

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 14.07.2021 12:30:39

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:

врио проректора по научно-  
исследовательской работе

13 апреля 2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки/Специальность	<u>35.06.01 Сельское хозяйство</u>
Направленность (профиль)	<u>«Общее земледелие, растениеводство»</u>
Квалификация выпускника	<u>Исследователь. Преподаватель-исследователь</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года</u>

Программа составлена на основании ФГОС ВО 35.06.01 Сельское хозяйство (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Разработчик программы

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры земледелия, растениеводства и селекции, протокол № 7 от 11 марта 2021 года  
Заведующий кафедрой

Программа практики одобрена методической комиссией факультета агробизнеса, протокол № 4 от 13 апреля 2021 года

Председатель методической комиссии  
факультета агробизнеса

## **1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки аспирантов по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство, направленности «Общее земледелие, растениеводство».

Цели практики: повышение профессиональной компетентности аспиранта в научно-исследовательской деятельности в условиях производства, развитие его профессионального научно-исследовательского мышления; формирование четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; получение отзыва предприятия о результатах научных исследований аспиранта, акта внедрения.

## **2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Задачами практики являются:

- приобретение аспирантом опыта научных исследований в условиях производства;
- применение аспирантом результатов самостоятельных научных разработок на практике;
- определение возможности проведения апробации результатов научных исследований аспиранта в условиях производства.

## **3. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 35.06.01 Сельское хозяйство и учебным планом направленности «Общее земледелие, растениеводство» данная практика относится к Блоку 2 «Практики» и проводится в 7 семестре.

## **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе организаций различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Направление на практику, назначение руководителей практики от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА с указанием сроков и места прохождения практики осуществляется приказом ректора академии.

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА осуществляет научный руководитель аспиранта.

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от профильной организации осуществляет ведущий специалист организации по согласованию с руководителем организации. Назначение руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от профильной организации фиксируется в договоре о проведении практики.

На весь период прохождения практики на аспиранта распространяются правила охраны труда и пожарной безопасности, а также внутренний трудовой распорядок, действующий в организации, являющейся базой проведения практики.

Практика осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком для аспирантов очной формы обучения в 7 семестре продолжительностью 2 недели.

## **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Результатом прохождения практики должно быть формирование следующих компетенций (их частей):

способность к разработке новых методов исследования и их применению в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продукции с учетом соблюдения авторских прав (ОПК-3);

способность практического применения теоретических основ земледелия, законов экологии и природопользования для планирования полевых экспериментов (ПК-4);

готовность осуществлять прикладные исследования по адаптации ресурсосберегающих технологий обработки почвы, борьбы с сорной растительностью, оптимизации показателей почвенного плодородия и севооборотов и способности к разработке эффективных адаптивно-ландшафтных систем земледелия (ПК-7);

готовность составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований (ПК-11).

В процессе прохождения практики аспирант должен овладеть основными умениями и навыками преподавателя:

знать:

современные методы исследования в области сельского хозяйства, агрономии, почвоведения, технологий производства сельскохозяйственной продукции;

агроклиматические характеристики региона исследований;

уметь:

разрабатывать планы полевых экспериментов, прикладных исследований по адаптации ресурсосберегающих технологий обработки почвы, борьбы с сорной растительностью, оптимизации показателей почвенного плодородия и севооборотов;

самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в условиях производства;

определять зоны и районы распространения результатов научных исследований;

разрабатывать на основе результатов научных исследований предложения и рекомендации по производству;

владеть навыками:

определения уровня землепользования в хозяйстве;

применения современных достижений науки в производстве.

Знания, умения и навыки, сформированные у аспиранта в ходе практики, будут использоваться им в дальнейшей профессиональной деятельности.

