

деловые совещания и собрания  
публичные выступления  
+деловые переговоры  
деловая беседа

#### **Оптимальными днями для переговоров являются:**

+вторник, среда, четверг  
понедельник, среда, пятница  
вторник четверг, пятница  
понедельник, вторник, среда

#### **При каком методе ведения переговоров достигается согласие между партнёрами:**

вариационном методе  
методе сотрудничества  
+компромиссном методе  
методе интеграции

#### **К какому типу совещаний относится использование новых идей, разработка перспективных направлений деятельности:**

информативное собеседование  
совещание с целью принятия решения  
научное совещание  
+творческое совещание

#### **По основной задаче деловые совещания подразделяются:**

+на инструктивные, оперативные и проблемные  
авторитарные, свободные и демократические

разовые, постоянно действующие и периодические республиканские, отраслевые и межрегиональные

**Какие правила нужно соблюдать при общении с переводчиком:**

говорить быстро и напористо

сопровождать речь идиоматическими оборотами

использовать профессиональную лексику

+произносить не более одного – двух предложений подряд

**Форма организованного целенаправленного взаимодействия группы заинтересованных лиц посредством обмена мнениями для выработки и принятия решений:**

деловые переговоры

деловая беседа

+деловые совещания

дискуссии

**Специально-организованный предметный разговор для решения определенных задач:**

деловые переговоры

+деловая беседа

деловые совещания

дискуссии

**Форма эффективных коммуникаций между собеседниками, которые обладают необходимыми полномочиями от своих организаций для заключения договоров:**

+деловые переговоры

деловая беседа

деловые совещания

дискуссии

**Процесс продвижения и разрешения проблем путем сопоставления, столкновения, взаимообогащения предметных позиций участников:**

деловые переговоры

деловая беседа

деловые совещания

+дискуссии

**Распределите фазы беседы по порядку:**

передача информации 2

начало беседы 1

опровержение доводов собеседника 4

принятие решений 5

аргументирование 3

**На какой фазе деловой беседы формируется определенное мнение, занимается определенная позиция по данной проблеме:**

начало беседы

опровержение доводов собеседника

принятие решений

+аргументации

**Какой метод аргументирования представляет собой прямое обращение к собеседнику:**

метод противоречия

метод извлечения выводов  
метод видимой поддержки  
+фундаментальный метод

**Какая техника основывается на выдергивании отдельных фраз из диалога:**

+изоляция  
введения в заблуждение  
апелляции  
изменения направления

**Какое время считается самым удобным для переговоров:**

с начала рабочего дня  
до обеда  
+после обеда  
к концу рабочего дня

**Расположите этапы деловых дискуссий по порядку:**

постановка проблемы 2  
установление согласия выбору наиболее приемлемого или оптимального решения 7  
выдвижение альтернативных вариантов 4  
обсуждение оценки альтернатив 6  
вступление в контакт 1  
конфронтация участников 5  
уточнение предмета общения 3

**Что является толчком для реализации конфликта:**

+инцидент  
напряженность  
ссора  
недовольство

**Чем характеризуется конфликтная ситуация:**

несходством во мнениях и взглядах оппонентов  
действиями, направленными на препятствие действиям оппонента  
+напряженностью во взаимоотношениях определенных субъектов  
осознанием случившегося инцидента

**Конфликт разрешится и отношения между субъектами перейдут на новый уровень, если путь его разрешения будет:**

+конструктивным  
деструктивным  
конструктивно – деструктивным  
нет правильного варианта

**Применение какого из ниже перечисленных правил не приемлемо для удачного разрешения конфликта:**

обязательно выяснить, что разъединяет оппонентов  
противником необходимо признавать мнение друг друга  
демонстрировать понимание роли другого  
+игнорировать любые попытки оппонента обсудить конфликт

**Как называется метод урегулирования конфликта, заключающийся в четком определении ожидаемых результатов работы:**

координационные и интеграционные механизмы  
общеорганизационные комплексные цели

+разъяснение требований к работе  
структура и системы вознаграждений

**Принятие точки зрения другой стороны, но не до конца, а до определенной степени, носит название:**

+компромисс

сглаживание

уклонение

решение проблемы

**Состояние психического напряжения, обусловленное выполнением деятельности в особенно сложных условиях, - это:**

срыв

депрессия

+стресс

напряжение

**К физическим признакам стресса не относятся:**

бессонница

+гнев

головокружение

опухание суставов

**Вид конфликта, при котором участвующие стороны по разному видят желаемое состояние объекта в будущем;**

+конфликт целей

конфликт во взглядах

чувственный конфликт

нет правильного варианта ответа

**Лучший способ разрешения конфликта:**

компромисс

+сотрудничество

приспособление

уклонение

**Таблица 5 – Критерии оценки сформированности компетенций**

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
ИД-1ук-4 логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового, научного и личного общения; стратегию и тактику	Не совсем твердо владеет материалом по темам модуля, знает только основные теоретические	По существу, отвечает на поставленные вопросы, твердо усвоил программный материал по темам модуля, грамотно излагает его без существенных	Принимает активное участие в ходе проведения занятий, правильно отвечает на поставленные вопросы, усвоил материал в полном объеме и свободно ориентируется по теме, умеет верно, аргументировано и ясно

