

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 26.09.2023 22:34:21

Уникальный идентификатор документа: b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa8c272df0610c6c61

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:
Председатель методической комиссии
экономического факультета

_____ / Королева Е.В./

«07» июня 2023года

Утверждаю:
Декан экономического факультета

_____ / Серeda Н.А./

«14» июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (РУССКИЙ)

Направление подготовки/
специальность

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Управление предпринимательской деятельностью

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная

Срок освоения ОПОП ВО

4 года

Караваево 2023

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Иностранный язык» (русский): сформировать у студентов необходимый и достаточный уровень коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1. Дисциплина Б1.О.08 «Иностранный язык (русский)» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули) ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

«Иностранный язык» (школьный курс)

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- *Деловые коммуникации*
- *Основы менеджмента*
- *Экономика организации*

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:
УК-4.

| Категория компетенции | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|----------------------------------|--|--|
| Универсальные компетенции | | |
| Коммуникация | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2 _{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках |

| | | |
|--|--|--|
| | | ИД-З _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения ИД-4 _{УК-4} Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно |
|--|--|--|

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН

Знать: правила коммуникации в устной и письменной формах; базовую лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой специальности; нормы речевого этикета для того, чтобы начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью (собеседование при приеме на работу), при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); иметь представление об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода литературы по профилю вуза; основные принципы оформления письменных проектных заданий (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок и т.д.).

Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому профилю специальности; вести на иностранном языке беседу-диалог общего характера; читать литературу по специальности с целью поиска информации без словаря; переводить тексты по специальности со словарем; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию; участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); в устной и письменной формах на русском и иностранном языках решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия, профессиональной деятельности.

Владеть: навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); иностранным языком в объеме не менее 4000 лексических единиц, необходимом для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников; активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для общепрофессиональной устной и письменной речи; навыками решения задач в устной и письменной формах на русском и иностранном языках межличностного и межкультурного взаимодействия, профессиональной деятельности; навыками профессиональной речи, в т.ч. понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общенаучные, общетехнические и общестроительные темы; навыками публичной речи – делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); основными навыками письма для ведения профессиональной переписки.

4. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.
Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

| Вид учебной работы | | Всего часов | Семестры | |
|---|--------------|-------------|-----------|-----------|
| | | | № 1 | № 2 |
| | | | часов | часов |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| Контактная работа (всего) | | 68 | 34 | 34 |
| В том числе: | | - | - | - |
| Лекции (Л) | | | | |
| Практические занятия (ПЗ), Семинары (С) | | 68 | 34 | 34 |
| Консультации | | | | |
| Самостоятельная работа студента (СРС) (всего) | | 76 | 38 | 38 |
| В том числе: | | - | - | - |
| <i>Другие виды СРС:</i> | | - | - | - |
| Подготовка к практическим занятиям | | 6 | 6 | - |
| Самостоятельное изучение учебного материала (по литературе, электронным изданиям в Интернет-ресурсах) | | 10 | 10 | - |
| Подготовка к контрольным работам и тестам | | 6 | 6 | - |
| Реферативная работа | | 8 | 6 | 2 |
| Вид промежуточной аттестации | зачет (З) | 10* | 10* | |
| | экзамен (Э) | 36* | | 36* |
| ИТОГО: Общая трудоемкость | часов | 144 | 72 | 72 |
| | зач. ед. | 4 | 2 | 2 |

* - часы используются для подготовки к контрольным испытаниям в течение семестра.

