

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 14.07.2021 12:18:58

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:

врио проректора по научно-
исследовательской работе

13 апреля 2021 года

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

| | |
|--------------------------------------|--|
| Направление подготовки/Специальность | <u>08.06.01 Техника и технологии строительства</u> |
| Направленность (профиль) | <u>«Строительные материалы и изделия»</u> |
| Квалификация выпускника | <u>Исследователь. Преподаватель-исследователь</u> |
| Форма обучения | <u>очная (заочная)</u> |
| Срок освоения ОПОП ВО | <u>4 года (5 лет)</u> |

Аннотация рабочей программы Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки аспирантов по направлению подготовки 08.06.01 Техника и технологии строительства, направленности «Строительные материалы и изделия».

Целью практики является повышение профессиональной компетентности аспиранта в научно-исследовательской деятельности в условиях производства; развитие профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; получение отзыва предприятия о результатах научных исследований аспиранта, акта внедрения.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Задачами практики являются:

- развитие у аспиранта навыков проведения самостоятельных исследований;
- приобретение аспирантом опыта научных исследований в условиях производства;
- апробация результатов научных исследований аспиранта в условиях производства.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 08.06.01 Техника и технологии строительства и учебного плана направленности «Строительные материалы и изделия». Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к Блоку 2 «Практики» и проводится в 7 семестре (очная форма обучения), 9 семестре (заочная форма обучения).

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе организаций различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Направление на практику, назначение руководителей практики от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА с указанием сроков и места прохождения практики осуществляется приказом ректора академии.

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА осуществляет научный руководитель аспиранта.

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от профильной организации осуществляет ведущий специалист организации по согласованию с руководителем организации. Назначение руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от профильной организации фиксируется в договоре о проведении практики.

На весь период прохождения практики на аспиранта распространяются правила охраны труда и пожарной безопасности, а также внутренний трудовой распорядок, действующий в организации, являющейся базой проведения практики.

Практика осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком для аспирантов очной формы обучения в 7 семестре, для аспирантов заочной формы обучения – в 9 семестре, продолжительностью 2 недели.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Результатом прохождения практики должно быть формирование следующих компетенций (их частей):

способность соблюдать нормы научной этики и авторских прав (ОПК-3);

способность к профессиональной эксплуатации современного исследовательского оборудования и приборов (ОПК-4);

способность профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций (ОПК-5);

способность организовать ведение работ с освоением новых технологических процессов на предприятии или участке строительства, осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины и правильности обслуживания технологического оборудования и машин (ПК-6).

В процессе прохождения практики аспирант должен овладеть основными умениями и навыками преподавателя:

знать:

правила оформления заявки на изобретение;

основы законодательства о соблюдении авторских прав;

уметь:

анализировать, оформлять результаты своих исследований, разрабатывать на их основе рекомендации и предложения по использованию результатов научных исследований на производстве;

обслуживать технологические машины и оборудование в области строительных материалов и изделий;

осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины в условиях производства;

владеть навыками:

профессиональной эксплуатации современного исследовательского оборудования и приборов в области строительных материалов и изделий.

Знания, умения и навыки, сформированные у аспиранта в ходе практики, будут использоваться им в дальнейшей профессиональной деятельности.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 108 часов / 3 зачетные единицы (2 недели).

| Вид деятельности | Объем (часы) 7 / 9 семестр |
|--|-------------------------------|
| Научно-производственная деятельность | 72 |
| Обработка и анализ полученной информации | 27 |
| Подготовка и защита отчета о практике | 9 |
| Общая трудоемкость практики: | 108 |
| в том числе самостоятельная работа | 107,5 |
| контактная работа | 0,5 |
| Вид промежуточной аттестации | зачет (с оценкой) |

Практика предусматривает осуществление аспирантом следующих видов научно-производственной деятельности: выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала, наблюдения, измерения, апробация различных

методик проведения работ, обработка и интерпретация данных, подготовка рекомендаций и предложений, апробация в производственных условиях результатов, полученных в ходе научных исследований аспиранта, другие выполняемые аспирантом самостоятельно виды работ.

Конкретные виды деятельности аспиранта, их объем и календарные сроки проведения определяются аспирантом и руководителем практики.

Форма отчетности по практике: отчет о практической подготовке при реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Форма промежуточной аттестации по практике: зачет с оценкой.