<p>достижения поставленных целей.</p> <p>ИД-2<sub>ук-4</sub> овладе применением современных технологии коммуникации деловой, научной, социальной, политической, бытовой личной коммуникации; обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения, выступать с докладами философской, научной деловой проблематики, писать рефераты работы по истории теории философии науки.</p> <p>ИД-3<sub>ук-4</sub> овладевает навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального делового взаимодействия, навыками обобщения анализа, восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публической речью, ведением дискуссии и полемики; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	<p>положения изучаемого курса, выполняет текущие задания по дисциплине. При ответах допускает малозначительные погрешности, искажения логической последовательности излагаемого материала, неточную аргументацию теоретических положений курса.</p>	<p>ошибок, небольшими погрешностями, приводит формулировки определений.</p>	<p>с излагать материал при решении ситуационных задач.</p>
---	---	---	--

#### **Модуль 4 Личная и бытовая коммуникация**

##### **Вопросы для опроса:**

1. Цели, задачи и функции личного и бытового общения.
2. Психология и специфика личного общения.
3. Культура и этика делового общения.
4. Современные технологии в планировании и осуществлении личной и бытовой коммуникации.

##### **Фонд тестовых заданий для текущего контроля знаний по модулю 4**

**Оправдание неприемлемых мыслей, чувств и действий придуманными, этически приемлемыми мотивами:**  
компенсация

+рационализация  
вытеснение  
проекция

**Стилистический барьер общения возникает:**

из-за непонятной или неправильной логики рассуждений  
из-за невнятной речи

+из-за несоответствия стиля речи и ситуации общения  
из-за неприязни или недоверия к коммуникатору

**Упрощенные мнения относительно отдельных лиц или ситуаций:**

+стереотипы  
предвзятые представления  
пренебрежение фактами  
всё вышеперечисленное

**Установление сходства одного человека с другим:**

рефлексия  
эмпатия  
стереотипизация  
+идентификация

**Особый способ глубокого и безошибочного восприятия внутреннего мира другого человека:**

рефлексия  
+эмпатия  
идентификация  
стереотипизация

**Осознание человеком того, как он воспринимается партнёром по общению:**

+рефлексия  
эмпатия  
идентификация  
стереотипизация

**Феномен, который проявляется в том, что первоначальное отношение к какой-то одной частной стороне личности переносится на весь образ человека, а затем о человеке – на оценку его отдельных качеств, называется:**

+эффектом "ореола"  
эффектом "проецирования"  
эффектом "первичности"  
эффектом "последней информации"

**Защитный механизм, проявляющийся в том, что собственные отрицательные качества человек бессознательно приписывает другому лицу, причём, как правило, в преувеличенном виде:**

сублимация  
компенсация  
+проекция  
отрицание

**Непроизвольная податливость человека мнению других лиц или группы:**

+суггестия  
конформизм  
нонконформизм  
самоопределение

**Группа, нормы и правила которой служат для личности образцом:**

малая группа

группа членства

большая группа

+референтная группа

**Что является причиной плохих коммуникаций:**

стереотипы

плохие отношения между людьми

ошибки в построении высказываний

+все вышеперечисленное

**Какой коммуникативный барьер возникает при субординации, которая определяет правила и рамки делового взаимодействия, а также затрудняет коммуникацию между людьми разных положений в обществе:**

культурный

+социокультурный

мировозренческий

организационный

**Определенные установки и привычные реакции, облачаемые в языковую и неязыковую форму и характеризующие языковую личность относятся к:**

речевым стереотипам

коммуникативным стереотипам

+ментальным стереотипам

поведенческим стереотипам

**К стереотипам восприятия и оценки не относится:**

+безосновательные выводы

зависимость самооценки

первое впечатление

эффект ложного согласия

**Кто выделил 4 основных установки жизненной позиции:**

Беррес Фредерик Скиннер

Джордж Александр Келли

Эрих Фромм

+Эрик Берн

**Людам с установкой «Я хороший – ты плохой» свойственно:**

не уверенность в себе

+подавлять других

не проявление настойчивости

адекватно реагировать на изменившуюся обстановку

**Психическое внушение, изменение процессов мышления, чувствования и реакций это, большей частью не замечаемое тем, кто подвергается внушению со стороны или со стороны самого себя:**

+суггестия

конформизм

нонконформизм

моббинг

**Готовность действовать вопреки мнению и позиции преобладающего большинства сообщества, отстаивать прямо противоположную точку характеризует:**

