

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: В.п.с. ректор

Дата подписания: 09.10.2023 16:20:42

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc7bfc58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:  
Декан инженерно-технологического  
факультета

22 мая 2023 года

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В АГРОИНЖЕНЕРИИ**

Направление подготовки/Специальность	<u>35.03.06 Агроинженерия</u>
Направленность (специализация)	<u>Экономика и управление в агроинженерии</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года</u>

Фонд оценочных средств предназначен для оценивания сформированности компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность в агроинженерии».

Разработчик:

доцент кафедры бухгалтерского учета  
и информационных систем в экономике, Павлова К.А.

Утвержден на заседании кафедры бухгалтерского учета и информационных систем в экономике,  
протокол № 10 от 29 апреля 2023 года.

Заведующий кафедрой,  
Обенко О.Т.

Согласовано:

Председатель методической комиссии инженерно-технологического факультета

Петрюк И.П.

Протокол № 5 от 16 мая 2023 года

## Паспорт фонда оценочных средств

Таблица 1 – Паспорт фонда оценочных средств

Модуль дисциплины	Формируемые компетенции или их части	Оценочные материалы и средства	Количество
Тема1. Сущность и содержание бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ПКос-3 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	Опрос	7
		Реферат	9
		Тестирование	60
Тема 2. Бухгалтерский баланс. Бухгалтерские счета и двойная запись		Опрос	9
		Реферат	6
		Тестирование	100
Тема 3. Документирование фактов хозяйственной жизни и их отражение в регистрах бухгалтерского учета. Сущность и значение инвентаризации		Опрос	9
		Тестирование	45
Тема 4. Методические основы отражения деятельности организации в системе бухгалтерского учета		Опрос	5
		Контрольная работа	35
		Тестирование	20
Тема 5. Учет денежных средств	Опрос	5	
	Тестирование	25	
Тема 6. Учет расчетов и текущих обязательств	Опрос	5	
	Тестирование	27	
Тема 7. Учет производственных запасов	Опрос	5	
	Тестирование	35	
Тема 8. Учет основных средств	Опрос	5	
	Тестирование	20	
Тема 9. Учет финансовых результатов	Опрос	5	
	Тестирование	18	
Тема 10. Бухгалтерский учет затрат вспомогательного производства	Контрольная работа	10	
	Тестирование	9	
Тема 11. Состав бухгалтерской финансовой отчетности и порядок ее формирования	Опрос	3	
	Тестирование	20	

**1 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные материалы и средства
<b>Тема1. Сущность и содержание бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета</b>		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	Опрос Тестирование Реферат
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	
ПКос-3. Способен разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных коллективов и управлять их деятельностью	ИД-1 <sub>ПКос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	
<b>Тема 2. Бухгалтерский баланс. Бухгалтерские счета и двойная запись</b>		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для	<p>УК-1.1. ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анали-</p>	Опрос Тестирование Реферат

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные материалы и средства
решения поставленных задач	<p>зирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	
Тема 3. Документирование фактов хозяйственной жизни и их отражение в регистрах бухгалтерского учета. Сущность и значение инвентаризации		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1.</p> <p>ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	Опрос Тестирование
УК-2 Способен определять круг задач в рамках	ИД-1 <sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные материалы и средства
<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	
<p>Тема 4. Методические основы отражения деятельности организации в системе бухгалтерского учета</p>		
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1.</p> <p>ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	<p>Опрос Контрольная работа Тестирование</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные материалы и средства
<b>Тема 5. Учет денежных средств</b>		
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	<p>Опрос Тестирование</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	
<p>ПКос-3. Способен разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных коллективов и управлять их деятельностью</p>	<p>ИД-1<sub>ПКос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	
<b>Тема 6. Учет расчетов и текущих обязательств</b>		
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их</p>	<p>Опрос Тестирование</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные материалы и средства
	<p>достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	
<p>ПКос-3. Способен разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных коллективов и управлять их деятельностью</p>	<p>ИД-1<sub>ПКос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	
<p>Тема7. Учет производственных запасов</p>		
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1.</p> <p>ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	<p>Опрос Тестирование</p>
<p>УК-2 Способен опреде-</p>	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках по-</p>	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные материалы и средства
<p>лать круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	
<p>ПКос-3. Способен разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных коллективов и управлять их деятельностью</p>	<p>ИД-1<sub>ПКос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	
<p>Тема 8. Учет основных средств</p>		
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1.</p> <p>ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	<p>Опрос Тестирование</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные материалы и средства
	<p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	
<p>ПКос-3. Способен разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных коллективов и управлять их деятельностью</p>	<p>ИД-1<sub>ПКос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	
<p>Тема 9. Учет финансовых результатов</p>		
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1.</p> <p>ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	<p>Опрос Тестирование</p>
<p>ПКос-3. Способен разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных</p>	<p>ИД-1<sub>ПКос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные материалы и средства
коллективов и управлять их деятельностью		
<b>Тема 10. Бухгалтерский учет затрат вспомогательного производства</b>		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1.</p> <p>ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	Опрос Тестирование
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	
ПКос-3. Способен разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных коллективов и управлять их деятельностью	ИД-1 <sub>ПКос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	
<b>Тема 11. Состав бухгалтерской финансовой отчетности и порядок ее формирования</b>		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1.</p> <p>ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p>	Опрос Тестирование

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Оценочные материалы и средства
	<p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	
<p>ПКос-3. Способен разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных коллективов и управлять их деятельностью</p>	<p>ИД-1<sub>ПКос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	

## Оценочные материалы и средства для проверки сформированности компетенций

### Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета Фонд контрольных заданий:

#### Вопросы для опроса:

- 1 Понятие и виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете для оценки активов организации
- 2 Определение, основные задачи и функции бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации
- 3 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России
- 4 Предмет и объекты бухгалтерского учета
- 5 Классификация активов по составу и функциональной роли
- 6 Классификация активов по источникам образования и целевому назначению
- 7 Метод бухгалтерского учета и его элементы

#### Комплекс тестовых заданий

*Выберите один правильный вариант*

#### **Хозяйственный учет представляет собой:**

- бухгалтерский учет
- управление отдельными хозяйственными процессами на базе получения первичной учетной документации
- статистический учет
- + систему наблюдения, сбора, измерения и регистрацию процессов материального производства с целью контроля и управления ими

*Выберите один правильный вариант*

#### **Измерители, используемые для учета однородных предметов:**

- денежные
- синтетические
- + натуральные
- трудовые

*Выберите один правильный вариант*

#### **Измерители, используемые для учета разнородных предметов в общем стоимостном выражении:**

- синтетические
- натуральные
- трудовые
- + денежные

*Выберите один правильный вариант*

#### **Измерители, используемые для исчисления количества затрат рабочего времени:**

- натуральные
- денежные
- синтетические
- + трудовые

*Выберите один правильный вариант*

#### **К традиционным видам хозяйственного учета относятся:**

- бухгалтерский и статистический
- оперативный и бухгалтерский
- оперативный, бухгалтерский и документальный
- + оперативный, бухгалтерский и статистический

*Выберите один правильный вариант*

#### **Система наблюдения массовых социально-экономических явлений и процессов, которые совершаются как в обществе, так и в природе. Это вид учета:**

- оперативный
- бухгалтерский

+статистический

налоговый

*Выберите один правильный вариант*

**Учет, который ведется в организации, на местах производства и связан с текущим планированием и управлением, – это:**

+оперативный

бухгалтерский

статистический

операционный

*Выберите один правильный вариант*

**Бухгалтерский термин «кредит» впервые появился в:**

Италии

+Риме

Англии

Египте

*Выберите один правильный вариант*

**Понятие счетоводства (бухгалтерского учета) впервые ввел:**

Альвизе Казанова

Людовико Флори

А. ди Пистро

+Лука Пачоли

*Выберите один правильный вариант*

**Простая бухгалтерия основным объектом признавала:**

+имущество

финансовый результат

кассу

материальные ценности

*Выберите один правильный вариант*

**Понятия «двойная запись» и «бухгалтерский учет» в России появляются в:**

+1722г.

1831г.

1833г.

1866г.

*Выберите один правильный вариант*

**Слово «бухгалтер» в России появилось в:**

+1710г.

1714г.

1722г.

1866г.

*Выберите один правильный вариант*

**Бухгалтерский учет как наука зародился в России в:**

1830–1840гг.

1840–1860гг.

+1845–1850гг.

1860–1870гг.

*Выберите один правильный вариант*

**Перед бухгалтерским учетом стоят следующие специфические задачи:**

своевременная сдача отчетности экономического субъекта

охрана собственности

контроль за выполнением плана

+формирование полной и достоверной информации о деятельности экономического субъекта

*Выберите один правильный вариант*

**Функциями бухгалтерского учета являются:**

контрольная и информационная

аналитическая и информационная

обеспечение сохранности собственности и обратной связи

+информационная, обеспечение сохранности собственности, контрольная, аналитическая и обратной связи

*Выберите несколько правильных ответов*

**К внутренним пользователям бухгалтерской информации относятся:**

+владелец организаций (50,0%)

+рабочие и служащие (50,0%)

органы налоговой службы

аудиторские фирмы

покупатели

*Выберите несколько правильных ответов*

**К внешним пользователям бухгалтерской информации относятся:**

владелец организации

управленческий персонал

служащие

+органы государственной статистики (50,0%)

+аудиторские фирмы (50,0%)

*Выберите один правильный вариант*

**Поставщики и покупатели организации относятся к внешним пользователям, которые:**

+имеют прямой финансовый интерес

не имеют прямого финансового интереса

без финансового интереса

*Выберите один правильный вариант*

**Органы налоговой службы относятся к внешним пользователям, которые:**

имеют прямой финансовый интерес

+не имеют прямого финансового интереса

без финансового интереса

*Выберите один правильный вариант*

**Судебные и арбитражные органы относятся к внешним пользователям, которые:**

имеют прямой финансовый интерес

не имеют прямого финансового интереса

+без финансового интереса

*Выберите один правильный вариант*

**Систему нормативного правового регулирования бухгалтерского учета в РФ можно представить в виде \_\_\_ блоков (по мнению к.э.н., доцента Конева К.А.).**

трех

+четырёх

пяти

шести

*Выберите один правильный вариант*

**Систему нормативного правового регулирования бухгалтерского учета в РФ можно представить в виде \_\_\_ уровней, исходя из их юридической силы (по мнению к.э.н., доцента Конева К.А.).**

четырёх

пяти

шести

+десяти

*Выберите один правильный вариант*

**Первый блок нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют (по мнению к.э.н., доцента Конева К.А.):**

+Конституция РФ, федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ

стандарты экономического субъекта

нормативные правовые акты субъектов РФ

постановления и распоряжения Правительства

*Выберите один правильный вариант*

**Второй блок нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют (по мнению к.э.н., доцента Конева К.А.):**

Конституция РФ, федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ

стандарты экономического субъекта

нормативные правовые акты субъектов РФ

+постановления и распоряжения Правительства

*Выберите один правильный вариант*

**Третий блок нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют (по мнению к.э.н., доцента Конева К.А.):**

Конституция РФ, федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ

стандарты экономического субъекта

+нормативные правовые акты субъектов РФ

постановления и распоряжения Правительства

*Выберите один правильный вариант*

**Четвертый блок нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют (по мнению к.э.н., доцента Конева К.А.):**

Конституция РФ, федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ

+стандарты экономического субъекта

нормативные правовые акты субъектов РФ

постановления и распоряжения Правительства

*Выберите один правильный вариант*

**Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ включает в себя:**

3 главы и 26 статей

3 главы и 30 статей

+4 главы и 32 статьи

4 главы и 34 статьи

*Выберите один правильный вариант*

**К какому блоку системы нормативного правового регулирования бухгалтерского учета относятся указания Банка России (по мнению к.э.н., доцента Конева К.А.)?**

к первому

+ко второму

к третьему

к четвертому

*Выберите один правильный вариант*

**К какому блоку системы нормативного правового регулирования бухгалтерского учета относятся рабочие документы организации, формирующие ее учетную политику (по мнению к.э.н., доцента Конева К.А.)?**

к первому

ко второму

к третьему

+к четвертому

*Выберите один правильный вариант*

**К какому блоку системы нормативного правового регулирования бухгалтерского учета относятся издаваемые Положения по бухгалтерскому учету (по мнению к.э.н., доцента Конева К.А.)?**

к первому

+ко второму

к третьему

к четвертому

*Выберите один правильный вариант*

**Предметом бухгалтерского учета в обобщенном виде выступает:**

+финансово-хозяйственная деятельность организации

активы организации и источники их образования

затраты на производство

затраты на продажу продукции

*Выберите один правильный вариант*

**Объектами бухгалтерского учета являются:**

обязательства и хозяйственные операции

имущество и обязательства

+активы, обязательства, доходы, расходы

имущество организации

*Выберите один правильный вариант*

**Основные хозяйственные процессы – это:**

производство, реализация продукции, распределение прибыли

заготовление, реализация продукции, оказание услуг

производство, оказание услуг, распределение прибыли

+заготовление, производство, реализация продукции

*Выберите один правильный вариант*

**Активы организации, образующие предмет бухгалтерского учета, классифицируют по:**

номенклатуре

сортам и маркам

+составу и функциональной роли

субъектам учета

*Выберите один правильный вариант*

**Готовая продукция и товары для перепродажи относятся к:**

+оборотным активам

нематериальным активам

основным средствам

средствам в расчетах

*Выберите один правильный вариант*

**Активы организации по источникам образования и целевому назначению группируются на:**

+собственные и заемные обязательства

капитал и резервы, долговые обязательства

обязательства по расчетам, займы и кредиты банка

фонды, резервы, прибыль, целевое финансирование

*Выберите один правильный вариант*

**Какой объект бухгалтерского учета относится к источникам (обязательствам)?**

дебиторская задолженность

расчеты с покупателями по отгруженной продукции

+задолженность по налогам и сборам

незавершенное производство

*Выберите один правильный вариант*

**К собственным источникам образования активов относятся:**

капитал, фонды, резервы, нераспределенная прибыль, целевое финансирование и поступления

+капитал, фонды, резервы, нераспределенная прибыль, целевое финансирование и поступления,

амортизационный фонд

уставный, добавочный и резервный капитал

нераспределенная прибыль и капитал

*Выберите один правильный вариант*

**К заемным источникам образования активов относятся:**

краткосрочные и долгосрочные кредиты банка

долгосрочные обязательства организации

+кредиты банка, займы и кредиторская задолженность

обязательства организации по расчетам

*Выберите один правильный вариант*

**Задолженность различных организаций или отдельных лиц нашей организации:**

+дебиторская  
кредиторская  
бухгалтерская  
банковская

*Выберите один правильный вариант*

**Вид средств, не имеющих материально-вещественной формы, но способный приносить доход:**

+нематериальные активы  
денежные средства  
основные средства  
кредиты банков

*Выберите один правильный вариант*

**Расчеты по кредитам и займам, которые подлежат погашению в течение года:**

долгосрочные  
+краткосрочные  
периодические  
постоянные

*Выберите один правильный вариант*

**Группа, к которой относятся кредиты банков:**

внеоборотные активы  
+заемные средства  
собственные источники  
оборотные активы

*Выберите один правильный вариант*

**Группа, к которой относится уставный капитал:**

+собственные источники  
внеоборотные активы  
заемные средства  
оборотные активы

*Выберите один правильный вариант*

**Группа, к которой относятся основные средства:**

оборотные активы  
+внеоборотные активы  
собственные источники  
заемные средства

*Выберите один правильный вариант*

**Капитал, который образуется при формировании организации за счет вкладов учредителей:**

резервный  
добавочный  
основной  
+уставный

*Выберите один правильный вариант*

**Капитал, который образуется за счет прироста стоимости внеоборотных активов: при переоценке основных средств в сторону увеличения:**

резервный  
+добавочный  
основной  
уставный

*Выберите один правильный вариант*

**Капитал, который создается за счет ежегодных отчислений от чистой прибыли, предназначен для покрытия убытков:**

+резервный  
добавочный  
основной

уставный

*Выберите один правильный вариант*

**К собственному капиталу предприятия не относится:**

уставный капитал

+дебиторская задолженности

нераспределенная прибыль

резервный капитал

*Выберите один правильный вариант*

**В соответствии с действующим законодательством резервный фонд обязаны создавать:**

полные товарищества

производственные кооперативы

+акционерные общества

унитарные предприятия

*Выберите один правильный вариант*

**Минимальный размер резервного капитала, созданного в соответствии с требованиями законодательства:**

+не менее 5% уставного капитала

не менее 15% уставного капитала

не более 25% уставного капитала

не установлен

*Выберите один правильный вариант*

**Резерв на оплату отпусков относится:**

к оценочным резервам

+резервам предстоящих расходов

резервам, создаваемым в соответствии с требованиями законодательства

резервам, создаваемым в соответствии с учредительными документами

*Выберите один правильный вариант*

**В состав кредиторской задолженности не входит задолженность перед:**

поставщиками и подрядчиками

работниками

бюджетом

+участниками (учредителями) по выплате доходов

*Выберите один правильный вариант*

**Какие элементы метода бухгалтерского учета являются общими для ряда экономических наук?**

баланс, двойная запись

оценка, баланс, система счетов

+оценка, баланс, калькуляция, инвентаризация

документация, инвентаризация

*Выберите один правильный вариант*

**Какие из нижеперечисленных приемов относятся к элементам метода бухгалтерского учета?**

инвентарь, вступительный баланс, журнал, Главная книга, оборотная ведомость, заключительный баланс

идентификация фактов хозяйственной деятельности по времени, стоимостная оценка, классификация в номенклатуре плана счетов

+документация, стоимостная оценка, инвентаризация, бухгалтерские счета, двойная запись, баланс, калькуляция, отчетность

*Выберите один правильный вариант*

**Способ, с помощью которого активы организации получают денежное выражение, называется:**

+оценкой

инвентаризацией

документацией

расчетом

Выберите несколько правильных ответов

**Прием первичного наблюдения включает следующие элементы метода бухгалтерского учета:**

- +документация (50,0%)
- оценка
- двойная запись
- баланс
- +инвентаризация (50,0%)

