

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 28.09.2023 13:12:14

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d5774d093ee293ea1754041a0c272d0610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:
Декан факультета ветеринарной
медицины и зоотехнии

_____ Н.П. Горбунова

11 мая 2023 г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
«Иностранный язык»
(французский)

Направление подготовки	<u>36.03.02. Зоотехния</u>
Профиль подготовки	<u>«Технология производства продукции животноводства (по отраслям)», «Непродуктивное животноводство (кинология, фелинология)»</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная, заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года, 5 лет</u>

Фонд оценочных средств предназначен для оценивания сформированности компетенций по дисциплине «Иностранный язык (французский) для студентов направления подготовки 36.03.02 Зоотехния профиля подготовки «Технология производства продукции животноводства (по отраслям)», «Непродуктивное животноводство (кинология, фелинология)» очной и заочной форм обучения.

Разработчик:

старший преподаватель кафедры иностранных языков и русского языка как иностранного

_____ /Т.А. Водопьянова/

Утвержден на заседании кафедры иностранных языков и русского языка как иностранного, протокол № 9 от 02.05.2023 г.

Заведующий кафедрой _____ /Л.А. Попутникова/

Согласовано:

Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины и зоотехнии

_____ /Якубовская М.Ю./

Протокол № 4 от «10» мая 2023 г.

Паспорт фонда оценочных средств
направление подготовки 36.03.02 Зоотехния,
направленность (профиль) подготовки «Технология производства продукции
животноводства (по отраслям)», «Непродуктивное животноводство
(кинология, фелинология)»
очной и заочной форм обучения
Дисциплина: Иностранный язык (французский)

Таблица 1

Модуль дисциплины	Формируемые компетенции или их части)	Оценочные материалы и средства	Количество
Модуль 1. Бытовая сфера общения			
<i>Тема 1. Вводное занятие. Цели и задачи изучения иностранного языка в вузе:</i> Коррективный фонетический курс. Правила чтения. Транскрипция		Контрольная работа	4
<i>Тема 2 «Знакомство». «Рассказ о себе».</i> Вводный лексико-грамматический тест Грамматика: Местоимения. Порядок слов в повествовательном и вопросительном предложении. Présent глаголов avoir и être	УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Опрос Диалог Монолог Контрольная работа Тестирование	23 1 1 6 20
<i>Тема 3. «Семья», «Семейные традиции, уклад жизни».</i> Грамматика: Имя существительное: род, число, детерминативы. Притяжательные прилагательные. Временные формы индикатива		Опрос Диалог Монолог	12 1 1
<i>Тема 4 . «Обозначение времени», «Погода».</i> Грамматика: Временные формы индикатива: Présent, Imparfait, Passé composé, Plus-que-parfait, Futur simple. Степени сравнения прилагательных и наречий		Опрос. Диалог Контрольная работа Тестирование	5 1 20 20
<i>Темы 1 – 4. Обзорно-обобщающее занятие</i>		Контрольная работа	11
Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения	УК-4 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на		
<i>Тема 5. «Мой рабочий день».</i> Грамматика: Местоимённые глаголы		Опрос Монолог Контрольная	13 4 3

	государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	работа Тестирование	20	
<i>Тема 6. «Моя академия»</i> Грамматика: Предлоги, наречия, повелительное наклонение. Функции глаголов avoir и être. Пассивная форма глагола		Опрос Контрольная работа	6 6	
<i>Темы 5 – 6. Обзорно-обобщающее занятие</i>		Тестирование	20	
Модуль 3. Социально-культурная сфера общения				
<i>Тема 7. «Язык как средство межкультурного общения». «Моя сельскохозяйственная практика во Франции».</i> Грамматика: Согласование времён индикатива	УК-4 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Опрос Ролевая игра Контрольная работа	2 1 2	
<i>Тема 8. «Франция», «Россия».</i> Грамматика: Безличные глаголы и конструкции		Опрос Презентация Контрольная работа Тестирование	3 1 12 20	
<i>Тема 9. «Сельское хозяйство Франции»</i>		Монолог Контрольная работа Тестирование	1 3 20	
<i>Тема 10. «Экономика Франции»</i>		Опрос Контрольная работа Тестирование	3 2 20	
<i>Темы 7 – 10. Обзорно-обобщающее занятие</i>		Контрольная работа	4	
Модуль 4. Профессиональная сфера общения				
<i>Тема 11. «Моя будущая профессия»</i>		УК-4 Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Опрос Контрольная работа	3 1
<i>Тема 12. «Деловое письмо»</i>	Кейс-задача		1	
<i>Тема 13. «Избранное направление профессиональной деятельности. Работа над специальными текстами. Составление аннотаций, рефератов и резюме.»</i>	Опрос Резюме текста (статьи) Контрольная работа Тестирование		4 1 2 20	
	Реферат		1	
<i>Темы 11 – 13. Обзорно-обобщающее занятие</i>	Тестирование		20	

1 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. Бытовая сфера общения

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Оценочные материалы и средства
УК-4 Способен применять в современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Опрос</p> <p>Диалог</p> <p>Монолог</p> <p>Контрольная работа</p>

Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

Тема 1. Вводное занятие. Цели и задачи изучения иностранного языка в вузе

Контрольная работа на фонетические правила

Руководствуясь фонетическими правилами, распределите в данных заданиях слова по следующим колонкам:

I. 1 — конечные буквы произносятся; 2 — не произносятся:

choisir, parler, me, table, neuf, sec, fax, ce, étudiant, drap, sac, nez, plomb, lit, chef, national, bref, institut, accès, faculté, riz, carnaval, blanc, blanche, noir, écouter, droit, pied, ouvrier, employé, le, premier, accord, note, dame, napp, deux, six, dix, vers, chez, banc, rat, banque, grand, lait, jour, chanter, coup, cinq, base, les, vert, long, paix, pays, mal, renard, crédit, rouge, loup, sang, grec, professeur, durer, petit, assez, vous, voix, rond, pont gaz.

II. 1) c → [s] 3) g → [ʒ] 5) gn → [нь]

2) c → [k] 4) g → [g] 6) gn → [gn]

cinéma, cléeste, signal, garage, prognose, crime, clair, gomme, cylindre, campagne, gilet, culture, coup, enseignement, guerre, guide, carte, cercle, gagner, succis, geste, garde, facile, gymnaste, magnétique, glace, général, capacité, gypse, nager, gare, légume, éclair, accompagner, ciel, cuir, gerbe, commode, digne, langue, diagnostic, cycle, vge, maigre, grange, signature, cahier, gamme, groupe, agriculture, magnifique.

III. 1 — носовые; 2 — неносовые:

femme, bon, américaine, an, une, homme, emploi, ombre, africain, année, oncle, bombe, institut, impossible, immobile, en, emporter, pompe, commun, fin, bonne, ampoule, commune, brun, chacun, lune, parfum, brune, fine, personne, américain, pleine, chacune, un, parfumerie, pain, peine, lin, laine, monotone, ton, condamner, commencer, comme, train, composer, traoner, tonne, impersonnel, rein, vain, veine, plume, grammaire, africaine, plan, plein, singe, excellent, reine, emprunter, trumeau, innombrable, téléphone, nommer, immortel, lapin, entreprise, panne, pan, flamme, immeuble, contrat.

IV. [ɾ], [x], [ɛ̃], [œ].

Constant, temps, frein, commande, chacun, descendre, pain, matin, oncle, sombre, humble, différent, faim, entrer, peintre, embrasser, manger, impossible, ensemble, nombre, centre, lundi, synthèse, patron, magasin, tempérament, teint, tante, tente, timbre, cylindre, combustible, alimenter, brun, tomber, sympathie, content, ingénieur, appartement, antenne, ombre, ambassade, simple, maintenant, dent, linge, bain, commun, syntaxe, examen, lycéen, européen, remplir, dans, confort, commun, pompe, entraoner, фазон.

Тема 2. «Знакомство». «Рассказ о себе»

1. Опрос по теме

1.1 Ответьте письменно на вопросы по теме «Рассказ о себе»:

1. Quel est votre nom?
2. Quel est votre prénom?
3. Quel âge avez-vous?
4. En quelle année êtes-vous?
5. Où habitez-vous?
6. Où êtes-vous nés?
7. En quelle année êtes-vous né?
8. Où travaillez-vous?
9. A quoi vous intéressez-vous?
10. Est-ce que votre famille est nombreuse?
11. Combien êtes-vous dans votre famille?
12. Avez-vous des soeurs ou des frères?
13. Votre soeur est-elle aînée ou cadette?
14. Qui est votre père? Où travaille-t-il?
15. Qui est votre mère? Où travaille-t-elle?
16. Qui s'occupe du ménage dans votre famille?
17. Vos grands-parents habitent-ils avec vous?
18. Sont-ils en retraite?
19. Votre frère aîné est-il marié?
20. Avez-vous des nièces et des neveux?
21. Avez-vous des cousins et des cousines?
22. Etes-vous marié?
23. Est-ce que votre famille est unie?

1.2. Техника чтения.

Текст по теме «Знакомство»

Texte 1. Ma famille

Je suis étudiant. Je m'appelle Pierre. J'ai dix-huit ans. Je suis né a Saint-Pétersbourg. Je fais mes études à l'Université de Moscou a la faculté d'histoire. Je suis étudiant de première année.

Ma famille n'est pas nombreuse. Nous sommes cinq: mon père, ma mère, mon frère aîné, ma soeur cadette et moi. Faisons connaissance avec tous les membres de notre famille.

Mon père est un homme de cinquante ans. Il est de haute taille, aux yeux bleus, aux cheveux noirs. Il a le nez droit, la bouche bien dessinée. Il est beau et il a l'air jeune. Mon père est ingénieur. Il travaille dans un institut de recherches scientifiques.

Ma mère est de deux ans plus jeune que son mari. C'est une femme de taille moyenne, aux cheveux blonds. Ma mère a terminé la faculté d'histoire il y a vingt ans. Elle travaille à l'école. Elle est professeur d'histoire. Elle aime beaucoup ses trois enfants: Pierre, Marie et moi.

Texte 1. 2. Ma famille /suite/

Pierre est mon frère aîné. Il est médecin. Il travaille à l'hôpital. Il n'habite pas avec nous. Il est marié. Il habite non loin de notre maison avec une charmante femme. Ma belle-soeur est musicienne. Ils ont deux enfants: un fils et une fille. Les enfants sont encore petits et ils vont au jardin d'enfants. Ma nièce a cinq ans et mon petit neveu n'a que trois ans. Ma mère aime beaucoup ses petits-enfants et les gâte un peu.

Marie est la fille cadette dans la famille. Elle a 16 ans. Cette année elle va terminer l'école secondaire. Elle a toujours de bonnes notes et rêve de devenir professeur. Mon grand-père et ma grand-mère n'habitent pas avec nous. Ils ne travaillent plus. Ils sont retraités. Ils touchent chacun une pension.

2. Презентация подготовленного монолога «Рассказ о себе»

3. Участие в диалоге «Знакомство»

4. Грамматика:

4.1 Лексико-грамматический тест

Выберите правильный ответ

Какие из следующих детерминативов существительных являются неопределённым артиклем?

+un, une, des
le, la, les
ce, cette, ces
son, sa, ses

Какие глаголы относятся к I группе?

choisir, bâtir, réfléchir
aller, parler, étudier
partir, apprendre, voir
+entrer, habiter, préparer

Найдите глагол II группы:

+répartir, il répartit, nous répartissons
repartir, il repart, nous repartons
réparer, il répare, nous réparons
reparaître, il reparaît, nous reparaissons

Какие глаголы относятся к III группе?

choisir, bâtir, réfléchir
aller, parler, étudier
+partir, apprendre, voir
entrer, habiter, préparer

Какая последовательность глаголов соответствует данной последовательности временных форм: 1) présent, 2) imparfait, 3) passé composé; 4) futur simple?

il vient, il est venu, il viendra, il venait

il vient, il venait, il viendra, il est venu
il vient, il viendra, il est venu, il venait
+il vient, il venait, il est venu, il viendra

Найдите предложения, где притяжательные прилагательные употреблены в значении «свой собственный»:

Je travaille avec votre sœur.
Nous voyageons avec leur professeur.
+Elle aime ses enfants..
Ils visitent ses amis.

Выберите несколько правильных вариантов ответа

В каких предложениях нет местоимения?

+Leur téléphone est occupé. (50%)
Il leur téléphone très rarement.
Elle la visite chaque jour.
+La visite est fixée pour demain. (50%)

Выберите один правильный вариант ответа

Какие местоимения являются личными самостоятельными?

je, tu, il, elle
me, te, le, la, les
me, te, lui
+moi, toi, lui, elle

Какое числительное не существует во французском языке?

onze
douze
+ dix-six
dix-sept

Укажите перевод слова “quant à”:

затем
сначала
согласно, по
+что касается

Подберите соответствия для словосочетания “le beau-frère”:

le fils de mes parents
le fils de ma sœur
le frère de mon père
+le mari de ma sœur

Укажите предложение, где сказуемое стоит в present:

Je suis né à Kostroma.
Notre famille habitait ici.
Il me présentera ses enfants.
+Vous travaillez bien.