## **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 108 часов / 3 зачетные единицы (2 недели).

Вид деятельности	Объем (часы) 7 семестр
Научно-производственная деятельность	72
Обработка и анализ полученной информации	27
Подготовка и защита отчета о практике	9
Общая трудоемкость практики:	108
в том числе самостоятельная работа	107,5
контактная работа	0,5
Вид промежуточной аттестации	зачет (с оценкой)

Практика предусматривает осуществление аспирантом следующих видов научно-производственной деятельности: выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала, наблюдения, измерения, апробация различных методик проведения работ, обработка и интерпретация данных, подготовка рекомендаций и предложений, апробация в производственных условиях результатов, полученных в ходе научных исследований аспиранта, другие выполняемые аспирантом самостоятельно виды работ.

Конкретные виды деятельности аспиранта, их объем и календарные сроки проведения определяются аспирантом и руководителем практики.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В процессе прохождения практики аспирант использует современные компьютерные системы, различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения, Интернет-ресурсы, библиотечные ресурсы ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике.

## **9. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

По окончании практики аспирант должен предоставить в срок, установленный приказом ректора академии, отчет о практической подготовке при реализации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и отзыв руководителя практической подготовки при реализации практики от профильной организации о работе обучающегося (практические навыки, охват работы, деловые качества, дисциплина, общественная активность, поощрения и т.д.). Отчет по практике должен оформляться в соответствии с требованиями действующих стандартов. В приложениях представлены формы направления на практическую подготовку при реализации практики (Приложение А), титульного листа отчета о практической подготовке при реализации практики (Приложение Б), отзыва руководителя практической подготовки при реализации практики от профильной организации о работе обучающегося (Приложение В).

К отчетной документации в соответствии с программой практики могут быть приложены акты внедрения.

Результаты практики оцениваются в соответствии с порядком оценки по модульно-рейтинговой системе. Рейтинг студента по результатам прохождения практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице показателям. Шкала итоговой оценки успешности выполнения программы практики отражается в электронном журнале и ведомостях в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»:

86-100 – «отлично»;

65-85 – «хорошо»;

50-64 – «удовлетворительно»;

25-49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

0-24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

Показатель	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	от 0 до 10
Выполнение программы практики	от 0 до 25
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	от 0 до 10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	от 0 до 5

Показатель	Количество баллов
Отчет по итогам практики	от 0 до 20
Характеристика (отзыв) руководителя практики	от 0 до 10
Заявка (ходатайство) от организации о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	0 или 5
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	от 0 до 15
<b>УЧЕБНЫЙ РЕЙТИНГ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ</b>	Max 100

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### 10.1 Обязательная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Се-местр	Количество экземпляров	
				в биб-лиотеке	на кафедре
1	Учеб. пособие	Аналитическая химия и физико-химические методы анализа [Текст] : учеб. пособие / Иванова М.А. [и др.]. - М. : РИОР, 2014. - 289 с. - (ВПО: Бакалавриат). - ISBN 5-9557-0367-5. - гл. 214 : 209-90.	7	3	–
2	Учеб. пособие	Доспехов, Б.А. Методика полевого опыта: (с основами статистической обработки результатов исследований) [Текст] / Б. А. Доспехов. - 6-е изд., стер. - М. : Альянс, 2011. - 352с. : ил.	7	19	–
3	Учеб. пособие	Наумкин, В.Н. Технология растениеводства [Текст] : учеб. пособие / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин. - СПб. : Лань, 2014. - 592 с. : ил.	7	5	–
4	Науч. аналит. обзор	Федоренко, В.Ф. Информационные технологии в сельскохозяйственном производстве [Текст] : науч. аналит. обзор / В. Ф. Федоренко. - М. : Росинформагротех, 2014. - 224 с. - ISBN 978-5-7367-1021-8.	7	2	–
5	Учебник для вузов	Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Матюк Н.С. [и др.]. - 2-е изд., испр. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2014. - 224 с. : ил. (+ вклейка, 24 с.). - (Учебник для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/view/book/51938/">http://e.lanbook.com/view/book/51938/</a> , требуется регистрация.	7	Неограниченны й доступ	–
6	Учебник	Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии [Текст] : учебник / Н. С. Матюк [и др.]. - 2-е изд., исправ. - СПб. :	7	10	–

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Се-местр	Количество экземпляров	
				в биб-лиотеке	на кафедре
		Лань, 2014. - 224 с. : ил.			