калькуляция

Выберите несколько правильных ответов

**Прием стоимостного измерения включает следующие элементы метода бухгалтерского учета:**

- документация
- +оценка (50,0%)
- двойная запись
- баланс
- инвентаризация
- +калькуляция (50,0%)

Выберите один правильный вариант

**Проверка наличия активов организации в соответствии с документацией:**

- баланс
- оценка
- +инвентаризация
- калькуляция

Выберите один правильный вариант

**Способом обобщения и группировки активов организации в денежной оценке на определенную дату является:**

- сальдовая ведомость
- главная книга
- оборотная ведомость
- +бухгалтерский баланс

#### Тематика рефератов:

- 1 Эволюционные этапы становления бухгалтерского учета в РФ
- 2 Экскурс в мировую историю бухгалтерского учета
- 3 Сравнительная характеристика российской и западной систем бухгалтерского учета
- 4 Проблемы гармонизации российской системы бухгалтерского учета и требований Международных стандартов финансовой отчетности
- 5 Реформирование бухгалтерского учета в России в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности
- 6 Этапы развития российского бухгалтерского учета в среднесрочной перспективе
- 7 Этапы и значение стандартизации в системе нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета
- 8 Государственное регулирование бухгалтерского учета в РФ
- 9 Источники правового регулирования бухгалтерского учета в РФ

Таблица 3 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
УК-1.1.	владеет материалом	владеет материалом	владеет материалом

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>ИД-1<sub>ук-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>ук-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>ук-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>ук-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>ук-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	<p>по теме, но испытывает затруднения в анализе информации для решения поставленной задачи.</p>	<p>по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие.</p>	<p>по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p>
<p>ИД-1<sub>ук-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожи-</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации, необходимой для решения поставленной задачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, но с определенными погрешностями.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p>

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>даемые результа- ты решения выде- ленных задач. ИД-2<sub>ук-2</sub> Проек- тирует решение конкретной зада- чи проекта, выби- рая оптимальный способ ее реше- ния, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ре- сурсов и ограни- чений. ИД-3<sub>ук-2</sub> Решает конкретные зада- чи проекта заяв- ленного качества и за установлен- ное время. ИД-4<sub>ук-2</sub> Пуб- лично представ- ляет результаты решения конкрет- ной задачи проек- та</p>			
<p>ИД-1<sub>пкос-3</sub> Прово- дит финансовый анализ, бюджети- рование и управ- ление денежными потоками</p>	<p>владеет материалом, но испытывает за- труднения при реше- нии типовых задач в области агроинжене- рии.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- нонаучных и общепро- фессиональных дисцип- лин, необходимых для решения типовых задач в области агроинженерии, допуская погрешности.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов мате- матических, естест- веннонаучных и обще- профессиональных дис- циплин, необходимых для решения типовых задач в области агроин- женерии.</p>

## Тема 2. Бухгалтерский баланс. Бухгалтерские счета и двойная запись

### Вопросы для опроса:

- 1 Содержание и структура бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерского баланса
- 2 Типы влияния фактов хозяйственной жизни на валюту баланса
- 3 Понятие бухгалтерской отчетности и принципы ее построения. Состав и содержание бухгалтерской отчетности
- 4 Понятие и сущность счетов бухгалтерского учета. Графическое изображение счета
- 5 Классификация бухгалтерских счетов

- 6 План счетов бухгалтерского учета
- 7 Сущность, значение и обоснование принципа двойной записи на счетах
- 8 Организация учета на синтетических и аналитических счетах
- 9 Обобщение текущих данных бухгалтерского учета. Виды группировочных таблиц

### Фонд тестовых заданий

*Введите с клавиатуры Ваш вариант ответа*

**По итогам года составляется \_\_\_\_\_ бухгалтерский баланс.**  
заключительный

*Выберите один правильный вариант*

**Часть нераспределенной прибыли направлена на увеличение уставного капитала. Определите тип изменений в балансе.**

А «+», А «-»

+П «+», П «-»

А «+», П «+»

А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**С расчетного счета в банке погашена задолженность по кредиту банка. Определите тип изменений в балансе.**

А «+», А «-»

П «+», П «-»

А «+», П «+»

+А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**В российском балансе активы расположены:**

по убыванию ликвидности

в произвольном порядке

+по возрастанию ликвидности

*Выберите один правильный вариант*

**С расчетного счета перечислены денежные средства поставщику. Определите тип изменений в балансе.**

А «+», А «-»

П «+», П «-»

А «+», П «+»

+А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**Получены в банке деньги на выдачу заработной платы. Определите тип изменений в балансе.**

+А «+», А «-»

П «+», П «-»

А «+», П «+»

А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**В чем состоит назначение бухгалтерского баланса?**

подтвердить наличие активов организации на отчетную дату

подтвердить наличие источников формирования активов организации

+охарактеризовать финансовое положение организации на отчетную дату

подтвердить наличие хозяйственных средств на отчетную дату

*Выберите один правильный вариант*

**Равенство актива и пассива баланса обусловлено:**

+правилом двойной записи фактов хозяйственной жизни

обобщением активов организации в денежном измерителе

тем, что в активе баланса показывается имущество, а в пассиве – источники образования этого имущества

равенством дебета и кредита

*Введите с клавиатуры Ваш вариант ответа*

**В бухгалтерском балансе содержится система \_\_\_\_\_ показателей.**

интервальных

*Выберите один правильный вариант*

**Бухгалтерский баланс:**

включается в состав бухгалтерской отчетности только для бюджетных организаций

включается в состав бухгалтерской отчетности на усмотрение администрации предприятия

не включается в состав бухгалтерской отчетности

+включается в состав бухгалтерской отчетности

*Выберите один правильный вариант*

**Сколько разделов включает бухгалтерский баланс?**

четыре

+пять

шесть

восемь

*Выберите один правильный вариант*

**От поставщиков поступили материалы, деньги за них еще не уплачены. Определите тип изменений в балансе.**

A «+», A «-»

П «+», П «-»

+A «+», П «+»

A «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**Вступительный баланс составляется:**

при ликвидации хозяйственного органа

ежегодно на 1 января года

для подведения итогов по окончании года

+для отражения активов предприятия, выделенных в его распоряжение как юридическому лицу

*Соотнесите элементы двух списков*

**Установите соответствие между фактами хозяйственной жизни и типами изменений в балансе**

1. удержаны из заработной платы взносы на личное и имущественное страхование	2. $A + X = П + X$ (25%)
2. акцептованы счета поставщиков	4. $A + X - X = П$ (25%)
3. перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности фонду социального страхования	3. $A - X = П - X$ (25%)
4. внесена на расчетный счет из кассы неполученная заработная плата	1. $A = П + X - X$ (25%)
	$A + X = A - X$

*Соотнесите элементы двух списков*

**Установите соответствие между фактами хозяйственной жизни и типами изменений в балансе**

1. перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности поставщикам за материалы	2. $A + X = П + X$ (25%)
2. начислена заработная плата производственным рабочим	3. $A + X - X = П$ (25%)
3. оприходована на склад готовая продукция, выпущенная из производства	1. $A - X = П - X$ (25%)
4. на основании решения общего собрания	4. $A = П + X - X$ (25%)

учредителей часть чистой прибыли направлена на выплату премий	
	$A + X = A - X$

Соотнесите элементы двух списков

**Установите соответствие между фактами хозяйственной жизни и типами изменений в балансе**

1. отчислено в резервный капитал за счет прибыли отчетного года, остающейся в распоряжении предприятия	3. $A + X = П + X$ (25%)
2. выдано из кассы под отчет на командировочные расходы	2. $A + X - X = П$ (25%)
3. зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка	4. $A - X = П - X$ (25%)
4. выдана из кассы заработная плата работникам	1. $A = П + X - X$ (25%)
	$A + X = A - X$

Выберите один правильный вариант

**Итог баланса – это:**

+итог актива, который должен быть равен итогу пассива

такого понятия вообще не существует

сумма актива и пассива

разница между активом и пассивом

Выберите один правильный вариант

**Назовите основные виды бухгалтерских балансов:**

промежуточные, годовые, вступительные

годовые, вступительные и разделительные

промежуточные, санируемые и ликвидационные

+промежуточные, годовые, вступительные, разделительные, ликвидационные, сводные

Выберите один правильный вариант

**Выплачена из кассы заработная плата персоналу предприятия. Определите тип изменений в балансе.**

A «+», A «-»

П «+», П «-»

A «+», П «+»

+A «-», П «-»

Выберите один правильный вариант

**Бухгалтерский баланс – это:**

таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества

таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом

таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества, а левая – дебетом и отражает источники образования этого имущества

+способ обобщенного отражения и экономической группировки средств организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату

Выберите один правильный вариант

**Материалы переданы в производство. Определите тип изменений в балансе.**

+A «+», A «-»

П «+», П «-»

A «+», П «+»

A «-», П «-»

Выберите один правильный вариант

**Баланс является документом:**

учетным

+отчетным

прогноznым

*Выберите один правильный вариант*

**Удержаны налоги из начисленной оплаты труда рабочих и служащих. Определите тип изменений в балансе.**

А «+», А «-»

+П «+», П «-»

А «+», П «+»

А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**Какие из приведенных разделов и групп относятся к пассиву баланса?**

внеоборотные активы, основные средства

денежные средства, краткосрочные финансовые вложения

+долгосрочные и краткосрочные обязательства

запасы, затраты, налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям

*Выберите один правильный вариант*

**В каком разделе баланса показывается сумма оборотных активов?**

в I разделе актива баланса

в IV разделе пассива баланса

+во II разделе актива баланса

в V разделе пассива баланса

*Выберите один правильный вариант*

**В какой части баланса отражается кредиторская задолженность поставщикам и финансовым органам?**

во II разделе актива баланса

+в V разделе пассива баланса

в I разделе актива баланса

в III разделе пассива баланса

*Выберите один правильный вариант*

**В каком разделе баланса отражается дебиторская задолженность?**

в I разделе актива баланса

в IV разделе пассива баланса

+во II разделе актива баланса

в V разделе пассива баланса

*Выберите один правильный вариант*

**Какое из равенств обязательно в бухгалтерском балансе?**

равенство итогов раздела II актива и раздела IV пассива

равенство итогов раздела I актива и раздела V пассива

+равенство итогов актива и пассива баланса (валюта баланса)

равенство итогов раздела III актива и раздела IV пассива баланса

*Выберите один правильный вариант*

**Как называется баланс, в котором нет статей «Амортизация основных средств» и «Амортизация нематериальных активов», т. е. счетов 02, 05?**

вступительный баланс

баланс-брутто

заключительный баланс

+баланс-нетто

*Выберите один правильный вариант*

**Ликвидационный баланс составляется:**

если организация находится на грани банкротства

при разделении одной организации на ряд самостоятельных организаций

+с начала ликвидационного периода организации

для подведения итогов за отчетный год

*Выберите один правильный вариант*

**Оприходованы неучтенные основные средства, выявленные при инвентаризации. Определите тип изменений в балансе.**

А «+», А «-»

П «+», П «-»

+А «+», П «+»

А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**Оприходованы поступившие товары от поставщиков. Определите тип изменений в балансе.**

А «+», А «-»

П «+», П «-»

+А «+», П «+»

А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**Выданы деньги из кассы работнику в подотчет на командировочные расходы. Определите тип изменений в балансе.**

+А «+», А «-»

П «+», П «-»

А «+», П «+»

А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**Начислены отпускные за счет резерва на оплату отпусков. Определите тип изменений в балансе.**

А «+», А «-»

+П «+», П «-»

А «+», П «+»

А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**Зачислена на расчетный счет выручка от покупателей. Определите тип изменений в балансе.**

+А «+», А «-»

П «+», П «-»

А «+», П «+»

А «-», П «-»

*Выберите один правильный вариант*

**Что понимается под бухгалтерской отчетностью?**

составление баланса, отчета о финансовых результатах

система показателей имущества и финансового положения организации по результатам его хозяйственной деятельности за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам

обобщение и систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа и его управления

+единая система данных об имущественном и финансовом положении организации по результатам ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам

*Выберите один правильный вариант*

**Бухгалтерская отчетность состоит из:**

бухгалтерского баланса, отчета о движении денежных средств

отчета о прибылях и убытках, отчета о движении капитала и аудиторского заключения

бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, приложений к ним, пояснительной записки и аудиторского заключения

+бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, приложений к ним, пояснительной записки и аудиторского заключения

*Выберите один правильный вариант*

**Какие требования предъявляются к составлению бухгалтерской отчетности?**

полное и достоверное отражение имущественного и финансового положения организации  
отчетность должна основываться на данных форм первичной документации, синтетического и аналитического учета

отчетность составляется на русском языке, в рублях и подписывается руководителями организаций

+отчетность должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельности филиалов; основываться на данных форм первичной учетной документации, синтетического и аналитического учета; составлена на русском языке, в валюте России и подписана руководителем и главным бухгалтером организации

*Выберите один правильный вариант*

**Кому представляется отчетность в обязательном порядке?**

участникам или собственникам организации

территориальным органам государственной статистики по месту их регистрации

банкам и финансовым органам

+учредителям, органам государственной статистики, органам исполнительной власти, налоговой службе и другим пользователям в соответствии с действующим законодательством России

*Выберите один правильный вариант*

**В какие сроки представляется годовая бухгалтерская отчетность?**

в течение 60 дней по окончании года

в течение 30 дней по окончании года

+в течение 90 дней по окончании года

в течение 120 дней по окончании года

*Выберите один правильный вариант*

**В какие сроки представляется квартальная бухгалтерская отчетность?**

в течение 10 дней по окончании квартала

в течение 15 дней по окончании квартала

в течение 20 дней по окончании квартала

+в течение 30 дней по окончании квартала

*Выберите один правильный вариант*

**Для организации, созданной 1 сентября 20XX г., первым отчетным годом будет являться ...**

период с 01.01.20XX г. по 31.12.20XX г.

период с 01.09.20XX г. по 31.12.20X(X+1)г.

+период с 01.09.20XX г. по 31.12.20XX г.

период с 01.01.20XX г. по 31.12.20X(X+1)г.

*Выберите один правильный вариант*

**Для организации, созданной 1 октября 20XX г., первым отчетным годом будет являться ...**

период с 01.01.20XX г. по 31.12.20XX г.

+период с 01.10.20XX г. по 31.12.20X(X+1)г.

период с 01.10.20XX г. по 31.12.20XX г.

период с 01.01.20XX г. по 31.12.20X(X+1)г.

*Выберите один правильный вариант*

**В состав бухгалтерской отчетности включается:**

отчет о составе собственного капитала

отчет о доходах и расходах

+отчет об изменениях капитала

отчет об использовании заемных средств

*Выберите один правильный вариант*

**В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются по:**

рыночной стоимости

восстановительной стоимости

первоначальной стоимости

+остаточной стоимости

*Выберите один правильный вариант*

**Счет, предназначенный для учета хозяйственных средств организации:**

пассивный  
активно-пассивный  
+активный

забалансовый

*Выберите один правильный вариант*

**В шахматной оборотной ведомости отражаются:**

обороты по счетам

+остатки и обороты по счетам

остатки по счетам

начальные остатки и обороты по счетам

*Выберите один правильный вариант*

**Выбрать вариант, где все счета активные:**

+материалы, основное производство, готовая продукция, касса

основное производство, готовая продукция, касса, расчеты с поставщиками

амортизация основных средств, материалы, основное производство, готовая продукция

основные средства, амортизация основных средств, амортизация нематериальных активов, основное производство

*Выберите один правильный вариант*

**Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с поставщиками» (кредиторская задолженность), если начальное сальдо составило 1 200 руб., оборот по дебету – 20 500 руб., а по кредиту – 21 000 руб.:**

700

1 000

+1 700

2 000

*Выберите один правильный вариант*

**Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» (кредиторская задолженность), если начальное сальдо составило 2 200 руб., оборот по дебету – 10 500 руб., а по кредиту – 11 000 руб.:**

500

1 700

+2 700

3 700

*Выберите один правильный вариант*

**Запись на счетах производится на основании:**

приказов вышестоящей организации

на усмотрение бухгалтера

устного разъяснения

+документов

*Выберите один правильный вариант*

**Российским предприятиям разрешено вводить свои аналитические счета?**

+да

для отдельных синтетических счетов

нет

по письменному заявлению

*Выберите один правильный вариант*

**Аналитические счета открываются в дополнение к:**

+синтетическим счетам

бланкам строгой отчетности

журналу-ордеру

балансу и забалансовым счетам

*Выберите один правильный вариант*

**Метод двойной записи состоит в следующем:**

любой факт хозяйственной жизни отражается в дебете и кредите одного и того же счета

любой факт хозяйственной жизни отражается в двух ведомостях  
любой факт хозяйственной жизни дважды отражается в дебете одного и того же счета  
+любой факт хозяйственной жизни отражается в дебете одного счета и кредите другого счета  
*Выберите один правильный вариант*

**Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с персоналом по оплате труда» (кредиторская задолженность), если начальное сальдо составило 100 200 руб., оборот по дебету – 120 000 руб., а по кредиту – 200 000 руб.:**

20 200  
80 000  
+180 200  
219 800

*Выберите один правильный вариант*

**Определите конечное сальдо по счету «Основные средства», если начальное сальдо составило 100 200 руб., оборот по дебету – 120 000 руб., а по кредиту – 200 000 руб.:**

+20 200  
80 000  
180 200  
219 800

*Выберите один правильный вариант*

**Счета второго порядка – это:**

+субсчета  
забалансовые  
синтетические  
аналитические

*Выберите один правильный вариант*

**Сальдо по счету – это:**

оборот по дебету  
сумма оборотов по дебету и кредиту  
+остаток  
оборот по кредиту

*Выберите один правильный вариант*

**План счетов содержит:**

7 разделов и забалансовые счета  
10 разделов  
+8 разделов и забалансовые счета  
8 разделов

*Выберите один правильный вариант*

**В оборотно–сальдовой ведомости отражаются:**

остатки на начало и конец периода  
+остатки и обороты за период  
обороты за определенный период  
начальные остатки и обороты за период