Укажите предложение, где сказуемое стоит в imparfait:

+Notre famille habitait ici.

Il me présentera ses enfants.
Tu as appris la règle.
Vous travaillez bien.

Выберите все правильные ответы

Укажите предложения, где сказуемое стоит в passé composé:

+Je suis né à Kostroma. (50%)
Notre famille habitait ici.
Il me présentera ses enfants.
+Tu as appris la règle. (50%)

Выберите правильный ответ

Укажите предложение, где сказуемое стоит в futur simple:

Je suis né à Kostroma.
+Il me présentera ses enfants.
Tu as appris la règle.
Vous travaillez bien.

Укажите предложения, где глагол avoir в самостоятельном значении:

J'ai un fils.
Il a trois ans.
+Nous avons été au concert.
Ils avaient beaucoup de livres

В каком предложении глагол avoir является вспомогательным?

+Vous avez bien travaillé.
Tu auras une bonne profession.
Il a deux enfants.
Nos amis avaient un chien.

Укажите предложения, где глагол avoir употреблён не в самостоятельном значении:

J'ai un fils.
Il a eu trois examens.
+Nous avons été au concert.
Ils avaient beaucoup de livres.

Что нужно употребить при переводе на французский язык предложения «У него есть много друзей»:

+avoir;
être;
il y a
posséder

Какое личное местоимение подходит для данного предложения «... fais mes études à l'académie»:

+ je
tu
il
nous

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	15 минут
Последовательность выбора тестовых заданий	Случайная
Предлагаемое количество тестовых заданий	20

4.2 Контрольная работа на спряжение глаголов avoir и être

I. Поставьте в нужном лице настоящего времени глагол avoir. Предложения переведите:

1. J' ... 17 ans.
2. Tu ... une bonne idée.
3. Il ... faim.
4. Nous ... sommeil.
5. Vous ... chaud.
6. Ils ... soif.
7. Vous ... des soeurs.

II. Преобразуйте предложения первого задания в вопросительные.

III. Преобразуйте предложения первого задания в отрицательные.

IV. Поставьте в нужном лице настоящего времени глагол être. Предложения переведите:

1. Je ... en retard.
2. Tu ... Russe.
3. Il ... d'accord avec vous.
4. Nous ... étudiants.
5. Vous ... présents.
6. Ils ... absents.

V. Преобразуйте предложения четвертого задания в вопросительные.

VI. Преобразуйте предложения четвертого задания в отрицательные.

Тема 3. «Семья», «Семейные традиции, уклад жизни»

1. Опрос по теме

Ответьте на вопросы по теме:

2. 1. Comment est votre famille ? (nombreuse/peu nombreuse/unie/désunie).
3. 2. Vous êtes combien ?
4. 3. Que font vos parents ?
5. 4. Avez-vous une soeur ou un frère ?
6. 5. Que fait-il/elle ?
7. 6. Avez-vous des grands-parents ? Comment s'appellent-ils ? Travaillent-ils ? Est-ce qu'ils habitent avec vous ?
8. 7. Est-ce que vous avez des traditions familiales ? Lesquelles ?

2. Презентация подготовленного монолога по теме «Семья»

3. Участие в диалоге по теме «Семья»

Тема 4. «Обозначение времени», «Погода»

1. Опрос по теме

- 1) Который час? (Все возможные варианты ответа на французском языке).
- 2) Какая погода? (Все возможные варианты ответа на французском языке).
- 3) Что характерно для каждого времени года?
- 4) Уметь называть месяцы года.

5) Уметь называть дни недели.

2. Презентация подготовленного диалога «Какая погода?», «Который час?»

3. Грамматика

3.1. Контрольная работа по теме «Обозначение времени и времена года»

Подберите подходящие слова и словосочетания

- 1) Dans une année il y a ...
- 2) Chaque année a quatre ...
- 3) Chaque saison dure ...
- 4) Les saisons de l'année sont ...
- 5) Les mois d'hiver s'appellent ...
- 6) Les mois du printemps sont ...
- 7) Après le printemps vient l'été avec ses mois ...
- 8) Les mois d'automne sont ...
- 9) En hiver il fait ...
- 10) En été il fait ...
- 11) Au printemps la nature ...
- 12) L'été est la plus belle ...
- 13) En automne il pleut ...
- 14) En hiver il neige et ...
- 15) Dans une semaine il y a ...
- 16) Le premier janvier c'est ...
- 17) Les cours dans notre académie commence ...
- 18) Quelle heure est-il?
- 19) Quelle date sommes-nous?
- 20) Quelle est la température de l'air?

2.

- 1) le jour de l'An
- 2) 12 mois
- 3) mars, avril, mai
- 4) 3 mois
- 5) s'éveille
- 6) froid
- 7) chaud
- 8) souvent
- 9) saisons
- 10) il gèle
- 11) 7 jours
- 12) à 8 heures et demie
- 13) décembre, janvier, février
- 14) saison
- 15) Il est 10 heures du soir
- 16) le 25 septembre
- 17) juin, juillet août
- 18) septembre, novembre, décembre
- 19) il fait +10 (-10) degrés
- 20) l'hiver, le printemps, l'été et l'automne

4. Тестирование

Выберите правильный ответ

В каком предложении действие относится к настоящему времени?

Nous sommes sortis à temps.

+Ma mère travaille au magasin.

Ils liront ce livre.

Notre famille habitait ici.

Выберите несколько правильных ответов

В каких предложениях действие относится к прошедшему времени?

+Nous sommes sortis à temps. (50%)

Il se réveille tôt.

Ils liront ce livre.

+Notre famille habitait ici. (50%)

В каком предложении действие относится к будущему времени?

Nous sommes sortis à temps.

Il se réveille tôt.

+Ils liront ce livre.

Notre famille habitait ici.

Найдите указательное прилагательное женского рода:

ce

cet

ces

+cette

Найдите местоименный глагол в présent:

Il se couchait tard

+Il se couche tard

Il s'est couché tard

Il se couchera tard

Найдите местоименный глагол в imparfait:

+Il se couchait tard

Il se couche tard

Il s'est couché tard

Il se couchera tard

Найдите местоименный глагол в passé composé:

Il se couchait tard

Il se couche tard

+Il s'est couché tard

Il se couchera tard

Найдите местоименный глагол в futur simple:

Il se couchait tard

Il se couche tard

+Il s'est couché tard

Il se couchera tard

Подберите подходящие притяжательные прилагательные в значении «свой собственный» Ils parlent de ... travail:

+leur
sa
mon
son

В каком из предложений нет сравнительной степени?

Mon frère est moins assidu que moi
Sa sœur est aussi modeste que lui
+Il fait moins deux degrés
La Volga est plus longue que la Moscova

Определите, какой набор словосочетаний выражает данную последовательность временных форм: 1) présent, 2) imparfait, 3) passé composé, 4) futur simple:

il habitait, il habite, il habitera, il a habité
il habitera, il habitait, il a habité, il habite
il habite, il a habité, il habitait, il habitera
+il habite, il habitait, il a habité, il habitera

Определите, в каком предложении нет сравнительной степени:

+Il fait plus vingt degrés
L'été c'est la plus belle saison de l'année
Son fils est moins sociable que lui
Ce livre est intéressant

Определите, в каком предложении есть положительная степень:

Il fait plus vingt degrees
L'été c'est la plus belle saison de l'année
Son fils est moins sociable que lui
+Ce livre est intéressant

Определите, в каком предложении есть превосходная степень:

Il fait plus vingt degrees
+L'été c'est la plus belle saison de l'année
Son fils est moins sociable que lui
Ce livre est intéressant

Выберите правильное время глагола для сочетания «il a vendu»:

+продал
будет продан
продаётся
продаёт

Выберите правильную форму сказуемого для «было потреблено»:

sera consommé
est consommé
+a été consommé
a consommé

Найдите сравнительную степень прилагательного:

très actif
+plus actif

actif
le plus actif

Найдите предложение, где притяжательное прилагательное употреблено в значении «свой собственный»:

Il travaille dans votre entreprise
Il travaille dans mon entreprise
+Il travaille dans son entreprise
Il travaille dans leur entreprise

В каком предложении имеется положительная степень сравнения:

Il fait moins dix degrés
Cette année nous avons l'hiver le plus froid
Votre problème est aussi compliqué que le mien
+Mes parents sont jeunes

Найдите предложения, где притяжательные прилагательные употреблены в значении «свой собственный»:

+Elle aime ses enfants
Ils visitent ses amis
Nous visitons vos parents
Tu fais ses études

Выберите все правильные ответы

В каких предложениях нет местоимения?

+Leur téléphone est occupé (50%)
Il leur téléphone très rarement
Elle la visite chaque jour
+La visite est fixée pour demain (50%)

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	10 минут
Последовательность выбора тестовых заданий	Случайная
Предлагаемое количество тестовых заданий	20

Темы 1 – 4 Обзорно-обобщающее занятие

1. Контрольная работа

Вариант 1

I. Найдите ответы к данным вопросам:

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. De quoi vous occupez-vous? | 1. a ma mère |
| 2. De qui est-elle mécontente? | 2. sur mes amis |
| 3. Sur qui faut-il se concentrer? | 3. sur ses problèmes |
| 4. A qui écris-tu cette lettre? | 4. de la lecture |
| | 5. de son fils |

II. По какой схеме построен вопрос?

Où l'institut agricole de Kostroma se trouvait-il d'abord?

1. Вопросительное слово СП?

2. Вопросительное слово П сущ. СП мест.?
3. Вопросительное слово П сущ. С1Пмест. С2?

III. С помощью каких вопросительных слов можно задать вопрос к прямому дополнению данного предложения?

Les étudiants effectuent des stages divers.

1. que
2. qu'est-ce que
3. Qui est-ce que
4. Qui est-ce qui

IV. Подберите подходящее личное местоимение:

1. ... faisons nos études a l'académie
 2. ... êtes étudiant.
 3. ... a dix-sept ans.
 4. ... vais au travail.
 5. ... effectuent le stage a l'étranger .
 6. ...finis ton travail.
 7. ...aime la musique.
1. je
 2. tu
 3. il
 4. nous
 5. vous
 6. ils

V. Укажите предложения, где употреблены личные местоимения

1. Il leur donne ses cahiers.
2. Leur fils est étudiant
3. Je la vois souvent.
4. Sa voix est agréable
5. Je l'écoute avec plaisir.

VI. Подберите подходящие притяжательные прилагательные в значении «свой собственный»:

1. Nous voyons souvent ... amis
 2. Elle aime beaucoup ... fille.
 3. Je cherche ... chien.
 4. Ils parlent de ... travail.
1. sa
 2. leur
 3. nos
 4. mon

VII. Укажите степень сравнения:

1. Положительная степень; 2. Сравнительная степень; 3. Превосходная степень

1. Soyez plus sage!
2. Il fait moins dix degrés.
3. Cette année nous avons l'hiver le plus froid..
4. Votre problème est aussi compliqué que le mien.
5. Mes parents sont encore jeunes.

VIII. Определите временную форму глагола:

- 1) présent
 - 2) imparfait
 - 3) passé composé
 - 4) futur simple
- 1) nous bâtissons
 - 2) nous avons bâti
 - 3) nous bâtirons
 - 4) nous bâtissons

IX. Переведите данные предложения, учитывая временную форму глагола:

1. Je suis né a Kostroma.
2. Notre famille habitait ici.
3. Il me présentera ses enfants.
4. Tu as appris la règle.
5. Vous travaillez bien.
6. Nous passons les examens.

X. Определите функцию глагола «être»:

1) самостоятельная; 2) вспомогательная; 3) пассивная форма

Предложения переведите.

1. Ils sont en France.
2. Mon frere cadet était plus assidu que moi.
3. Vous êtes venus a temps.

4. Ses enfants seront étudiants a l'université.
5. Notre grand- mère est restée seule, son mari est mort.
6. Le texte sera traduit par nos étudiants.
7. Vous avez été quatre dans cet appartement.
8. Le roman était lu sans intérêt.
9. Je suis heureux de faire votre connaissance.
10. Cette maison est bâtie pour leur famille.

XI. Определите функцию глагола «avoir»:

1) самостоятельная; 2) вспомогательная.

Предложения переведите.

1. J' ai dix- huit ans.
2. Nous aurons un stage a l'étranger.
3. Il a changé son style.
4. Vous avez visité cette réunion.
5. Mes parents ont eu beaucoup de problèmes avec ma soeur aînée.
6. L'institut agricole avait 3 facultés.
7. Ils ont été au travail.
8. J' ai choisi ce livre.

