

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Волхонов Михаил Владимирович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 12.10.2021 08:03:52  
Уникальный программный ключ:  
b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559d45aa6c272df0610c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано с председателем методической комиссии экономического факультета 10.12.2015. Утверждено деканом экономического факультета 10.12.2015 (с изменениями, утвержденными деканом, от 08.06.2016, 1.06.2017, 28.08.2017, 13.06.2018).

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ**

Направление подготовки (специальность) ВО	<u>38.03.01 – Экономика</u>
Направленность (специализация)/ профиль	<u>«Финансы и кредит»</u>
Квалификация выпускника	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>заочная</u>
Срок освоения ОПОП ВО	<u>5 лет</u>

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины (модуля) **Автоматизированные системы учета и отчетности** является формирование теоретических знаний по ведению учета в организации и получение практических навыков осуществления учетного процесса и составления отчетности по итогам финансово-хозяйственной деятельности с помощью программы «1С: Бухгалтерия»

### **1.1. Область профессиональной деятельности** включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

- финансовые, кредитные и страховые учреждения;

- органы государственной и муниципальной власти;

- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

**1.2 Объектами профессиональной деятельности** являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

**1.3 Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: аналитическая, научно-исследовательская (основной), расчетно-экономическая; расчетно-финансовая (дополнительные).

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

**2.1.** Дисциплина (модуль) **Автоматизированные системы учета и отчетности** относится к вариативной части блока Б1 Дисциплины (модули) дисциплины по выбору

**2.2.** Для изучения данной дисциплины (модуля) **необходимы** следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

*- Информационные технологии и базы данных в сфере финансов и кредита*

Знания: современные технические средства и информационные технологии, которые используются для решения аналитических и исследовательских задач

Умения: осуществлять сбор и анализ исходных данных необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей с применением информационных технологий

Навыки: современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических, исследовательских и коммуникационными задач

*Бухгалтерский учет и анализ*

Знания: теоретические положения по организации и ведению бухгалтерского учета

Умения: отражать учетную информацию в системе бухгалтерских счетов согласно требованиям и принципам ПБУ

Навыки: классификации фактов хозяйственной жизни в соответствии с рекомендуемой методикой и типовой корреспонденцией счетов

**2.3. Перечень последующих дисциплин**, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Преддипломная практика

Государственная итоговая аттестация

## **3. Конечный результат обучения**

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

### **3.1. Общекультурными компетенциями (ОК):**

не предусмотрено

### **3.2. Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

### **3.3 Профессиональными компетенциями (ПК):**

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

#### **В результате освоения дисциплины студент должен:**

##### **Знать:**

- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
- современные технические средства и информационные технологии, которые используются для решения аналитических и исследовательских задач.
- основные принципы, приемы и методы работы с программой «1С: Бухгалтерия»;
- основные принципы настройки программы «1С: Бухгалтерия»;
- основные положения и требования ведения автоматизированного бухгалтерского учета на основе «1С: Бухгалтерия » в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

##### **Уметь:**

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- использовать для решения аналитических задач современные технические средства и информационные технологии;
- создавать новую информационную базу и производить её первоначальное заполнение в программе «1С: Бухгалтерия»;
- вести автоматизированный учет первичной документации в программе «1С: Бухгалтерия»;
- формировать в программе «1С: Бухгалтерия» бухгалтерские операции и проводки;
- формировать в программе «1С: Бухгалтерия» регламентированные и стандартные отчеты;
- производить выгрузку информационной базы и восстановление данных в программе «1С: Бухгалтерия»;
- задавать права доступа при работе с данными в программе «1С: Бухгалтерия».

##### **Владеть:**

- навыки работы с компьютером как средством управления информацией
- современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач;
- основными навыками работы с конфигурацией «1С: Бухгалтерия» для автоматизированного ведения бухгалтерского учета на предприятии.

### **4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Автоматизированные системы учета и отчетности**

**Краткое содержание дисциплины:** Основы автоматизации учетного процесса. Общие принципы ведения учета в 1С:Бухгалтерия 8. Общие принципы учета операций Подведение итогов, формирование бухгалтерской отчетности и составление баланса.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид промежуточной аттестации: зачет.