*Выберите один правильный вариант*

**Дебетовый оборот на бессальдовом счете равен:**

сумме начального сальдо и кредитового оборота  
начальному сальдо  
+кредитовому обороту  
конечному сальдо

*Выберите несколько правильных ответов*

**Главная особенность оборотно–сальдовой ведомости по синтетическим счетам:**

равенство итогов колонок и строк  
равенство итогов оборотов и сальдо  
+равенство итогов оборотов (33,3%)  
+равенство итогов конечных сальдо (33,3%)

+равенство итогов начальных сальдо (33,4%)

*Выберите один правильный вариант*

**Цель классификации бухгалтерских счетов:**

облегчить работу бухгалтера

выявить связи между аналитическими и синтетическими счетами

классификация счетов вообще не используется

+упорядочить счета по определенному признаку

*Выберите один правильный вариант*

**Сальдо конечное по счетам капитала или обязательств равно нулю, если:**

начальное сальдо равно нулю

дебетовый и кредитовый обороты равны между собой

+сумма сальдо начального и кредитового оборота равна дебетовому обороту

в течение отчетного периода по счету отсутствовало движение

*Выберите один правильный вариант*

**Выбрать вариант, где все счета активно-пассивные:**

уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)

расчеты с подотчетными лицами, уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал

расчеты с персоналом по оплате труда, расчеты с подотчетными лицами, уставный капитал, продажи

+расчеты с подотчетными лицами, продажи, прочие доходы и расходы, прибыли и убытки

*Выберите один правильный вариант*

**Аналитические счета служат для:**

расчетов с покупателями

+подробной характеристики объектов бухгалтерского учета

обобщенной характеристики объектов бухгалтерского учета

расчетов с дебиторами и кредиторами

*Выберите один правильный вариант*

**Выбрать вариант, где все счета пассивные:**

расчеты по кредитам и займам, расчеты с персоналом по оплате труда, уставный капитал, резервный капитал

расчеты с персоналом по оплате труда, расчеты с подотчетными лицами, уставный капитал, продажи

расчеты с поставщиками, расчеты по кредитам и займам, расчеты с персоналом по оплате труда,

расчеты с подотчетными лицами

+уставный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)

*Выберите один правильный вариант*

**Счета, предназначенные для учета источников образования хозяйственных средств:**

активно-пассивные

+пассивные

забалансовые

активные

*Выберите один правильный вариант*

**Разрешено ли российским предприятиям вводить свои субсчета к счетам первого порядка?**

+да

нет

в некоторых случаях

по письменному заявлению

*Выберите один правильный вариант*

**Для расчета финансовых результатов деятельности организации в целом за отчетный период предназначены счета:**

прибыльные

+финансово-результатные

ресурсно-результатные

операционно-результатные

*Выберите один правильный вариант*

**План счетов бухгалтерского учета – это:**

+совокупность счетов синтетических и субсчетов к ним

перечень всех аналитических счетов, используемых в учете

совокупность счетов синтетических и аналитических

совокупность всех счетов

*Выберите один правильный вариант*

**Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если:**

дебетовый и кредитовый обороты равны между собой

в течение отчетного периода по счету не наблюдалось движения

+сумма сальдо начального и дебетового оборота равна кредитовому обороту

начальное сальдо равно нулю

*Выберите один правильный вариант*

**Характерная особенность синтетических счетов: эти счета:**

ведутся в натуральном и денежном выражении

ведутся только в натуральном выражении

уточняют и конкретизируют данные аналитических счетов

+ведутся только в денежном выражении

*Выберите один правильный вариант*

**Забалансовые счета нужны для:**

+учета средств, не принадлежащих данной организации

отражения фактов хозяйственной жизни по движению нематериальных активов

отражения фактов хозяйственной жизни по движению основных средств

учета объектов в двух оценках

*Выберите один правильный вариант*

**Субсчета применяются как:**

счета синтетического учета

счета аналитического учета

для составления баланса

+способ группировки данных аналитического учета

*Выберите один правильный вариант*

**Выбрать вариант, где все счета активно-пассивные:**

70, 71, 80, 84

71, 80, 82, 83

+71, 90, 91, 99

80, 82, 83, 84

*Выберите один правильный вариант*

**Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если:**

оборот по кредиту равен обороту по дебету

+сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту

в течение месяца по счету не было движения

оборот по кредиту минус оборот по дебету равно нулю

*Выберите один правильный вариант*

**Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с дебиторами», если начальное сальдо составило 500 руб., оборот по дебету – 1 700 руб., а по кредиту – 900 руб.:**

200

300

1 200

+1 300

*Выберите один правильный вариант*

**Укажите виды балансовых счетов:**

+активные, пассивные и активно-пассивные

активные, пассивные

активные, забалансовые и пассивные  
активные, пассивные, активно-пассивные, забалансовые

*Выберите один правильный вариант*

**Простая запись (без использования двойной записи) в учете:**

применяется в промышленности

применяется в сельском хозяйстве

не применяется

+применяется на забалансовых счетах

*Выберите один правильный вариант*

**Правило вывода конечного сальдо в активном счете:**

к.с. = н.с. К + об. К - об. Д

к.с. = н.с. Д + об. Д + об. К

+к.с. = н.с. Д + об. Д - об. К

к.с. = н.с. Д - об. Д + об. К

*Выберите один правильный вариант*

**Укажите правильную проводку «В кассу с расчетного счета получены наличные деньги для выплаты заработной платы»:**

Дебет 51 Кредит 50

Дебет 50 Кредит 71

Дебет 52 Кредит 51

+Дебет 50 Кредит 51

*Выберите один правильный вариант*

**Укажите правильную проводку «Поступили материалы от поставщиков. Расчеты не произведены»:**

Дебет 10 Кредит 71

Дебет 60 Кредит 51

+Дебет 10 Кредит 60

Дебет 20 Кредит 10

*Выберите один правильный вариант*

**Укажите правильную проводку «Начислена заработная плата рабочим основного производства»:**

Дебет 70 Кредит 50

+Дебет 20 Кредит 70

Дебет 26 Кредит 70

Дебет 44 Кредит 70

*Выберите один правильный вариант*

**Укажите правильную проводку «Зачислена на расчетный счет краткосрочный кредит банка»:**

Дебет 51 Кредит 67

Дебет 52 Кредит 66

+Дебет 51 Кредит 66

Дебет 50 Кредит 73

*Выберите один правильный вариант*

**Укажите правильную проводку «Зачислена на расчетный счет долгосрочный кредит банка»:**

+Дебет 51 Кредит 67

Дебет 52 Кредит 66

Дебет 51 Кредит 66

Дебет 50 Кредит 73

*Выберите один правильный вариант*

**Укажите правильную проводку «Отпущены в основное производство материалы»:**

Дебет 23 Кредит 10

Дебет 26 Кредит 10

+Дебет 20 Кредит 10

Дебет 25 Кредит 10

*Выберите один правильный вариант*

**Укажите правильную проводку «Отпущены во вспомогательное производство материалы»:**

+Дебет 23 Кредит 10

Дебет 26 Кредит 10

Дебет 20 Кредит 10

Дебет 25 Кредит 10

*Выберите один правильный вариант*

**Как определить активность счета?**

+по экономическому содержанию, активной части баланса, дебетовому сальдо

по журналам-ордерам, вспомогательным ведомостям, балансу

по отчетности, по плану счетов бухгалтерского учета, по перечню счетов аналитического учета

по связи показателей между синтетическими и аналитическими счетами, оборотной и шахматной ведомостям

*Выберите один правильный вариант*

**Как определить пассивность счета?**

по назначению счета, кредитовому обороту, пассивной части баланса

по кредитовому сальдо, по экономическому содержанию, дебетовому обороту

по Главной книге, оборотной ведомости, активной части баланса

+по источникам образования имущества, пассивной части баланса, кредитовому сальдо

*Выберите один правильный вариант*

**Найдите в приведенных ответах основные активные счета:**

40, 44, 60, 62

+01, 08, 04, 10

14, 05, 50, 76

20, 99, 67, 51

*Выберите один правильный вариант*

**Укажите в приведенных группах основные пассивные счета:**

90, 91, 94, 04

+82, 84, 83, 80

82, 83, 07, 08

01, 02, 04, 05

*Выберите один правильный вариант*

**Найдите в приведенных группах калькуляционные счета:**

90, 91, 26, 25

28, 25, 43, 40

15, 16, 01, 04

+20, 29, 08, 44

*Выберите один правильный вариант*

**В какой группе отражены распределительные счета?**

02, 05, 01, 08

01, 04, 20, 21

96, 40, 43, 44

+96, 25, 26, 98

*Выберите один правильный вариант*

**В какой группе отражены регулирующие счета?**

+02, 05, 16, 40

40, 43, 25, 26

19, 42, 44, 76

97, 96, 26, 25

*Выберите один правильный вариант*

**Что следует понимать под формой бухгалтерского учета?**

совокупность технических средств и учетных регистров, используемых в учете

+совокупность учетных регистров, предопределяющих связи синтетического и аналитического учета, методику и технику регистрации фактов хозяйственной жизни, технологию и организацию учетного процесса

совокупность приемов производства записей в учетных регистрах

количество применяемых учетных регистров, их назначение, содержание и внешний вид

*Выберите один правильный вариант*

**Назовите основные формы счетоводства, применяемые в бухгалтерском учете России:**

упрощенная форма для малых организаций, мемориально-ордерная

журнально-ордерная, мемориально-ордерная и автоматизированная

автоматизированная, журнально-ордерная

+упрощенная форма для малых организаций, мемориально-ордерная, журнально-ордерная и автоматизированная

*Выберите один правильный вариант*

**При какой форме бухгалтерского учета применяются Регистрационный журнал и Главная книга?**

при журнально-ордерной

при форме учета Журнал-Главная

при упрощенной форме для малых организаций

+при мемориально-ордерной

*Выберите один правильный вариант*

**Какой признак положен в основу строения журналов-ордеров?**

шахматный

дебетовый

+кредитовый

смешанный

*Выберите один правильный вариант*

**При какой форме бухгалтерского учета применяются вспомогательные и группировочные ведомости?**

при мемориально-ордерной

при форме учета Журнал-Главная

+при журнально-ордерной

при упрощенной форме учета для малых организаций

**Тематика рефератов:**

1 Классификация активов и обязательств в соответствии с МСФО

2 Эволюционные этапы становления финансовой отчетности в Российской Федерации

3 Зарубежные и российские теории возникновения природы двойной записи в историческом аспекте в рамках национальных школ бухгалтерского учета

4 Основы классификации счетов и их взаимосвязь с Планом счетов

5 Бухгалтерский учет без двойной записи

6 Балансовый метод в становлении теории двойной записи

Таблица 4 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>УК-1.1. ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализи- рует задачу, выде- ляя ее базовые со- ставляющие, осу- ществляет деком- позицию задачи. ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически ана- лизирует инфор- мацию, необходи- мую для решения поставленной за- дачи. ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассмат- ривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамот- но, логично, аргу- ментированно формирует собст- венные суждения и оценки. Отлича- ет факты от мнe- ний, интерпрета- ций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5<sub>УК-1</sub> Опреде- ляет и оценивает последствия воз- можных решений задачи</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации для реше- ния поставленной за- дачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует за- дачи, выделяя базовые составляющие.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие, осуще- ствляет декомпозицию задачи.</p>
<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Форму- лирует в рамках поставленной цели проекта совокуп- ность взаимосвя- занных задач, обеспечивающих ее достижение.</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытыва- ет затруднения в анализе информации, необходимой для ре- шения поставленной задачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходи- мую для решения постав- ленной задачи, но с опре- деленными погрешностя- ми.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализиру- ет информацию, необхо- димую для решения по- ставленной задачи.</p>

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>Определяет ожи- даемые результа- ты решения выде- ленных задач. ИД-2<sub>ук-2</sub> Проекти- рует решение кон- кретной задачи проекта, выбирая оптимальный спо- соб ее решения, исходя из дейст- вующих правовых норм и имеющих- ся ресурсов и ог- раничений. ИД-3<sub>ук-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявлен- ного качества и за установленное время. ИД-4<sub>ук-2</sub> Публич- но представляет результаты реше- ния конкретной задачи проекта</p>			
<p>ИД-1<sub>пкос-3</sub> Прово- дит финансовый анализ, бюджети- рование и управ- ление денежными потоками</p>	<p>владеет материалом, но испытывает затруд- нения при решении типовых задач в об- ласти агроинженерии.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- нонаучных и общепрофес- сиональных дисциплин, необходимых для реше- ния типовых задач в об- ласти агроинженерии, до- пуская погрешности.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- нонаучных и общепро- фессиональных дисцип- лин, необходимых для решения типовых задач в области агроинжене- рии.</p>

### **Тема 3 «Документирование фактов хозяйственной жизни и их отражение в регистрах бухгалтерского учета. Сущность и значение инвентаризации»**

#### **Вопросы для опроса:**

- 1 Понятие и сущность документа и бухгалтерской документации
- 2 Классификация документов
- 3 Документация и документооборот
- 4 Понятие первичных и сводных документов. Требования к содержанию и оформлению документов
- 5 Регистры бухгалтерского учета и их классификация. Техника записи в учетные регистры

- 6 Технология обработки бухгалтерских документов
- 7 Способы исправления ошибок в учетных регистрах
- 8 Сущность и значение инвентаризации. Виды инвентаризации
- 9 Документальное оформление и отражение результатов инвентаризации в учете

### Фонд тестовых заданий

*Выберите один правильный вариант*

**По назначению документы делятся на:**

распорядительные, внутренние, внешние, бухгалтерского оформления  
+распорядительные, оправдательные, бухгалтерского оформления, комбинированные  
распорядительные и оправдательные  
сводные, накопительные, разовые, комбинированные

*Выберите один правильный вариант*

**Реквизиты – это:**

ФИО ответственных лиц  
наименование ценностей, указанных в документе  
содержание факта хозяйственной жизни  
+все вышеперечисленное

*Выберите несколько правильных ответов*

**Производить запись в документах не разрешается:**

+простым карандашом (50,0%)  
пастой шариковых ручек  
чернилами

+цветным карандашом (50,0%)

автоматизированным путем

*Выберите один правильный вариант*

**«Содержание факта хозяйственной жизни» является:**

дополнительным реквизитом документа  
+обязательным реквизитом документа  
вспомогательным реквизитом документа  
не является реквизитом документа

*Выберите один правильный вариант*

**Документ – это:**

бланк организации  
показатель, характеризующий факт хозяйственной жизни  
основные реквизиты  
+письменное доказательство, свидетельствующее о совершении факта хозяйственной жизни

*Выберите один правильный вариант*

**Проверка документов по существу – это проверка:**

правильности подсчета итогов  
правильности проводок  
правильности их оформления  
+законности, правильности и целесообразности совершения фактов хозяйственной жизни

*Выберите один правильный вариант*

**В зависимости от назначения и характера инвентаризация бывает:**

выборочная, частичная  
полная, частичная  
+плановая, внеплановая

*Выберите один правильный вариант*

**Ответственным за организацию документооборота в бухгалтерии является:**

инспектор по кадрам  
руководитель  
архивариус  
+главный бухгалтер

*Выберите один правильный вариант*

**Исходя из признака классификация по месту составления, определите природу документа «Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы»:**

первичный

+внутренний

внешний

комбинированный

*Выберите один правильный вариант*

**Документ, удостоверяющий совершение факта хозяйственной жизни, называется:**

распорядительным

+оправдательным

бухгалтерского оформления

автоматизированным

*Выберите один правильный вариант*

**Исходя из признака классификации документов по назначению, определите, к какому типу из них относится документ «Накладная на отпуск материалов на сторону»:**

+распорядительному

оправдательному

внешнему

бухгалтерского оформления

*Выберите один правильный вариант*

**В течение определенного периода в этом документе отражаются однородные факты хозяйственной жизни, этот документ является:**

+накопительным

первичным

сводным

комбинированным

*Выберите один правильный вариант*

**Обязательная инвентаризация проводится:**

перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности

перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности

+перед составлением годовой бухгалтерской отчетности

*Выберите один правильный вариант*

**При проведении инвентаризации обнаружено превышение учетных данных над фактическими остатками ТМЦ, это:**

убытки

+недостача

излишки

прибыль

*Выберите один правильный вариант*

**Проверка фактического наличия ТМЦ производится при обязательном участии:**

директора

представителя вышестоящей организации

+материально-ответственного лица

менеджера

*Выберите один правильный вариант*

**Документооборот – это:**

движение документов с момента их возникновения до сдачи в бухгалтерию

+движение документов с момента их возникновения до сдачи в архив после обработки и отражения в учете

движение документов с момента их возникновения до отражения в учетных регистрах

*Выберите один правильный вариант*

**Порядок и сроки проведения инвентаризации определяет:**

бухгалтер

кассир

материально-ответственное лицо

+руководитель

*Выберите один правильный вариант*

**Формальная проверка документов – проверка:**

законности совершения фактов хозяйственной жизни

+полноты заполнения реквизитов

правильности проводок

правильности его оформления

*Выберите один правильный вариант*

**Инвентаризация – это:**

проверка наличия средств с целью выявления хищений

отражение фактов хозяйственной жизни в счетах бухгалтерского учета

отражение фактов хозяйственной жизни в первичных документах

+проверка наличия и состояния материальных ценностей и сопоставление с учетными данными

*Выберите один правильный вариант*

**В расходном кассовом ордере допущена ошибка: неправильно записана прописью сумма выдаваемых денег. Как поступить в этом случае?**

