

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 14.07.2021 10:26:09

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии  
экономического факультета

\_\_\_\_\_ /Королева Е.В./

«11» мая 2021 года

Утверждаю:

Декан экономического факультета

\_\_\_\_\_ / Середа Н.А. /

«12» мая 2021 года

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЛОГИСТИКА**

Направление подготовки

(специальность)

38.03.02 «Менеджмент

Направленность (профиль)

Управление предпринимательской деятельностью

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Срок освоения ОПОП ВО

4 года

Караваево 2020

## 1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: изучение науки о построении логических систем и принципов их функционирования, об организации и управлении материальными потоками в логических цепях, о согласовании противоречивых экономических интересов в основных звеньях логической цепи и основных функциональных областях логистики: закупочной, производственной, распределительной и транспортной.

### Задачи дисциплины:

- приобретение знаний и навыков управления, планирования, организации в основных функциональных областях логистики: транспорте, складском хозяйстве, сбыте продукции и запасов;
- формирование понимания экономической ситуации, законов, принципов развития производства, чтобы оценить существующие проблемы с точки зрения менеджера по логистике;
- приобретение знаний по перемещению, хранению материалов в пределах фирмы и по разработке распределительных планов;
- владение знаниями в рыночных и финансовых аспектах, для оценки влияния различных мероприятий на эффективность продвижения материальных потоков.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1. Дисциплина (модуль) Б1.В.07 «Логистика» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- *Стратегический менеджмент;*
- *Управление качеством*

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- *Организация производства;*
- *Планирование на предприятии .*

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПКос-1;

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Профессиональные компетенции</b>		
Наименование	ПКос-1Способен	ИД-1ПКос-1 Изучает структуру

	<p>осуществлять тактическое управление процессами организации производства</p>	<p>управления организацией, проводит анализ ее эффективности ИД-2ПКос-1 Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации ИД-3ПКос-1 Осуществляет на тактическом горизонте управление производственными процессами, обеспечение эффективного использования производственных мощностей</p>
--	--	---

#### В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН:

##### **Знать:**

- организацию на тактическом горизонте управление мониторингом производственных процессов, обеспечения максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам;

- логистические подходы к управлению материальными потоками и находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

- социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности ;

##### **Уметь:**

- разрабатывать предложения по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест;

- владеть культурой мышления, анализом, восприятием информации, постановкой цели и выбором путей ее достижения ;

- находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность ;

- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности ;.

##### **Владеть:**

- способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность;

- знаниями методических основ организации логистических процессов, организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

#### **4. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет   3   зачетных(е) единиц(ы),   108   часа (ов). **Форма промежуточной аттестации зачет**

**Лист утверждения изменений рабочей программы дисциплины \_\_\_\_\_ на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

В рабочую программу внесены следующие дополнения и изменения:

1. Пункт \_\_\_\_\_ читать в следующей редакции:
2. Пункт \_\_\_\_\_ читать в следующей редакции:
3. ....

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Составитель (и):

Заведующий кафедрой

Согласовано с председателем методической комиссии \_\_\_\_\_ факультета,  
протокол № \_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Утверждено деканом \_\_\_\_\_ факультета,  
протокол № \_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.