

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 28.09.2023 14:29:48

Уникальный программный ключ:

b2dc754702040c20fec98d577a1b983ee223ea27559645aa0c272d0610c6e81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
экономического факультета

_____ Е.В. Королева

«07» июня 2023 года

Утверждаю:

Декан экономического факультета

_____ Н.А. Серeda

«14» июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

Направление подготовки
(специальность) ВО

38.03.01 – Экономика

Направленность (специализация)/
профиль

«Финансы и кредит»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

заочная

Срок освоения ОПОП ВО

5 лет

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) **Автоматизированные системы учета и отчетности** является формирование теоретических знаний по ведению учета в организации и получение практических навыков осуществления учетного процесса и составления отчетности по итогам финансово-хозяйственной деятельности с помощью программы «1С: Бухгалтерия».

1.1. Область профессиональной деятельности включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

- финансовые, кредитные и страховые учреждения;

- органы государственной и муниципальной власти;

- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

1.2 Объектами профессиональной деятельности являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

1.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: аналитическая, научно-исследовательская (основной), расчетно-экономическая; расчетно-финансовая (дополнительные).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1 Дисциплина (модуль) **Автоматизированные системы учета и отчетности** относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 Дисциплины (модули).

2.2 Для изучения данной дисциплины (модуля) **необходимы** следующие знания, умения и навыки, формируемые **предшествующими дисциплинами**:

Информационные технологии и базы данных в сфере финансов и кредита

Знания: современные технические средства и информационные технологии, которые используются для решения аналитических и исследовательских задач

Умения: осуществлять сбор и анализ исходных данных необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей с применением информационных технологий

Навыки: владеть современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических, исследовательских и коммуникационными задач.

Бухгалтерский учет и анализ

Знания: теоретические положения по организации и ведению бухгалтерского учета

Умения: отражать учетную информацию в системе бухгалтерских счетов согласно требованиям и принципам ПБУ

Навыки: классификации фактов хозяйственной жизни в соответствии с рекомендуемой методикой и типовой корреспонденцией счетов.

2.3 Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

– Преддипломная практика

– Государственная итоговая аттестация

3. Конечный результат обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями.

3.1 **Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

3.2 Профессиональными компетенциями (ПК):

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- современные технические средства и информационные технологии, которые используются для решения аналитических и исследовательских задач.
- основные принципы, приемы и методы работы с программой «1С: Бухгалтерия»;
- основные принципы настройки программы «1С: Бухгалтерия»;
- основные положения и требования ведения автоматизированного бухгалтерского учета на основе «1С: Бухгалтерия » в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Уметь:

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- использовать для решения аналитических задач современные технические средства и информационные технологии;
- создавать новую информационную базу и производить её первоначальное заполнение в программе «1С: Бухгалтерия»;
- вести автоматизированный учет первичной документации в программе «1С: Бухгалтерия»;
- формировать в программе «1С: Бухгалтерия» бухгалтерские операции и проводки;
- формировать в программе «1С: Бухгалтерия» регламентированные и стандартные отчеты;
- производить выгрузку информационной базы и восстановление данных в программе «1С: Бухгалтерия»;
- задавать права доступа при работе с данными в программе «1С: Бухгалтерия».

Владеть:

- навыки работы с компьютером как средством управления информацией
- современными техническими средствами и информационными технологиями для решения аналитических и исследовательских задач;
- основными навыками работы с конфигурацией «1С: Бухгалтерия» для автоматизированного ведения бухгалтерского учета на предприятии.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Практикум 1С: Бухгалтерия»

Краткое содержание дисциплины: Основы автоматизации учетного процесса. Общие принципы ведения учета в 1С:Бухгалтерия 8. Общие принципы учета операций. Подведение итогов, формирование бухгалтерской отчетности и составление баланса. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Вид промежуточной аттестации: зачет.