

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 17.05.2023

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223eaz7539d45aab0c272d00810c0c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан архитектурно-строительного  
факультета

\_\_\_\_\_ С.В. Цыбакин

17 мая 2023 года

## АННОТАЦИЯ

### РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ производственной практики (проектная)

Направление подготовки/  
специальность

08.04.01 Строительство

Направленность (профиль)

«Теория и проектирование зданий и  
сооружений»

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Срок освоения ОПОП ВО

2 года (очная), 2 года 4 месяца (очно-заочная)

## АННОТАЦИЯ программы практики

### Б2.О.06(П) Производственная практика, проектная практика

#### **Вид практики, место и способ ее проведения:**

Вид практики обучающихся — производственная практика. Тип практики – проектная. Место проведения практики: строительные организации; промышленные предприятия; научно-исследовательские и проектно-конструкторские организации. Возможно прохождение практики на базе выпускающей кафедры архитектурно-строительного факультета ФГБОУ ВО Костромской ГСХА «Строительные конструкции». Проектная практика проводится в 4 семестре очной формы обучения и в 5 семестре очно-заочной формы обучения. Продолжительность практики составляет 4 недели.

#### **Общая трудоемкость практики составляет: 6 зачетных единиц, 216 часов**

**Цель проведения практики:** получение умений и профессиональных навыков проектной деятельности; ознакомление с порядком и правилами выпуска конструкторской документации; приобретение опыта практической работы, в том числе самостоятельной деятельности на предприятии (в организации); приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; приобщение магистранта к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения универсальных компетенции, необходимых для работы в профессиональной сфере.

**Место практики в структуре ОПОП ВО:** Б2.О.06(П) Производственная практика. Проектная практика относится к обязательной части Блока 2 Практика.

**Планируемые результаты прохождения практики:** в результате прохождения производственной практики (проектная) обучающийся должен:

**Знать:** методы оценки эффективности реализации проекта; правила командной работы как основы межличностного взаимодействия; приемы делового общения и переписки; способы самоорганизации и самоконтроля; методы сбора и систематизации научно-технической информации о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий;. требования нормативных правовых и технических документов по проектированию объектов промышленного и гражданского строительства; процедуру и порядок прохождения запросов в службах и ведомствах для получения необходимых данных для разработки проектной, рабочей документации объекта капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта.

**Уметь:** формулировать цели, задачи, значимость ожидаемых результатов проекта; производить контроль реализации проекта; формировать состав команды, определять функциональные и ролевые критерии отбора участников; использовать информационно-коммуникационные технологии для поиска, обработки и представления информации; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях; определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; использовать информационно-коммуникационные технологии для оформления документации и представления информации; разрабатывать и обосновывать выбор варианта решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности; производить контроль соответствия проектной документации нормативным требованиям; применять стандарты делопроизводства для подготовки запросов в ведомства и службы для получения необходимых данных для разработки проектной, рабочей документации объекта капитального строительства; осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для разработки проектной, рабочей документации объектов капитального

строительства; выполнять технико-экономические расчеты для объекта проектирования; комплектовать документы для согласований и экспертиз, для направления техническому заказчику; применять типовые формы документов для оформления накладных, актов приема-передачи проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства, выбирать и обосновывать оптимальные средства и методы устранения выявленных в процессе проведения мероприятий авторского надзора отклонений и нарушений; применять нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию; проводить освидетельствование строящихся объектов; проверять соблюдение утвержденных проектных решений.

**Владеть:** навыками ведения академической и профессиональной дискуссии; навыками использования средств прикладного программного обеспечения; навыками сбора и систематизации информации об опыте решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности; навыками подготовки и оформления проектов нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами; навыками контроля хода организации выполнения проектных работ: анализа предложений и заданий по проектированию для выбора оптимального решения по объекту капитального строительства; навыками подготовки проектной документации для направления на согласование и экспертизу; навыками проведения освидетельствования строящихся объектов с целью проверки соблюдения утвержденных проектных решений.

**Краткая характеристика практики:** в состав практики входит выполнение следующих разделов (работ, видов деятельности): 1. Подготовительный — инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. 2. Производственный — ознакомление со структурой организации (строительной, ремонтно-строительной, проектной), ее производственной базой, внутренним распорядком и инструкциями по технике безопасности, оперативными планами; изучение рабочих чертежей, технологических карт, карт трудовых процессов, сметы. В случае отсутствия документации по организации работ обучающийся должен принять участие в ее разработке. Обучающийся должен следить за контролем качества выполненных работ, организацией труда и производства, увязкой общестроительных работ со специализированными работами; следить за выполнением правил охраны труда и требований производственной санитарии, ознакомиться с правилами ведения журнала работ и журнала по технике безопасности. 3. Отчетный — подготовка отчета о практической подготовке, публичное представление отчета.

**Форма отчетности по практике:** отчет.

**Форма промежуточной аттестации по практике:** зачет с оценкой.