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № п/п | № семестра | Наименование раздела (темы) дисциплины | Вид учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) | | | | | | Форма текущего контроля успеваемости |
|-------|------------|--|--|----|----|------------|----|-------|--------------------------------------|
| | | | Л | ЛР | ПЗ | К, КР (КП) | СР | всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | 1 | Модуль 1 <i>Вводный фонетическо-грамматический курс</i> | | | | | | | |
| 2 | | Тема 1. Корректировочный курс по фонетике: особенности произношения гласных и согласных звуков в русском языке | | | 4 | | 4 | 8 | Опрос |
| 3 | | Тема 2. Интонационные конструкции ИК-1 (в повествовательных предложениях), ИК-2 (в вопросительных предложениях с вопросительным словом), ИК-3 (в вопросительных предложениях без вопросительного слова). Грамматика: «Трудные случаи управления в русском языке» | | | 4 | | 4 | 8 | Опрос КНР |
| 4 | | Тема 3. Интонационные конструкции в побудительных и неполных предложениях: ИК-4, ИК-5, ИК-6. Грамматика: «Виды связи в предложении: согласование, управление, примыкание», «Построение предложений с однородными членами» | | | 6 | | 4 | 10 | Опрос Тс КНР |
| 5 | | Модуль 2 <i>Бытовая сфера общения</i> | | | | | | | |
| 6 | | Тема 1. «Знакомство». Грамматика: «Времена действительного залога». «Стили речи», «Правила конспектирования учебных лекций» | | | 4 | | 4 | 8 | Сб ИДЗ КНР |
| 7 | | Тема 2. «Я и моя семья». Грамматика: Повторение | | | 4 | | 4 | 8 | Сб Тс |
| 8 | | Тема 3. «Человек: его внешность и характер. Национальный характер». Грамматика: «Инфинитив». Официально-деловой стиль: стандартные формы составления заявлений и объяснительных записок | | | 6 | | 8 | 14 | КНР Тс |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|----|---|--|---|---|-----------|---|-----------|------------|------------------------|
| 9 | 3 | Тема 4: Семейная жизнь. Семья в XXI веке. Гражданский брак: плюсы и минусы. Семья или карьера. Грамматика: «Придаточные предложения». Научный стиль: аннотирование учебно-научного текста. Виды аннотаций. Требования, предъявляемые к составлению аннотаций | | | 6 | | 10 | 16 | Опрос Сб Тс |
| | | Итого за 1 семестр: | | | 34 | | 38 | 72 | |
| 10 | | Модуль 3 <i>Социально-культурная сфера общения</i> | | | | | | | |
| 11 | | Тема 1: Работа в России. Проблемы поиска работы. Работа, которую мы выбираем. Официально-деловой стиль: принципы написания автобиографии. Виды резюме. Особенности расположения материала и стандартные формы резюме | | | 4 | | 6 | 10 | Опрос ИДЗ |
| 12 | 2 | Тема 2: «Кострома: достопримечательные места и ее знаменитые деятели науки и искусства» Просмотр фильма «Очарование Костромой» и выполнение заданий по нему. Грамматика: «Причастие и причастный оборот» | | | 6 | | 6 | 12 | Сб Тс |
| 13 | | Тема 3. «По городам России». Назначение и виды рефератов. Требования, предъявляемые к составлению рефератов. Грамматика: «Деепричастие». Синтаксические средства и речевые клише, используемые при реферировании текста. Реферирование научного текста | | | 6 | | 6 | 12 | Реферат Тс |
| 14 | | Модуль 4 <i>Профессиональная сфера общения</i> | | | | | | | |
| 15 | 2 | Тема 1. «Проблемы современной науки. Наука и общество. Выдающиеся ученые мира». Структурно-смысловой анализ научного текста. Принципы выделения главной и вспомогательной информации. Составление разного вида планов: номинативного, вопросного, тезисного | | | 6 | | 6 | 12 | Опрос Тс Реферат |
| 16 | | Тема 2. «Моя специальность. Формирование индивидуального тезауруса по узкоспециальной лексике. Понятие о компрессии текста. Формулы развертывания и сжатия текстового материала | | | 6 | | 6 | 12 | Опрос Сб ИДЗ |
| 17 | | Повторение пройденного материала | | | 4 | | 8 | 12 | КНР |
| | | Итого за 2 семестр: | | | 34 | | 38 | 72 | |
| | | ИТОГО: | | | 68 | | 76 | 144 | |

