

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Волхонов Михаил Станиславич  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 26.09.2023 22:20:30  
Уникальный программный ключ:  
b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c2726f0610c6e81

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Костромская государственная сельскохозяйственная академия**

Согласовано:  
Председатель методической комиссии  
экономического  
факультета

\_\_\_\_\_ Королева Е.В.

07 июня 2023 года

Утверждаю:  
Декан экономического факультета

\_\_\_\_\_ Серeda Н.А

14 июня 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО**

Направление подготовки/Специальность	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль)	<u>Управление предпринимательской деятельностью</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>4 года</u>

Караваево, 2023

## 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель** освоения дисциплины (модуля) - формирование у студентов профессиональных компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области правового регулирования профессиональной деятельности и практических навыков, позволяющих творчески применять свои умения для решения задач в своей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- Познакомиться с законодательной базой РФ по предпринимательской деятельности;
- Изучить историю предпринимательского права;
- Провести сравнительную оценку субъектов и объектов предпринимательского права;

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

**2.1.** Дисциплина Б1.В.ДВ.02 «Предпринимательское право» относится к части Блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

**2.2.** Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими** дисциплинами:

- *Правоведение;*
- *Основы менеджмента;*
- *Организация производства*

**2.3. Перечень последующих учебных дисциплин**, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *Основы интеллектуального труда;*
- *Создание и организация деятельности малого предприятия;*
- *Бизнес-планирование*
- *Управление инновациями*

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:  
**(УК-11, ПКос-3, ПКос-4)**

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Наименование индикатора формирования компетенции
Универсальные компетенции	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>УК-11</sub> Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией; со способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней ИД-2 <sub>УК-11</sub> Применяет на практике антикоррупционное законодательство и дает правовую оценку коррупционному поведению ИД-3 <sub>УК-11</sub> Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
Профессиональные компетенции	ПКос-3 Способен осуществлять деятельность по организации труда персонала	ИД-1 <sub>ПКос-3</sub> Осуществляет анализ организации труда персонала, выявляет резервы повышения

		<p>производительности труда и качества нормирования труда ИД-2<sub>ПКос-3</sub> Разрабатывает системы организации труда персонала, порядок нормирования труда на рабочих местах ИД-3<sub>ПКос-3</sub> Осуществляет деятельность по внедрению и реализации эффективных систем организации труда персонала</p>
Профессиональные компетенции	ПКос-4 Способен осуществлять деятельность по реализации корпоративной социальной политики	<p>ИД-1<sub>ПКос-4</sub> Оценивает эффективность и удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой ИД-2<sub>ПКос-4</sub> Разрабатывает предложения по совершенствованию корпоративной социальной политики ИД-3<sub>ПКос-4</sub> Осуществляет внедрение корпоративных социальных программ и реализацию корпоративной социальной политики</p>

#### В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН

##### **Знать:**

- методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда;
- методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда,
- методы нормирования труда, межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат;
- современные формы, системы оплаты и учета производительности труда персонала;
- системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала;
- технологии и методы формирования и контроля бюджетов;
- технологии, методы и методики проведения анализа и систематизации документов и информации;
- основы документооборота и документационного обеспечения;
- порядок тарификации работ и рабочих, установления должностных окладов, доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, расчета стимулирующих выплат;
- законодательство Российской Федерации о персональных данных;
- локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок организации труда и нормирования персонала;
- порядок заключения договоров (контрактов);

##### **Уметь:**

- внедрять методы рациональной организации труда;
- разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда;
- анализировать состояние нормирования труда, качество норм, показателей по труду;
- рассчитывать затраты на проведение специализированных социальных программ;
- проводить мониторинг успешных корпоративных социальных программ;

- проводить мероприятия в соответствии с корпоративной социальной политикой;
- определять целевые группы персонала для создания специализированных социальных программ;
- определять критерии и уровни удовлетворенности персонала;
- определять эффективность мероприятий реализуемой корпоративной социальной политики;
- организовывать взаимодействие с государственными органами, профессиональными союзами и другими представительными органами работников, общественными и иными организациями по вопросам реализации корпоративной социальной политики;

#### **Владеть:**

- навыками анализа успешных корпоративных практик по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации;
- навыками разработки системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах с оценкой затрат на персонал;
- навыками внедрения системы организации труда персонала и контроля над нормированием с определением трудоемкости, нормативной численности, графиков работ и условий оплаты труда персонала;
- навыками выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда;
- навыками подготовки предложений по изменениям условий и оплаты труда персонала;
- навыками подготовки предложений по формированию бюджета на организацию труда персонала;
- навыками определения эффективности системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах.