суггестию

конформизм

+нонконформизм

моббинг

**Приспособленчество, пассивное принятие существующего порядка вещей, господствующих мнений и.т.д. характерно для:**

суггестии

+конформизма

нонконформизма

моббинга

**Если говорится что что-то произойдет, но не уточняется что именно, речь идет о:**

самовнушении

прямом внушении

косвенном внушении

+открытом внушении

**Таблица 6 – Критерии оценки сформированности компетенций**

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
ИД-1 <sub>ук-4</sub> логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового, научного и личностного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей. ИД-2 <sub>ук-4</sub> овладение применением современных технологии коммуникации деловой, научной, социальной, политической, бытовой, личной коммуникации; обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения, выступать с докладами	Не совсем твердо владеет материалом по темам модуля, знает только основные теоретические положения изучаемого курса, выполняет текущие задания по дисциплине. При ответах допускает малозначительные погрешности, искажения	По существу, отвечает на поставленные вопросы, твердо усвоил программный материал по темам модуля, грамотно излагает его без существенных ошибок, с небольшими погрешностями, приводит формулировки определений.	Принимает активное участие в ходе проведения занятий, правильно отвечает на поставленные вопросы, усвоил материал в полном объеме и свободно ориентируется по теме, умеет верно, аргументировано и ясно излагать материал при решении ситуационных задач.

<p>философской, научно-деловой проблематики, писать рефераты работы по истории теории философии науки, ИД-3 ук-4 овладевает навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального делового взаимодействия навыками обобщения анализа, восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публической речью, ведением дискуссии и полемики; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	<p>логической последовательности излагаемого материала, неточную аргументацию теоретических положений курса.</p>		
---	--	--	--

## Модуль 5 Научная коммуникация

### Вопросы для опроса:

1. Цели, задачи и функции научной коммуникации.
2. Основные правила и специфика научной коммуникации.
3. Культура и этика научной коммуникации.
4. Стратегия и тактика в научной коммуникации.
5. Современные технологии осуществления научной коммуникации.

### Фонд тестовых заданий для текущего контроля знаний по модулю 5.

#### Совокупность наиболее общих взглядов на мир и место в нём человека:

наблюдение

восприятие

+ мировоззрение

идеи

#### Признаки, присущие философскому мировоззрению:

+ максимальная общность

абстрактность

эмпирическая обоснованность

наглядность

#### Черты мифологического мировоззрения:

рациональность

строгая логическая структура

генетизм

+ образность и эмоциональность

**Познавательно-интеллектуальные аспекты мировоззрения отображаются:**

в мироощущении

+ в миропонимании

в мировосприятии

в моральных установках общества и личности

**Важнейший принцип психодиагностики называется:**

конгруэнтность

+ конфиденциальность

толерантность

лояльность

**Способность оценивать себя называется:**

самодеятельность

+ самооценка

самопрезентация

самовосприятие

**Что формируется в течение жизни и проявляется в поведении и отношении к чему - либо?**

темперамент

+ характер

способности

здоровье

**Для какого типа темперамента характерны спокойствие, размеренность, миролюбивость?**

холерик

+ флегматик

сангвиник

меланхолик

**Для какого типа темперамента характерны повышенная чувствительность, тревожность, замкнутость?**

холерик

+ меланхолик

сангвиник

флегматик

**Кто разработал классификацию темпераментов?**

+ Гиппократ

Сократ

Плутарх

Аристотель

**Руководить людьми труднее всего**

сангвинику

холерику

флегматику

+ меланхолику

**Для интроверта больше всего подойдет работа**

юриста

журналиста

парикмахера

+ корректора

**На самооценку в первую очередь влияет:**

+ уровень притязаний

привлекательность

трудолюбие

здоровье

**По данным современных исследований, в Америке преобладающим типом социального характера является личность**

+конформистская

социально независимая

«ориентируемая изнутри»

религиозная

**Поддаются быстрой тренировке функции**

специальные

+психомоторные

сенсорные

интеллектуальные

**При взаимодействии с партнерами, равными по статусу, профессиональному опыту и возрасту, эффективна стратегия**

избегания

+сотрудничества

компромисса

приспособления

**Работники в положительном смысле консервативны, устойчивы, стабильны, любят знания, уважают компетентность и профессионализм, проявляют усидчивость и серьезность в обучении - это описание типа личности**

аналитика

идеалиста

+прагматика

критика

**Автором сценарной теории «трансактного анализа» является:**

+Э. Берн

З. Фрейд

К.Г. Юнг

**Аттенционные свойства — это свойства ...**

+внимания

воображение

представления

**Действия восприятия, воображения относятся к действиям**

+гностическим

эмоциональным

волевым

**Субъекты, для которых важнее всего активность, включенность в дело, умение формулировать любые мысли кратко и точно, — это описание личности ...**