5.2. Практические и семинарские занятия, лабораторные работы

| № п/п | № семестра | Наименование раздела (темы) дисциплины | Наименование практических занятий | Всего часов |
|-------|------------|---|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 1 | Модуль 1 <i>Вводный фонетическо-грамматический курс</i> | Тема 1. Корректировочный курс по фонетике: особенности произношения гласных и согласных звуков в русском языке | 4 |
| 2 | | | Тема 2. Интонационные конструкции ИК-1 (в повествовательных предложениях), ИК-2 (в вопросительных предложениях с вопросительным словом), ИК-3 (в вопросительных предложениях без вопросительного слова). Грамматика: «Трудные случаи управления в русском языке» | 4 |
| 3 | | | Тема 3. Интонационные конструкции в побудительных и неполных предложениях: ИК4, ИК-5, ИК-6. Грамматика: «Виды связи в предложении: согласование, управление, примыкание», «Построение предложений с однородными членами» | 6 |
| 4 | | Модуль 2 <i>Бытовая сфера общения</i> | Тема 1. «Знакомство» Грамматика: «Времена действительного залога» «Стили речи», «Правила конспектирования учебных лекций» | 4 |
| 5 | | | Тема 2 . «Я и моя семья». Грамматика: Повторение | 4 |
| 6 | | Модуль 2 <i>Бытовая сфера общения</i> | Тема 3. «Человек: его внешность и характер. Национальный характер». Грамматика: «Инфинитив». Официально-деловой стиль: стандартные формы составления заявлений и объяснительных записок. Официально-деловой стиль: стандартные формы составления заявлений и объяснительных записок | 6 |
| 7 | | | Тема 4: Семейная жизнь. Семья в XXI веке. Гражданский брак: плюсы и минусы. Семья или карьера. Грамматика: «Придаточные предложения». Научный стиль: аннотирование учебно-научного текста. Виды аннотаций. Требования, предъявляемые к составлению аннотаций | 6 |
| | | Итого за 1 семестр: | | 34 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---|--|---|-----------|
| 8 | 2 | Модуль 3 <i>Социально-культурная сфера общения</i> | Тема 1: Работа в России. Проблемы поиска работы. Работа, которую мы выбираем. Официально-деловой стиль: принципы написания автобиографии. Виды резюме. Особенности расположения материала и стандартные формы резюме | 4 |
| 9 | | | Тема 2: «Кострома: достопримечательные места и ее знаменитые деятели науки и искусства». Просмотр фильма «Очарование Костромой» и выполнение заданий по нему. Грамматика: «Причастие и причастный оборот» | 6 |
| 10 | | | Тема 3. «По городам России». Назначение и виды рефератов. Требования, предъявляемые к составлению рефератов. Грамматика: «Деепричастие». Синтаксические средства и речевые клише, используемые при реферировании текста. Реферирование научного текста | 6 |
| 11 | 3 | Модуль 4 <i>Профессиональная сфера общения</i> | Тема 1. «Проблемы современной науки. Наука и общество. Выдающиеся ученые мира» Структурно-смысловой анализ научного текста. Принципы выделения главной и вспомогательной информации. Составление разного вида планов: номинативного, вопросного, тезисного | 6 |
| 12 | | | Тема 2. «Моя специальность (автомобили и автомобильное хозяйство)». Формирование индивидуального тезауруса по узкоспециальной лексике. Понятие о компрессии текста. Формулы развертывания и сжатия текстового материала | 6 |
| 13 | | | Повторение пройденного материала | 4 |
| | | Итого за 2 семестр: | | 34 |
| | | ВСЕГО: | | 68 |

5.3. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Курсовых проектов (работ) не предусмотрено.