#### **4. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

**Форма промежуточной аттестации: зачет**

Вид учебной работы		Всего часов	Распределение по семестрам Семестр 6
Контактная работа – всего		82	82
в том числе:			
Лекции (Л)		40	40
Практические занятия (Пр)		40	40
Семинары (С)			
Лабораторные работы (Лаб)			
Консультации (К)		2	2
Курсовой проект (работа)	КП КР		-
Самостоятельная работа студента (СР) (всего)		26	26
в том числе:			
Курсовой проект (работа)	КП КР		
<i>Другие виды СРС:</i>			
Подготовка к практическим занятиям		4	4
Самостоятельное изучение учебного материала		14	14
Форма промежуточной аттестации	зачет (З)*	8	8
	экзамен (Э)*		
Общая трудоемкость /	часов	108/82	108/82

контактная работа	зач. ед.	3/2,27	3/2,27
-------------------	----------	--------	--------

\* – часы используются для подготовки к контрольным испытаниям в течение семестра

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	Пр/С/Л аб	К/К Р/К П	СР	Всего	
Модуль 1. Понятие предпринимательского права. Субъекты предпринимательского права.								
1	6	Понятие предпринимательского права. Предмет, методы, принципы, система и источники предпринимательского права. Признаки предпринимательства. Субъекты предпринимательского права. Физическое лицо — индивидуальный предприниматель. Юридическое лицо: понятие, признаки, виды; образование и государственная регистрация; реорганизация и ликвидация.	10	10		4	24	Опрос ТСп
Модуль 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательства.								
2	6	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, унитарные государственные и муниципальные предприятия. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательства. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Понятие, методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.	10	10		6	26	Опрос ТСп
Модуль 3. Объекты предпринимательского права. Предпринимательские сделки и договоры.								

	6	<p>Объекты предпринимательского права. Право собственности и другие вещные права юридических лиц. Правовой режим имущества предпринимателей. Основания возникновения, изменения и прекращения имущественные прав предпринимателей.</p> <p>Предпринимательские сделки и договоры.</p> <p>Понятие предпринимательских сделок и договоров, их формы, виды.</p> <p>Порядок заключения, изменения и прекращения предпринимательских договоров. Ответственность за нарушение обязательств по договору.</p> <p>Договоры перевозки, аренды, их виды.</p>	8	8		6	22	Опрос ТСП
<b>Модуль 4. Способы и формы защиты прав предпринимателей.</b>								
4	6	<p>Способы и формы защиты прав предпринимателей. Судебные формы защиты прав предпринимателей. Система арбитражных судов, их полномочия и подсудность. Порядок предъявления исков в арбитражный суд.</p> <p>Внесудебные формы защиты. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров. Порядок разрешения споров третейскими судами. Нотариальный порядок защиты имущественных прав.</p>	12	12		10	34	
5		Консультации			2		1	
			<b>40</b>	<b>40</b>	<b>2</b>	<b>26</b>	<b>108</b>	

## 5.2. Практические и семинарские занятия, лабораторные работы

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование лабораторных (практических, семинарских) работ	Всего часов
1.	6	Понятие предпринимательского права. Субъекты предпринимательского права.	Понятие предпринимательского права. Предмет, методы, принципы, система и источники предпринимательского права. Признаки предпринимательства. Субъекты предпринимательского права. Физическое лицо — индивидуальный предприниматель. Юридическое лицо: понятие, признаки, виды; образование и государственная регистрация; реорганизация и ликвидация.	10
2.		Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательства.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, унитарные государственные и муниципальные предприятия. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательства. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Понятие, методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.	10
3.		Объекты предпринимательского права. Предпринимательские сделки и договоры.	Объекты предпринимательского права. Право собственности и другие вещные права юридических лиц. Правовой режим имущества предпринимателей. Основания возникновения, изменения и прекращения имущественных прав предпринимателей. Понятие предпринимательских сделок и договоров, их формы, виды. Порядок заключения, изменения и прекращения предпринимательских договоров. Ответственность за нарушение обязательств по договору. Договоры перевозки, аренды, их виды.	8
4.		Способы и формы защиты прав предпринимателей.	Судебные формы защиты прав предпринимателей. Система арбитражных судов, их полномочия и подсудность. Порядок предъявления исков в арбитражный суд. Внесудебные формы защиты. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров. Порядок разрешения споров третейскими судами.	12

			Нотариальный порядок защиты имущественных прав. Ответственность субъектов предпринимательства.	
5.		<b>ИТОГО:</b>		<b>40</b>