Вариант 2

I. Найдите ответы к данным вопросам:

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1. A quoi vous occupez-vous? | 1. sur mes amis |
| 2. Sur qui comptez-vous? | 2. a la lettre |
| 3. De qui parle-t-il? | 3. de ses enfants |
| 4. De quoi a-t-il peur? | 4. de cette maladie |
| | 5. a cet acteur |

II. По какой схеме построен вопрос?

1. En quelle année l'nstitut agricole de Kostroma a-t-il été fondé?
2. Вопросительное слово СП?
3. Вопросительное слово П сущ. СП мест.?
4. Вопросительное слово П сущ. С1Пмест.С2?

III. С помощью каких вопросительных слов можно задать вопрос к прямому дополнению данного предложения?

Les étudiants font leurs études à l'académie.

- | | |
|------------------|-------------------|
| 1. Que | 3. Qui est-ce que |
| 2. Qu'est-ce que | 4. Qui est-ce qui |

IV. Подберите подходящее личное местоимение:

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| 1. ... fais mes études a l'académie | 1. je |
| 2. ... es étudiant. | 2. tu |
| 3. ... ai dix-sept ans. | 3. il |
| 4. ... vas a l'école. | 4. nous |
| 5. ... aimez la musique. | 5. vous |
| 6. ...étudient a l'université. | 6. ils |
| 7. ... choisissons ce livre. | |

V. Укажите предложения, где употреблены личные местоимения

1. Il leur téléphone chaque jour.
2. Leur père est a la retraite.
3. Leur téléphone est en panne.
4. Le produit est excellent.
5. Cette usine le produit depuis longtemps.

VI. Подберите подходящие притяжательные прилагательные в значении «свой собственный»:

- | | |
|----------------------------------|---------|
| 1. Nous voyons souvent ... amis | 1. sa |
| 2. Elle aime beaucoup ... fille. | 2. leur |
| 3. Je cherche ... chien. | 3. nos |
| 4. Ils parlent de ... travail. | 4. mon |

VII. Укажите степень сравнения:

1. Положительная степень; 2. Сравнительная степень; 3. Превосходная степень

1. Vos enfants sont plus modestes que les miens.
2. Il fait plus dix degrés.
3. Cette année nous avons l'hiver le plus doux..
4. Notre fille est aussi sociable que la leur.
5. Mes parents sont jeunes.

VIII. Определите временную форму глагола:

- 1) présent 2) imparfait 3) passé composé 4) futur simple
1) nous venons 2) nous sommes venus 3) nous venions 4) nous viendrons

IX. Переведите данные предложения, учитывая временную форму глагола:

1. Son fils est allé a Kostroma.
2. Notre famille habite ici.
3. Il me présentera ses enfants.
4. Tu as appris la règle.
5. Vous travaillez bien.
6. Nous avons passй les examens.

X. Определите функцию глагола «être»:

1) самостоятельная; 2) вспомогательная; 3) пассивная форма

Предложения переведите.

1. Ils sont venus en France.
2. Mon frère cadet était plus assidu que moi.
3. Vous êtes en retard.
4. Ses enfants seront étudiants a l'université.
5. Notre grand- mère est restée seule, son mari est mort.
6. Le texte sera traduit par nos étudiants.
7. Vous avez été quatre dans cet appartement.
8. Le roman était lu sans intérêt.
9. Je suis heureux de faire votre connaissance.
10. Cette maison est bâtie pour leur famille.

XI. Определите функцию глагола «avoir»:

1) самостоятельная; 2) вспомогательная.

Предложения переведите.

1. J'ai un fils.
2. Nous avons été au concert.
3. Il a trois ans.
4. Il a acheté cette revue.
5. Mes parents ont vendu leur maison.
6. Nous aurons quatre examens.
7. Ils avaient beaucoup de livres.
8. Notre groupe avait un stage agricole a l'étranger.

Таблица 3 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
	соответствует оценке «зачтено» 50-100% от максимального балла
<p><i>ИД-1 ук-4</i> Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах</p> <p><i>ИД-2 ук-4</i> Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><i>ИД-3 ук-4</i> Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Студент знает правила коммуникации в бытовой сфере общения в устной и письменной формах;</p> <p>умеет осуществлять коммуникацию в бытовой сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>владеет навыками коммуникации в бытовой сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>

Модуль 2. Учебно-познавательная сфера общения

Таблица 4 – Формируемые компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Оценочные материалы и средства
<p><i>ИД-2 ук-4</i> Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Опрос</p> <p>Монолог</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Тестирование</p>

Тема 5. «Мой рабочий день»

1. Опрос по теме:

1.1 Ответьте на вопросы по теме:

1. A quelle heure vous levez-vous?
2. A quelle heure vous êtes-vous levé ce matin?
3. Faites-vous de la gymnastique le matin?
4. Avez-vous eu le temps de faire de la gymnastique ce matin-la?

5. Êtes-vous long a faire votre toilette?
6. Les étudiants, ont-ils toujours le temps de prendre le petit déjeuner?
7. Combien vous prend le trajet a l'académie?
8. Que prenez-vous d'habitude pour votre petit déjeuner?
9. A quelle heure commencent les cours dans votre institut?
10. Combien de cours par jour avez-vous d'habitude?
11. Où faites-vous vos devoirs?
12. Trouvez-vous le temps de lire des journaux, des revues, d'aller au cinéma, au concert ou au théâtre?
13. A quelle heure vous couchez-vous?

1.2 Лексика по теме «Мой рабочий день»

1. Переведите на французский язык следующие слова и словосочетания:

- | | |
|---|---|
| 1. Просыпаться | 16. Прибирать комнату |
| 2. Рано / поздно | 17. Готовить завтрак |
| 3. Вставать | 18. Завтракать |
| 4. Приводить себя в порядок | 19. Есть хлеб с маслом |
| 5. Заниматься гимнастикой | 20. Выпивать чашку чая (кофе) |
| 6. Умываться водой холодной (теплой, с мылом) | 21. Идти на работу (в институт, в академию, в университет, в школу) |
| 7. Вытираться | 22. Пешком, на автобусе |
| 8. Одеваться | 23. Возвращаться домой |
| 9. Обуваться | 24. Обедать |
| 10. Причесываться | 25. Отдыхать |
| 11. Бриться | 26. Делать покупки |
| 12. Надевать что-либо, класть, ставить | 27. Читать книги и газеты |
| 13. Делать макияж | 28. Смотреть телевизор |
| 14. Убирать постель | 28. Прогуливаться |
| 15. Выходить из дома | 30. Ложиться спать |

2. Презентация монолога по теме

3. Контрольная работа («Местоимённые глаголы»)

Вариант 1

1. Подставьте нужное возвратное местоимение:

1. Il ... habille vite.
2. Vous ... couches tard.
3. Ils ... arrètent ici.
4. Je ... réveille de bonne heure.
5. Nous ... réunissions chaque jour.
6. Tu ... promines souvent.

2. Определите временную форму возвратных глаголов, предложения переведите.

1. Vous vous réunissiez souvent.
2. Il se promine avec ses enfants.
3. Je me suis habillé vite.
4. Ils se coucheront a 23 heures.
5. Nous nous reposons après le travail.
6. Aujourd'hui tu te lèveras plus tard.

3. Определите вид предложения: а) вопросительное; б) отрицательное; в) утвердительное; г) повелительное; 9) отрицательно-вопросительное.

1. Il ne se couche pas
2. Se couche-t-il
3. Couche-toi
4. Il se couche
5. Ne se couche-t-il pas

Вариант 2

1. Подставьте нужное возвратное местоимение:

1. Je ... lève à 7 heures.
2. Nous ... couchons tard.
3. Ils ... rencontrent souvent.
4. Tu ... réveilles de bonne heure.
5. Vous ... voyez chaque jour.
6. Il ... rase.

2. Определите временную форму возвратных глаголов, предложения переведите.

1. Nous nous promenons.
2. Il s'est levé.
3. Je me couchais tard.
4. Ils se réuniront ici.
5. Vous vous êtes habillés.
6. Tu t'amuses.

3. Определите вид предложения: а) вопросительное; б) отрицательное; в) утвердительное; г) повелительное; 9) отрицательно-вопросительное.

1. Il ne se sont habillés
2. Habillez-vous!
3. Se sont-il habillés
4. Ne se sont -il pas habillés
5. Ils ne sont pas habillés

4. Тестирование

Вставьте подходящие по смыслу слова и словосочетания

Выберите несколько правильных ответов

Chaque matin, ... à 7 heures.

+je me levais (50%)

je me lèverai

je me suis levé

+je me lève (50%)

Выберите правильный ответ

...je me suis réveillé plus tard.

demain

chaque matin

d'habitude

+hier

Demain je ... à 10 heures.

me réveille

me réveillais

+me réveillerai

me suis réveillé

D'habitude, je me... avec de l'eau froide et du savon.

peigne
brosse les dents
+lave
chausse

Je m'habille et je me chausse.

d'abord
+puis
d'habitude
aujourd'hui

Je ... mon petit déjeuner:

+prends
mange
bois
déjeune

Je ... du pain avec du beurre et du saucisson (du fromage).

prends
+mange
bois
déjeune

Je ... une tasse de thé.

+prends
mange
bois
déjeune

Puis je ... de la maison.

me dirige
vais
+sors
marche

Je ... à l'académie.

me dirige
+vais
sors
marche

Je ... vite.

me dirige
vais
sors
+marche

Je n'aime pas

me promener
étudier

me coucher
+être en retard

Les cours commencent

à midi
à 8 h 30 du soir
+ à 8 h 30 du matin
à 4 heures de l'après-midi

Nous ... jusqu' à trois heures de l'après-midi.

allons
rentrons
+travaillons
nous couchons

Après les cours je ... à la maison.

+rentre
viens du travail
visite mes amis
fais mon lit

A la maison je me repose, ... je dîne.

+ensuite
parfois
souvent
toujours

Le soir je ... la télé.

+regarde
lis des livres
travaille sur l'ordinateur
me promène

J'aime aussi me promener

avec plaisir
avec de l'eau chaude
+avec mes amis
rarement

Le samedi et le dimanche je me couche

vite
+plus tard
lentement
toujours

... me prend 7 heures.

la toilette
le réveil
le chemin à l'académie
+le sommeil

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	10 минут
Последовательность выбора тестовых заданий	Случайная
Предлагаемое количество тестовых заданий	20

Тема 6. «Моя академия»

1. Опрос

1.1. Опрос по базовым текстам раздела по аспектам:

1.1.1. Фонетическое чтение;

1.1.2. Устный перевод со словарем;

1.1.3. Письменный перевод:

1.1.4. Чтение на извлечение информации

1.1.4.1 Чтение с пониманием основного содержания прочитанного (ознакомительное)

1.1.4.2. Чтение с нахождением интересующей или нужной информации (просмотровое)

1.1.5. Собеседование по вопросам

1. Текст для чтения и перевода:

Enseignement supérieur en France

L'enseignement supérieur comprend les universités et les grandes écoles. L'université française remonte au Moyen Age. Ce sont des établissements d'enseignement supérieur destinés à former les cadres supérieurs de l'administration, de l'économie, de l'armée, de l'enseignement, de l'industrie, du commerce.

Les Grandes Ecoles sont très spécialisées et sont gérées par l'Etat. Elles ne dépendent généralement pas de l'Education nationale, mais d'autres ministères ou bien d'organismes privés.

Finir certaines de ces écoles signifie entrer dans l'élite administrative ou technologique. C'est pourquoi on y accède par un concours d'admission très difficile. Souvent n'est reçu qu'un candidat sur dix ou quinze. Ce concours exige de la part des candidats des connaissances sérieuses d'un niveau supérieur à celui du baccalauréat. Et le bachelier doit consacrer une ou deux années à se préparer aux examens d'entrée dans les classes préparatoires aux Grandes Ecoles (les prépas) situées dans les lycées.

Pour entrer « en prépa », il faut subir une sélection sur dossier. La prépa demande ensuite un travail énorme (environ 60 heures de travail par semaine). Mais lorsqu'on a réussi le concours d'entrée d'une Grande Ecole, on est à peu près sûr d'arriver jusqu'au diplôme et de trouver ensuite un emploi de haute niveau.

Il y a plusieurs types de Grandes Ecoles. Parmi elles certaines sont plus prestigieuses que d'autres. Pour la formation des ingénieurs la plus connue est la Polytechnique. Créée en 1794 elle donne un enseignement scientifique d'un niveau très élevé. Parmi les plus réputées on peut citer le Conservatoire National des Arts et Métiers, l'Ecole Nationale des Ponts et Chaussées.

Pour la formation des cadres de gestion la plus prestigieuse est l'Ecole Nationale de l'Administration (E.N.A) créée en 1945. La plupart des ministres, des diplomates ont terminé cette école. On les appelle les « mandarques ». Ecole des Hautes Etudes Commerciales forment des spécialistes hautement qualifiés pour le commerce et marketing.

L'Ecole Normale Supérieure est destinée à former des professeurs de l'enseignement secondaire et supérieur (licenciés et agrégés).

La durée des études dans les Grandes Ecoles est de 3 ou 4 ans. Tous les étudiants touchent la bourse. Après les études il y a une nomination, le travail est garanti.