+реалиста

собеседника

мыслителя

**Для активной рискованной деятельности больше других подходят люди с темпераментом**

+холерика

флегматика

меланхолика

**Для деятельности гонщика-испытателя противопоказаны медлительность, инертность, слабость нервной системы, значит, для подобной деятельности мало пригодны люди с темпераментом**

+флегматика и меланхолика

сангвиника

холерика

**3. Фрейд рассматривал в качестве основной причины, побуждающей женщин к выбору мужской профессии, комплекс**

+маскулинности

неполноценности

нерешительности

вредности

**Однообразие профессиональной деятельности приводит к быстрому утомлению людей с темпераментом**

+сангвиника и холерика

флегматика

меланхолика

**По данным современных исследований, в Америке преобладающим типом социального характера является личность:**

+конформистская

социально активная

социально пассивная

**При взаимодействии с партнерами, равными по статусу, профессиональному опыту и возрасту, эффективна стратегия**

+сотрудничества

компромисса

приспособления

**Таблица 7 – Критерии оценки сформированности компетенций**

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
ИД-1ук-4 логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового, научного и личностного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей.	Не совсем твердо владеет материалом по темам модуля, знает только основные теоретические положения изучаемого	По существу, отвечает на поставленные вопросы, твердо усвоил программный материал по темам модуля, грамотно излагает его без существенных ошибок, с небольшими	Принимает активное участие в ходе проведения занятий, правильно отвечает на поставленные вопросы, усвоил материал в полном объеме и свободно ориентируется по теме, умеет верно, аргументировано и ясно излагать материал при решении ситуационных

<p>ИД-2<sub>УК-4</sub> овладе применением современных технологий коммуникации деловой, научной, социальной, политической, бытовой, личной коммуникации; обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения; выступать с докладами философской, научной, деловой проблематики; писать рефераты работы по истории теории философии науки.</p> <p>ИД-3<sub>УК-4</sub> овладевает навыками применения современных коммуникативных технологий академического, профессионального делового взаимодействия; навыками обобщения, анализа, восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публической речью, ведением дискуссии и полемики; навыками написания рефератов самостоятельных научных работ.</p>	<p>курса, выполняет текущие задания по дисциплине. При ответах допускает малозначительные погрешности, искажения логической последовательности излагаемого материала, неточную аргументацию теоретических положений курса.</p>	<p>погрешностями, приводит формулировки определений.</p>	<p>задач.</p>
--	--	--	---------------

## **2 ОЦЕНИВАНИЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЕМЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ**

Письменные работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

## **3 ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Форма промежуточной аттестации по дисциплине:

Семестр №1 /Зачет;

Окончательные результаты обучения (формирования компетенций) определяются посредством перевода баллов, набранных студентом в процессе освоения дисциплины, в

оценки: базовый уровень сформированности компетенции считается достигнутым если результат обучения соответствует оценке «зачтено» (50-100 рейтинговых баллов).

#### **4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Форма промежуточной аттестации по дисциплине зачет

Повторная промежуточная аттестация по дисциплине проводится с использованием заданий для оценки сформированности компетенций на базовом уровне по всем модулям, входящим в структуру дисциплины за семестр, по итогам которого студент имеет академическую задолженность.

*Примечание:*

Дополнительные контрольные испытания проводятся для студентов, набравших менее **50 баллов** (в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»).

#### **Оценочные материалы и средства проведения повторной промежуточной аттестации**

**Таблица 9 – Критерии оценки сформированности компетенций**

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
	на базовом уровне
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла
<p>ИД-1<sub>ук-4</sub> логику и психологию осуществления коммуникации в деловой, научной, общественно-политической и бытовой сферах; этику и культуру делового, научного и личного общения; стратегию и тактику достижения поставленных целей.</p> <p>ИД-2<sub>ук-4</sub> овладевает применением современные технологии коммуникации в деловой, научной, социально-политической, бытовой и личной коммуникации; – обобщать, анализировать, воспринимать информацию; – ставить цели и осуществлять выбор путей ее достижения;</p> <p>выступать с докладами по философской, научной и деловой проблематике; писать реферативные работы по истории и теории философии науки.</p> <p>ИД-3<sub>ук-4</sub> овладевает – навыками применения современных коммуникативных технологий для академического, профессионального и делового взаимодействия; навыками обобщения, анализа, восприятия информации; навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; публичной речью, ведением дискуссий и полемик; навыками написания рефератов и самостоятельных научных работ.</p>	<p>Не совсем твердо владеет материалом по темам модуля, знает только основные теоретические положения изучаемого курса, выполняет текущие задания по дисциплине. При ответах допускает малозначительные погрешности, искажения логической последовательности излагаемого материала, неточную аргументацию теоретических положений курса.</p>