Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил МИНТЕГЕТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗ ЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Должность: Врио ректора Дата подписания: 26.09.2023 22:27:18

Уникальный программный ключ: УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

b2dc75470204bi2c6646767Me2c34376965944266718ЕННАЯ <u>СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ</u>"

Согласовано:	Утверждаю:	
Председатель методической комиссии экономического факультета	Декан факультета	экономического
/ <u>Королева Е.В./</u>		/ <u>Середа Н.А</u> .,
«7» июня 2023 года	«14» и	оня 2023 года

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

Направление подготовки

/специальность/ 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) Управление предпринимательской деятельностью

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП ВО 4 года

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «**Управление качеством**» является освоение современного комплекса знаний, умений и навыков необходимых для решения экономических задач по управлению качеством продукции и услуг, способствуя обеспечению их конкурентоспособности.

Задачи дисциплины:

- формирование профессиональных знаний о методах, принципах и функциях управления качеством, показателях оценки качества и методах их определения;
- освоение умений и навыков и применении на практике нормативных и правовых документы управления качеством.
- овладеть принципами построения систем менеджмента качества на основе международных стандартов ИСО 9000:2000;
- изучение методологии, технологии управления качеством продукции и услуг и оценки результатов деятельности.

## 2.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

- 2.1 Дисциплина Б1.В.06 «Управление качеством» относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули) ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.
- 2.2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:
- Теория организации и организационное поведение;
- Методы принятия управленческих решений; Деловые коммуникации;
- Экономика организации.
- 2.2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:
- Управление персоналом организации
- Планирование на предприятии
- Управление инновациями;
- Организация производства
- Производственная практика (преддипломная практика)
- Итоговая аттестация.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: ПКос-1; ПКос-2; ПКос-3; ПКос-4

Категория	Код и наименование	Код и наименование индикатора
компетенции	компетенции	достижения компетенции

Универсальные	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 <sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2 <sub>УК-2</sub> Проектирует решения поставленных задач, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 <sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИД-4 <sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
Профессиональные	ПКос-1 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства	ИД-1 <sub>ПКос-1</sub> Изучает структуру управления организацией, проводит анализ ее эффективности ИД-2 <sub>ПКос-1</sub> Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации ИД-3 <sub>ПКос-1</sub> Осуществляет на тактическом горизонте управление производственными процессами, обеспечение эффективного использования производственных мощностей

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### Знать:

-- методы определения совокупности взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели;

Основные методы оценки и выбора оптимальных способов решения; профессиональных задач;

- функции управления качеством;
- показатели оценки качества и методы их определения;
- нормативно-правовую базу обеспечения управления качеством;

- методы контроля качеством;
- принципы внедрения систем менеджмента качества;
- экономические аспекты управления качеством;
- -. отечественный и международный опыт управления качеством.

#### -Уметь:

- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения;
- анализировать альтернативные варианты решения задач с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- формулировать, интерпретировать и представлять результаты решения конкретных задач проекта.
  - проводить количественную оценку уровня качества товара на основе анализа информации принимать соответствующие решения;
    - применять методы контроля качества продукции
    - разрабатывать системы менеджмента качества
  - распределять и контролировать использование производственнотехнологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта
    - проводить экономический анализ управления качеством Владеть:
- методологическими инструментами для определения задач, подчиненных общей цели;
- методами оценки и выбора оптимальных способов решения профессиональных задач с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта.
  - -навыками количественной оценки уровня качества продукции
- навыками руководства анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), разработка на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы

## 4. Структура дисциплины

**Общая трудоемкость дисциплины;** составляет <u>3</u> зачетных единицы, <u>108</u> часов. **Форма промежуточной аттестации:** зачет.