

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 19.08.2022 08:06:30

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aad82720f0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Утверждаю:

Декан экономического факультета

\_\_\_\_\_ / Серeda Н.А./

«15» июня 2022 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Направление подготовки

/специальность/

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Управление предпринимательской деятельностью

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Срок освоения ОПОП ВО

4 года

Каравaeво 2022

Программа составлена на основании ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент

Разработчик(и) программы:

Заведующий кафедрой

«Менеджмент и право»

Л.Д. Котлярова

Программа практики РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры «Менеджмент и право», протокол №9 от 29.04.2022 г.

Заведующий кафедрой

«Менеджмент и право»

Л.Д. Котлярова

Программа практики ОДОБРЕНА методической комиссией экономического факультета

Протокол №3 08.06.2022 г.

Председатель методической комиссии экономического факультета

Королева Е.В. \_\_\_\_\_

## **1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика (Преддипломная практика) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Управление предпринимательской деятельностью является завершающим этапом подготовки студента, овладения им стартового профессионально опыта, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной работе, отвечающей современному уровню требований.

Производственная практика (Преддипломная практика) проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Целями производственной практики (Преддипломная практика) являются:

1. расширение профессиональных знаний в области экономики и финансов, полученных студентами в процессе обучения;
2. приобретение практических навыков ведения самостоятельной научной работы;
3. формирование системного подхода к профессиональной деятельности и основных представлений о специфике различных её видов;
4. подготовка к будущей профессиональной деятельности.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

В процессе прохождения производственной практики (Преддипломная практика) обучающийся должен получить знания, приобрести навыки и умения для решения следующих задач:

- формулировка целей и постановка задач научного исследования;
- оценка актуальности научной проблемы;
- выбор необходимых методов научного исследования и совершенствование существующих исходя из конкретных задач научного исследования;
- выполнение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- обработка, анализ и интерпретация полученных результатов исследования с учетом имеющихся литературных данных;
- представление итогов выполненной работы в виде отчета.

### **3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Производственная практика (Преддипломная практика) обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление предпринимательской деятельностью» включена в Блок 2 «Практики» в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), учебным планом и Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённым Учёным советом ФГБОУ ВО Костромской ГСХА.

При освоении производственной (преддипломной) практики необходимы знания, умения и навыки обучающихся, приобретенные в результате освоения следующих дисциплин: «Планирование на предприятии», «Управление персоналом организации», «Основы проектного управления», «Стратегический менеджмент», «Основы менеджмента» «Финансовый менеджмент», «Управления рисками организации» «Управление инновациями», «Организация производства», «Корпоративная социальная ответственность», «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» «Экономика организаций», «Анализ хозяйственной деятельности предприятия», «Управление качеством».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения производственной практики (Преддипломная практика), являются основой для написания выпускной квалификационной работы.

### **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Производственная практика (Преддипломная практика) проводится согласно учебному плану в восьмом семестре.

Производственная практика (Преддипломная практика) проводится в экономических службах предприятий и организаций различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика, предусмотренная ФГОС ВО и организуемая на базе сторонних организаций, осуществляется на основе договоров между академией и соответствующими предприятиями, организациями и учреждениями.

Производственная практика (Преддипломная практика) для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Обучающиеся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент в результате прохождения производственной практики (Преддипломная практика), в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной профессиональной образовательной программы должны обладать компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ПКос-1 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства;

ПКос-2 Способен осуществлять поиск, привлечение, подбор и отбор персонала;

ПКос-3 Способен осуществлять деятельность по организации труда персонала;

ПКос-4 Способен осуществлять деятельность по реализации корпоративной социальной политики.

ПКос-5 Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводить их экономическую оценку.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

### **знать:**

- закономерности функционирования современной экономики и менеджмента на микроуровне и макроуровне;

- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам менеджмента;

- современные методы экономического анализа;

- современные программные продукты, необходимые для решения управленческих и экономических задач.

### **уметь:**

- применять современный математический инструментарий для решения содержательных управленческих задач;

- использовать современное программное обеспечение для решения управленческих и экономико-статистических задач;

- формировать прогнозы развития конкретных управленческих и экономических процессов на микро - и макроуровне.

**владеть:**

- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;

- навыками самостоятельной исследовательской научной и исследовательской работы;

- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;

- информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики (Преддипломная практика) составляет 3 зачетных единиц, 108 часов (таблица 1).

