

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Волховос Михаил Станиславович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 26.09.2023 22:22:15  
Уникальный программный ключ:  
b2dc75470204bc20fec38d377a1b983ee225ea27559d45aadc272df0610c6c81

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ"**

Согласовано:  
Председатель методической комиссии  
экономического факультета

\_\_\_\_\_ / Королева Е.В./

«07» июня 2023 года

Утверждаю:  
Декан экономического факультета

\_\_\_\_\_ / Серeda Н.А./

«14» июня 2023 года

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Направление подготовки  
(специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Управление предпринимательской деятельностью

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Срок освоения ОПОП ВО

4 года

Караваево 2023

## **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности предприятия» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации экономического анализа на основе системы современных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта на микро и макро уровнях, выявлению взаимосвязей экономических явлений и процессов, использованию источников информации для выявления проблем экономического характера при анализе и предлагать способы их решения с учетом оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.

Задачами освоения дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности предприятия» является: изучить теоретические и методические аспекты проведения анализа хозяйственной деятельности; сформировать у обучающегося мышление и навыки, необходимые для осуществления деятельности, связанной с проведением анализа хозяйственной деятельности на уровне экономического субъекта; сформировать навыки практической работы по выполнению аналитических расчетов, их интерпретации, формированию заключения по результатам анализа и разработке практических рекомендаций, направленных на повышения эффективности функционирования и улучшение хозяйственной деятельности организации.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

**2.1.** Дисциплина Б1.О.21 «Анализ хозяйственной деятельности предприятия» относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули) ОПОП ВО. Обязательная часть».

**2.2.** Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Экономика организаций;
- Маркетинг;
- Статистика в управленческой деятельности;

**2.3.** Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- Управление персоналом организации;
- Организация производства;
- Планирование на предприятии;
- Финансовый анализ.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; ПКос-1 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства; ПКос-4 Способен осуществлять деятельность по реализации корпоративной социальной политики.

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 <sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИД-2 <sub>УК-1</sub> Осуществляет поиск и критический анализ информации, необходимой для решения поставленной задачи ИД-3 <sub>УК-1</sub> Планирует возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИД-4 <sub>УК-1</sub> Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Определяет источники информации на основе поставленных целей для решения профессиональных задач ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> Определяет методы сбора, обработки информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, интерпретацию и визуализацию полученных результатов, презентацию решений

Профессиональные	ПКос-1 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства	ИД-1 <sub>ПКос-1</sub> Изучает структуру управления организацией, проводит анализ ее эффективности ИД-2 <sub>ПКос-1</sub> Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации ИД-3 <sub>ПКос-1</sub> Осуществляет на тактическом горизонте управление производственными процессами, обеспечение эффективного использования производственных мощностей
Профессиональные	ПКос-4 Способен осуществлять деятельность по реализации корпоративной социальной политики	ИД-1 <sub>ПКос-4</sub> Оценивает эффективность и удовлетворенность персонала корпоративной социальной политикой ИД-2 <sub>ПКос-4</sub> Разрабатывает предложения по совершенствованию корпоративной социальной политики ИД-3 <sub>ПКос-4</sub> Осуществляет внедрение корпоративных социальных программ и реализацию корпоративной социальной политики

**В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН:**

**Знать:**

Научные методы обобщения, анализа и восприятия информации;

Способы сбора и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в различных сферах деятельности;

Основные направления анализа информации, содержащейся в финансовой (бухгалтерской) отчетности предприятий различных форм собственности организаций, ведомств.

**Уметь:**

Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам;

Формировать цель и задачи при отборе, обобщении и анализе информации, изложенной в источниках и принимать организационно - управленческие решения в нестандартных ситуациях;

Использовать источники экономической, социальной и управленческой информации для работы с теоретическими положениями, фактами и источниками информации (анализировать, отбирать, обобщать);

Собирать, анализировать и обрабатывать данные, которые необходимы для решения поставленных экономических задач;

Выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленными задачами, анализировать результаты расчетов и делать обоснованные выводы;

Анализировать и интерпретировать данные, содержащиеся в финансовой, бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

Собирать и анализировать необходимую информацию и готовить информационный обзор.

**Владеть:**

Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка

Руководство анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), разработка на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы

Обеспечение методического руководства структурными подразделениями (отделами, цехами) организации по проведению экономического анализа хода выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства

Организация работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств

Контроль за соблюдением в устанавливаемых нормах требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства), определение экономического эффекта от внедрения технически обоснованных норм трудовых затрат

Разработка аналитических материалов и составление отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрение процедур учета выполнения плановых заданий, систематизация материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитическая обработка показателей выполнения плановых производственных заданий

планов и обоснований управленческих решений и оценки конкурентоспособности.

#### **4. Структура дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Форма промежуточной аттестации экзамен.