### 5.3. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовая работа не предусмотрена

### 5.4. Самостоятельная работа студента

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды СР	Всего часов
1.	6	Понятие предпринимательского права. Субъекты предпринимательского права.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к контрольным испытаниям	4
2.		Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательства.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к контрольным испытаниям.	6
3.		Объекты предпринимательского права. Предпринимательские сделки и договоры.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к контрольным испытаниям.	6
4.		Способы и формы защиты прав предпринимателей.	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Самостоятельное изучение учебного материала. Подготовка к контрольным испытаниям	10
<b>ИТОГО часов в семестре:</b>				<b>26</b>



## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1	Плашкина А.С., Кольшко М.П. Предпринимательское право: практикум для контактной и самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность (профиль) «Корпоративный менеджмент» очно-заочной формы обучения. - Караваево: Костромская ГСХА, 2021.	Неограниченный доступ
2	Кудинов, О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Кудинов. - 4-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2015. - 272 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/105541/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/105541/#1</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01843-5.	Неограниченный доступ
3	Кудинов, О.А. Предпринимательское (хозяйственное) право [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Кудинов. - 4-е изд. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2015. - 272 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/105541/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/105541/#1</a> , требуется регистрация. - Яз. рус. - Загл. с экрана. - ISBN 978-5-394-01843-5.	Неограниченный доступ
4	Развитие предпринимательства и бизнеса в современных условиях: методология и организация [Электронный ресурс] : монография / Эскиндаров М.А., ред. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2017. - 466 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/94048/#1">https://e.lanbook.com/reader/book/94048/#1</a> , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-02841-0.	Неограниченный доступ
5	Арустамов, Э.А. Основы бизнеса [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Э. А. Арустамов. - 3-е изд. перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 232 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/reader/book/93394/">https://e.lanbook.com/reader/book/93394/</a> , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-394-01031-6.	Неограниченный доступ

## 6.2. Лицензионное программное обеспечение

Наименование программного обеспечения	Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре
Windows Prof 7 Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License	Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная
Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License	Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная
Microsoft Exchange Standard 2007 Academic Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Academic Device CALЭ	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft SQL Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Exchange Server Standard Edition Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Terminal Svcs Device CAL	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic	Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Forefront TMG Standard 2010	Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная
Microsoft Windows Server Standard 2012 Academic	Майкрософт, 61149292, 15.11.2012, постоянная
Sun Rav Book Office	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
Sun Rav Test Office Pro	Sun Rav Software, 25.04.2012, постоянная
1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений	ДС-Консалтинг, 05.06.2014, постоянная
Защищенный программный комплекс «1С Предприятие 8.2z»	ДС-Консалтинг, 07.04.2015, постоянная
Программное обеспечение «Антиплагиат»	АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499Node 1 year Educational Renewal License	ООО «ДримСофт», договор №126 от 30.03.2023, 1 год

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Деловые коммуникации	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	<p>Аудитория 415э</p> <p>Лекционная поточная аудитория с наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.</p> <p>мультимедийное оборудование: Intel Pentium Sandy Bridge Gb620/2gB/250gB/DVD-RW/VGA Palit NV, проектор Mitsubishi WD720U</p>	Windows XP Prof, Microsoft Office 2003 Std Microsoft Open License 64407027,47105956
		Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа	<p>Аудитория 103э</p> <p>оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения</p> <p>Мультимедийное оборудование: Hitachi Starboard FX-WD, компьютер Cel 2GHz/1024 md/160gd/FDD/DVD-RW, проектор Mitsubishi 460U.</p>	Windows XP, 1C, Консультант, Microsoft Open License 64407027,47105956
		Учебные аудитории для самостоятельной работы	<p>Аудитория 220э</p> <p>оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения</p> <p>Компьютер DEPO Race x 140 SSE i5_2400/4GDDR 13 /19” Samsung B 1930 NW NKF 8 шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА</p>	Windows XP, Office 2003, Open Office 3.3, Microsoft Open License 64407027,47105956 SunRav TestOfficePro. СПС КонсультантПлюс. Доступ к ЭБС «Лань». KONSI-SWOT ANALISIS
		Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	<p>Аудитория 101э</p> <p>оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения</p> <p>Тематические стенды, ксерокс CANON FC-128, факс PANASONIC KX-FT - 2 шт</p> <p>Аудитория 315э, оснащенная специализированной</p>	

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
			мебелью. Информационные стенды.	
2	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		<p style="text-align: center;">Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G</p> <p style="text-align: center;">Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп</p>	<p>Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic 44794865, Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956</p> <p>Microsoft Office 2013 Russian Academic Open License, Windows Prof 7 Academic Open License 64407027,47105956</p>

\*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) «Управление предпринимательской деятельностью»

Составитель (и):

Доцент

кафедры менеджмента и права

Смирнов С.В.

Заведующий кафедрой

менеджмента и права

Котлярова Л.Д.