Les universités sont les seuls établissements qui accueillent tous les candidats sans faire de sélection. L'admission à l'université se fait par la voie de souscription. Pour pouvoir s'inscrire en première année il faut posséder le baccalauréat (le bac). On le prépare dans le cadre des écoles secondaires, en lycées. La terminale s'achève par le passage du bac. Le bac n'est pas un diplôme qui a une valeur en soi. Il conduit normalement vers les études supérieures et permet de s'inscrire à l'université sans examens. Le nombre de places n'est pas limité, mais 30% quittent l'université à la fin de la première année.

Les études à l'université sont organisées en trois cycles. Les étudiants suivent les cours de formation fondamentale. La durée de ce premier cycle est de deux ans. Le diplôme d'études universitaires générales (DEUG) sanctionne la fin des études du premier cycle.

Le deuxième cycle est un cycle de formation approfondie sanctionné soit par la licence, soit par la maîtrise. Sa durée est d'une année pour la licence et de deux années pour la maîtrise.

Le troisième cycle a pour but de former des étudiants en vue de recherche. Le diplôme d'études approfondies (DEA) sanctionne la première, année de ce cycle. Après l'obtention du DEA il est possible de préparer une thèse. On délivre le diplôme du Doctorat de Spécialité aux candidats qui ont soutenu avec succès une thèse du troisième cycle.

L'université française a été complètement réorganisée après les événements de mai 1968. Chaque université est une véritable entité ayant une large autonomie administrative, financière, pédagogique.

Les études comportent un enseignement théorique, un enseignement dirigé et un enseignement pratique. Les deux derniers sont notés, on utilise la notation sur vingt.

Il y a deux sessions d'examens par an. La première session a lieu au mois de juin. Les étudiants passent l'examen terminal qui comporte quelques épreuves écrites et orales. Chaque épreuve est notée de 0 à 20. Toute note inférieure à 5 est éliminatoire (l'étudiant n'a pas le droit de passer les épreuves orales).

Il existe une deuxième session dite «session de rattrapage» pour ceux qui ont échoué leurs examens lors de la première session.

Les études sont gratuites, mais il y a des droits à payer. A rare exception, les étudiants ne touchent pas de bourse.

Commentaires

Le DEUG – diplôme d'études universitaires générales - первый университетский диплом (выдается по окончании двух лет обучения в университете - первый цикл: bac + 2).

La licence – второй университетский диплом (выдается через год обучения на 2 цикле : bac + 3).

La maîtrise – диплом магистра, третий университетский диплом (выдается по окончании 2 цикла: bac +4).

une note éliminatoire – неудовлетворительная оценка, лишая студента права сдавать соответствующий устный экзамен

la Grande Ecole – высшее специализированное учебное заведение

l'Ecole des ponts et des chaussées – Высшая школа мостов и дорог

Les Hautes études commerciales – Высшая экономическая школа

l'Ecole nationale d'administration – Национальная школа администрации

l'Ecole normale -- Педагогический институт

le bachelier – выпускник школы, имеющий степень бакалавра

le dossier – здесь: личное дело

2. Traduisez et retenez les expressions qui vous aident à organiser l'exposé et le résumé du texte:

1. En introduction...

2. Je vais vous parler de...
3. Nous allons examiner tour a tour les points suivants...
4. Le thime que nous allons dйvelopper dans cet exposй...
5. Voila le problme que je voudrais aborder...
6. Telle est la question a laquelle je voudrais rйpondre.
7. Mon exposй comporte trois parties: ...
8. Je parlerai d`abord de ...
9. En premier lieu... en second lieu... en dernier lieu...
10. Je vais passer maintenant au point suivant:
11. Il est a noter a ce propos que...
12. Il est nйcessaire de rappeler que...
13. Il faut rappeler йgalement que...
14. Cela montre que...
15. Je dois signaler que...
16. La conclusion de tout cela est...
17. Je vous remercie de votre attention.

1.1.5. Ответье на вопросы по теме «Моя учеба в сельскохозяйственной академии»

1. En quelle annйе кtes-vous entrй a l`acadйmie agricole de Kostroma?
2. A quelle facultй кtes-vous резу?
3. Faites-vous vos йтudes aux cours rйguliers ou par correspondance?
4. En quelle annйе faites-vous vos etudes?
5. Ощ se trouve votre acadйmie?
6. Depuis quelle annйе existe l`acadйmie?
7. Combien de facultйs a-t-elle?
8. Quelles faculties sont ces facultйs?
9. Quel est le nombre d`йtudiants dans votre acadйmie?
10. Faites-vous vos йтudes aux cours rйgulier ou par correspondance?
11. Par quelles disciplines est effectuйе la formation?
12. Les йtudiants font-ils des stages?
13. Quels documents faut-il prйsenter pour entrer a l`acadйmie? (le certificat d`йтudes secondaire, le certificat d`Examen Uni, la lettre de candidature, le certificat medical, 4 photos.).

1.1.6 Лексическая работа по теме «Моя учёба в сельскохозяйственной академии»

1. Переведите на французский язык следующие слова и словосочетания: таких

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. Поступить в институт
(в академию, в университет) | 16. Семинарское занятие |
| 2. Быть принятым куда-либо | 17. Посещать занятия |
| 3. Академия | 18. Лекция, занятие |
| 4. Быть исключённым из ... | 19. Присутствовать на уроке |
| 5. Готовить специалистов для ... | 20. Отсутствовать на уроке |
| 6. Факультет (экономический
агрономический
электрификации
строительный
механизации с.-х.
ветеринарии
права
иностранных языков) | 21. Пропускать занятия |
| 7. Отделение | 22. Сдавать зачёт (экзамен) |
| 8. Закончить | 23. Проходить практику |

9. Студент, студентка
10. Учиться в ...
11. Заочно, на дневном отделении

12. Быть на (первом, втором) курсе

13. Получать стипендию
14. Изучать предметы
15. Практическое занятие

24. Провалиться на ...

25. Готовиться к ...

26. Экзамен (устный, письменный, конкурсный, вступительный, выпускной)

27. Учиться на вечернем отделении

28. Курсовая работа

29. Защищать диплом

30. Аспирант

2. Контрольная работа

Контрольная работа на грамматическую тему «Пассивная форма глагола»

1. Укажите время пассивной формы подчёркнутого глагола. Переведите предложения.

1. Tout le texte a йтй compris par les йtudiants.
2. De nombreux problemes complexes sont rйsolus par des ordinateurs.
3. Ma voiture sera rйparйе par le garagiste.
4. Le directeur fut intйressй par sa proposition.
5. Votre message va ktre transmis.

2. Выпишите предложения, в которых глагол стоит в пассивной форме. Переведите эти предложения.

1. Le мйdecin scolaire a vaccinй les enfants.
2. Ce produit a йтй crйй par les Laboratoires Ives Rocher.
3. Un йminent savant est venu a la conference.
4. La maison va ktre vendue.
5. Les fleurs seront arrosйes par ma voisine.

3. Определите время подчёркнутого глагола.

Tous les billets avaient йтй vendus.

1. Passй composй (forme active).
2. Plus-que-parfait (forme active).
3. Plus-que-parfait (forme passive).

4. Выпишите предложения, в которых употреблено будущее время (Futur simple) пассивной формы. Переведите эти предложения.

1. Les bijoux seront cachйs.
2. Ce livre avait йтй lu par les йtudiants.
3. Le magasin vient d' ktre fermй.
4. Le repas a йтй preparй par les йlives.
5. Ce rapport sera fait par mon ami.

5. Выпишите предложения, в которых употреблено Passsй composй пассивной формы. Переведите эти предложения.

Переведите эти предложения.

1. Les voleurs ont йтй vus par le concierge.
2. La tarte a йтй faite par la nouvelle cuisiniere.
3. Je suis йtonнй de votre rйponse.
4. Les fleurs ont йтй abomйes par la pluie.

6. Раскройте скобки, поставив глагол в указанном времени пассивной формы.

1. Notre universitй (fonder) en 1920. – Passй composй.
2. Ces disciplines (йtudier) par nos enfants. – Imparfait.
4. La France (diviser) en 96 дйpartements. – Prйsent.
5. Le repas (prйparer) par mon pere. – Futur simple.

Темы 5 – 6 Обзорно-обобщающее занятие

1. Тестирование

Выберите правильный вариант ответа

Какой предлог нужно употребить для словосочетания «в 9 часов»?

- +à
- vers
- pour
- de

Какой предлог нужно употребить для словосочетания «идти в, на»?

- +à
- vers
- pour
- de

Какой предлог выражает отношение дательного падежа?

- +à
- vers
- pour
- de

Какой предлог имеет значение родительного падежа?

- +à
- vers
- pour
- +de

Какой предлог имеет значение «с, из, от»?

- à
- vers
- pour
- +de

Какой предлог применяется для обозначения материала, из которого изготовлен предмет, для выражения содержания, количества или для замены прилагательного ?

- à
- vers
- pour
- +de

Какой предлог используется для выражения «до, перед» в отношении времени?

- derrière
- devant
- +avant
- après

Какой предлог используется для выражения «после» в отношении времени?

- derrière
- devant
- avant

+après

Какой предлог нужно употребить для выражения «чайная чашка» – une tasse ... thé?

+à
au
du
de

Какой предлог нужно употребить для выражения «чашка чая» – une tasse ... thé?

à
au
du
+de

Какой предлог нужно употребить для выражения действующего лица «Les produits agroalimentaires sont exportés ... les Français»?

pour
+par
de
avec

Какой предлог нужно употребить для словосочетаний: «aller ... France», «être ... France »?

à
dans
+en
de

Какой предлог нужно употребить для словосочетания « из Франции»?

à
dans
+en
de

**Какой предлог нужно употребить для словосочетания «aller ...Canada»?
«être ... Canada»:**

à
+au
de
du

Какой предлог нужно употребить для словосочетания «из Канады»?

à
au
de
+du

Какой предлог нужно употребить для словосочетания «aller ... Etats--Unis», «être ... Etats-»?

à
au
+aux
des

Какой предлог нужно употребить для словосочетания « из США»?

- à
- au
- aux
- +des

Определите, в каком предложении глагол «avoir» употреблён в самостоятельном значении:

- Mes parents ont vendu leur maison.
- +Il aura un bon travail.
- Ce soir il a été occupé.
- Vous avez vu ce film.

Определите, в каком предложении глагол «être» употреблён в самостоятельном значении:

- Ils sont allés en France.
- Ces livres sont vendus ici.
- +Ils sont étudiants.
- Le fermier est allé au Canada.

Определите, в каком предложении сказуемое стоит в пассивной форме:

- Nous avons lu ce texte.
- Il est venu chez moi.
- +Ce texte est lu par nous.
- Ma sœur cadette sera comptable.

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	10 минут
Последовательность выбора тестовых заданий	Случайная
Предлагаемое количество тестовых заданий	20

Таблица 5 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
	соответствует оценке «зачтено» 50-100% от максимального балла

<p><i>ИД-1 ук-4</i> Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах</p> <p><i>ИД-2 ук-4</i> Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><i>ИД-3 ук-4</i> Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Студент знает правила коммуникации в учебно-познавательной сфере общения в устной и письменной формах;</p> <p>Умет осуществлять коммуникацию в учебно-познавательной сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>Владеет навыками коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в учебно-познавательной сфере общения</p>
--	---

Модуль 3. Социально-культурная сфера общения

Таблица 6 – Формируемые компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Оценочные материалы и средства
<p><i>ИД-2 ук-4</i> Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Опрос</p> <p>Ролевая игра</p> <p>Монолог</p> <p>Презентация</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Тестирование</p>

Тема 7. «Язык как средство межкультурного общения». «Моя сельскохозяйственная практика во Франции»

1. Опрос

- 1.1. Фонетическое чтение.
- 1.2. Устный перевод со словарём.

1.1.1. Техника чтения (Фонетическое чтение):

1.1.2. Устный перевод со словарем (подготовленного текста)

2. Ролевая игра «На французской ферме»

1) Содержание. – Пребывание русских практикантов на французской ферме.

2) Концепция игры. – Научить студентов общению с французскими фермерами. Студент должен уметь добраться до места практики, используя французский язык. Должен уметь узнать об условиях проживания и условиях труда на практике, выяснить распорядок дня и свои трудовые обязанности. Уметь рассказать о себе, своей о стране, о месте своей учёбы.

3) Роли: студент-практикант, фермер и члены его семьи.

4) Ожидаемый результат. – Закрепление умений и навыков коммуникации на бытовые темы.

3. Контрольная работа на грамматическую тему «Согласование времён индикатива»

Variante 1

I. Определите, к какому плану относится высказывание:

1) к плану настоящего; 2) к плану прошедшего; 3) для выражения одновременности; 4) для выражения предшествования; 5) для выражения следования. Предложения переведите.