сделать копию исправленного документа на ксероксе и заверить

+составить новый документ

заштриховать и написать правильно

исправить ошибочную запись согласно правилам исправления

*Выберите один правильный вариант*

**Документы бухгалтерского оформления применяются для:**

сокращения объема первичной документации

не применяются вообще

+подготовки информации к отражению в учетных регистрах

обобщения бухгалтерских записей

*Выберите один правильный вариант*

**При проведении инвентаризации ТМЦ оформляется:**

инвентарная ведомость

+инвентаризационная ведомость

расчетно-платежная ведомость

шахматная ведомость

*Выберите один правильный вариант*

**Документы, составляемые на основании первичных документов, называются:**

накопительными

автоматизированными

разовыми

+сводными

*Выберите один правильный вариант*

**Документ «Приходный кассовый ордер» является:**

накопительным

сводным

+первичным

внешним

*Выберите один правильный вариант*

**Инвентаризации по полноте охвата объектов подразделяются на:**

плановые и частичные

+полные и частичные

полные и плановые

внезапные и плановые

*Выберите один правильный вариант*

**При проведении инвентаризации обнаружено превышение фактических остатков ТМЦ над учетными данными, это:**

- прибыль
- недостача
- убытки
- +излишки

*Выберите один правильный вариант*

**Для проведения инвентаризации в организации создается:**

- административная комиссия
- инвентарная комиссия
- общественная комиссия
- +инвентаризационная комиссия

*Выберите один правильный вариант*

**Проведение инвентаризации обязательно:**

- +при смене материально-ответственного лица
- в конце месяца
- при смене руководителя
- в конце квартала

*Выберите несколько правильных ответов*

**Из приведенного перечня бухгалтерских документов выберите распорядительные документы:**

- Приходный кассовый ордер
- +Накладная на отпуск материалов в производство (50,0%)
- +Чек на получение наличных денег с расчетного счета (50,0%)
- Акт приемки-передачи основных средств
- Учетный лист тракториста-машиниста

*Выберите несколько правильных ответов*

**Из приведенного перечня бухгалтерских документов выберите оправдательные документы?**

- +Товарно-транспортная накладная (50,0%)
- +Квитанция о внесении денег в кассу другой организации (50,0%)
- Ведомость начисления амортизации
- Накладная на отпуск материалов в производство
- Доверенность на приобретение материальных ценностей

*Выберите один правильный вариант*

**Какой записью на счетах отражают излишки запасов?**

- Дебет 10, 01, 50 Кредит 91
- Дебет 50, 51 Кредит 91
- +Дебет 10, 43 Кредит 91
- Дебет 01, 04 Кредит 91

*Выберите один правильный вариант*

**Куда относится недостача запасов в пределах норм естественной убыли?**

- Дебет 25 Кредит 10
- Дебет 26 Кредит 10
- +Дебет 20 Кредит 10
- Дебет 84 Кредит 10

*Выберите один правильный вариант*

**Какой записью отражаются недостача и порча материалов, отнесенная на виновных лиц?**

- Дебет 94 Кредит 10
- Дебет 73 Кредит 10
- +Дебет 94 Кредит 10; Дебет 73 Кредит 94
- Дебет 73 Кредит 94

*Выберите один правильный вариант*

**Дайте определение понятию «учетные регистры»:**

разграфленные таблицы, в которых производятся учетные записи

книги, приспособленные для регистрации и группировки в них данных о движении имущества и источников его образования, зафиксированных в первичных документах  
журналы-ордера, в которых регистрируются факты хозяйственной жизни  
+таблица специальной формы для регистрации фактов хозяйственной жизни

*Выберите один правильный вариант*

**Как классифицируются регистры бухгалтерского учета по внешнему виду?**

+карточки, свободные листы, бухгалтерские книги

перфокарты, книги, журналы-ордера

книги, карточки, магнитные ленты

свободные листы, перфокарты, журналы-ордера

*Выберите один правильный вариант*

**Как группируются учетные регистры по характеру записей?**

синтетические, аналитические, шахматные

шахматные, односторонние, многографные

линейные, комбинированные, хронологические

+комбинированные, систематические, хронологические

*Выберите один правильный вариант*

**Назовите группировку учетных регистров по объему и содержанию:**

хронологические, синтетические, комбинированные

хронологические, синтетические, аналитические и комбинированные

+синтетические, аналитические

линейные, многографные, шахматные и комбинированные

*Выберите один правильный вариант*

**Из приведенного ниже перечня выберите первичный бухгалтерский документ:**

Авансовые отчеты

Кассовые отчеты

+Приходный кассовый ордер

Группировочные ведомости

*Выберите один правильный вариант*

**В чем разница между накопительными и сводными документами?**

нет никакой разницы

накопительный документ составляется на основании первичных документов, а сводный – нет

сводный документ составляется на основании разовых документов, а накопительный – на основании сводных

+сводный документ составляется на основании первичных документов, а накопительный представляет собой первичный документ

*Выберите один правильный вариант*

**Что такое контировка бухгалтерского учета?**

выражение натуральных показателей в денежной оценке

подсчет итоговых алгебраических сумм

+указание корреспонденции счетов

контроль за правильностью заполнения обязательных реквизитов

*Выберите один правильный вариант*

**Что означает таксировка бухгалтерских документов?**

подсчет итогов

уточнение бухгалтерских счетов, на которых производится запись

+оценка натуральных показателей в денежном измерении и подсчет суммы

указание корреспонденции счетов

*Выберите один правильный вариант*

**Перечислите элементы учетной обработки документов:**

исправление ошибок, проверка правильности арифметических расчетов

регистрация, обработка, анализ

+таксировка, группировка, контировка

регистрация, оформление, проверка

Выберите один правильный вариант

**На какие группы подразделяются документы по порядку составления?**

на разовые и накопительные

+на первичные и сводные

на внутренние и внешние

на оправдательные и распорядительные

Выберите один правильный вариант

**Как классифицируются документы по месту составления?**

первичные и сводные

простые и комбинированные

распорядительные и оправдательные, бухгалтерского оформления и комбинированные

+внутренние и внешние

Выберите один правильный вариант

**Сколько лет хранятся лицевые счета рабочих и служащих и личные дела?**

5 лет

15 лет

+75 лет

50 лет

Таблица 5 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
УК-1.1. ИД-1 <sub>УК-1</sub> Анализи- рует задачу, выде- ляя ее базовые со- ставляющие, осу- ществляет деком- позицию задачи. ИД-2 <sub>УК-1</sub> Находит и критически ана- лизирует инфор- мацию, необходи- мую для решения поставленной за- дачи. ИД-3 <sub>УК-1</sub> Рассмат- ривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4 <sub>УК-1</sub> Грамот- но, логично, аргу- ментированно формирует собст- венные суждения и оценки. Отлича- ет факты от мнел-	владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации для реше- ния поставленной за- дачи.	владеет материалом по теме, анализирует за- дачи, выделяя базовые составляющие.	владеет материалом по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие, осуще- ществляет декомпозицию задачи.

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
ний, интерпрета- ций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5 <sub>ук-1</sub> Определяет и оценивает последствия воз- можных решений задачи			
ИД-1 <sub>ук-2</sub> Форму- лирует в рамках поставленной цели проекта совокуп- ность взаимосвя- занных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожи- даемые результа- ты решения выде- ленных задач. ИД-2 <sub>ук-2</sub> Проекти- рует решение кон- кретной задачи проекта, выбирая оптимальный спо- соб ее решения, исходя из дейст- вующих правовых норм и имеющих- ся ресурсов и ог- раничений. ИД-3 <sub>ук-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявлен- ного качества и за установленное время. ИД-4 <sub>ук-2</sub> Публич- но представляет результаты реше- ния конкретной задачи проекта	владеет материалом по теме, но испытыва- ет затруднения в анализе информации, необходимой для ре- шения поставленной задачи.	владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходи- мую для решения постав- ленной задачи, но с опре- деленными погрешностя- ми.	владеет материалом по теме, находит и критически анализиру- ет информацию, необхо- димую для решения по- ставленной задачи.
ИД-1 <sub>пкос-3</sub> Прово- дит финансовый	владеет материалом, но испытывает затруд-	демонстрирует знание основных законов мате-	демонстрирует знание основных законов мате-

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
анализ, бюджетиро- вание и управ- ление денежными потоками	нения при решении типовых задач в об- ласти агроинженерии.	матических, естествен- нонаучных и общепрофес- сиональных дисциплин, необходимых для реше- ния типовых задач в об- ласти агроинженерии, до- пускающая погрешности.	матических, естествен- нонаучных и общепрофес- сиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агроинжене- рии.

#### **Тема 4 «Методические основы отражения деятельности организации в системе бухгалтерского учета»**

##### **Вопросы для опроса:**

- 1 Деятельность организации и составляющие ее процессы как объект бухгалтерского учета
- 2 Процесс снабжения и методика его отражения в учете
- 3 Отклонения, возникающие в процессе заготовления производственных запасов. Методика их распределения
- 4 Порядок отражения в учете процесса производства. Незавершенное производство
- 5 Учет процесса реализации. Расходы, связанные с реализацией продукции (работ, услуг)

##### **Фонд контрольных заданий:**

##### **Контрольная работа:**

##### **Вариант 1**

На основании данных (табл. 1, 2):

- 1) открыть счета бухгалтерского учета;
- 2) составить корреспонденцию;
- 3) определить тип изменения фактов хозяйственной жизни на валюту баланса;
- 4) отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни за месяц способом двойной записи;
- 5) подсчитать обороты за месяц и конечные остатки;
- 6) составить оборотную ведомость по синтетическим счетам;
- 7) составить бухгалтерский баланс НО «Шанс» на 01 ноября 20\_\_ г.

Таблица – Состав активов и обязательств НО «Шанс» на 01 октября 20\_\_ г.

Наименование активов и обязательств	Сумма, руб.
Нематериальные активы	30 000
Нераспределенная прибыль	47 000
Основные средства	386 000
Кредиторская задолженность, в том числе	63 000
– поставщикам	28 000
– по оплате труда	35 000
Незавершенное производство	2 000
Готовая продукция	24 000
Дебиторская задолженность, в том числе:	6 000
– покупателей	6 000
Денежные средства, в том числе:	100 000

– касса	3 000
– расчетный счет	97 000
Уставный капитал	300 000
Заемные средства, в том числе:	200 000
– краткосрочные кредиты банков	200 000
Материалы	62 000

Таблица – Факты хозяйственной жизни НО «Шанс» за октябрь 20\_\_ г.

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1 Отпущены со склада в производство материалы	22 000
2 Начислена заработная плата рабочим основного производства	36 000
3 Поступили с расчетного счета в кассу денежные средства для выплаты заработной платы	35 000
4 Выдана заработная плата работникам организации	31 000
5 Депонирована не выданная заработная плата	4 000
6 Зачислена на расчетный счет своевременно не полученная заработная плата	4 000
7 Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	130 000
8 Поступили от поставщиков материалы	46 000
9 Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы	74 000
10 Выпущена из производства готовая продукция	30 000
11 С расчетного счета предоставлен краткосрочный заем другой организации	7 000
12 Начислены амортизационные отчисления по основным средствам	2 900

### Вариант 2

На основании данных (табл. 1, 2):

- 1) открыть счета бухгалтерского учета;
- 2) составить корреспонденцию;
- 3) определить тип изменения фактов хозяйственной жизни на валюту баланса;
- 4) отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни за месяц способом двойной записи;
- 5) подсчитать обороты за месяц и конечные остатки;
- 6) составить оборотную ведомость по синтетическим счетам;
- 7) составить бухгалтерский баланс НО «Гера» на 01 ноября 20\_\_ г.

Таблица – Состав активов и обязательств НО «Гера» на 01 октября 20\_\_ г.

Наименование активов и обязательств	Сумма, руб.
Уставный капитал	200 000
Денежные средства, в том числе:	180 000
– касса	5 000
– расчетный счет	175 000
Основные средства	424 000
Незавершенное производство	6 000
Готовая продукция	4 000
Дебиторская задолженность, в том числе:	13 000
– покупателей	13 000
Нераспределенная прибыль	96 000
Материалы	53 000
Краткосрочные кредиты банков	320 000
Задолженность поставщикам	64 000

Таблица – Факты хозяйственной жизни НО «Гера» за октябрь 20\_\_ г.

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1 Зачислена на расчетный счет дебиторская задолженность	13 000
2 Поступили материалы от поставщика	13 559

3 Начислена заработная плата:	
– работникам управления	35 000
– рабочим основного производства	40 000
4 Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды (сумму определить):	
– работникам управления	?
– рабочим основного производства	?
5 Отпущены со склада в производство материалы	49 000
6 Поступили от поставщика основные средства	22 000
7 Основные средства введены в эксплуатацию	22 000
8 Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за поступившие основные средства	22 000
9 Выдано из кассы под отчет на хозяйственные расходы	1 500
10 Израсходованы денежные средства подотчетным лицом на общехозяйственные расходы	1 000
11 Списываются общехозяйственные расходы (сумму определить)	?
12 Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит	115 000
13 Выпущена из производства готовая продукция	53 000
14 Произведены отчисления от прибыли на формирование резервного капитала	9 600

### Вариант 3

На основании данных (табл. 1, 2):

- 1) открыть счета бухгалтерского учета;
- 2) составить корреспонденцию;
- 3) определить тип изменения фактов хозяйственной жизни на валюту баланса;
- 4) отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни за месяц способом двойной записи;
- 5) подсчитать обороты за месяц и конечные остатки;
- 6) составить оборотную ведомость по синтетическим счетам;
- 7) составить бухгалтерский баланс НО «Дубрава» на 01 ноября 20\_\_ г.

Таблица – Состав активов и обязательств НО «Дубрава» на 01 октября 20\_\_ г.

Наименование активов и обязательств	Сумма, руб.
Нематериальные активы	51 000
Уставный капитал	160 000
Добавочный капитал	90 000
Основные средства	560 000
Материалы	102 300
Незавершенное производство	19 400
Готовая продукция	21 200
Задолженность покупателей и заказчиков	46 300
Задолженность учредителей по взносам в уставный капитал	18 600
Кредиторская задолженность, в том числе	212 400
– поставщикам	83 800
– по оплате труда	104 600
– перед бюджетом по налогам	24 000
Денежные средства, в том числе:	131 200
– касса	4 200
– расчетный счет	127 000
Резервный капитал	20 000
Нераспределенная прибыль	80 000
Краткосрочные кредиты банков	387 600

Таблица – Факты хозяйственной жизни НО «Дубрава» за октябрь 20\_\_ г.

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1 Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит	12 500
2 Получены в кассу с расчетного счета деньги для выдачи заработной платы	104 600
3 Выдана заработная плата работникам организации	94 600
4 Депонирована не выданная заработная плата	10 000
5 Возвращена на расчетный счет своевременно не полученная заработная плата	10 000
6 Перечислено с расчетного счета поставщикам	20 800
7 Отпущены со склада в производство материалы	36 000
8 Начислена амортизация основных средств	3 100
9 Начислена задолженность кредиторам за услуги производственного характера	14 000
10 Внесены на расчетный счет денежные средства от учредителей в счет взноса в уставный капитал	18 600
11 С расчетного счета перечислено в погашение задолженности перед бюджетом по налогам	24 000
12 Выпущена из производства готовая продукция	55 000

#### Вариант 4

На основании данных (табл. 1, 2):

- 1) открыть счета бухгалтерского учета;
- 2) составить корреспонденцию;
- 3) определить тип изменения фактов хозяйственной жизни на валюту баланса;
- 4) отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни за месяц способом двойной записи;
- 5) подсчитать обороты за месяц и конечные остатки;
- 6) составить оборотную ведомость по синтетическим счетам;
- 7) составить бухгалтерский баланс НО «Элита» на 01 ноября 20\_\_ г.

Таблица – Состав активов и обязательств НО «Элита» на 01 октября 20\_\_ г.

Наименование активов и обязательств	Сумма, руб.
Основные средства	526 000
Уставный капитал	592 000
Материалы	12 000
Незавершенное производство	25 000
Задолженность поставщикам	6 300
Задолженность покупателей	24 000
Касса	13 000
Расчетные счета	92 000
Нераспределенная прибыль	93 700

Таблица – Факты хозяйственной жизни НО «Элита» за октябрь 20\_\_ г.

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1 Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам	5 900
2 Отпущены со склада в производство материалы	11 000
3 Начислена заработная плата рабочим основного производства	9 600
4 Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды от расходов на оплату труда	?
5 Выпущена из производства и оприходована на склад готовая продукция	23 480
6 Продана готовая продукция	14 000
7 Зачислена на расчетный счет выручка от покупателей	20 000
8 Выдана оплата труда работникам	8 200

### Вариант 5

На основании данных (табл. 1, 2):

- 1) открыть счета бухгалтерского учета;
- 2) составить корреспонденцию;
- 3) определить тип изменения фактов хозяйственной жизни на валюту баланса;
- 4) отразить на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни за месяц способом двойной записи;
- 5) подсчитать обороты за месяц и конечные остатки;
- 6) составить оборотную ведомость по синтетическим счетам;
- 7) составить бухгалтерский баланс НО «Квест» на 01 ноября 20\_\_ г.

Таблица – Состав активов и обязательств НО «Квест» на 01 октября 20\_\_ г.

Наименование активов и обязательств	Сумма, руб.
Основные средства	611 000
Уставный капитал	270 000
Нераспределенная прибыль	430 000
Материалы	102 300
Незавершенное производство	19 400
Готовая продукция	21 200
Задолженность по оплате труда	104 600
Задолженность покупателей	64 900
Касса	4 200
Расчетные счета	127 000
Задолженность поставщикам	121 400
Задолженность по налогам	24 000

Таблица – Факты хозяйственной жизни НО «Квест» за октябрь 20\_\_ г.