5.4. Самостоятельная работа студента

| № п/п | № семес-тра | Наименование раздела (темы) дисциплины | Виды СР | Всего часов |
|-----------------------------------|-------------|---|---|--|
| 1 | 1 | Модуль 1 <i>Вводный фонетическо-грамматический курс</i> | Подготовка к практическим занятиям | 6 |
| 2 | | | Реферативная работа | 6 |
| 3 | | | Самостоятельное изучение материала (по литературе, электронным изданиям, Интернет-ресурсам) | 10 |
| 4 | | | Модуль 2 <i>Бытовая сфера общения</i> | Подготовка к контрольным испытаниям в течение семестра |
| ИТОГО часов во 1 семестре: | | | | 38 |
| 5 | 2 | Модуль 3 <i>Социально-культурная сфера общения</i> | Подготовка к практическим занятиям | |
| 6 | | | Реферативная работа | 2 |
| 7 | | | Самостоятельное изучение материала (по литературе, электронным изданиям, Интернет-ресурсам) | |
| 8 | | | Подготовка к контрольным испытаниям в течение семестра | 36 |
| ИТОГО часов во 2 семестре: | | | | 38 |
| ВСЕГО: | | | | 76 |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

| № п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы | Количество экземпляров |
|-------|--|------------------------|
| 1 | 3 | 6 |
| 1 | Ласкарева, Е.Р. Русский язык как иностранный. Практический интенсивный курс + CD [Текст] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Р. Ласкарева. - М. : Юрайт, 2015 . - 373 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-9916-3555-4. - к215 : 474-12. | 30 |
| | Иностранный язык (русский): учебное пособие для контактной и самостоятельной работы студентов всех специальностей и направлений подготовки, изучающих русский язык как иностранный, очной и заочной форм обучения- Караваево: Костромская ГСХА, 2021 – 128 с. | 100 |
| 2 | Русский язык как иностранный (базовый курс) [Электронный ресурс] : учеб. пособие для аудиторной и самостоятельной работы студентов всех направления подготовки очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Попутникова Л.А. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2018. - Режим доступа: http://lib.ksaa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М118.4. | Неогр. доступ. |
| 3 | Иностранный язык (русский) [Текст] : учеб. пособие для аудиторной и самостоятельной работы студентов всех | 90 |

| | | |
|---|---|----------------|
| | направления подготовки очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Попутникова Л.А. - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - 79 с. - к116 : 57-00. | |
| 4 | Иностранный язык (русский) [Электронный ресурс] : учеб. пособие для аудиторной и самостоятельной работы студентов всех направления подготовки очной формы обучения / Костромская ГСХА. Каф. иностранных языков ; Попутникова Л.А. - Электрон. дан. (1 файл). - Караваево : Костромская ГСХА, 2015. - Режим доступа: http://lib.ksa.edu.ru/marcweb , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - М116. | Неогр. доступ. |
| 5 | Юдина, А.Д. Русский язык как иностранный [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Д. Юдина. - 2-е изд., стер. - Электрон. дан. - М. : Флинта, 2012. - 208 с. : ил. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/reader/book/2482/ , требуется регистрация. - Загл. с экрана. - Яз. рус. - ISBN 978-5-89349-599-7. | Неогр. доступ. |
| 6 | Антонова, В.Е. Дорога в Россию : учебник русского языка (базовый уровень) / В. Е. Антонова, М. М. Нахабина, А. А. Толстых. - 12-е изд., испр. - Санкт-Петербург : Златоуст, 2018. - 356 с : ил. - ISBN 978-5-86547-984-0. - Текст : непосредственный. - к119 : 930-00. | 10 |
| 7 | Дорога в Россию [Текст] : учебник русского языка (элементарный уровень) / Антонова В.Е. ; Нахабина М.М. ; Сафронова М.В. [и др.]. - 15-е изд., испр. - Санкт-Петербург : Златоуст, 2017. - 344 с. : ил. - ISBN 978-5-86547-817-1. - к119 : 930-00. | 10 |
| 8 | Антонова, В.Е. Дорога в Россию : в 2 т. : учебник русского языка (первый уровень). Т. 2 / В. Е. Антонова, М. М. Нахабина, А. А. Толстых. - 8-е изд., испр. - Санкт-Петербург : Златоуст, 2019. - 184 с. - ISBN 978-5-86547-990-1. - Текст : непосредственный. - к119 : 680-00. | 10 |
| 9 | Антонова, В.Е. Дорога в Россию : в 2 т. : учебник русского языка (первый уровень). Т. 1 / В. Е. Антонова, М. М. Нахабина, А. А. Толстых. - 11-е изд., испр. - Санкт-Петербург : Златоуст, 2019. - 200 с. : ил. - ISBN 978-5-86547-985-7. - Текст : непосредственный. - к119 : 680-00. | 10 |