### 10.2 Дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Се-местр	Количество экземпляров	
				в биб-лиотеке	на кафедре
1	Учеб. пособие для вузов	<b>Основы научных исследований</b> [Текст] : учеб. пособие для вузов / Герасимов Б.И. [и др.]. - М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. - 272 с.	7	3	–
2	Учеб. пособие для вузов	<b>Таланов, И.П.</b> Практикум по растениеводству [Текст] : учеб. пособие для вузов / И. П. Таланов. - М. : КолосС, 2008. - 279 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0451-4 : 423-00.	7	25	–
3	Учеб. пособие для вузов	<b>Практикум по агрохимии</b> [Текст] : учеб. пособие для вузов / Кидин В.В., ред. - М. : КолосС, 2008. - 599 с.: ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0387-6 : 792-00.	7	2	–
4	Учеб. пособие для вузов	<b>Практикум по физиологии растений</b> [Текст] : учеб. пособие для вузов / Третьяков Н.Н. , ред. - 3-е изд., доп. и перераб. - М. : Агропромиздат, 1990. - 271 с.: ил. - (Учебники и учеб. пособия для студентов вузов). - ISBN 5-10-001653-1 : 80-00.	7	36	–
5	Учеб. пособие для вузов	<b>Основы опытного дела в растениеводстве</b> [Текст] : учеб. пособие для вузов / Ещенко В.Е. ; Трифонова М.Ф., ред. - М. : КолосС, 2009. - 268 с. : ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов вузов). - ISBN 978-5-9532-0711-9. - вин409 : 545-00.	7	8	–
6	Справочное издание	<b>Посыпанов, Г.С.</b> Методы изучения биологической фиксации азота воздуха [Текст] / Г. С. Посыпанов. - М. : Агропромиздат, 1991. - 300 с. - (Справочное издание). - 11-00.	7	2	–

### 10.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ООО «ЭБС Лань» Договор № 291/46 от 15.04.2021 действует с 21.03.2021 до 20.03.2022; Договор № 279/34 от 15.04.2021 действует с 21.03.2021 до 20.03.2022; Соглашение о сотрудничестве №118/24 от 21.03.2021 до 20.03.2022; Договор № СЭБ НВ-171 от 23.12.2019 действует до 31.12.2022.

2. Научная электронная библиотека <http://www.eLibrary.ru>. ООО Научная электронная библиотека, Лицензионное соглашение от 31.03.2017, без ограничения срока. Свидетельство о регистрации СМИ № 77-814 от 28.04.1999.

3. Электронная библиотека Костромской ГСХА <http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb>. НПО «ИнформСистема». Лицензионное соглашение № 070420080839 от 07.04.2008.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Некоммерческий продукт со свободным доступом.

5. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф>. ФГБУ «РГБ». Договор №101/НЭБ/1303 от 27.01.2016 с неограниченной пролонгацией ФГБУ «РГБ» Договор №101/НЭБ/1303-п от 23.05.2019 с неограниченной пролонгацией.

6. Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс». ООО «Консультант Кострома» Договор № 105 от 01.03.2021. Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС 77-42075 от 08.01.2003.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Профильные организации должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение практики аспирантов.

Академия предоставляет учебные аудитории для проведения инструктажа по технике безопасности, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации практики.



Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 267, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, Celeron 2.4/1gb/80GB, 4TV. Учебный кабинет (ауд. 154), лаборатория земледелия. Учебные лаборатории семеноведения (ауд. 348, 267, 355), оборудованные специализированной мебелью и набором оборудования; Компьютерные классы с выходом в интернет (ауд. 241, 362): пакет прикладных программ Agromonitoring, образцы электронных карт территорий. Лаборатория физиологии и биохимии растений (ауд.444)	Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956 Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа		
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Компьютеры – 16 шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА. Количество рабочих мест: 16.	Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Kaspersky Endpoint Security для Windows Google Chrome (не лицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Mathcad 14 Autodesk AutoCAD 2015 (Autodesk Education Master Suite 2020 Autodesk 555-70284370 21.10.2020) CorelDRAW Graphics Suite X6

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
		АИБС MAPK-SQL 1.17 КОМПАС-3D V15.2 (КОМПАС-Автопроект КОМПАС 3D V14 АСКОН МЦ-14-00430 01.01.2010 постоянная)
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитория 267, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, Celeron 2.4/1gb/80GB, 4TV. Учебный кабинет (ауд. 154), лаборатория земледелия. Учебные лаборатории семеноведения (ауд. 348, 267, 355), оборудованные специализированной мебелью и набором оборудования; Компьютерные классы с выходом в интернет (ауд. 241, 362): пакет прикладных программ Agromonitoring, образцы электронных карт территорий. Лаборатория физиологии и биохимии растений (ауд.444)	Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956 Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер Intel P4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G	Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic Lic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic Lic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic Lic 44794865, Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956
	Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп	Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956

\*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Приложение А  
Форма направления на практическую подготовку  
при реализации практики

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»  
Факультет агробизнеса  
Направление подготовки / специальность 35.06.01 Сельское хозяйство  
Направленность (профиль) / специализация «Общее земледелие, растениеводство»  
Кафедра земледелия, растениеводства и селекции

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по научно-  
исследовательской работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Направление  
на практическую подготовку при реализации практики**

**Фамилия, Имя, Отчество обучающегося** \_\_\_\_\_

**форма обучения** \_\_\_\_\_ **группа** \_\_\_\_\_

**вид практики** \_\_\_\_\_

**тип практики** \_\_\_\_\_

**сроки практики** с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**место практики** \_\_\_\_\_

*(полное название организации; структурного подразделения)*

**Приказ ФГБОУ ВО Костромской ГСХА №** \_\_\_\_\_ **от** «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ **года**

**Реквизиты договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

Дата заключения Договора  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
регистрационный номер № \_\_\_\_\_

Руководитель от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА

\_\_\_\_\_  
*(уч. степень, уч. звание, должность)*      *(подпись)*      *(И.О. Фамилия)*      «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ *(дата)* года

**Согласовано:**

руководитель практической подготовки при реализации практики от профильной организации  
(при проведении в профильной организации)

\_\_\_\_\_  
*(должность)*      *(подпись)*      *(И.О. Фамилия)*      «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ *(дата)* года  
М.П.

**Ознакомлен:** обучающийся \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
*(подпись)*      *(И.О. Фамилия)*      *(дата)*

Приложение Б

Форма титульного листа отчета о практической подготовке  
при реализации практики  
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Костромская государственная сельскохозяйственная академия»  
Факультет агробизнеса  
Направление подготовки / специальность 35.06.01 Сельское хозяйство  
Направленность (профиль) / специализация «Общее земледелие, растениеводство»  
Кафедра земледелия, растениеводства и селекции

## ОТЧЕТ

о практической подготовке при реализации практики по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности

в \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО Костромской ГСХА \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Студент \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_

Каравеево 20\_\_

Приложение В  
Форма отзыва руководителя практической подготовки  
при реализации практики о работе обучающегося

**Отзыв**

руководителя практической подготовки при реализации практики от профильной организации о работе обучающегося (практические навыки, охват работы, деловые качества, дисциплина, общественная активность, поощрения и т.д.).

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

прибыл на практическую подготовку при реализации практики в организацию \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года на должность \_\_\_\_\_

За время практической подготовки при реализации практики

\_\_\_\_\_ выполнил \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

показал \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка по практической подготовке  
при реализации практики \_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки  
при реализации практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

*м.п. (при наличии)*