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.
1 Получены в кассу с расчетного счета деньги для выплаты заработной платы	104 600
2 Выдана заработная плата работникам организации	104600
3 Перечислено с расчетного счета поставщикам	20 800
4 Зачислена на расчетный счет выручка от покупателей	27 000
5 Отпущены со склада в производство материалы	36 000
6 С расчетного счета перечислено в погашение задолженности перед бюджетом по налогам	24 000
7 Выпущена из производства готовая продукция	55 000
8 Продана готовая продукция	55 000

### Фонд тестовых заданий

*Выберите несколько правильных ответов*

**К производственным запасам в бухгалтерском учете относят:**

- +материалы (25,0%)
- незавершенное производство
- +полуфабрикаты (25,0%)
- +топливо (25,0%)
- основные средства
- +тару (25,0%)
- оборудование к установке

*Выберите несколько правильных ответов*

**Фактическая себестоимость производственных запасов, приобретенных за плату, включает суммы:**

- +уплаченные по договорам поставщикам (20,0%)
- налога на добавленную стоимость
- +таможенных пошлин (20,0%)
- общехозяйственных расходов
- +уплаченные за информационные и консультационные услуги по их приобретению (20,0%)
- +невозмещаемых налогов (20,0%)
- +затрат по их заготовке и доставке (20,0%)

*Выберите несколько правильных ответов*

**В отечественной практике производственные запасы при отпуске в производство или ином выбытии оцениваются:**

- +по средней себестоимости (33,3%)
- по нормативной себестоимости
- +методом ФИФО (33,3%)
- сальдовым методом
- методом ЛИФО
- +по себестоимости каждой единицы (33,4%)

*Выберите один правильный вариант*

**Под прямыми расходами на производство продукции понимаются:**

- +расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий
- расходы, связанные с изготовлением двух и более видов продукции
- расходы, возникшие в конкретном цехе
- все производственные расходы

*Выберите один правильный вариант*

**Под косвенными расходами на производство продукции понимаются:**

- расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий
- +расходы, связанные с изготовлением двух и более видов продукции
- расходы, возникшие в конкретном цехе

все производственные расходы

*Выберите один правильный вариант*

**Для целей исчисления себестоимости отдельных видов продукции затраты на производство и продажу группируются по:**

элементам затрат

+статьям калькуляции

элементам калькуляции

статьям затрат

*Выберите один правильный вариант*

**Акцепт счетов за материалы при учете их по ценам поставщика отражается записью:**

Дебет 15      Кредит 60

+Дебет 10      Кредит 60

Дебет 60      Кредит 10

Дебет 60      Кредит 15

*Выберите один правильный вариант*

**Акцепт счетов поставщиков за материалы при учете их по учетным ценам отражается записью:**

+Дебет 15      Кредит 60

Дебет 10      Кредит 60

Дебет 60      Кредит 10

Дебет 60      Кредит 15

*Выберите один правильный вариант*

**Сумма налога на добавленную стоимость по поступившим ценностям отражается записью:**

Дебет 19      Кредит 68

+Дебет 19      Кредит 60

Дебет 68      Кредит 19

Дебет 68      Кредит 60

*Выберите один правильный вариант*

**Запись «Дебет 20 «Основное производство»    Кредит 10 «Материалы» означает отпуск материалов на:**

+производственные цели

технические цели

обслуживание основных средств цехового назначения

текущий ремонт основных средств

*Выберите один правильный вариант*

**Отпуск материалов на общепроизводственные нужды отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета:**

20

23

+25

26

28

*Выберите один правильный вариант*

**Отпуск материалов на общехозяйственные нужды отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета:**

20

23

25

+26

28

*Выберите один правильный вариант*

**Заработная плата, начисленная рабочим цеха основного производства, оформляется бухгалтерской записью:**

+Дебет 20      Кредит 70

Дебет 23      Кредит 70

Дебет 25      Кредит 70

Дебет 26      Кредит 70

*Выберите один правильный вариант*

**Заработная плата, начисленная начальнику цеха, оформляется бухгалтерской записью:**

Дебет 20      Кредит 70

Дебет 23      Кредит 70

+Дебет 25      Кредит 70

Дебет 26      Кредит 70

*Выберите один правильный вариант*

**Заработная плата, начисленная главному бухгалтеру, оформляется бухгалтерской записью:**

Дебет 20      Кредит 70

Дебет 23      Кредит 70

Дебет 25      Кредит 70

+Дебет 26      Кредит 70

*Выберите один правильный вариант*

**Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды:**

+Дебет 20      Кредит 69

Дебет 69      Кредит 51

Дебет 69      Кредит 70

Дебет 20      Кредит 68

*Выберите один правильный вариант*

**В организациях, учетная политика которых не предусматривает использование счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)», выпуск продукции из производства отражается записью по дебету счета 43 «Готовая продукция» и кредиту счета:**

+20

21

40

90

*Выберите один правильный вариант*

**Оприходование готовой продукции на склад отражается по фактической производственной себестоимости записью:**

+Дебет 43      Кредит 20

Дебет 43      Кредит 21

Дебет 20      Кредит 43

Дебет 21      Кредит 43

*Выберите один правильный вариант*

**В организациях, учетная политика которых предусматривает использование счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)», выпуск продукции из производства отражается записью по дебету счета 43 «Готовая продукция» и кредиту счета:**

20

21

+40

90

*Выберите один правильный вариант*

**Финансовый результат от продажи продукции определяется на счете:**

+90

91

84

99

Таблица 6 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
-----------------------	---

индикатора достижения компетенции (части компетенции)	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>УК-1.1. ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации для решения поставленной задачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p>
<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выде-</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации, необходимой для решения поставленной задачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, но с определенными погрешностями.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p>

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>ленных задач. ИД-2<sub>ук-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3<sub>ук-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. ИД-4<sub>ук-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>			
<p>ИД-1<sub>пкoc-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	<p>владеет материалом, но испытывает затруднения при решении типовых задач в области агроинженерии.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агроинженерии, допуская погрешности.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агроинженерии.</p>

### Тема 5 «Учет денежных средств»

#### Вопросы для опроса:

- 1 Основные принципы организации учета денежных средств
- 2 Учет денежных средств в кассе
- 3 Учет денежных средств на расчетном счете
- 4 Учет переводов в пути
- 5 Инвентаризация денежных средств

#### Фонд тестовых заданий

Выберите один правильный вариант

**Поступление денежных средств и денежных документов в кассу организации оформляется:**  
приходной накладной  
+приходным кассовым ордером

препроводительной ведомостью

мемориальным ордером

*Выберите один правильный вариант*

**При поступлении денежных средств в кассу организации за проданную продукцию, работу, услуги за наличный расчет производится запись:**

+ Дебет 50 «Касса» Кредит 90 «Продажи»

Дебет 50 «Касса» Кредит 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»

Дебет 50 «Касса» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

Дебет 50 «Касса» Кредит 43 «Готовая продукция»

*Выберите один правильный вариант*

**Сдача наличных денежных средств на расчетные счета организации оформляется первичным документом:**

платежным поручением

+объявлением на взнос наличными

приходным кассовым ордером

препроводительной ведомостью

*Выберите один правильный вариант*

**Выдача денежных средств из кассы под отчет работнику на командировочные расходы оформляется бухгалтерской записью:**

Дебет 50 «Касса» Кредит 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

+ Дебет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит «Касса»

Дебет 50 «Касса» Кредит 90 «Продажи»;

Дебет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит 90 «Продажи»

*Выберите один правильный вариант*

**Иностранная валюта может быть получена в кассу организации на:**

выплату заработной платы

+оплату расходов по заграничным командировкам

на коммунальные платежи

на выплату стипендии

*Выберите один правильный вариант*

**Расчетные счета открываются организациям, имеющим**

+ самостоятельный баланс

самостоятельный баланс и собственные оборотные активы

собственные оборотные активы

собственный капитал

*Выберите один правильный вариант*

**По расчетному счету могут осуществляться операции**

кредитные

+ расчетные

валютные

кассовые

*Выберите один правильный вариант*

**В бесспорном порядке с расчетного счета производятся платежи**

на оплату труда

поставщикам за продукцию

по процентам за кредит

+ в фонды государственного социального страхования

*Выберите один правильный вариант*

**В безакцептном порядке с расчетного счета оплачиваются платежи за**

продукцию

+ электроэнергию

услуги

материалы

*Выберите один правильный вариант*

**Операции по движению денежных средств отражаются на счете 51 «Расчетные счета» на основании**

первичных документов

выписок банка

+первичных документов и выписок банка

учетных регистров

*Выберите один правильный вариант*

**Расходы организации за открытие и ведение расчетных счетов относятся в дебет счета**

20 «Основное производство»

25 «Общепроизводственные расходы»

26 «Общехозяйственные расходы»

51 «Расчетные счета»

+ 91 «Прочие доходы и расходы»

*Выберите один правильный вариант*

**Излишне зачисленные (списанные) банком на расчетный счет суммы денежных средств отражаются на счете**

60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

+ 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

99 «Прибыли и убытки»

*Выберите один правильный вариант*

**Записи по дебету счета 51 «Расчетные счета» при журнально-ордерной форме учета осуществляются в**

ведомости 1

+ведомости 2

журнале-ордере 2

журнале-ордере 1

*Выберите один правильный вариант*

**Для учета денежных средств, переданных в отделения связи для зачисления на расчетный счет организации в банке, используется счет**

50 «Касса», субсчет 3 «Денежные документы»

+ 57 «Переводы в пути»

006 «Бланки строгой отчетности»

55 «Специальные счета в банках»

*Выберите один правильный вариант*

**Запись Дебет 51 «Расчетные счета» – Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» означает**

перечисление аванса поставщику

+ поступление средств от покупателя в окончательный расчет

зачет ранее полученного аванса

поступление средств от работников

*Выберите один правильный вариант*

**Основная масса наличных денежных средств в кассу поступает с расчетного счета для**

покупки основных средств

покупки оборотных активов

расчетов с юридическими лицами

+ выдачи средств на оплату труда

*Выберите один правильный вариант*

**За сохранность денежной наличности в кассе отвечает**

бухгалтер, осуществляющий учет кассовых операций

+ кассир

главный бухгалтер

руководитель организации

*Выберите один правильный вариант*

**Операции по движению денежных средств в кассе отражаются на счете 50 «Касса» на основании**

учетных регистров

выписок банка

+ первичных документов

регистров

*Выберите один правильный вариант*

**Информация о движении денежных средств в кассе обобщается в**

приходных кассовых ордерах

расходных кассовых ордерах

журнале-ордере 1 и ведомости 1

+кассовой книге

*Выберите один правильный вариант*

**Учет наличия и движения денежных документов осуществляется на счете**

+50 «Касса»

51 «Расчетные счета»

55 «Специальные счета в банках»

57 «Переводы в пути»

*Выберите один правильный вариант*

**Продажа продукции за наличный расчет отражается записью**

Дебет 51 «Расчетные счета»            Кредит 90 «Продажи»

+ Дебет 50 «Касса»    Кредит 90 «Продажи»

Дебет 90 «Продажи»            Кредит 50 «Касса»

Дебет 90 «Продажи»            Кредит 51 «Расчетные счета»

*Выберите один правильный вариант*

**Приобретение марок государственной пошлины отражается записью по дебету счета 50 «Касса», субсчет «Денежные документы», и кредиту счета**

57 «Переводы в пути»

+ 51 «Расчетные счета»

26 «Общехозяйственные расходы»

91 «Прочие доходы и расходы»

*Выберите один правильный вариант*

**Сдача выручки инкассатору для зачисления на расчетный счет организации отражается по дебету счета 57 «Переводы в пути» и кредиту счета**

50 «Касса», субсчет «Денежные документы»

51 «Расчетные счета»

+ 50 «Касса», субсчет «Касса организации»

55 «Специальные счета в банках»

*Выберите несколько правильных ответов*

**Для открытия расчетного счета организация представляет в банк документы**

+ заявление на открытие счета (20%)

+ заверенные нотариально копии устава и учредительного договора (20%)

бухгалтерский баланс

+ банковские карточки (20%)

справку из пожарной инспекции

+ справки о постановке на учет в налоговой инспекции и в государственных внебюджетных фондах (20%)

*Выберите несколько правильных ответов*

**Расчетные счета закрываются банком в случаях**

+изменения характера деятельности (50%)

решения налоговых органов

решения судебных органов

по решению банка

+по заявлению владельца счета (50%)

*Выберите несколько правильных ответов*

**В кассе организации кроме денежной наличности могут храниться**

+ денежные документы (33%)

приходные и расходные кассовые ордера

+ бланки строгой отчетности (33%)

журналы - ордера по счету «Касса»

+ ценные бумаги (33%)

### **Тема 6 «Учет расчетов и текущих обязательств»**

**Вопросы для опроса:**

- 1 Общие принципы организации расчетных операций. Безналичные формы расчетов
- 2 Учет расчетов с покупателями и поставщиками
- 3 Учет расчетов по претензиям
- 4 Учет расчетов с дебиторами и кредиторами
- 5 Учет расчетов с подотчетными лицами
- 6 Учет расчетов с персоналом, учредителями
- 7 Инвентаризация расчетов

### **Фонд тестовых заданий**

*Выберите один правильный вариант*

**Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации называется:**

кредиторская

бухгалтерская

+ дебиторская

сомнительной

*Выберите один правильный вариант*

**На каком счете учитывается сумма, ошибочно списанная банком с расчетного счета организации, до выяснения судьбы указанной суммы:**

94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

+76-2 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

97 «Расходы будущих периодов»

91 «Прочие доходы и расходы»

*Выберите один правильный вариант*

**Убытки от списания дебиторской задолженности, по которой срок исковой давности истек, относят в дебет счета:**

84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

97 «Расходы будущих периодов»

99 «Прибыли и убытки»

+ 91 «Прочие доходы и расходы»

*Выберите один правильный вариант*

**Отчисления в созданный в соответствии с правилами бухгалтерского учета резерв по сомнительным долгам отражаются в бухгалтерском учете по дебету счета:**

+ 91 «Прочие доходы и расходы»

86 «Целевое финансирование»

99 «Прибыли и убытки»

97 «Расходы будущих периодов»

*Выберите один правильный вариант*

**Аналитический учет по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» ведется:**

+ по каждому предъявленному покупателям (заказчикам) счету

по видам расчетов

по каждому покупателю и заказчику

за каждый операционный день

*Выберите один правильный вариант*

**Сомнительным долгом признается дебиторская задолженность организации, которая:**

не обеспечена залогом, задатком, поручительством, банковской гарантией и возможностью удержания имущества у должника

+ не погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями

не погашена в сроки, установленные договором, и по которой истек срок исковой давности

не погашена в сроки, установленные договором, и списанная на расходы организации

*Выберите один правильный вариант*

**Лица, получившие наличные деньги под отчет, обязаны предъявить в бухгалтерию организации авансовый отчет об израсходованных суммах:**

не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня возвращения их из командировки

не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня возвращения их из командировки, а по зарубежным командировкам – 5 дней

не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня возвращения их из командировки, либо передать неизрасходованные суммы другому подотчетному лицу

+ не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня выхода на работу

*Выберите один правильный вариант*

**Перечислен аванс поставщику:**

Дебет 51 «Расчетный счет» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

+ Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 51 «Расчетный счет»

Дебет 51 «Расчетный счет» Кредит 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

*Выберите один правильный вариант*

**Неиспользованный резерв по сомнительным долгам отражается проводкой:**

Дебет 63 «Резервы по сомнительным долгам» Кредит 99 «Прибыли и убытки»

+ Дебет 63 «Резервы по сомнительным долгам» Кредит 91 «Прочие доходы и расходы»

Дебет 63 «Резервы по сомнительным долгам» Кредит 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

Дебет 63 «Резервы по сомнительным долгам» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

*Выберите один правильный вариант*

**При исполнении обязательств покупателями делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета**

60

+ 62

76

90

*Выберите один правильный вариант*

**Возврат остатка неиспользованных подотчетных сумм отражается записью по кредиту счета**

**71 и дебету счета:**

51

55

26

+ 50

*Выберите один правильный вариант*

**При учете расчетов по претензиям используется счет:**

91

+76

62

60

*Выберите один правильный вариант*

**По неотфактурованным поставкам учет расчетов ведется на счете:**

+ 60

76

91

99

*Выберите один правильный вариант*

**Суммы, ранее отнесенные на счет 73, при отказе судом в возмещении материального ущерба, причиненного работником, списываются на счет:**

+ 91

94

84

99

*Выберите один правильный вариант*

**Формы безналичных расчетов установлены**

+ Центральным банком Росси

Министерством финансов России

Государственной думой

Советом Федерации

*Выберите один правильный вариант*

**Очередность списания денежных средств при их недостаточности на расчетном счете установлена**

Налоговым кодексом

+ Гражданским кодексом

Положением по бухгалтерскому учету

Законом «О Бухгалтерском учете»

*Выберите один правильный вариант*

**Суммы неустойки, предъявленные другим организациям, отражаются по дебету счета 76 и кредиту счета:**

99

+ 91

90

84

*Выберите один правильный вариант*

**Неустойки, не признанные арбитражем, списываются в дебет счета:**

76

84

90

+91

99

*Выберите один правильный вариант*

**Какие налоги включаются в состав производственных затрат:**

налог на имущество

+транспортный налог

НДФЛ

НДС

Акцизы

*Выберите один правильный вариант*

**Сумма начисленного земельного налога отражается по дебету счета:**

+ 20, 26, 44

84

99

90

91

*Выберите один правильный вариант*

**При выдаче векселя под товарно-материальные ценности покупатель отражает свой долг перед поставщиком на счете**

62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»  
+60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»  
51 «Расчетные счета»  
71 «Расчеты с подотчетными лицами»

*Выберите несколько правильных ответов*

**Выплачен доход учредителям:**

Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

+ Дебет 75 «Расчеты с учредителями» Кредит 51 «Расчетный счет» (50%)

+ Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 51 «Расчетный счет» (50%)

Дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит 75 «Расчеты с учредителями»

*Выберите несколько правильных ответов*

**Под дебиторской понимается задолженность**

данной организации другому юридическому лицу

+ другого юридического лица данной организации (50%)

+ работников данной организации (50%)

данной организации своим работникам

*Выберите несколько правильных ответов*

**Дебиторская задолженность отражается на счетах:**

+62 (25%)

66

67

+70 (25%)

+76 (25%)

+71 (25%)

*Выберите несколько правильных ответов*

**Списание расходов, оплаченных из подотчетных сумм, отражается записью по кредиту счета 71 и дебету счетов**

90

10

15

+20 (33%)

+25 (33%)

+26 (33%)

*Выберите несколько правильных ответов*

**По дебету счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет «Расчеты по претензиям», отражается ущерб, причиненный организации, в корреспонденции с кредитом счетов**

+20 «Основное производство» (20%)