1. Ils affirment que vous viendrez demain.
2. Nous avons su que notre professeur avait visité la France.
3. Mes parents m'écryvaient souvent qu'ils m'attendaient.
4. Il leur dit qu'elles ont bien fait ce travail.
5. Je pensais que mes amis passeront tous les examens.
6. Les étudiants disent qu'ils écrivent la composition.

II. Поставьте данные предложения в план прошедшего времени, предложения переведите:

1. Il déclare qu'il lit ce livre.
2. Nous comprenons que nos amis ont manqué le train.
3. Je sais que mon frère aon ira bientôt en Chine.

Variante 2

I. Определите, к какому плану относится высказывание:

1) к плану настоящего; 2) к плану прошедшего; 3) для выражения одновременности; 4) для выражения предшествования; 5) для выражения следования. Предложения переведите.

1. Je suis sûr que vous finissez ce travail.
2. Les étudiants parlent du musée qu'ils visiteront.
3. Mes parents ont dit que leur fille cadette était entrée à l'université.
4. Je pensais que mes amis passeraient tous les examens.
5. Nous affirmions que cet appareil fonctionnait bien.
6. Il dit que sa mère est revenue du Canada.

II. Поставьте данные предложения в план прошедшего времени, предложения переведите:

1. Il déclare qu'il lira ce livre.
2. Nous comprenons que nos amis ont manqué le train.

Тема 8. «Франция», «Россия»

1. Опрос:

- 1.1. Фонетическое чтение
- 1.2. Устный перевод со словарём
- 1.3. Пересказ текста.

1.1.1 Техника чтения (Фонетическое чтение):

1.1.2 Устный перевод со словарем (подготовленного текста)

1.1.3 Пересказ текста.

2. Презентации по теме «Страна изучаемого языка»

Темы:

1. Происхождение французского языка
2. Формирование французского государства
3. Современная Франция
4. Система образования во Франции
5. Культура и национальные традиции.

3. Контрольная работа на грамматическую тему «Безличные глаголы и безличные конструкции»

Variante 1

Переведите предложения, обращая внимание на значение местоимения il: il - он, il - безличное:

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| 1. Il manque le train. | 7. Il est deux de l'après-midi. |
| 2. Il lui manque du courage. | 8. Il semble triste. |
| 3. Il est possible de partir. | 9. Il me semble que vous êtes malade. |
| 4. Il fait beau aujourd'hui. | 10. Il neige. |
| 5. Il fait bien son travail. | 11. Il arrive toujours à temps. |
| 6. Il est étudiant. | 12. Il arrive que vous êtes distrait. |

Variante 2

Переведите предложения, обращая внимание на значение местоимения il: il - он, il - безличное:

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. Il pleut. | 7. Il reste à la maison. |
| 2. Il est nécessaire de venir à temps. | 8. Il nous reste de partir. |
| 3. Il était ingénieur. | 9. Il manque les leçons. |
| 4. Il est midi. | 10. Il lui manque de l'argent. |
| 5. Il fait froid. | 11. Il lui est arrivé un accident. |
| 6. Il fait cette traduction. | 12. Il est arrivé chez moi. |

4. Лексико-грамматический тест по теме «Франция»

Вставьте вместо точек подходящие слова или словосочетания из предложенного списка:

Выберите правильный ответ

La France se trouve en...

- Europe centrale
- Europe orientale
- +Europe occidentale
- Europe du Nord

La France est ...

- un empire
- un royaume
- +une république

Elle ... à l'Union Européenne

- représente
- assure
- +appartient
- occupe

Sa superficie ... 549 000 kilomètres carrés.

- utilise

assure
appartient
+occupe

La population de la France ... 64,7 millions d'habitants.

+compte
assure
appartient
occupe

La France est à la fois

un pays agraire
un pays industriel
+un pays industriel et agricole
une puissance mondiale

Выберите несколько правильных вариантов ответа

Elle n'est pas riche

en bauxite
en charbon
+en gaz (50%)
+en pétrole (50%)

Выберите правильный ответ

La branche la plus développée est

l'industrie textile
la métallurgie
+la construction mécanique
la chimie

La France est la première puissance agricole en

en Europe
+en Union Européenne
dans le monde
en Europe occidentale

Elle fournit

charbon
gaz
pétrole
+produits alimentaires

La plupart des Français habitent

+dans les villes
dans les villages
dans les montagnes
dans les bourgs

La population active représente

40 millions de personnes
20 millions de personnes

10 millions de personnes
+plus de 25 millions de personnes

L'industrie emploie

+moins de 3 % des actifs
5% des actifs
deux tiers des actifs
la moitié des actifs

L'agriculture compte

moins de 30 % des actifs
+5% des actifs
deux tiers des actifs
la moitié des actifs

Les services représentent

moins de 30 % des actifs
5% des actifs
+deux tiers des actifs
la moitié des actifs

Du point de vue administratif la France est divisée ...

en 101 communes
en 22 cantons
+en 18 régions et 101 départements
en 96 départements

Le pouvoir législatif est représenté par ...

au premier-ministre
au président
au roi
+au parlement

Le pouvoir exécutif appartient ...

au premier-ministre
+au président
au roi
au parlement

Le climat de la France est ...

subtropical
maritime
+varié
Montagnard

Выберите несколько правильных вариантов ответа

La France est un pays le plus étendu ...

de l'Europe
+de l'Europe occidentale (50%)
+en Union Européenne (50%)
du monde

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	10 минут
Последовательность выбора тестовых заданий	Случайная
Предлагаемое количество тестовых заданий	20

Тема 9. «Сельское хозяйство Франции»

1. Презентация монолога по теме «Сельское хозяйство Франции»

2. Контрольная работа

3.1. Контрольная работа на *participe passé*

Вариант 1

1. Образуйте *participe passé* от следующих глаголов:

- | | | |
|----------------|----------------|----------------|
| 1. recevoir | 8. permettre | 15. кtre |
| 2. accueillir | 9. recouvrir | 16. вктir |
| 3. adjoindre | 10. servir | 17. прйvoir |
| 4. appartenir | 11. surprendre | 18. traduire |
| 5. convaincre | 12. tendre | 19. apparaotre |
| 6. descendre | 13. vivre | 20. conduire |
| 7. disparaotre | 14. avoir | |

2. Определите *infinitif*, исходя из *participe passé* следующих глаголов:

- | | | |
|-----------|-------------|--------------|
| 1. acquis | 8. repris | 15. vu |
| 2. eu | 9. admis | 16. bvti |
| 3. йтй | 10. survenu | 17. battu |
| 4. йcrit | 11. battu | 18. admis |
| 5. йlu | 12. offert | 19. repris |
| 6. mort | 13. induit | 20. cherchй |
| 7. нй | 14. conзу | 21. effectуй |

3. Определите функцию *participe passй* в предложениях, предложения переведите:

- Les йtudiants sont venus a temps.
- Il a lu ce roman.
- Ce roman est lu avec intйrkt.
- Le roman lu m'a fait un grand plaisir.
- Les йtudiants venus d'autres villes habitent dans les foyers d'йtudiants.

Вариант 2

1. Образуйте *participe passй* от следующих глаголов:

- | | | |
|--------------|----------------|---------------|
| 1. conquйrir | 8. ouvrir | 15. peindre |
| 2. aller | 9. crootre | 16. savoir |
| 3. recevoir | 10. recueillir | 17. suivre |
| 4. descendre | 11. sortir | 18. servir |
| 5. avoir | 12. кtre | 19. provenir |
| 6. combattre | 13. admettre | 20. valoir |
| 7. йduire | 14. reprendre | 21. effectuer |

2. Определите *infinitif*, исходя из *participe passй* следующих глаголов:

- | | | |
|--------------|------------|-----------|
| 1. аперзу | 8. joint | 15. tendu |
| 2. рйpondu | 9. acquis | 16. pendu |
| 3. construit | 10. obtenu | 17. cru |
| 4. cru | 11. offert | 18. йтй |

5. йлу
6. eu
7. promis

12. рйuni
13. montй
14. choisi

19. pu
20. connu
21. effectуй

3. Определите функцию participe passй в предложениях, предложения переведите:

1. Les voyageurs arrivйs a la gare sont de notre pays.
2. Il a envoyй une lettre a sa mire.
3. Cette lettre envoyйe a йтй резue il y a 3 jours.
4. Elle (la lettre) est arrivйe a temps.
5. La mire garde la lettre резue.

3. Лексико-грамматический тест

Выберите правильный ответ

La situation géographique ... fait de la France une puissance agricole.

+favorable
diverse
mondiale
essentielle

La production végétale assure ... du revenue agricole du pays.

25%
+la moitié
30%
60%

Parmi les céréales c'est ... qui prédomine.

le maïs
le riz
l'orge
+le blé

La taille des fermes ... toujours.

diminue
+augmente
occupe
compte

Le nombre des actifs qui s'occupe de l'agriculture

+diminue
augmente
distingue
varie

Les legumes et les fruits sont consommés par les Français en ... qualité.

variée
+grande
petite
réduite

On note l'accroissement du cheptel

des caprins
+des bovins et des porcins
des ovins
des lapins

L'élevage ... est en voie de disparition.

des bovins
de porcins
+ de caprins
de volailles

La superficie agricole utilisée se concentre dans des exploitations de taille

varié
petite
grande
+moyenne

La France est la première puissance agricole.

de l'Europe orientale
+de l'Union Européenne
du monde
de l'Europe Centrale

Les entreprises agricoles en France ... bien équipées.

ont
+sont
seront
ont été

L'agriculture occupe actuellement

plus de 5% des actifs
+moins de 5% des actifs
la moitié des actifs
la plupart des actifs

L'exportation française est orientée vers

les Etats-Unis
+l'Union Européenne
la Russie
l'Asie et l'Afrique

Le secteur privé ... avec les entreprises publique.

+se combine
compte
assure
exporte

Какой предлог нужно употребить для словосочетаний: «aller ... France», «être ... France »?

à
dans
+en

de

Какой предлог нужно употребить для словосочетания « из Франции»?

à
dans
+en
de

Какой предлог нужно употребить для словосочетания «aller ...Canada» «être ... Canada»?

à
+au
de
du

Какой предлог нужно употребить для словосочетания «из Канады»?

à
au
de
+du

Какой предлог нужно употребить для словосочетания «aller ... Etats--Unis», «être ... Etats-»?

à
au
+aux
des

Какой предлог нужно употребить для словосочетания « из США»?

à
au
aux
+des

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	25 минут
Последовательность выбора тестовых заданий	Случайная
Предлагаемое количество тестовых заданий	20

Тема 10. «Экономика Франции»

1. Опрос

- 1.1.1. Фонетическое чтение.
- 1.1.2. Устный перевод со словарём.
- 1.1.3. Аналитическое и поисковое чтение.

1.1.1 Техника чтения (Фонетическое чтение):

1.1.2 Устный перевод со словарем (подготовленного текста)

1.1.3 Чтение с полным пониманием содержания (изучающее)

2. Контрольная работа

Вариант 1

1. Traduisez les phrases:

1. Je *voudrais* un café, s'il vous plaot.
2. *Saurais-tu* réparer ma voiture?
3. Il *voudrait* aller en Allemagne..
4. Nous *pourrions* vous aider.
5. S'il *pleuvait*, ils *n'iraient* pas au stade.

2. Conjuguez les verbes entre parenthèses au temps qui convient, traduisez les phrases:

1. Ils (pouvoir) vous accompagner.
2. Si vous (venir) ce soir, vous feriez connaissance de mes parents.
3. S'il avait de l'argent, il (pouvoir) partir en Allemagne.
4. Si tu savais l'espagnol, tu (lire) cet article.
5. Je (regarder) avec plaisir ce film français.
6. Ne (pouvoir) -vous pas me téléphoner demain?
7. Je (vouloir) vous écrire.
8. Si vous (faire) du sport, vous (se porter) mieux.
9. S'il (passer) ses vacances au bord d'une rivière, il irait à la pêche.

Вариант 2

1. Traduisez les phrases:

1. Il *voudrait* aller en Allemagne.
2. S'il *pleuvait*, ils *n'iraient* pas au stade.
3. Je *voudrais* un café, s'il vous plaot.
4. Nous *pourrions* vous aider.
5. *Saurais-tu* réparer ma voiture?

2. Conjuguez les verbes entre parenthèses au temps qui convient, traduisez les phrases:

1. Je (vouloir) vous écrire.
2. Si vous (venir) ce soir, vous feriez connaissance de mes parents.
3. Ils (pouvoir) vous accompagner.
4. S'il avait de l'argent, il (pouvoir) partir en Allemagne.
5. Je (regarder) avec plaisir ce film français.
6. Ne (pouvoir) -vous pas me téléphoner demain?
7. Si tu savais l'espagnol, tu (lire) cet article.
8. Si vous (faire) du sport, vous (se porter) mieux.
9. S'il (passer) ses vacances au bord d'une rivière, il irait à la pêche.

4. Тестирование

Выберите правильный вариант ответа

Выберите правильный перевод термина «потребитель»

- +consommer
- mode de consommation
- consommateur
- consommation

Какой из предложенных вариантов не является переводом термина «exploitation»?