Таблица 1 – Виды работ и формы текущего контроля на производственной практике (Преддипломная практика)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция: Инструктаж по технике безопасности. Оформление договоров. Оформление индивидуального задания	Контроль посещаемости организационного собрания.
2	Производственный этап	Проведение научного исследования, необходимого для: сбора, обработки и систематизация фактического материала, подтверждающего актуальность и практическую значимость темы исследования, анализ информации, наблюдения, формулирование рекомендаций для организации, освоение программных средств для обработки результатов научных	Отчет по практике

		исследований и другие виды работ.	
3	Аналитический этап.	Обработка, систематизация и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики	Отчет по практике
4	Отчетный этап	Сдача отчета по практике и дневника на кафедру, устранение замечаний руководителя по практике	Защита отчета по практике

В период прохождения производственной практики (Преддипломная практика) студент должен:

- ознакомиться с содержанием учредительных документов организации (Уставом предприятия, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка);
- разработать тематический план практики, предусматривающий исследования: общей характеристики организации, в которой студент проходил практику, ее организационной структуры и структуры управления организацией; взаимодействия экономических служб и финансирование организации;
- провести анализ финансово-экономических показателей деятельности организации и выявить факторы, положительно или отрицательно влияющие на них;
- выявить и исследовать актуальные проблемы в соответствии с выбранной тематикой ВКР и наметить мероприятия, направленные на их разрешение;
- вести постоянный анализ и обобщение собранного в ходе практики материала;
- использовать представившиеся условиями практики возможности для приобретения опыта предполагаемой профессиональной деятельности.
- максимально использовать доступные возможности информационных технологий.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

В процессе производственной практики (Преддипломная практика) студент использует:

- компьютерные технологии и программные продукты, используемые для сбора, систематизации, анализа технико-экономической информации, разработки проектов и планов их реализации, проведения требуемых в процессе практики экономических расчетов;
- научно-производственные технологии, применяемые в организации, в которой магистрант проходит практику;
- мультимедийные технологии для проведения ознакомительных мероприятий,

презентации результатов исследований;

- дистанционные технологии для консультирования студентов в период прохождения практики.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАМОСТИ И/ИЛИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Оценочные средства представлены в фонде оценочных средств по практике.

## **9. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Форма отчетности - отчет о практической подготовке при реализации производственной практики (Преддипломная практика). Отчет должен быть сдан на проверку в последний день прохождения практики.

Отчет должен включать: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

На основании отчета определяется степень изученности вопросов, предусмотренных программой практики и оценивается уровень полученных студентом компетенций.

Отчет должен быть составлен в соответствии с разделами программы преддипломной практики и включать: титульный лист, направление, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

В отчете по преддипломной практике необходимо раскрыть следующую информацию:

Введение должно отражать: цель и задачи практики, выбранное направление научного исследования, актуальность научного направления и выбранной темы исследования.

Направление должно быть установленной формы, оформленное надлежащим образом и заверенное печатью организации, являющейся базой практики.

Основная часть предусматривает всестороннее раскрытие содержания избранной темы, ее важнейших вопросов и проблем:

*1. характеристику объекта исследования, в которой представить следующие сведения:*

- характеристику объекта исследования, в которой представить следующие сведения:
- полное наименование;
- организационно-правовую форму;
- назначение и миссию организации;
- подчиненность и отраслевую принадлежность;



- место расположения;
- организационную структуру и структуру управления;

2. анализ технико-экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности организации за три года;

3. анализ проведенных научно-практических исследований по теме ВКР, критический анализ проблемных ситуаций, критическая оценка современного состояния актуальных проблем по теме исследования, изложенный исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.

4. предлагаемые разработки (рекомендации) в рамках решения исследуемых проблем;

Заключение должно содержать выводы и предложения, обоснованные студентом в процессе прохождения практики и рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований.

*Приложения.*

Индивидуальное задание согласовывается с руководителем и формируется в зависимости от избранной темы выпускной квалификационной работы.

Введение должно отражать: цель и задачи практики, выбранное направление научного исследования, актуальность научного направления и выбранной темы исследования.

Направление должно быть установленной формы, оформленное надлежащим образом и заверенное печатью организации, являющейся базой практики.

Основная часть предусматривает всестороннее раскрытие содержания избранной темы, ее важнейших вопросов и проблем:

2. Характеристику объекта исследования, в которой представить следующие сведения:

- полное наименование;
- место расположения;
- организационно-правовую форму;
- подчиненность и отраслевую принадлежность;
- направление деятельности;
- назначение и миссию организации;
- организационную структуру и структуру управления;

2. Анализ технико-экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности организации за пять лет;

3. Анализ проведенных научно-практических исследований по теме ВКР, критический анализ проблемных ситуаций, критическая оценка современного состояния актуальных

проблем по теме исследования, изложенный исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.