+23 «Вспомогательные производства» (20%)

+51 «Расчетные счета» (20%)

+60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» (20%)

62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

+91 «Прочие доходы и расходы» (20%)

Таблица 7 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>УК-1.1. ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализи- рует задачу, выде- ляя ее базовые со- ставляющие, осу- ществляет деком- позицию задачи. ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически ана- лизирует инфор- мацию, необходи- мую для решения поставленной за- дачи. ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассмат- ривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамот- но, логично, аргу- ментированно формирует собст- венные суждения и оценки. Отлича- ет факты от мнe- ний, интерпрета- ций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5<sub>УК-1</sub> Опреде- ляет и оценивает последствия воз- можных решений задачи</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации для реше- ния поставленной за- дачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует за- дачи, выделяя базовые составляющие.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие, осуще- ствляет декомпозицию задачи.</p>
<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Форму- лирует в рамках поставленной цели проекта совокуп- ность взаимосвя- занных задач, обеспечивающих ее достижение.</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытыва- ет затруднения в анализе информации, необходимой для ре- шения поставленной задачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходи- мую для решения постав- ленной задачи, но с опре- деленными погрешностя- ми.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализиру- ет информацию, необхо- димую для решения по- ставленной задачи.</p>

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>Определяет ожи- даемые результа- ты решения выде- ленных задач. ИД-2<sub>ук-2</sub> Проекти- рует решение кон- кретной задачи проекта, выбирая оптимальный спо- соб ее решения, исходя из дейст- вующих правовых норм и имеющих- ся ресурсов и ог- раничений. ИД-3<sub>ук-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявлен- ного качества и за установленное время. ИД-4<sub>ук-2</sub> Публич- но представляет результаты реше- ния конкретной задачи проекта</p>			
<p>ИД-1<sub>пкос-3</sub> Прово- дит финансовый анализ, бюджети- рование и управ- ление денежными потоками</p>	<p>владеет материалом, но испытывает затруд- нения при решении типовых задач в об- ласти агроинженерии.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- нонаучных и общепрофес- сиональных дисциплин, необходимых для реше- ния типовых задач в об- ласти агроинженерии, до- пуская погрешности.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- нонаучных и общепро- фессиональных дисцип- лин, необходимых для решения типовых задач в области агроинжене- рии.</p>

### Тема 7 «Учет производственных запасов»

#### Вопросы для опроса:

- 1 Понятие и оценка производственных запасов
- 2 Учет поступления производственных запасов
- 3 Учет выбытия производственных запасов
- 4 Учет заготовления и приобретения материальных ценностей
- 5 Инвентаризация производственных запасов

## Фонд тестовых заданий

*Выберите один правильный вариант*

**Фактическая себестоимость производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется исходя из оценки**

рыночной

экспертной

+ согласованной с учредителями

первоначальной

остаточной

*Выберите один правильный вариант*

**Фактическая себестоимость производственных запасов, полученных по договору дарения (безвозмездно), определяется исходя из стоимости**

остаточной

первоначальной

экспертной

согласованной

+ текущей рыночной

*Выберите один правильный вариант*

**Производственные запасы, полученные по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, принимаются к бухгалтерскому учету исходя из стоимости**

рыночной

+ обмениваемого имущества

фактической

согласованной

первоначальной

*Выберите один правильный вариант*

**Производственные запасы, находящиеся в пользовании организации, но не принадлежащие ей, принимаются к учету по стоимости**

текущей рыночной

первоначальной

+ предусмотренной в договоре

восстановительной

*Выберите один правильный вариант*

**Текущий учет поступивших в организацию производственных запасов осуществляется по ценам**

фактическим

ФИФО

ЛИФО

+ учетным

*Выберите один правильный вариант*

**Оценка себестоимости первых по времени приобретения материалов - это оценка способом**

+ ФИФО

ЛИФО

по фактической себестоимости изготовления

по себестоимости каждой единицы

*Выберите один правильный вариант*

**Акцепт счетов за материалы при учете их по ценам поставщика отражается записью**

Дебет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

+ Дебет 10 «Материалы» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 10 «Материалы»

Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»

*Выберите один правильный вариант*

**Акцепт счетов поставщиков за материалы при учете их по учетным ценам отражается записью**  
+Дебет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Дебет 10 «Материалы» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 10 «Материалы»

Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кредит 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»

*Выберите один правильный вариант*

**Сумма налога на добавленную стоимость по поступившим ценностям отражается записью**

Дебет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»

+Дебет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»

Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

*Выберите один правильный вариант*

**Списание сумм налога на добавленную стоимость по оплаченным ценностям отражается записью**

Дебет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» Кредит 68 «Расчеты по налогам и сборам»

Дебет 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

+ Дебет 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»

*Выберите один правильный вариант*

**Списание превышения фактических затрат на приобретение материалов над их учетной оценкой отражается записью**

+ Дебет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей» Кредит 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»

Дебет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» Кредит 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»

Дебет 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Дебет 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» Кредит 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

*Выберите один правильный вариант*

**Безвозмездное получение материалов от других организаций отражается записью**

Дебет 10 «Материалы» Кредит 80 «Уставный капитал»

Дебет 10 «Материалы» Кредит 82 «Резервный капитал»

+Дебет 10 «Материалы» Кредит 98 «Доходы будущих периодов»

Дебет 10 «Материалы» Кредит 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»

*Выберите один правильный вариант*

**Поступление материалов от учредителей в качестве вклада в уставный капитал отражается записью по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета**

60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

+75 «Расчеты с учредителями»

80 «Уставный капитал»

83 «Добавочный капитал»

91 «Прочие доходы и расходы»

*Выберите один правильный вариант*

**Поступление материалов по договору мены отражается записью по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета**

- + 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- 75 «Расчеты с учредителями»
- 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
- 91 «Прочие доходы и расходы»

*Выберите один правильный вариант*

**Поступление материалов от подразделений, выделенных на отдельные балансы, отражается записью по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета**

- 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
- + 79 «Внутрихозяйственные расчеты»
- 91 «Прочие доходы и расходы»

*Выберите один правильный вариант*

**Поступление материалов по договору займа в натуральной форме отражается записью по дебету счета 10 «Материалы» и кредиту счета**

- + «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»
- 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»
- 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
- 79 «Внутрихозяйственные расчеты»

*Выберите один правильный вариант*

**Запись «Дебет 20 «Основное производство» – Кредит 10 «Материалы» означает отпуск материалов на**

- + производственные цели
- технические цели
- обслуживание основных средств цехового назначения
- текущий ремонт основных средств

*Выберите один правильный вариант*

**Списание отклонений фактической себестоимости от учетной оценки на израсходованные в производстве материалы отражается записью**

+ Дебет 20 «Основное производство» Кт сч. 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»

Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кт сч. 10 «Материалы»

Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кт сч. 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»

Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кт сч. 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»

*Выберите один правильный вариант*

**Отпуск материалов на общепроизводственные нужды отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета**

- 20 «Основное производство»
- 23 «Вспомогательные производства»
- + 25 «Общепроизводственные расходы»
- 26 «Общехозяйственные расходы»
- 28 «Брак в производстве»

*Выберите один правильный вариант*

**Отпуск материалов на общехозяйственные нужды отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета**

- 20 «Основное производство»
- 23 «Вспомогательные производства»
- 25 «Общепроизводственные расходы»

+26 «Общехозяйственные расходы»

28 «Брак в производстве»

*Выберите один правильный вариант*

**Отпуск материалов на исправление брака отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета**

20 «Основное производство»

23 «Вспомогательные производства»

25 «Общепроизводственные расходы»

26 «Общехозяйственные расходы»

+ 28 «Брак в производстве»

*Выберите один правильный вариант*

**Отпуск материалов на работы, связанные с освоением новых видов продукции, отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета**

20 «Основное производство»

96 «Резервы предстоящих расходов»

+97 «Расходы будущих периодов»

98 «Доходы будущих периодов»

*Выберите один правильный вариант*

**Списание себестоимости проданных материалов отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета**

90 «Продажи»

+91 «Прочие доходы и расходы»

98 «Доходы будущих периодов»

99 «Прибыли и убытки»

*Выберите один правильный вариант*

**Отпуск материалов внутренним подразделениям, выделенным на отдельные балансы, отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета**

60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»

67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»

76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

+ 79 «Внутрихозяйственные расчеты»

*Выберите один правильный вариант*

**Списание себестоимости материалов, утраченных в результате стихийного бедствия, отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета**

+91 «Прочие доходы и расходы»

94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

96 «Резервы предстоящих расходов»

99 «Прибыли и убытки»

*Выберите один правильный вариант*

**Использование запасных частей на ремонт станков отражается записью**

Дебет 20 «Основное производство» Кт сч. 10 «Материалы»

+ Дебет 25 «Общепроизводственные расходы» Кт сч. 10 «Материалы»

Дебет 26 «Общехозяйственные расходы» Кт сч. 10 «Материалы»

Дебет 96 «Резервы предстоящих расходов» Кт сч. 10 «Материалы»

*Выберите один правильный вариант*

**Недостача материалов в пути сверх норм естественной убыли отражается записью**

Дебет 10 «Материалы» Кт сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

+ Дебет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Дебет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кт сч. 10 «Материалы»

Дебет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кт сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

*Выберите один правильный вариант*

**Недостача и порча материалов, выявленные на складах, списываются записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета**

91 «Прочие доходы и расходы»

+ 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»

97 «Расходы будущих периодов»

99 «Прибыли и убытки»

*Выберите несколько правильных вариантов*

**Источниками образования вторичного сырья в сфере материального производства могут быть**

готовая продукция

+ возвратные отходы (25%)

+ бракованная продукция (25%)

незавершенное производство

+ материалы, полученные от ликвидации объектов основных средств (25%)

полуфабрикаты;

+ готовая продукция, не проданная в течение гарантийного срока эксплуатации (25%)

*Выберите несколько правильных вариантов*

**К производственным запасам в бухгалтерском учете относят**

+ материалы (25%)

незавершенное производство

+полуфабрикаты (25%)

+топливо (25%)

основные средства

+тару (25%)

оборудование к установке

*Выберите несколько правильных вариантов*

**Фактическая себестоимость приобретенных за плату производственных запасов включает суммы**

+уплаченные по договорам поставщикам (20%)

налога на добавленную стоимость

+уплаченные за информационные и консультационные услуги по их приобретению (20%)

+таможенных пошлин (20%)

общехозяйственных расходов

+невозмещаемых налогов (20%)

+затрат по их заготовке и доставке (20%)

*Выберите несколько правильных вариантов*

**В состав расходов по заготовлению и доставке производственных запасов включают**

+ суммы тарифов за перевозку грузов (16,6%)

+ сборы и другие виды провозной платы (16,6%)

+ расходы по их доставке и разгрузке на складах прибывшего груза (16,6%)

расходы по содержанию складов организации

+ расходы по содержанию специализированных заготовительных пунктов, складов в местах заготовок (16,6%)

+ расходы по командировкам, связанным с их заготовлением (16,6%)

недостачи в пути сверх норм естественной убыли

+ недостачи в пути в пределах норм естественной убыли (16,6%)

*Выберите несколько правильных вариантов*

**Возврат заимодавцу материалов по окончании срока действия договора займа отражается записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счетов**

60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

+ 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» (50%)

+ 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» (50%)

76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

79 «Внутрихозяйственные расчеты»

Выберите несколько правильных вариантов

**В качестве учетной принимается цена**

+ плановая (50%)

нормативная

+ поставщика (50%)

фактическая

Выберите несколько правильных вариантов

**В отечественной практике производственные запасы при отпуске в производство или выбытии оцениваются**

+ по средней себестоимости (33%)

по нормативной себестоимости

+ методом ФИФО (33%)

сальдовым методом

методом ЛИФО

+ по себестоимости каждой единицы (33%)

Таблица 8 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
УК-1.1. ИД-1 <sub>УК-1</sub> Анализи- рует задачу, выде- ляя ее базовые со- ставляющие, осу- ществляет деком- позицию задачи. ИД-2 <sub>УК-1</sub> Находит и критически ана- лизирует инфор- мацию, необходи- мую для решения поставленной за- дачи. ИД-3 <sub>УК-1</sub> Рассмат- ривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4 <sub>УК-1</sub> Грамот- но, логично, аргу- ментированно формирует собст- венные суждения и оценки. Отлича- ет факты от мнe- ний, интерпрета- ций, оценок и т.д.	владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации для реше- ния поставленной за- дачи.	владеет материалом по теме, анализирует за- дачи, выделяя базовые составляющие.	владеет материалом по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие, осуще- ществляет декомпозицию задачи.

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
в рассуждениях других участников деятельности ИД-5 <sub>ук-1</sub> Определяет и оценивает последствия воз- можных решений задачи			
ИД-1 <sub>ук-2</sub> Форму- лирует в рамках поставленной цели проекта совокуп- ность взаимосвя- занных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожи- даемые результа- ты решения выде- ленных задач. ИД-2 <sub>ук-2</sub> Проекти- рует решение кон- кретной задачи проекта, выбирая оптимальный спо- соб ее решения, исходя из дейст- вующих правовых норм и имеющих- ся ресурсов и ог- раничений. ИД-3 <sub>ук-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявлен- ного качества и за установленное время. ИД-4 <sub>ук-2</sub> Публич- но представляет результаты реше- ния конкретной задачи проекта	владеет материалом по теме, но испытыва- ет затруднения в анализе информации, необходимой для ре- шения поставленной задачи.	владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходи- мую для решения постав- ленной задачи, но с опре- деленными погрешностя- ми.	владеет материалом по теме, находит и критически анализиру- ет информацию, необхо- димую для решения по- ставленной задачи.
ИД-1 <sub>пкос-3</sub> Прово- дит финансовый анализ, бюджети- рование и управ-	владеет материалом, но испытывает затруд- нения при решении типовых задач в об-	демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- научных и общепрофес-	демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- научных и общепро-

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
ление денежными потоками	ласти агроинженерии.	сиональных дисциплин, необходимых для реше- ния типовых задач в об- ласти агроинженерии, до- пускающая погрешности.	фессиональных дисцип- лин, необходимых для решения типовых задач в области агроинжене- рии.

### Тема 8 «Учет основных средств»

#### Вопросы для опроса:

- 1 Классификация и оценка основных средств
- 2 Учет поступления основных средств
- 3 Учет амортизации основных средств
- 4 Учет выбытия основных средств
- 5 Переоценка и инвентаризация

#### Фонд тестовых заданий

*Выберите один правильный вариант*

**Вклады учредителей в уставный капитал основными средствами оформляют бухгалтерской записью:**

Дебет 01 «Основные средства»      Кредит 75 «Расчеты с учредителями»  
+Дебет 08 «Вложения во внеоборотные активы»      Кредит 75 «Расчеты с учредителями»  
Дебет 01 «Основные средства»      Кредит 99 «Прибыли и убытки»  
Дебет 01 «Основные средства»      Кредит 08 «Вложения во внеоборотные активы»

*Выберите один правильный вариант*

**ПБУ 6/01 устанавливает правила формирования в бухгалтерском учете информации о:**

производственных запасах  
нематериальных активах  
финансовых вложениях  
+доходных вложениях в материальные ценности

*Выберите один правильный вариант*

**ПБУ 6/01 не применяется в отношении машин и оборудования**

находящихся в запасе  
+находящихся на складах торговых организаций  
находящихся на текущем ремонте  
находящихся на капитальном ремонте

*Выберите один правильный вариант*

**Под сроком полезного использования понимается период, в течение которого объект основ-ных средств**

не требует капитального ремонта  
+приносит доход организации  
учитывается на балансе организации  
используется при производстве продукции

*Выберите один правильный вариант*

**Единица бухгалтерского учета основных средств – это**

штуки  
номенклатурный номер  
+инвентарный объект

инвентарный номер

*Выберите один правильный вариант*

**Объекты основных средств, находящиеся в собственности двух и более организаций, отражаются в учете каждой организации**

+соразмерно ее доле в общей собственности

в полном объеме

равными долями

исходя из объема выпускаемой продукции

*Выберите один правильный вариант*

**Основные средства принимаются к бухгалтерскому учету по стоимости**

восстановительной

остаточной

+первоначальной

согласованной

*Выберите один правильный вариант*

**В первоначальную стоимость объектов основных средств, приобретенных за плату, включаются**

суммы амортизационных отчислений по выбывшим из эксплуатации объектам

возмещаемые налоги, уплачиваемые в связи с приобретением объектов

+невозмещаемые налоги, уплачиваемые в связи с приобретением объектов

штрафы, пени, полученные за нарушение договора поставки

*Выберите один правильный вариант*

**Основные средства, внесенные учредителями в счет вклада в уставный капитал, принимаются к учету по**

экспертной оценке

сумме фактических затрат

+согласованной с учредителями стоимости

покупной стоимости

*Выберите один правильный вариант*

**Основные средства, полученные организацией по договору дарения (безвозмездно), принимаются к учету по**

договорной оценке

в сумме фактических затрат

остаточной стоимости

+текущей рыночной стоимости

*Выберите один правильный вариант*

**Основные средства, полученные по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, принимаются к учету по стоимости**

согласованной

+ценностей, переданных или подлежащих передаче организацией

восстановительной

рыночной

*Выберите один правильный вариант*

**Первоначальная стоимость объектов основных средств может быть изменена в случаях**

+частичной ликвидации

капитального ремонта

текущего ремонта

изменения места их эксплуатации в организации

*Выберите один правильный вариант*

**Сумма дооценки объектов основных средств в результате переоценки относится на**

резервный капитал

нераспределенную прибыль (непокрытый убыток)

добавочный капитал

+прочие доходы

*Выберите один правильный вариант*

**При выбытии объектов основных средств сумма их дооценки переносится с добавочного капитала организации в**

резервный капитал;  
+нераспределенную прибыль  
уставный капитал  
прочие доходы

*Выберите один правильный вариант*

**Амортизация не начисляется по объектам основных средств:**

зданиям и сооружениям производственного назначения  
продуктивному скоту  
транспортным средствам  
+земельным участкам

*Выберите один правильный вариант*

**Годовая сумма амортизационных отчислений при линейном способе определяется исходя из**  
+первоначальной стоимости объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта

остаточной стоимости объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта

исходя из первоначальной стоимости объекта основных средств и соотношения, в числителе которого - число лет, остающихся до конца срока полезного использования объекта, а в знаменателе - сумма чисел лет срока полезного использования объекта

исходя из натурального показателя объема продукции в отчетном периоде и соотношения первоначальной стоимости объекта основных средств и предполагаемого объема продукции за весь срок полезного использования объекта основных средств

*Выберите один правильный вариант*

**В течение срока полезного использования объектов основных средств начисление амортизации приостанавливается в случаях**

+перевода на консервацию объектов по решению руководителя организации на срок более трех месяцев

перевода на консервацию объектов по решению руководителя организации на срок более шести месяцев

восстановления объектов, продолжительность которых превышает три месяца

восстановления объектов, продолжительность которых превышает шесть месяцев

*Выберите один правильный вариант*

**Под выбытием объектов основных средств понимают передачу**

в ремонт

на реконструкцию

на модернизацию

+в виде вклада в уставный капитал других организаций

*Выберите один правильный вариант*

**Доходы и расходы от списания с бухгалтерского учета объектов основных средств относятся к**  
основным

+прочим доходам и расходам;

внереализационным

операционным

*Выберите один правильный вариант*

**При посадке сада на стоимость посадочного материала делается проводка**

+Дебет 08 «Вложения во внеоборотные активы»                      Кредит 10 «Материалы»

Дебет 20 «Основное производство»                      Кредит 10 «Материалы»

Дебет 23 «Вспомогательное производство»                      Кредит 10 «Материалы»

Дебет 97 «Расходы будущих периодов»                      Кредит 10 «Материалы»

*Выберите один правильный вариант*

**При начислении амортизации по объектам основных средств, которые используются в отрасли растениеводства**

+Дебет 20 «Основное производство»      Кредит 02 «Амортизация основных средств»;  
Дебет 97 «Расходы будущих периодов»      Кредит 02 «Амортизация основных средств»;  
Дебет 23 «Вспомогательное производство»      Кредит 02 «Амортизация основных средств»;  
Дебет 08 «Вложения во внеоборотные активы»      Кредит 02 «Амортизация основных средств».