- применение, использование
- +прибыль
- эксплуатация

хозяйство

Выберите правильный перевод термина «distinguer»:

- + различать
- оценивать
- предназначать
- подразделять

Выберите правильное время глагола для сочетания «il a vendu»:

- +продал
- будет продан
- продаётся
- продаёт

Выберите правильную форму сказуемого для «было потреблено»:

- sera consommé
- est consommé
- +a été consommé
- a consommé

Найдите сравнительную степень прилагательного:

- très populaire
- +plus populaire
- populaire
- le plus populaire

Найдите предложение, где притяжательное прилагательное употреблено в значении «свой собственный»:

- +Je range mes affaires
- Je range vos affaires
- Je range ses affaires
- Je range leurs affaires

Что не относится к документам для поступления на работу?

- curriculum vitae
- +acte de naissance
- photo
- lettres de recommandation

Выберите правильный перевод термина «частная собственность»

- propriété mixte
- propriété nationale
- propriété d'état
- + propriété privée

Что во французском языке соответствует глаголу «применять»?

- provoquer
- +utiliser
- produire
- transformer

Выберите правильный перевод термина «publicité»

- публицистика
- публичная политика
- публика
- +реклама

Выберите правильную форму сказуемого для «применяется»:

- sera utilisé
- + est utilisé
- a été utilisé
- était utilisé

Найдите превосходную степень прилагательного:

- aussi stable
- moins stable
- stable
- +le plus stable

В каком секторе экономики Франции занято наибольшее число активного населения?

- industrie
- agriculture
- +services
- ménage

Какой из предложенных вариантов является переводом слова «доход»?

- dépenses
- assurance
- frais
- +revenue

Выберите правильный перевод глагола «увеличивать»:

- assurer
- utiliser
- diminuer
- + augmenter

Найдите правильный перевод слова «diminuer»:

- предназначать
- подразделять
- + уменьшать
- улучшать

Выберите правильную форму сказуемого для перевода «будет потреблён»:

- + sera consommé
- est consommé
- a été consommé
- était consommé

Выберите правильное время глагола для сочетания «le contrat sera signé»:

- подписал

+ будет подписан
был подписан
подписывается

В каком предложении «il» переводится как «он»?

+ Il est arrivé à l'académie.
Il est nécessaire d'organiser bien le travail,
Il lui est arrivé un accident.
Dans cette banque il manque du crédit.

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	25 минут
Последовательность выбора тестовых заданий	Случайная
Предлагаемое количество тестовых заданий	20

Темы 7 - 10. Обзорно-обобщающее занятие

Контрольная работа на participe présent, adjectif verbal u gérondif

Variante 1

I. Перепишите следующие предложения. Подчерните одной чертой participe présent, двумя чертами – gérondif и волнистой чертой – adjectif verbal. Предложения переведите:

1. Traversant la forêt ce chemin conduit dans un village.
2. Nous voyons les étoiles brillant dans le ciel.
3. Notre armée a remporté de brillantes victoires.
4. Sortant de la chambre ils ont aperçu leurs amis.
5. J'ai rencontré l'écologiste pleurant.
6. Je vois le professeur montrant des tableaux et des diagrammes.
7. Il regardais les étudiants parlant à voix basse.
8. Tout en parlant elles s'approchent de la forêt.
9. Je regarde les films parlants.

II. Образуйте из глагола в скобках подходящую форму причастия. Переведите:

1. Un homme (négliger) ses devoirs n'est pas digne d'estime.
2. C'est un livre (intéresser) les grands et les petits.
3. Le temps (gaspiller) ne se rattrape pas.
4. Le devoir (comprendre) est vite terminé.

Variante 2

I. Перепишите следующие предложения. Подчерните одной чертой participe présent, двумя чертами – gérondif и волнистой чертой – adjectif verbal. Предложения переведите:

1. Une étudiante répondant au professeur est malade.
2. En répondant à cette question il a aperçu sa faute.
3. Elle m'a donné une réponse négligente.
4. La jeune fille marche en chantant.
5. Je vous présente une jeune fille chantant bien.
6. Cette jeune fille a une voix chantante.
7. En faisant les achats par Internet, vous pouvez comparer la qualité et les prix.

8. En m'approchant du bureau, j'ai vu mes collègues.
9. En lisant les étiquettes sur les produits, on peut savoir leur composition et la date de leur fabrication.

II. Образуйте из глагола в скобках подходящую форму причастия. Переведите:

1. Nous vivons à l'époque où les matières plastiques se sont répandues dans tous les secteurs de notre vie (créer) de possibilités nouvelles.
2. La notion de valence (lier) à la structure électronique de l'atome, est très complexe.
3. (Fumer) une cigarette il pensais à ses projets.
4. Nous avons attrapé sa rhume (se promener) sous la pluie.

Таблица 7 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p><i>ИД-1</i> <small>ук-4</small> Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах</p> <p><i>ИД-2</i> <small>ук-4</small> Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><i>ИД-3</i> <small>ук-4</small> Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Студент знает правила деловой коммуникации в социально-культурной сфере общения в устной и письменной формах и умеет применять их на практике, но допускает ошибки;</p> <p>Умеет осуществлять коммуникацию в социально-культурной сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), но допускает ошибки;</p> <p>Владеет достаточными навыками коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в социально-культурной сфере общения</p>	<p>Студент знает правила деловой коммуникации в социально-культурной сфере общения в устной и письменной формах и умеет применять их на практике, но допускает незначительные ошибки;</p> <p>Умеет осуществлять коммуникацию в социально-культурной сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), но допускает незначительные ошибки;</p> <p>Владеет хорошими навыками коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в социально-культурной сфере общения</p>	<p>Студент знает правила деловой коммуникации в социально-культурной сфере общения в устной и письменной формах и умеет применять их на практике не допуская ошибок;</p> <p>Умеет осуществлять коммуникацию в социально-культурной сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>Владеет отличными навыками коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в социально-культурной сфере общения</p>

Модуль 4. Профессиональная сфера общения

Таблица 8 – Формируемые компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Оценочные материалы и средства
ИД-2 _{ук-4} Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Опрос Кейс-задача Реферирование текста (статьи) Контрольная работа Реферат Тестирование

Тема 11. «Моя будущая профессия»

1. Опрос

- (1.1) чтение тексты с целью извлечения нужной информации аналитическое и поисковое чтение
- (1.2) пересказ текста с последующим составлением пересказа на французском языке.
- (1.3) письменный перевод.

Примерные тексты для работы:

La classification et les espèces du bétail agricole

Conformément à la classification adoptée, tous les animaux agricoles se divisent en groupes suivants: a) d'après les espèces: bovins, porcins, ovins, caprins, chevaux, ânes mulets, rennes, volailles; b) d'après l'utilisation économique: bétail productif et bétail de trait; c) d'après la destination économique: fonds fixes, fonds circulants et production de l'année courante.

La classification du bétail permet d'évaluer des effectifs des diverses espèces. Chaque espèce est classée d'après la composition et l'appartenance de race. En outre, chaque espèce est divisée en groupe de sexe et d'âge, femelles productrices, mâles producteurs, jeunes producteurs, jeunes bêtes selon les années de naissance, bétail d'engraissement etc.

Le groupe du bétail productif comprend les bovins, les porcins, les ovins, les caprins, les volailles.

Le bétail de trait comprend les animaux qui sont utilisés comme force de traction dans les travaux champêtres et dans le transport. Il s'agit des chevaux, des bœufs, des buffles, des chameaux, des ânes, des mulets et des rennes.

On distingue dans le bétail productif un groupe particulier, celui d'engraissement. Ce groupe comporte les animaux destinés à l'abattage.

Pour évaluer correctement le développement de l'élevage, il est important de connaître la composition qualitative du cheptel. Pour obtenir les données nécessaires, on organise des recensements spéciaux du

bétail.

On recense les animaux d'après l'orientation productive. Pour le groupe des producteurs on distingue les classes suivantes: élite-record, élite, première classe et deuxième classe. Les animaux de race pure exigent une attention particulière.

L'aviculture

Depuis 1996, la viande de volaille constitue la première production française de viande. Elle a enregistré durant ces dernières décennies une croissance plus forte que celle des autres produits carnés; sa part dans la production totale des viandes est passée de 21% en 1990, à près de 30% aujourd'hui. Cette croissance continue s'appuie sur une consommation intérieure soutenue et sur une forte position à l'exportation. Les gains de productivité enregistrés pendant les dernières décennies, les capacités d'innovation des opérateurs du secteur avicole et les qualités des produits avicoles, en font la viande bon marché qui répondent bien aux attentes des consommateurs. L'aviculture occupe une place prépondérante dans le Sud-Ouest de la France une large gamme de produits est proposée au consommateur. L'élevage de volailles s'est développé en élevage hautement technologique et industriel. On fait un poulet de 1,5 kg en 18 mois contre 24 à 36 mois auparavant. L'aviculture devient intensif, savant et avantageux.

Les volailles nous fournissent des œufs, de la viande, des plumes. Les qualités les plus appréciées chez les volailles sont la précocité, la fécondité, la productivité. Il faut conserver l'homogénéité du troupeau: on remplace des animaux tarés, dégénérés, peu productifs. On commence d'habitude par des sujets plus âgés.

Les vaches laitières

Les vaches laitières sont les vaches qui dès leur premier vêlage sont séparées de leur veau pour être traitées. Elles donnent ensuite un veau chaque année. Après chaque vêlage commence la lactation qui ne se poursuit que jusqu'au tarissement, deux mois avant le vêlage suivant. En France, l'effectif de vaches laitières est voisin de 7,5 million de têtes. Les principales races laitières sont: la Française Frisonne, la Pie Noire, la Normande, la Brune, la Montbéliarde, la Rouge Flamande, la Tarantaise et d'autres.

La composition du lait varie avec la race, l'individu, le stade de lactation, l'alimentation et la saison. Le taux butyreux et le taux protéique sont des indices essentiels de la qualité du lait. La teneur en matières minérales, en micro-éléments et en vitamines ont aussi une grande importance.

La vache laitière se distingue des autres catégories de ruminants par des besoins de production élevés. C'est pourquoi c'est le rationnement qui est le point le plus important dans la conduite du troupeau de vaches laitières.

Outre les vaches laitières que nous venons de citer, la race Pie Rouge de l'Est est souvent classée parmi les vaches laitières parce que 54% de ces vaches sont élevées pour la traite. Elle a des aptitudes mixtes. Elle s'adapte très bien au climat continental et aux pays chauds. La vache de cette race est une bonne productrice de lait, elle a une excellente conformation et fournit une bonne viande.

La productivité des animaux domestiques

Les animaux produisent le lait, la viande, la laine, les œufs. Il existe un certain nombre de facteurs qui influencent la production du lait. La production laitière n'a son maximum qu'à la quatrième ou la cinquième lactation. Il convient de ne pas faire saillir trop tôt une vache après le vêlage. Il arrive dans ce cas la diminution trop vite de la lactation.

Les vaches en lactation perdent beaucoup d'éléments minéraux. Elles doivent reconstituer leurs réserves entre deux lactations. C'est pourquoi il ne faut effectuer le tarissement des vaches laitières que deux mois après le vêlage.

Les traites ne doivent être effectuées que trois fois toutes les huit heures. Alors la vache produit chaque jour de 12 à 13 kg de lait. Le taux butyreux du lait augmente régulièrement du début à la fin de la traite.

La viande est la chair musculaire des animaux domestiques. Le rapport existant entre le poids de l'animal et celui de viande nette s'appelle le rendement. Les qualités de la viande dépendent de la race, de l'état de santé, du sexe, de l'âge et de la ration.

La toison du mouton a de différentes fibres. La laine est une fibre textile. Elle doit avoir la finesse, la résistance, l'ondulation et la douceur. Toutes ces qualités doivent marcher de pair et se retrouver dans une bonne laine.

Le rendement de viande est différent selon les animaux. Par exemple, si un bœuf a 1000 kg et son poids de la viande nette est de 600 kg, on dit que son rendement est de 60%. Le rendement des animaux de boucherie est différent selon leur état d'engraissement, leur état de santé, etc. Il est suivant: bœuf — 45 à 65%, mouton — 48 à 52%, cheval — 45 à 55%, porc — 65 à 80%. La composition de la viande est suivante: eau — 70%, protides — 20%, graisse — 9%, sels minéraux — 1%.

L'hygiène du bétail

L'éleveur doit veiller à la propreté des animaux. Les animaux doivent être pansés chaque jour. Les mamelles sont lavées à l'eau chaude. Les lavages doivent être suivis d'un assèchement complet. Il est nécessaire de faire attention à la propreté des pieds.