4. Предлагаемые разработки (рекомендации) в рамках решения исследуемых проблем;

Заключение должно содержать выводы и предложения, обоснованные студентом в процессе прохождения практики и рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований.

Приложения.

Индивидуальное задание согласовывается с руководителем и формируется в зависимости от избранной темы выпускной квалификационной работы

Основная часть отчета иллюстрируется таблицами, диаграммами, схемами, дающими полное представление и однозначность понимания раскрываемой информации.

Отчет о практике должен оформляться в соответствии с требованиями ДП СМК-007-2015 Текстовые работы студентов. Правила оформления.

К защите отчетов по практике допускаются студенты при наличии всех документов, подписей и печатей, характеризующих положительно деятельность студента в период прохождения преддипломной практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой по результатам защиты отчета в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе.

Рейтинг студента по результатам прохождения студентом производственной практики рассчитывается как сумма баллов по указанным в таблице 2 показателям.

Таблица 2 - Показатели и критерии оценки

Показатели	Производственная практика
	Количество баллов
Соблюдение графика прохождения практики	от 0 до 10
Выполнение программы практики	от 0 до 25
Выполнение научных исследований и/или представление собственных наблюдений и измерений	от 0 до 10
Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, а также корпоративной (производственной) этики	от 0 до 5
Отчет по итогам практики	от 0 до 20
Характеристика (отзыв) руководителя практики	от 0 до 10
Заявка (ходатайство) от предприятия о намерении принять на работу практиканта после успешного окончания вуза	0 или 5
Успешность публичного выступления с отчетом по итогам практики	от 0 до 15
Учебный рейтинг студента по практике	0-100

Шкала оценивания успешности выполнения программы практики отражается в электронном журнале и ведомостях в соответствии с «Положением о модульно-рейтинговой системе»:

86-100 – «отлично»;

65-85 – «хорошо»;

50-64 – «удовлетворительно»;

25-49 – «неудовлетворительно» (модуль частично не освоен);

0-24 – «неудовлетворительно» (модуль не освоен).

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Учебно-методическое обеспечение производственной практики (Преддипломная практика) представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Учебно-методическое обеспечение производственной практики (Преддипломная практика)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Бондаренко, О.Г. Управление коммерческим риском [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / О. Г. Бондаренко, В. Т. Гришина. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2018. - 147 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/110755/#2">https://e.lanbook.com/reader/book/110755/#2</a> , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-02935-6.	Неограниченный доступ
2	Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс] : учебник для вузов / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, В. Б. Уткин. - 8-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 496 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93470/">https://e.lanbook.com/reader/book/93470/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02269-2.	Неограниченный доступ
3	Маслова, Е.Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : практикум / Е. Л. Маслова. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 160 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93441/">https://e.lanbook.com/reader/book/93441/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02217-3.	Неограниченный доступ
4	Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, / Л. В. Прыкина. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2016. - 256 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/reader/book/70608/">http://e.lanbook.com/reader/book/70608/</a> , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-02187-9.	Неограниченный доступ
5	Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / Шеменова О.В., ред. ; Харитонов Т.В., ред. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 296 с. - Режим доступа:	Неограниченный доступ

	<a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93474/">https://e.lanbook.com/reader/book/93474/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01147-4	
6	Стратегическое управление [Электронный ресурс] : учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" / Ларионов И.К., ред. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 234 с. - (Учебные издания для магистров). - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93469/">https://e.lanbook.com/reader/book/93469/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02728-4.	Неограниченный доступ
7	Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учебник для студентов магистратуры и аспирантов вузов / Е. Б. Тютюкина. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2018. - 544 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/105578/#2">https://e.lanbook.com/reader/book/105578/#2</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01094-1.	Неограниченный доступ
8	Управление персоналом [Электронный ресурс], учебник / К. В. Воденко [и др.]. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М. Дашков и К, 2019. - 374 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/119285/#2">https://e.lanbook.com/reader/book/119285/#2</a> , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-03444-1	Неограниченный доступ
9	Шапкин, А.С. Теория риска и моделирование рисков ситуаций [Электронный ресурс] / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. - 6-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 880 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93446/">https://e.lanbook.com/reader/book/93446/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02170-1.	Неограниченный доступ
10	Шемятихина, Л.Ю. Менеджмент малого предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ю. Шемятихина, К. С. Шипицына. - Электрон. дан. - СПб. : Лань, 2017. - 500 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/92628/">https://e.lanbook.com/reader/book/92628/</a> , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-8114-2447-4.	Неограниченный доступ
11	Юкаева, В.С. Менеджмент: Краткий курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / В. С. Юкаева. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2016. - 104 с. - (Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°"). - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93366/">https://e.lanbook.com/reader/book/93366/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-00632-6.	Неограниченный доступ
12	Агарков, А.П. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. П. Агарков. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 208 с. : ил. - (Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°"). - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93445/">https://e.lanbook.com/reader/book/93445/</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-02226-5.	Неограниченный доступ
	Производственная практика. (Преддипломная практика): методические указания / сост. Л.Д. Котлярова. — Караваево : Костромская ГСХА, 2021. — 32 с.	50