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

| Наименование программного обеспечения | Сведения о правообладателе (лицензиат, номер лицензии, дата выдачи, срок действия) и заключенном с ним договоре |
|--|---|
| Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License | Майкрософт, 47105956, 30.06.2010, постоянная |
| Microsoft Windows SL 8.1 Russian Academic Open License | Майкрософт, 64407027, 25.11.2014, постоянная |
| SunRay TestOfficePro | SunRay Software, 25.04.2012, постоянная |
| Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная |
| Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic | Майкрософт, 48946846, 24.08.2011, постоянная |
| Microsoft SQL Server Standard Edition Academic | Майкрософт, 44794865, 13.11.2008, постоянная |
| Программное обеспечение «Антиплагиат» | АО «Антиплагиат», лицензионный договор № 5442 от 05.09.2022, 1 год |
| Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 1 year Educational Renewal License | ООО «ДримСофт», договор №126 от 30.03.2023, 1 год |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Не предусмотрено учебным планом | |
| Учебные аудитории для проведения лабораторно-практических занятий и занятий семинарского типа | Аудитория 351. Оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Мультимедийный класс, 10 компьютеров | Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010 Google Chrome (не лицензируется). Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010. 1С:Enterprise 8 (1С:Предприятие 8. Комплект для учебных заведений ДС-Консалтинг 05.06.2014 постоянная Договор №КС2014/Л048) Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010). Google Chrome (не лицензируется) Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010 |
| | Аудитория 358. Оснащена специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Мультимедийный класс, 10 компьютеров | |
| Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и самостоятельной работы | Аудитория 257, оснащенная специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Программа для компьютерного контроля знаний студентов по теоретическому и практическому материалу дисциплины SunRav TestOfficePro. Бездисковые терминальные станции 12шт. с выходом в Интернет и ЭИОС ФГБОУ ВО Костромской ГСХА, Intel(R) Pentium(R) CPU G4600 @ 3.60GHz | Microsoft Windows 7 (Windows Prof 7 Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010). Microsoft Office 2007 (Microsoft Office 2010 Russian Academic Open License Майкрософт 47105956 30.06.2010. Mathcad 14. Autodesk AutoCAD 2015 (Autodesk Education Master Suite 2020 Autodesk 555-70284370 21.10.2020). CorelDRAW Graphics Suite X6. АИБС МАРК-SQL 1.17. КОМПАС-3D V15.2 (КОМПАС-Автопроект КОМПАС 3D V14 АСКОН МЦ-14-00430 01.01.2010 постоянная) |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Аудитория 351 Аудитория 358 Аудитория 347 | |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Аудитория 440 Сервер RStyle , Сервер DEPO, Сервер IntelP4308, Компьютер i5/8G/1TB, Компьютер i5/8/500G, Компьютер i5/8/500G, Компьютер E6850/4/500G, Компьютер i5/4/500G | Microsoft Windows Server Standard 2008 Academic Lic 44794865, Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Academic Lic 48946846, Microsoft SQL Server Standard Edition Academic Lic 44794865, Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956 |
| | Аудитория 117 Компьютер i7/4/500, Компьютер Celeron 2.8/512/360, Паяльная станция, осциллограф, мультиметр, микроскоп | Windows 7, Office 2007, Microsoft Open License 64407027,47105956 |

*Специальные помещения – аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление предпринимательской деятельностью»

Адаптированная рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированной образовательной программе высшего образования, разрабатывается индивидуально с учетом их особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Составитель:

заведующий кафедрой

иностранных языков

и русского языка как иностранного _____ Л.А. Попутникова