Les soins d'hygiène préservent les animaux des maladies et des parasites qui empêchent leur développement et le bon fonctionnement de leurs organes. Les mangeoires, les abreuvoirs doivent être parfaitement nettoyés. Les locaux doivent être aérés, clairs, suffisamment chauds. Il faut laver périodiquement les étables à l'eau. On fait la désinfection de l'étable une fois par an. Une bonne hygiène générale et corporelle constitue la meilleure prévention contre les maladies. En outre, il est indispensable de contrôler l'état de santé des animaux et de consulter le vétérinaire en cas de maladie.

1.2 Пересказ текста.

1.3. Письменный перевод

2. Контрольная работа на грамматическую тему «Инфинитив и инфинитивные конструкции»

1. Traduisez:

1. Je vous remercie de m'avoir expliqué ces conceptions difficiles.
2. Nous voyons l'automatisation de la production s'accompagner de la l'automatisation de la gestion.
3. Les systèmes réagissant à la voix humaine construits, la communication directe de l'homme avec la calculatrice électronique devient possible.
4. Après avoir écrit un nouveau programme on le met au point.
5. Sans avoir construit ce module, les chercheurs n'ont pas pu élaborer la théorie complexe du projet de cette centrale.
6. On entend la turbine fonctionner toute la nuit.
7. La vitesse de l'air dans la cheminée dépassée 4 m par seconde, la turbine atteint 150 tours par minute.
8. En absorbant 90 % de la lumière solaire incidente, le sol stocke une grande part de cette énergie.

9. En construisant une centrale solaire il faut tenir compte du bilan de rayonnement et de la météorologie de la région choisie.

10. Après avoir assuré son propre déplacement sur sols plus ou moins adhérents, le tracteur doit donc exercer encore un effort important de traction.

11. Avec les tracteurs les conditions de travail de nos machines aratoires se trouvent complètement changées, la vitesse étant par elle-même un facteur important d'ameublissement.

12. La voiture a circulé en service normal sur différentes lignes sans avoir fait l'objet d'aucune critique.

Тема 12. «Деловое письмо»

Кейс-задача по теме «Деловое письмо»

1) Задания:

- ознакомиться с видами деловой корреспонденции;
- ознакомиться со структурой делового письма;
- привести отличительные черты делового письма в отличие от частной личной переписки;
- проверить усвоение материала на конкретных примерах;

2) **Ожидаемый результат.** – Студенты должны уметь заполнять документы, необходимые для приёма на работу: CV, заявление о приёме на работу.

Тексты для работы по теме

A. Curriculum Vitae

Le CV comporte:

- l'[état civil](#) : dans certains cas, le CV peut être [anonyme](#) (procédure pour éviter la discrimination à l'embauche, personne voulant être contactée par des recruteurs sans que son employeur actuel soit mis au courant) ; il peut éventuellement contenir la situation de famille (voir plus bas) ;

- un titre : Les mentions « CV » ou « Curriculum vitae » ne sont pas utiles, le format est assez clair pour indiquer ce que c'est ; on précisera un titre en rapport avec la situation [\[non neutre\]](#) : diplôme principal (en France, le diplôme joue souvent un rôle important dans la sélection), poste visé, ou poste actuellement occupé... ; il doit être cohérent avec l'organisation du CV (celle-ci doit refléter ce qui est mis en avant dans le titre), et il peut être éventuellement accompagné d'une phrase de résumé ;

- le cursus professionnel, avec en général :
 - les dates de début et de fin de l'expérience (années), éventuellement la durée pour les stages inférieurs à 1 an,

- la fonction occupée,
- le nom de l'entreprise,
- le secteur d'activité,
- l'effectif de l'entreprise et son [chiffre d'affaires](#) annuel ;
- les enjeux du poste, les performances, les résultats obtenus et les réalisations, quantitatifs ou qualitatifs (p. ex. « taux de défaut inférieur à... », « ...heures/km de conduite », « gestion d'un budget de ... », « direction d'une équipe de ... personnes », « amélioration de ... », « réalisation du projet ... ») ;

- les formations et diplômes en rapport avec la situation (cursus scolaire, universitaire, formation professionnelle continue...)

- les compétences particulières (savoirs, savoir-faire et savoir-être), éventuellement développées à titre personnel :

- langues parlées et écrites, avec le niveau (p. ex. notions, parlé, parlé couramment, écrit⁶)
- la détention d'un permis de conduire, d'une qualification particulière,
- la maîtrise d'outils informatiques.

Éventuellement, il peut comporter la mention d'activités extra-professionnelles, comme la participation à des associations, des loisirs (sport, culture, voyage), toujours en se posant la question de

la pertinence. Certaines expériences peuvent éventuellement se placer avec les expériences professionnelles. La pratique d'un sport d'équipe (football, basket, etc.) est un point positif pour un cadre désireux travailler en entreprise.

L'expérience professionnelle et la formation se présentent habituellement par ordre anti-chronologique, le plus récent d'abord, puisque c'est la dernière expérience qui est susceptible d'intéresser le recruteur.

Si l'expérience professionnelle est longue et redondante, le candidat peut avoir intérêt à présenter d'abord les compétences développées, ou les postes occupés, puis de lister l'expérience de manière plus succincte, afin d'éviter d'écrire plusieurs fois la même chose pour des postes similaires.

Il convient de garder à l'esprit que dans le cas d'une embauche, le candidat dispose de peu de place et le premier tri se fera en quelques secondes. Les informations portées doivent donc être ciblées. Il n'y a pas en la matière un CV type mais un CV par proposition d'embauche. Le CV n'est pas un état rétrospectif du passé du candidat (une « pierre tombale ») mais une projection vers l'avenir, en quoi le passé permet d'aborder le problème de l'entreprise — car le recrutement est la réponse à un problème, à un besoin —, ce qui lui permettra de se distinguer des autres candidats. Le recrutement est un investissement (il a un coût important) et une prise de risque pour l'entreprise. Le CV doit donc rassurer le recruteur.

Concernant la mise en forme, là encore cela dépend de la culture du milieu et du but du CV. Il peut faire ressortir la rigueur ou la créativité (par exemple pour un graphiste), mais sera dans tous les cas clair et lisible. Le candidat peut aussi conseiller l'utilisation d'une seule couleur autre que le noir (de préférence une couleur neutre telle le bleu ou le vert foncé) pour le titre, dans le but d'attirer l'attention sur le CV.

Dans le cas d'une demande d'embauche, il est en général accompagné par une [lettre de motivation](#) (parfois appelée lettre de présentation), outil complémentaire. Le CV devrait donner envie de lire la lettre et *vice versa*. Le rôle du CV et la lettre de motivation va bien au-delà d'un simple document d'information: ces documents constituent la trame du récit du candidat, le fil conducteur de l'entretien.

À l'inverse, dans le cadre d'une réponse à une annonce pour un emploi, le CV sera probablement trié « à première vue » dans un premier temps, et doit donc faire ressortir les mots-clés auxquels le recruteur s'attend (ce qui est pensé avoir été décrypté dans l'annonce), et être de préférence court (moins de deux pages). Dans le cas d'une réponse à une annonce ou d'une candidature spontanée, le but du CV est d'obtenir un entretien et non pas de décrocher l'emploi.

Б. Образцы деловых документов

Curriculum Vitae

Nom: Roy

Prénom: Claude

Adresse actuelle: n 2, rue du Maître Halley, Yerville, 76760

Né: le 10 mai 1972 à Yerville, 76760

Situation de famille: marié, 2 enfants

Formation:

1999 diplôme d'expert comptable

1996 diplôme de l'école de Commerce de Rouen

1991 baccalauréat, lycée de Rouen

Stages:

– septembre 1999 à juin 2000, stage d'expertise comptable au cabinet Morillon à Paris.

– premier trimestre 1999: département informatique de la Société Luxor (fourniture automobiles).

– été 1999: département du personnel de la Société Lampret, S.A.

Expérience:

2005 jusqu'à ce jour: secrétaire général, Société Lelarque et Cie.

2003-2005 directeur administratif, Etablissements Michon.

2002-2003 directeur service comptable, Multirex, S.A.

2000-2001 expert comptable, Cabinet Morillon.

Langues:

Anglais: diplôme de la Chambre de commerce franco- britannique; espagnol courant.

Références:

M. Rénée Floquet, Etablissements Michon.

M. Jacques Dubout, directeur général, Multirex.

M. Lionel Morillon, Cabinet Morillon.

La lettre de candidature

Le 15 mai 2009

Monsieur,

J'ai pris connaissance dans «l'Espoir» du 10 mai dernier de votre offre pour le poste de secrétaire générale dans votre entreprise. Par cette lettre, je désire faire acte de candidature.

Depuis quatre ans, j'occupe le poste de secrétaire générale dans une entreprise familiale de taille moyenne (250 employés). Je suis responsable de problèmes financiers et administratifs de l'entreprise. Je m'occupe également d'établir sa politique de développement avec le directeur.

L'entreprise ne m'offre plus de possibilités de promotion et sa direction actuelle ne manifeste pas, à mon avis, le dynamisme qui lui permettrait de tirer meilleure partie du créneau qu'elle occupe.

Je pense que mon profil (formation et expérience) devrait retenir votre attention. Je reste à votre disposition pour tout entretien ultérieur.

Veuillez agréer, Monsieur, l'expression de mes meilleurs sentiments.

Claude Roy

P.J. Curriculum vitae, photo, lettre de recommandation.

Тема 13: «Избранное направление профессиональной деятельности»

1. Опрос по базовым текстам раздела по аспектам:

- (1) фонетическое чтение;
 - (2) устный перевод со словарем;
 - (3) письменный перевод со словарем;
 - (4) чтение текста с целью извлечения информации
- (Задания представлены в учебнике)

(1.1) Техника чтения (Фонетическое чтение):

(1.2) Устный перевод со словарем (подготовленного текста)

(1.3) Письменный перевод:

(1.4.1) Чтение с полным пониманием содержания (изучающее)

(1.4.2) Чтение с пониманием основного содержания прочитанного (ознакомительное)

(1.4.3) Чтение с нахождением интересующей или нужной информации (просмотровое)

2. Составление резюме текста (статьи) с использованием принятых выражений:

En introduction...

Je vais vous parler de...

Nous allons examiner tour a tour les points suivants...

Le thème que nous allons développer dans cet exposé...

Voilà le problème que je voudrais aborder...

Telle est la question à laquelle je voudrais essayer de répondre.

Mon exposé comporte trois parties: ...

Je parlerai d'abord de ...

En premier lieu... en second lieu... en dernier lieu...
Je vais passer maintenant au point suivant:
Il est à noter à ce propos que...
Il est nécessaire de rappeler que...
Il faut rappeler également que...
Cela montre que...
Je dois signaler que...
La conclusion de tout cela est...

3. Контрольная работа на грамматическую тему «subjonctif»

Variante 1

I. Formez le présent du subjonctif des verbes suivants (mettez les verbes à la 3^e personne du singulier et du pluriel):

Dire, marcher, se diriger, grandir, écrire, choisir, prendre, attendre, dormir, avoir, aller, rendre, savoir, être.

II. Remplacez l'infinitif par le présent du subjonctif:

- 1) Je veux que tu (partir) le plus tôt possible.
- 2) Voulez-vous que je (faire) mon portrait?
- 3) Il préfère que vous (finir) ce travail.
- 4) Nous sommes contents dans cette colonie de vacances.
- 5) C'est dommage qu'ils (aller) à cette réunion. qu'ils ne (pouvoir) pas m'accompagner.
- 6) Ils sont heureux que leur ami (venir) chez eux.
- 7) Il fait froid, il faut que tu (mettre) ton gros pull en laine.
- 8) Je regrette que tu ne (dire) pas la vérité.
- 9) Dites-lui qu'on (devoir) être prêt vers 6 heures.
- 10) Le professeur exige que ses étudiants (lire) sans fautes, (comprendre) ses explications, (répondre) à ses questions.

Variante 2

I. Formez le présent du subjonctif des verbes suivants (mettez les verbes à la 1^{ère} personne du singulier et du pluriel):

Devoir, faire, comprendre, venir, crier, rire, s'apercevoir, pouvoir, vouloir, entendre, valoir, voir, croire.

II. Remplacez l'infinitif par le présent du subjonctif:

1. Tu veux que je (partir) le plus tôt possible.
2. Voulez-vous que nous (faire) votre travail?
3. Il préfère que vous (chercher) votre emploi vous-même.
4. Nous sommes contents dans cette colonie de vacances.
5. C'est dommage qu'ils ne (pouvoir) pas m'accompagner..
6. Il fait froid, il faut que tu (mettre) ton gros pull en laine.
7. Tu regrettes qu'ils ne (dire) pas la vérité.
8. Dites-lui qu'on (devoir) être prêt vers 6 heures.
9. Le professeur exige que ses étudiants (lire) sans fautes, (comprendre) ses explications, (répondre) à ses questions.
10. Ils sont heureux que je (venir) chez eux.

3. Тестирование

Выберите один вариант ответа

Найдите предложение, построенные по схеме С1 П С2 В:

La leçon a commencé à 8 heures.

Hier j'ai été chez mes parents.