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Профильные организации – базы практики, должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение практики студентов и включающей в себя рабочее место в кабинете, оборудованное офисной мебелью, оргтехникой, программным обеспечением для ведения бухгалтерского и управленческого учета, составления и анализа бухгалтерской (финансовой) и управленческой отчетности, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Академия предоставляет учебные аудитории для проведения инструктажа по технике безопасности, для самостоятельной работы, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации практики (таблица 4).

Таблица 4 – Материально – техническое обеспечение производственной практики (Преддипломная практика)

<b>Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p style="text-align: center;">Аудитория 103э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения</p> <p style="text-align: center;">Мультимедийное оборудование: компьютер DNS (Home) на базе процессора Intel Core xxx 1 шт., телевизор LED 55” (139 см) DEXPF55D7100K [FHD, 1920*1080] 1 шт..</p> <p style="text-align: center;">Стол преподавателя 1 шт., столы ученические 16 шт., стулья ученические 44 шт., доска настенная 3-эл. немагнитная ДН-33М.</p> <p style="text-align: center;">Учебно-информационные плакаты</p>	<p style="text-align: center;">Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010) Kaspersky Endpoint Security для Windows (Kaspersky Endpoint Security Standard Edition Educational 2B1E-210325-090658-4-10160 350 13.02.2020 1 год ООО «ДримСофт», договор №111 от 18.03.2021, 1 год) Google Chrome (нелицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010)</p>
Учебные аудитории для курсового проектирования	<p style="text-align: center;">Аудитория 220э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.</p>	<p style="text-align: center;">Windows 10 pro, Office 2019, Open Office 3.3, Microsoft Open License 64407027, 47105956</p>

(выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы	<p>Мультимедийное оборудование:          Компьютер DEPO Raceх 140 SSE i5_2400/4GDDR 1333/T750G/DVD-RW/450W/ CAR3WS 9 ед. Монитор 19” SamsungB 1930 NWNKF 9 шт. с выходом в интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА          Столы ученические 14шт., стулья ученические 24 шт., доска настенная 1 шт.          Информационные плакаты 1С</p>	<p>Office 2003, Mozilla, OpenOffice, Windows Server 2003r, SunRavTestOfficePro, СПС КонсультантПлюс, Программнообеспечение «Антиплагиат», Доступ к ЭБС "Лань", Аль-Инвест, Альт-Финансы, СИС ПУЛЬС, KONSI-SWOT ANALYSIS</p>
	<p>Лаборатория информационно-аналитических ресурсов          Аудитория 300э, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.          МониторSamsung 510NSKS 9LCD.1024*768); Системный блок Ce12GHz/1024Mb/160Gb/FDD/DVD-RW с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА Информационная база: Статистические издания Росстата, Костромастата; годовая отчетность сельскохозяйственных товаропроизводителей Костромской области; периодические издания          Количество парт:16 шт.          Количество стульев:32 шт.</p>	<p>Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational, Доступ к ЭБС «Лань», КонсультантПлюс</p>
	<p>Аудитория 257 оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения          Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА          SunRav TestOfficePro          СПС КонсультантПлюс          Доступ к ЭБС "Лань"          Количество рабочих мест:15</p>	<p>Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License 64407027, Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License 47105956, Kaspersky Endpoint Security Standart Edition Educational</p>
<p>Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 101э, укомплектованная специализированной мебелью.          Количество парт:12шт.          Количество стульев:24шт          Доска классная- 1шт.          Тематические стенды 4 шт</p>	

## 12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ (по необходимости)

Изменения и дополнения утверждены  
утверждены  
на заседании методической комиссии

Изменения и дополнения  
на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*название факультета*

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*название кафедры*

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## 13. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ (без изменений)

Программа переутверждена  
на заседании методической комиссии

Программа переутверждена  
на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*название факультета*

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*название кафедры*

Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года