**Тема 9 «Учет финансовых результатов»**

**Вопросы для опроса:**

- 1 Понятие финансового результата деятельности организации.
- 2 Доходы и расходы организации и их классификация.
- 3 Учет финансового результата от обычных и прочих видов деятельности.
- 4 Порядок формирования и учет конечного финансового результата деятельности организации
- 5 Учет неиспользованной прибыли.

**Фонд тестовых заданий**

*Выберите один правильный вариант*

**Отчисления в резервные фонды отражаются по дебету счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и кредиту счета**

51 «Расчетные счета»;  
55 «Специальные счета в банках»;  
75 «Расчеты с учредителями»;  
83 «Добавочный капитал»;  
91 «Прочие доходы и расходы»;  
+82 «Резервный капитал».

**После начисления дивидендов, отчислений в резервные фонды организации, покрытия убытков прошлых лет остаток по счету 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» покажет сумму прибыли**

валовой;  
+ чистой;  
нераспределенной;  
налогооблагаемой.

**Счет 99 «Прибыли и убытки» при реформации бухгалтерского баланса закрывается:**

внутренними записями;  
списанием финансового результата в дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы»;  
списанием финансового результата в кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы»;  
+ списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

**Счет 90 «Продажи» при реформации бухгалтерского баланса закрывается:**

списанием финансового результата в кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;  
списанием финансового результата в дебет счета 99 «Прибыли и убытки»;  
+ внутренними записями;  
списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

**Финансовый результат от продажи продукции определяется на счете:**

+ 90 «Продажи»;  
91 «Прочие доходы и расходы»;  
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;  
99 «Прибыли и убытки».

**Финансовый результат от прочих доходов и расходов определяется на счете**

84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

90 «Продажи»;  
+ 91 «Прочие доходы и расходы»;  
99 «Прибыли и убытки».

**Счет 99 «Прибыли и убытки»**

активный;  
пассивный;  
+активно-пассивный.

**В конце отчетного года сумма выявленной чистой прибыли организации списывается на счет:**

90 «Продажи»;  
91 «Прочие доходы и расходы»;  
80 «Уставный капитал»;  
+ 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;  
99 «Прибыли и убытки».

**Списание нераспределенной прибыли заключительными оборотами декабря отчетного года производится записью по кредиту счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и дебету счета:**

82 «Резервный капитал»;  
83 «Добавочный капитал»;  
90 «Продажи»;  
91 «Прочие доходы и расходы»;  
+ 99 «Прибыли и убытки».

**Начисление дивидендов отражается записью по дебету счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и кредиту счета:**

51 «Расчетные счета»;  
55 «Специальные счета в банках»;  
+ 75 «Расчеты с учредителями»;  
83 «Добавочный капитал»;  
91 «Прочие доходы и расходы».

**Запись «Дт сч. 90 «Продажи», субсчет 9 «Прибыль / убыток от продаж» –Кт сч. 99 «Прибыли и убытки» означает**

списание прибыли от продажи продукции в конце года;  
списание убытка от продажи продукции в конце года;  
списание убытка от продажи продукции в течение финансового года;  
+списание прибыли от продажи продукции в течение финансового года.

**Убытки от списания долгов по недостачам и хищениям, по которым возвращены исполнительные документы в связи с несостоятельностью ответчика и невозможностью обращения взыскания на его имущество, отражаются записью**

+Дт сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — Кт сч. 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;

Дт сч. 99 «Прибыли и убытки» — Кт сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;

Дт сч. 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» — Кт сч. 99 «Прибыли и убытки»;

Дт сч. 99 «Прибыли и убытки» — Кт сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

**Суммы поступившей дебиторской задолженности, ранее списанные на убыток, отражаются записью**

Дт сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» — Кт сч. 99 «Прибыли и убытки»;

Дт сч. 99 «Прибыли и убытки» — Кт сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

+Дт сч. 51 «Расчетные счета» — Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;

Дт сч. 99 «Прибыли и убытки» — Кт сч. 51 «Расчетные счета»

**Доходы, формирующие бухгалтерскую прибыль в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль в другом (других), называются разницами**

переменными;  
отрицательными;  
+ временными;

постоянными.

*Выберите несколько правильных вариантов*

**В течение года на счете 99 «Прибыли и убытки» отражаются**

+ финансовый результат от обычных видов деятельности; (50%)

+ результат от прочих доходов и расходов; (50%)

штрафы, пени, неустойки уплаченные;

задолженность перед бюджетом по налогу на имущество;

задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль;

убытки по аннулированным производственным заказам.

**Учет финансовых результатов осуществляется на счетах**

+ 90 «Продажи»; (25%)

+ 91 «Прочие доходы и расходы»; (25%)

+ 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»; (25%)

+ 99 «Прибыли и убытки»; (25%)

83 «Добавочный капитал».

**Конечный финансовый результат формируется на счете 99 «Прибыли и убытки» с учетом:**

+ результатов от обычных видов деятельности; (50%)

долгосрочных инвестиций;

+ прочих видов деятельности; (50%)

г) доходов будущих периодов.

**Вследствие несовпадения подходов к признанию доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете различают прибыль**

валовую;

+ бухгалтерскую; (50%)

нераспределенную;

чистую;

+налогооблагаемую. (50%)

Таблица 9 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
УК-1.1. ИД-1 <sub>УК-1</sub> Анализи- рует задачу, выде- ляя ее базовые со- ставляющие, осу- ществляет деком- позицию задачи. ИД-2 <sub>УК-1</sub> Находит и критически ана- лизирует инфор- мацию, необходи- мую для решения поставленной за- дачи. ИД-3 <sub>УК-1</sub> Рассмат- ривает возможные	владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации для реше- ния поставленной за- дачи.	владеет материалом по теме, анализирует за- дачи, выделяя базовые составляющие.	владеет материалом по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие, осуще- ществляет декомпозицию задачи.

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>			
<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации, необходимой для решения поставленной задачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, но с определенными погрешностями.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p>

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
проекта заявлен- ного качества и за установленное время. ИД-4 <sub>ук-2</sub> Публич- но представляет результаты реше- ния конкретной задачи проекта			
ИД-1 <sub>пКос-3</sub> Прово- дит финансовый анализ, бюджети- рование и управ- ление денежными потоками	владеет материалом, но испытывает затруд- нения при решении типовых задач в об- ласти агроинженерии.	демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- нонаучных и общепрофес- сиональных дисциплин, необходимых для реше- ния типовых задач в об- ласти агроинженерии, до- пуская погрешности.	демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- нонаучных и общепрофес- сиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агроинжене- рии.

## Тема 10 «Бухгалтерский учет затрат вспомогательного производства»

### Вопросы для опроса:

1. Понятие вспомогательного производства
2. Синтетический учет затрат вспомогательного производства
3. Порядок закрытия счета 23 «Вспомогательное производство»

### Фонд тестовых заданий

*Выберите один правильный вариант*

**В бухгалтерском учете производственные расходы группируются:**

По элементам.

По статьям.

+По элементам и статьям.

**Какие расходы относятся к прямым производственным затратам:**

Материалы и оплата труда производственного персонала.

+Заработная плата управленческого персонала (50%).

+ Затраты на оплату аренды складских помещений (50%).

**Какая бухгалтерская проводка отражает списание запасных частей на затраты  
вспомогательного производства:**

Дт 20 Кт 08.

+Дт 23 Кт 10.

Дт 20 Кт 23.

Дт 20 Кт 10

**Какой проводкой отражается начисление амортизации оборудования вспомогательного  
производства на затраты?**

+ Дт 23 Кт 02.

Дт 25 Кт02.

Дт 26 Кт02.

Дт 20 Кт 02

**Какой проводкой отражается начисление заработной платы трактористу?**

+Дт 23 Кт 70.

Дт 20 Кт70

Дт 26 Кт70

Дт 20 Кт 70

**Корреспонденция счетов Дт23 «Вспомогательное производство» Кт 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» означает:**

Начисление пособия по временной нетрудоспособности работнику

выплату пособия по временной нетрудоспособности

+начисление единого социального налога от заработной платы рабочих вспомогательного персонала

перечисление по назначению единого социального налога.

**Затраты на электроэнергию являются прямыми затратами для одних организаций и косвенными для других организаций:**

+верно;

утверждение неверно;

данные затраты относят только к косвенным.

**Стоимость услуг вспомогательных производств, учтенных по дебету счета 23**

**«Вспомогательное производство», в конце месяца:**

+ распределяют между потребителями;

списывают в себестоимость изготовленной продукции;

признают расходами периода;

относят в состав отложенных затрат.

**Списаны услуги вспомогательных производств в составе прямых затрат:**

Дт 23 «Вспомогательное производство» Кт 26 «Общехозяйственные расходы»;

Дт 25 «Общепроизводственные расходы» Кт 23 «Вспомогательное производство»;

+ Дт 20 «Основное производство» Кт 23 «Вспомогательное производство»

Таблица 10 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>УК-1.1. ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализи- рует задачу, выде- ляя ее базовые со- ставляющие, осу- ществляет деком- позицию задачи. ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически ана- лизирует инфор- мацию, необходи- мую для решения поставленной за- дачи. ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассмат- ривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамот- но, логично, аргу- ментированно формирует собст- венные суждения и оценки. Отлича- ет факты от мнe- ний, интерпрета- ций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5<sub>УК-1</sub> Опреде- ляет и оценивает последствия воз- можных решений задачи</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации для реше- ния поставленной за- дачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует за- дачи, выделяя базовые составляющие.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие, осуще- ществляет декомпозицию задачи.</p>
<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Форму- лирует в рамках поставленной цели проекта совокуп- ность взаимосвя- занных задач, обеспечивающих ее достижение.</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытыва- ет затруднения в анализе информации, необходимой для ре- шения поставленной задачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходи- мую для решения постав- ленной задачи, но с опре- деленными погрешностя- ми.</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализиру- ет информацию, необхо- димую для решения по- ставленной задачи.</p>

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>Определяет ожи- даемые результа- ты решения выде- ленных задач. ИД-2<sub>ук-2</sub> Проекти- рует решение кон- кретной задачи проекта, выбирая оптимальный спо- соб ее решения, исходя из дейст- вующих правовых норм и имеющих- ся ресурсов и ог- раничений. ИД-3<sub>ук-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявлен- ного качества и за установленное время. ИД-4<sub>ук-2</sub> Публич- но представляет результаты реше- ния конкретной задачи проекта</p>			
<p>ИД-1<sub>пкoc-3</sub> Прово- дит финансовый анализ, бюджети- рование и управ- ление денежными потоками</p>	<p>владеет материалом, но испытывает затруд- нения при решении типовых задач в об- ласти агроинженерии.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- нонаучных и общепрофес- сиональных дисциплин, необходимых для реше- ния типовых задач в об- ласти агроинженерии, до- пуская погрешности.</p>	<p>демонстрирует знание основных законов мате- матических, естествен- нонаучных и общепро- фессиональных дисцип- лин, необходимых для решения типовых задач в области агроинжене- рии.</p>

## **Тема 11 «Состав бухгалтерской финансовой отчетности и порядок ее формирования»**

### **Вопросы для опроса:**

1. Понятие отчетности. Требования, состав и порядок представления отчетности.
2. Нормативное регулирование отчетности в Российской Федерации.
3. Подготовительная работа при составлении отчетности.

## **Фонд тестовых заданий**

*Выберите один правильный вариант*

**Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной**

+ внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности

внутренней бухгалтерской отчетности

статистической отчетности

оперативной отчетности

**Качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими – это**

уместность

+ нейтральность

существенность

полнота

**Под отчетным годом понимается**

+ календарный год

период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности

период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности

период в 52 недели

**Финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей**

+ нераскрытие которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе

которая подтверждена независимым аудитором

информация о стоимости чистых активов

информация об организации

**Дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности – это**

дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации

дата ее получения налоговым органом

+ дата ее одобрения высшим органом управления организацией

дата отправки отчетности

**Бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной, если она**

не содержит существенных ошибок и искажений

включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»

+ сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету

подтверждена аудиторским заключением

**Годовая бухгалтерская отчетность должна представляться пользователям**

+ в течение 90 дней после окончания отчетного года

в течение 30 дней по окончании отчетного года

не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года

к 1 апреля после окончания отчетного года

**Первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября, считается**

+ период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно

период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно

12 полных месяцев от даты государственной регистрации юридического лица

с 1 октября по 31 декабря отчетного года

**Событие после отчетной даты – это**

+ событие, которое имело место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год

событие, которое имело место после проведения ежегодной инвентаризации имущества и обязательств организации до окончания отчетного года

событие, которое имело место в течение 60 дней после окончания отчетного года

событие, которое имело место в период между отчетной датой и датой составления бухгалтерской отчетности за отчетный год

**Особенности формирования бухгалтерской отчетности определяет**

величина уставного капитала организации  
+организационно-правовая форма организации  
стоимость чистых активов на конец отчетного года  
собственник организации

**Бухгалтерская отчетность составляется, принимая во внимание**

ранее применявшиеся формы отчетности  
+рекомендуемые формы отчетности  
международные формы отчетности  
нормативные документы

**Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является**

+последний день отчетного периода  
первый день следующего отчетного периода  
дата фактического завершения хозяйственных операций, относящихся к отчетному периоду  
1 января следующего года

**В бухгалтерскую отчетность включаются**

результаты хозяйственных операций, полученные на отчетную дату  
остатки по счетам бухгалтерского учета по состоянию на отчетную дату и результаты хозяйственных операций, относящихся к последующим отчетным периодам  
+имущество, обязательства и капитал организации на отчетную дату, а также информация о событиях после отчетной даты и условных фактах хозяйственной деятельности  
имущество и обязательства организации

**Бухгалтерский баланс организации характеризует**

финансовый результат деятельности организации за отчетный период  
+финансовое положение организации на отчетную дату  
изменение величины чистых активов за отчетный период

**Бухгалтерский баланс содержит информацию о финансовом положении организации по состоянию:**

на конец отчетного года  
за весь период деятельности  
+ на отчетную дату

**Амортизируемое имущество отражается в бухгалтерском балансе по стоимости**

справедливой  
+остаточной  
восстановительной

**В бухгалтерском балансе сопоставляются:**

активы и обязательства  
активы, пассивы и собственный капитал  
+активы, обязательства и собственный капитал

**В отчет о финансовых результатах включается**

+текущий налог на прибыль  
условный расход по налогу на прибыль  
налог на добавленную стоимость

**Отчет о финансовых результатах входит в состав**

промежуточной бухгалтерской отчетности  
годовой бухгалтерской отчетности  
+промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности

**Текущая деятельность – это**

+основная, направленная на получение дохода деятельность, а также иная деятельность организации, которая не относится к инвестиционной и финансовой деятельности  
деятельность, связанная с теми видами хозяйственных операций, которые приносят наибольший доход по сравнению с другими операциями

деятельность, определяемая денежными потоками, связанными с приобретением и выбытием внеоборотных активов

Таблица 11 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>УК-1.1. ИД-1<sub>УК-1</sub> Анализи- рует задачу, выде- ляя ее базовые со- ставляющие, осу- ществляет деком- позицию задачи. ИД-2<sub>УК-1</sub> Находит и критически ана- лизирует инфор- мацию, необходи- мую для решения поставленной за- дачи. ИД-3<sub>УК-1</sub> Рассмат- ривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4<sub>УК-1</sub> Грамот- но, логично, аргу- ментированно формирует собст- венные суждения и оценки. Отлича- ет факты от мнe- ний, интерпрета- ций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5<sub>УК-1</sub> Опреде- ляет и оценивает последствия воз- можных решений задачи</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в анализе информации для реше- ния поставленной за- дачи.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует за- дачи, выделяя базовые составляющие.</p>	<p>владеет материалом по теме, анализирует задачи, выделяя базовые составляющие, осуще- ществляет декомпозицию задачи.</p>
<p>ИД-1<sub>УК-2</sub> Форму- лирует в рамках поставленной цели проекта совокуп- ность взаимосвя- занных задач,</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытыва- ет затруднения в анализе информации, необходимой для ре- шения поставленной</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализирует информацию, необходи- мую для решения постав- ленной задачи, но с опре-</p>	<p>владеет материалом по теме, находит и критически анализиру- ет информацию, необхо- димую для решения по- ставленной задачи.</p>

Код и наименование индикатора дос- тижения компе- тенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)		
	на базовом уровне	на повышенном уровне	
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максималь- ного балла	соответствует оценке «хорошо» 65-85% от максимального балла	соответствует оценке «отлично» 86-100% от максимального балла
<p>обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	задачи.	деленными погрешностями.	
<p>ИД-1<sub>ПКос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	владеет материалом, но испытывает затруднения при решении типовых задач в области агроинженерии.	демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агроинженерии, допуская погрешности.	демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агроинженерии.

## 2 ОЦЕНИВАНИЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЕМЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

Письменные работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

## 3 ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации по дисциплине экзамен.

### ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

**УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**Задания открытого типа**

*Дайте развернутый ответ на вопрос:*

1. Как правильно учесть результаты инвентаризации наличных средств?

Правильный ответ:

Синтетический учет является частью бухгалтерского учета. Синтетические счета — это счета первого порядка. Его результаты хорошо видны при заполнении главной книги, анализа счетов, оборотно-сальдовых ведомостей и т. п.

Синтетический учет наличных денег ведется на активном сч. 50 «Касса». Поступление наличных учитывается по Дт 50, выдача (расход) — Кт 50.



Исходя из методических указаний по инвентаризации (п. 5.1), а также требований п. 28 положения по ведению бухгалтерского учета бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н, и п. 4 ст. 11 закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, результаты инвентаризации должны быть своевременно разнесены по счетам синтетического учета:

- Все обнаруженные излишки учитываются на финансовом результате организации и отражаются записью Дт 50.1 Кт 91.1.
- В случае обнаружения нехватки наличных денег в кассе вся недостача списывается за счет виновных лиц. Если таковые не установлены или суд отказывает в возможности взыскать недостачу с них, то вся недостача списывается на финансовый результат организации.

Сразу после составления акта инвентаризации и обнаружения факта нехватки денег вся сумма относится на сч. 94. После этого комиссия ищет виновных в недостаче, а на счетах синтетического учета делается запись:

- Дт 94 Кт 50.1 — в кассе обнаружена недостача.

Если виновные лица найдены, то всю сумму относят на сч. 73:

- Дт 73.2 Кт 94 — сумма недостачи отнесена на виновное лицо.

При условии, что нет препятствий для удержания суммы недостачи из зарплаты виновного лица, делаем запись:

- Дт 70 Кт 73.2.

Или должник может сам внести деньги в кассу:

- Дт 50 Кт 73.2.

Если не удалось установить виновного в недостаче, в учете списываем всю сумму на расходы:

- Дт 91.2 Кт 94.

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

2. Какова ответственность за нарушение правил ведения кассовых операций?

Правильный ответ:

За нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций предусмотрена административная ответственность по ст. 15.1 КоАП РФ. Это штраф: для должностных лиц – от 4 тыс. до 5 тыс. руб., для юридических – от 40 тыс. до 50 тыс. руб.

При этом к нарушениям относятся:

- осуществление расчетов наличными деньгами с другими организациями сверх установленных лимитов;
- неоприходование (неполное оприходование) в кассу денежной наличности;
- несоблюдение порядка хранения свободных денежных средств;
- накопление в кассе наличных денег сверх установленных лимитов.

**УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Задания открытого типа**

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

3. Как организуется бухгалтерский учет заработной платы на предприятии?

Правильный ответ:

С целью организации бухгалтерского учета труда и зарплаты на предприятии в учетной политике прописывается, какие формы первичных документов для этой цели будут использованы. При этом со вступлением в силу закона о бухучете от 06.12.2011 № 402-ФЗ использование унифицированных форм перестало быть обязательным.

Но многие бухгалтеры при организации учета оплаты труда на предприятии отдают предпочтение формам первичных документов, утвержденным постановлением Госкомстата от 05.01.2004 № 1. Первичной документацией по учету движения персонала являются приказы (о приеме на работу, увольнении, переводах, предоставлении оплачиваемого отпуска и т.д.). Для каждого принятого на работу сотрудника заводится личная карточка и открывается персональный лицевой счет.

На лицевой счет, открываемый, как правило, на год, заносятся данные о начисленной и выплаченной зарплате, суммах удержаний и вычетов. Данные в лицевые карты переносятся из таблиц учета рабочего времени, листов нетрудоспособности, нарядов на выполнение сдельной работы, приказов (о производстве удержания или начислении премии) и проч.

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

4. Как дата регистрации влияет на обязанность представить бухгалтерскую отчетность в контролирующие органы?

Правильный ответ:

В общем случае отчетным периодом для бухгалтерской отчетности является календарный год — с 1 января по 31 декабря. Данный период будет несколько отличаться у компаний, зарегистрировавшихся или реорганизующихся/ликвидирующихся в течение года.

Важной датой для вновь созданных юридических лиц является 30 сентября:

- Если регистрация произошла до этой даты, то отчитаться придется уже за текущий год. Отчетным для новичка станет период с момента регистрации по 31 декабря. Сдать бухгалтерскую отчетность в налоговую инспекцию и Росстат придется до 31 марта года, следующего за годом создания.
- Если внесение записи в ЕГРЮЛ произошло после 30 сентября, то отчетным для такой организации станет период с момента регистрации по 31 декабря следующего года. Таким образом, представить бухгалтерскую отчетность в контролирующие органы нужно будет только через год после создания, но также до 31 марта.

### **ПКос-3 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками**

#### **Задания закрытого типа**

**Выберите несколько правильных вариантов ответа:**

5. К внешним пользователям бухгалтерской информации относятся:

владельцы организации

управленческий персонал

служащие

+органы государственной статистики (50,0%)

+аудиторские фирмы (50,0%)

**Выберите один правильный вариант ответа:**

6. Показатель строки 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты» рассчитывается по формуле:

Дебетовое сальдо счета 50 + Дебетовое сальдо счета 51

Дебетовое сальдо счета 50 + Дебетовое сальдо счета 51 + Дебетовое сальдо счета 52

+Дебетовое сальдо счета 50 + Дебетовое сальдо счета 51 + Дебетовое сальдо счета 52 + Дебетовое сальдо счета 57

Дебетовое сальдо счета 50 + Дебетовое сальдо счета 51 + Дебетовое сальдо счета 52 + Дебетовое сальдо счета 57 + Дебетовое сальдо счета 58

#### **Задания открытого типа**

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

7. Для чего нужна инвентаризация денежной наличности?

Правильный ответ:

Инвентаризация наличных средств необходима для сопоставления наличных денег, имеющихся в кассе, с данными, указанными на счетах в бухучете.

Проверка обязательно должна проводиться в следующих случаях (п. 1.5 методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утв. приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49):

- перед началом подготовки годовой отчетности;
- перед составлением баланса с целью разделить или ликвидировать организацию;
- при смене кассира;
- в случае установления факта воровства или злоупотребления;
- если происходят стихийные бедствия, аварии и прочие непредвиденные обстоятельства;
- при продаже, аренде активов организации.

Кроме этого, у руководителя организации существует возможность самому принимать решение о проведении внезапной или внеплановой проверки кассы (ст. 11 закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, п. 7 указания Банка РФ от 11.03.2014 № 3210-У).

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

8. Назовите первичные документы по ведению кассовых операций.

Правильный ответ:

Приходные операции оформляются приходным кассовым ордером (ПКО) формы КО-1, состоящим из двух частей, одна из которых (квитанция) является отрывной и при приеме денег передается их вносителю. При этом на поступившую непосредственно в кассу выручку и авансы от покупателей дополнительно должен быть пробит кассовый чек на ККМ, установленной в помещении кассы. Выручка, полученная от регулярной розничной торговли, ежедневно по окончании рабочего дня приходится в кассу в соответствии с показаниями контрольных чеков ККТ.

При проведении расходных операций выписывается расходный кассовый ордер (РКО) по форме КО-2, в котором получатель денег прописью указывает полученную сумму, приводит реквизиты документа, подтверждающего его личность, и подписывается в получении. К РКО, как правило, прилагаются документы, обосновывающие величину выдаваемой суммы:

- расчетно-платежная или платежная ведомость;
- квитанция банка;
- служебная записка подотчетного лица с визой руководителя;
- распорядительный документ на выплату.

Правила оформления ПКО и РКО приведены в постановлении Госкомстата РФ № 88. Все документы по КО, оформленные в течение дня, отражаются в кассовой книге формы КО-4. При необходимости могут оформляться журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов (форма КО-3) и книга учета принятых и выданных другим кассирам денежных средств (форма КО-5).

Кассовые документы могут оформляться в электронном виде и подписываться электронными подписями. Допускается внесение исправлений в них. Исключение составят ПКО и РКО (п. 4.7 указания Банка РФ № 3210-У).

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

9. Назовите наиболее частые ошибки, которые встречаются при инвентаризации денежных средств?

Правильный ответ:

1. В приказе об инвентаризации не указаны или не заполнены обязательные реквизиты: даты начала и окончания инвентаризации, состав комиссии, перечень проверяемых имущества и обязательств, порядок инвентаризации
2. Неправильный состав комиссии: включены лица, которых в ней быть не должно, например, МОЛ, или нет тех, кто должен входить в комиссию.
3. От материально ответственного лица не получены приходно-расходные документы и расписки о том, что к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на проверяемое имущество сданы в бухгалтерию или переданы комиссии, все поступившие ценности оприходованы, а выбывшие списаны.
3. На инвентаризации отсутствует член комиссии или материально ответственное лицо.

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

10. Охарактеризуйте отчет о движении денежных средств (ОДДС).

Правильный ответ:

В ОДДС включаются все платежи и денежные поступления за год. Даже те, которые не являются доходами или расходами, например получение или возврат кредита. Не показываются только движение денег внутри компании - перевод со счета на счет, внесение на счет наличной выручки, приобретение или обмен на деньги денежных эквивалентов (п. 6 ПБУ 23/2011).

Денежные эквиваленты – краткосрочные финансовые вложения, которые можно быстро обратить в деньги. Например, депозиты до востребования или высоколиквидные векселя со сроком погашения до трех месяцев. В ОДДС их движение приравнивается к движению денег (п. 5 ПБУ 23/2011, Письмо Минфина от 21.12.2009 N ПЗ-4/2009).

Все статьи отчета разделены на три вида: денежные потоки от текущих, инвестиционных и финансовых операций. Инвестиционные операции - это, например, покупка и продажа основных средств, покупка других компаний, выдача займов, получение дивидендов. Финансовые – привлечение и возврат кредитов, выплата дивидендов. Текущие – все операции, кроме инвестиционных или финансовых. К текущим относятся все обычные расчеты - поступления от покупателей, платежи поставщикам, зарплата, налоги, проценты по кредитам.

Данные для каждой строки отчета выбираются из оборотов по счетам 50, 51, 52, 55 и по субсчетам к счету 58, на которых учитываются эквиваленты. Поступления от покупателей и платежи поставщикам учитываются без НДС.

НДС в отчете показывается свернуто. Положительную величину - в строке 4119, отрицательную - в строке 4129 (п. 16 ПБУ 23/2011).

$$\boxed{\text{НДС в ОДДС}} = \boxed{\text{НДС, полученный от покупателей}} - \boxed{\text{НДС, уплаченный поставщикам}} - \boxed{\text{НДС, уплаченный в бюджет}} + \boxed{\text{НДС, возвращенный из бюджета}}$$

НДФЛ и страховые взносы в ОДДС отдельно не отражаются – их необходимо включать в строку 4122.

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

**11. Назовите формы и виды бухгалтерской отчетности.**

Правильный ответ:

Бухгалтерская отчетность – это совокупность данных, отражающих результаты деятельности предприятия за конкретный период. Отчетность строится на основе данных бухгалтерского учета. Цель бухгалтерской отчетности – предоставление информации собственникам компании, инвесторам и государственным органам. Для бухгалтерской отчетности установлены определенные требования.

Выделяют следующие виды бухгалтерской отчетности:

- Статистическую — для органов статистики. Ее непредставление в установленный срок грозит компании штрафом.
- Управленческую. Используется руководством компании для контроля, управления и повышения эффективности работы предприятия. Для подготовки управленческой отчетности применяются специфические методы учета.
- Непосредственно бухгалтерскую отчетность как систему данных об имущественном и финансовом положении предприятия и результатах хозяйственной деятельности за период (месяц, квартал, год).

Регламентирует порядок составления и формы бухгалтерской отчетности приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н.

Формы бухгалтерской отчетности следующие:

- ✓ Бухгалтерский баланс. Показывает размер активов и обязательств компании.
- ✓ Отчет о финансовых результатах. Демонстрирует доходы и расходы компании, а также окончательный финансовый результат (прибыль или убыток).
- ✓ Отчет об изменениях капитала. Характеризует движение капитала фирмы за отчетный период.
- ✓ Отчет о движении денежных средств. Включает информацию об их источниках и использовании.

✓ Отчет о целевом использовании средств. Заполняется, как правило, некоммерческими организациями для предоставления информации о взносах и прочих безвозмездных поступлениях.

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

12. Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие ведение кассовых операций.  
Правильный ответ:

Установление правил ведения кассовых операций является прерогативой Банка России (ст. 34 закона РФ от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О ЦБ РФ»). На сегодняшний день существует 2 действующих документа, разработанных Банком РФ и регулирующих эти правила:

1. Предназначенное для банков Положение о порядке ведения кассовых операций в РФ, утвержденное документом Банка РФ от 29.01.2018 № 630-П.
2. Созданное для юрлиц и ИП указание Банка РФ от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юрлицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций ИП и СМП».

Указание Банка № 3210-У с 30.11.2020 действует в редакции указания Банка России от 05.10.2020 № 5587-У.

В отношении юридических лиц и ИП Центробанк устанавливает следующие правила КО:

- Порядок организации ведения КО и оформления кассовых документов.
- Порядок приема, выдачи и хранения денег.
- Порядок отчета подотчетных лиц.

Для юридических лиц, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, также предусмотрен порядок расчета лимита остатка наличных денег в кассе, установление обязанности сдачи в банк сверхлимитной наличности и условий, при которых этот лимит может быть превышен.

Кроме того, Банком РФ разработаны условия расчетов наличными деньгами (указание ЦБ РФ от 09.12.2019 № 5348-У), которые регулируют:

- назначение расходования поступившей в кассу выручки;
- пределы расчетов между их участниками.

**Дайте развернутый ответ на вопрос:**

13. По каким правилам производятся начисления по больничному листу?

Правильный ответ:

Расчет и начисление пособия по временной нетрудоспособности в 2023 году проходят по следующему алгоритму:

Этап 1. Бухгалтер рассчитывает среднедневную оплату за труд болевшего работника — для этого он определяет расчетный период и общий заработок сотрудника за расчетный период.

Расчетный период для больничных – 2 календарных года, предшествующих году болезни сотрудника. Сколько бы дней ни было в годах расчетного периода, его длительность для расчета больничного всегда 730 дней.

Среднедневной заработок (СДЗ) бухгалтер найдет делением заработка за расчетный период на 730 дней.

Этап 2. Полученную сумму СДЗ бухгалтер должен сравнить с максимальным и минимальным размером. Максимальная оплата больничного листа в 2023 году, как и ранее, поставлена в зависимость от предельной величины базы для начисления страховых взносов в СФР, в 2023 году составляет 1 917 000 руб. Минимальный СДЗ равен: МРОТ на дату открытия больничного листа × 24 месяца / 730 дней. С 01.01.2023 г. МРОТ равен 16 242 руб. Т.е. минимальный СДЗ равен 533,98 руб.

Этап 3. Бухгалтер должен определить общий стаж работника за всю его трудовую деятельность, поскольку только отработавший более 8 лет работник имеет право получить 100% среднедневной оплаты за труд. Если стаж работника от 5 до 8 лет, то выплатят ему 80%

среднедневного заработка, если меньше 5 лет (но больше полугода) – 60%. Работнику со стажем работы меньше 6 месяцев больничный считается исходя из МРОТ (ст. 7 закона № 255-ФЗ).

Окончательные результаты обучения (формирования компетенций) определяются посредством перевода баллов, набранных студентом в процессе освоения дисциплины, в оценки:

– базовый уровень сформированности компетенции считается достигнутым если результат обучения соответствует оценке «удовлетворительно» (50 до 64 рейтинговых баллов);

– повышенный уровень сформированности компетенции считается достигнутым, если результат обучения соответствует оценкам «хорошо» (65-85 рейтинговых баллов) и «отлично» (86-100 рейтинговых баллов).

#### **4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Форма промежуточной аттестации по дисциплине *экзамен*.

Повторная промежуточная аттестация по дисциплине проводится с использованием заданий для оценки сформированности компетенций на базовом уровне по всем модулям, входящим в структуру дисциплины за семестр, по итогам которого студент имеет академическую задолженность.

Таблица 8 – Критерии оценки сформированности компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции (части компетенции)	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
	на базовом уровне
	соответствует оценке «удовлетворительно» 50-64% от максимального балла
<p>ИД-1<sub>ук-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.</p> <p>ИД-2<sub>ук-1</sub> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИД-3<sub>ук-1</sub> Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>ИД-4<sub>ук-1</sub> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>ИД-5<sub>ук-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в процессе формирования информации в системе бухгалтерского учета.</p>

<p>ИД-1<sub>ук-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>ИД-2<sub>ук-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ИД-3<sub>ук-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.</p> <p>ИД-4<sub>ук-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>	<p>владеет материалом по теме, но испытывает затруднения в процессе формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
<p>ИД-1<sub>пкос-3</sub> Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</p>	<p>владеет материалом, но испытывает затруднения при организации делопроизводства в бухгалтерской службе.</p>