+Avez - vous vu ce film?
Allez chercher votre livre!

Укажите вопросительное слово к прямому дополнению следующего предложения:
«L'académie agricole forme les spécialistes pour l'agriculture». Qu 'est- ce qui.

Qu 'est- ce que.

+Qui est- ce que.

Qui est- ce qui.

Выберите несколько правильных вариантов ответа

Укажите, в каких предложениях действие относится к прошедшему времени:

Notre ville se trouve sur la Volga.

+ Mon frère est entré au collège. (50%)

+ Il venait souvent chez nous. (50%)

Nous choisissons ce texte.

Выберите один вариант ответа

Найдите набор словосочетаний, соответствующий данной последовательности временных форм:

1) présent 2) imparfait 3) passé composé 4) futur simple

nous choisissons, nous choisissons, nous choisirons, nous avons choisi

nous avons choisi, nous choisirons, nous choisissons, nous choisissons

nous choisissons, nous choisissons, nous choisirons, nous avons choisi

+nous choisissons, nous choisissons, nous avons choisi, nous choisirons

Укажите предложение, где прилагательное стоит в превосходной степени сравнения:

Ma mère est plus jeune que mon père.

Votre robe est meilleure que la mienne.

+La sagesse c'est la meilleure dignité.

La réponse de cet étudiant est moins bonne que la vôtre.

Укажите предложение, где может стоять местоимение «ils»:

... êtes étudiant.

... ai un frère et deux soeurs.

+... font leurs études à notre académie.

... va a la maison.

Укажите предложение, где нужно употребить вспомогательный глагол «avoir»:

Il ... arrivé à la gare.

Ce livre ... vendu ici.

Vous ... professeur.

+ Nous ... traduit ce texte.

Укажите предложение, где «il» является личным местоимением «он»:

Il lui manque du courage.

Il est nécessaire de partir à temps.

+Il manque des leçons.

Il me semble que vous êtes malade.

Найдите в данных словосочетаниях глаголы II группы:

+ il grandit, nous grandissons

il part, nous partons
il étudie, nous étudions
il traduit, nous traduisons

Укажите предложение, где нужно употребить вспомогательный глагол «être»:

Cette année il ... passé les examens de concours.

+ Il ... parti pour Paris.

Nous ... choisi cette profession.

Ils ... obtenu leurs diplômes.

Какое слово является participe passé от глагола I группы?

allé

bâti

+étudié

fait

Какое слово является participe passé от глагола II группы?

allé

+bâti

étudié

fait

Какое слово является participe passé от глагола III группы?

allé

bâti

étudié

+fait

Какое слово является participe passé женского рода множественного числа?

bâti

bâtie

bâtis

+bâties

Укажите сочетания с participe présent:

la maison bâtie

en chantant

+les enfants chantant

une histoire amusante

Каким временем выражается одновременность в плане настоящего?

+présent

imparfait

passé compose

futur simple

Найдите ответ на данный вопрос: «A qui pensez-vous?»

de l'examen

à l'examen

+à mon fils

de mon fils

Найдите ответ на данный вопрос: «De quoi parlez-vous?»

+de l'examen
à l'examen
à mon fils
de mon fils

Что не относится к сельскохозяйственным предприятиям?

+centrale atomique
ferme
entreprise agricole
coopérative

Что во французском языке не соответствует глаголу «управлять, руководить»?

+employer
diriger
gérer
administrer

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	25 минут
Последовательность выбора тестовых заданий	Случайная
Предлагаемое количество тестовых заданий	20

4. Презентация рефератов по теме «Актуальные фопросы животноводства во Франции»

Темы 11 – 13 Обзорно-обобщающее занятие

Лексико-грамматический аттестационный тест

Выберите правильный вариант

Найдите правильный ответ на вопрос «Où est située la France?»:

à l'est de l'Europe
+à l'ouest de l'Europe
au Nord de l'Europe
au centre de l'Europe

Qu'est-ce que c'est que "l'exode rural"?

le programme du development des regions rurals
l'augmentation de la population rurale
+la migration de la population rurale vers les villes
le façon de passer les vacances à la compagne

Выберите правильный перевод термина «évaluer»:

различать
+оценивать
предназначать

подразделять

Выберите правильное время глагола для сочетания «il a réuni»:

+соединил

был соединён

будет соединён

соединяется

Определите, в каком предложении сказуемое стоит в пассивной форме:

Nous avons lu ce texte.

Il est venu chez moi.

+Ce texte est lu par nous.

Ma sœur cadette sera comptaible.

Выберите правильную форму сказуемого для «был создан»:

sera créé

est créé

+ a été créé

a créé

Найдите превосходную степень прилагательного:

très actif

plus actif

actif

+le plus actif

Найдите предложение, где притяжательное прилагательное употреблено в значении «свой собственный»:

Je prends son stylos

Vous prenez mon stylos

+Il prend son stylos

Je prends leur stylos

Какие местоимения являются личными самостоятельными?

je, tu, il, elle

me, te, le, la, les

me, te, lui

+moi, toi, lui, elle

Найдите правильное определение термина «irriguer»

+arroser les sols secs

utiliser des semoirs

employer des herbicides

assecher les sols humides

Какое государство не граничит с Францией?

L'Andorre

L'Italie

Le Luxemburg

+l'Autriche

Как называется документ, содержащий информацию об образовании, навыках и опыте работы, необходимый для рассмотрения кандидатуры человека при поступлении на работу?

lettres de recommandation
acte de naissance
photo
+curriculum vitae

Что во французском языке соответствует глаголу «вызывать», «быть причиной»?

utiliser
+provoquer
produire
transformer

Выберите правильную форму сказуемого для «применяется»:

sera utilisé
+est utilisé
a été utilisé
était utilisé

Найдите сравнительную степень прилагательного:

très stable
+moins stable
stable
le plus stable

Какое слово нельзя перевести как «фермер»?

agriculteur
fermier
+paysant
exploitant agricole

Что во французском языке соответствует глаголу «производить»?

provoquer
utiliser
+produire
transformer

Какой из предложенных вариантов не является переводом термина «exploitation»?

применение, использование
+прибыль
эксплуатация
хозяйство

Какой глагол означает «выращивать животных»?

diminuer
augmenter
cultiver
+élever

Какие животные не относятся к сельскохозяйственным животным?

les volailles
 les bovins
 +les chiens
 les ovins

Методика проведения контроля

Параметры методики	Значение параметра
Предел длительности всего контроля	25 минут
Последовательность выбора тестовых заданий	Случайная
Предлагаемое количество тестовых заданий	20

Таблица 9 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
ИД-1 УК-4 Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах ИД-2 УК-4 Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ИД-3 УК-4 Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Студент знает правила деловой коммуникации в профессиональной сфере общения в устной и письменной формах и умеет применять их на практике, но допускает ошибки; Умеет осуществлять деловую коммуникацию в профессиональной сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), но допускает ошибки; Владеет достаточными навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в	Студент знает правила деловой коммуникации в профессиональной сфере общения в устной и письменной формах и умеет применять их на практике, но допускает незначительные ошибки; Умеет осуществлять деловую коммуникацию в профессиональной сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), но допускает незначительные ошибки; Владеет хорошими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в	Студент знает правила деловой коммуникации в профессиональной сфере общения в устной и письменной формах и умеет применять их на практике не допуская ошибок; Умеет осуществлять деловую коммуникацию в профессиональной сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); Владеет отличными навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной сфере общения

	профессиональной сфере общения	Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной сфере общения	
--	-----------------------------------	--	--

2 ОЦЕНИВАНИЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЕМЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

Письменные работы не предусмотрены учебным планом

3 ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: **зачет/экзамен**

Форма промежуточной аттестации по дисциплине зачет (модули 1-2):

Форма промежуточной аттестации по дисциплине экзамен (модули 3-4)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование компетенции

УК-4 -Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Задания закрытого типа:

Выберите правильный вариант:

1. Укажите, в каком предложении сказуемое стоит в настоящем времени (présent)?

Je suis né á Kostroma.

Notre famille habitait ici.

Il me présentera ses enfants.

+Vous travaillez bien.

2. Укажите предложение, где сказуемое стоит в passé composé?

Ils visitent ses amis.

+Tu as appris la règle.

Elle la visitait chaque jour.

Nous voyagerons avec leur professeur.

3. Укажите, какая последовательность глаголов соответствует данной последовательности временных форм: 1) présent, 2) imparfait, 3) passé composé, 4) futur simple?

il vient, il est venu, il viendra, il venait

il vient, il venait, il viendra, il est venu

+il vient, il venait, il est venu, il viendra

il vient, il viendra, il est venu, il venait

4. Укажите, в каком предложении «il» переводится как «он»:

+ Il est arrivé à l'académie.

Il est nécessaire d'organiser bien le travail,

Il lui est arrivé un accident.

Dans cette banque il manque du crédit.

Задания открытого типа:

Дайте развернутый ответ на вопрос:

1. Combien de facultés a l'académie? Nommez les :

Правильный ответ: L'Académie Agricole de Kostroma a six facultés : faculté d'agrobusiness, faculté de mécanisation agricole, faculté de zootechnie et de la médecine vétérinaire, faculté d'économie, faculté d'électrification, faculté de batiment et d'architecture.

2. Quelles langues étrangères apprennent les étudiants ?

Правильный ответ: Les étudiants apprennent une langue étrangère: anglais, allemand ou français.

3. Où faites vous vos études, à quelle faculté, et en quelle année êtes vous ?

Правильный ответ: Je fais mes études à l'academie agricole Kostroma, à la faculté d'économie en première année.

4. A quoi vous intéressez vous ?

Правильный ответ: Je m'intéresse à la lecture, la musique, au tourisme, aux langues étrangères, aux animaux domestiques, aux ordinateurs.

5. Que faites vous après les cours?

Правильный ответ: Je me promène avec mes amis, regarde la télé, écoute la musique, lis des livres. Samedi soir je vais à la discothèque.

6. Quels livres préférez vous à lire?

Правильный ответ: Je préfère les romans policiers, historiques, le fantastique, je lis aussi des journaux.

7. Pratiquez vous du sport?

Правильный ответ: Je pratique athlétisme, ski, gymnastique, patinage. Je suis supporter de «Dynamo».

Дополните предложения:

Правильный ответ: en Europe occidentale

8. Les pays limitrophes de la France sont ...

Правильный ответ: l'Espagne, la Suisse, la Belgique

9. La France occupe la superficie de ...

Правильный ответ: 549000 kilomètres carrés.

10. Le plus haut sommet de l'Europe est situé en France. Il s'appelle ...

Правильный ответ: le Mont Blanc

11. Du point de vue administrative, le territoire français est divisé en...

Правильный ответ: en 22 régions, 96 départements.

12. Le pouvoir exécutif appartient au...

Правильный ответ: au Président de la République et au gouvernement.

13. Le Président est élu pour ...

Правильный ответ: 5 ans.

Окончательные результаты обучения (формирования компетенций) определяются посредством перевода баллов, набранных студентом в процессе освоения дисциплины, в оценки:

– базовый уровень сформированности компетенции считается достигнутым, если результат обучения соответствует оценке «удовлетворительно» (50-64 рейтинговых баллов);

– повышенный уровень сформированности компетенции считается достигнутым, если результат обучения соответствует оценкам «хорошо» (65-85 рейтинговых баллов) и «отлично» (86-100 рейтинговых баллов).

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации по дисциплине зачет/экзамен.

Фонд оценочных средств для проведения повторной промежуточной аттестации формируется из числа оценочных средств по темам, которые не освоены студентом.

Примечание:

Дополнительные контрольные испытания проводятся для студентов, набравших менее **50 баллов** (в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»).

Форма промежуточной аттестации по дисциплине *зачет*.

Таблица 10 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
	соответствует оценке «зачтено» 50-100% от максимального балла
<p><i>ИД-1 УК-4</i> Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах</p> <p><i>ИД-2 УК-4</i> Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><i>ИД-3 УК-4</i> Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Студент знает правила коммуникации в бытовой и учебно-познавательной сферах общения в устной и письменной формах и умеет применять их на практике, но допускает незначительные ошибки;</p> <p>Умеет осуществлять коммуникацию в бытовой и учебно-познавательной сферах общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), но допускает незначительные ошибки;</p> <p>Владеет достаточными навыками коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в бытовой и учебно-познавательной сферах общения</p>

Форма промежуточной аттестации по дисциплине *экзамен*.

Таблица 11 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
	на базовом уровне
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла
<p><i>ИД-1 УК-4</i> Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах</p> <p><i>ИД-2 УК-4</i> Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p><i>ИД-3 УК-4</i> Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Студент знает правила деловой коммуникации в социально-культурной и профессиональной сфере общения в устной и письменной формах и умеет применять их на практике, но допускает незначительные ошибки;</p> <p>Умеет осуществлять деловую коммуникацию в профессиональной сфере общения в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), но допускает незначительные ошибки;</p> <p>Владеет достаточными навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в профессиональной сфере общения</p>