

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 17.05.2023

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223ea27559a45aa0c272d00816c0c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
архитектурно-строительного факультета

_____/Примакина Е.И./

17 мая 2023 года

Утверждаю:

Декан архитектурно-строительного
факультета

_____/Цыбакин С.В./

17 мая 2023 года

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

| | |
|--|---|
| Направление подготовки /Специальность | <u>08.04.01 Строительство</u> |
| Направленность (профиль) | <u>«Теория и проектирование зданий и сооружений»</u> |
| Квалификация выпускника | <u>магистр</u> |
| Форма обучения | <u>очная, очно-заочная</u> |
| <u>Срок освоения ОПОП ВО</u> | <u>2 года (очная), 2 года 4 месяца (очно-заочная)</u> |

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: подготовить руководителя для проектно-конструкторской деятельности в области проектирования при подготовке рабочей документации зданий и сооружений (обеспечение требуемой динамики инвестиций и поступления заказчику доходов от реализации проекта, достаточных для компенсации инвесторам вложенных ими ресурсов и взятого на себя риска; соблюдение норм и стандартов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов, других индивидуальных требований заказчика к техническому уровню и качеству, архитектурной выразительности и социальной значимости объектов; применение при проектировании передовых научно-технических достижений и прогрессивных технологий, позволяющих составить конкуренцию на мировом рынке).

Задачи дисциплины: приобретение знаний, умений и навыков в деле формирования и контроля за реализацией требований, обеспечивающих высокий научно-технический уровень и конкурентноспособность проектной продукции (приобретение знаний, умений и навыков в деле законодательной и нормативной базы по проектированию, строительству и эксплуатации объектов; формирование знаний по техническим, экономическим, экологическим и социальным требованиям, которые предъявляются к проектируемым объектам, а также организации, экономике строительства, проектирования и инженерных изысканий; приобретение навыков научной организации труда и средств коммуникации и автоматизированной обработке информации для выполнения своих обязанностей и реализации прав).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1. Дисциплина Б1.О.07 «Организация проектно-изыскательской деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, сформированные предшествующими дисциплинами:

- экономика в строительстве на уровне подготовки бакалавра;
- архитектура гражданских и промышленных зданий и сооружений на уровне подготовки бакалавра;
- основания и фундаменты на уровне подготовки бакалавра;
- металлические конструкции, включая сварку на уровне подготовки бакалавра;
- железобетонные и каменные конструкции на уровне подготовки бакалавра;
- экология на уровне подготовки бакалавра;
- информационные технологии в проектировании строительных конструкций на уровне подготовки бакалавра;
- конструкции из дерева и пластмасс на уровне подготовки бакалавра;
- реконструкция зданий и сооружений на уровне подготовки бакалавра;
- информационные технологии в строительстве.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- организация и управление производственной деятельностью;
- нормативные требования проектирования строительных конструкций;
- пространственные железобетонные конструкции;
- легкие металлические конструкции зданий и сооружений;
- реконструкция зданий и сооружений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: УК-2, 4; ОПК-4, ОПК-5, ПКос-1, ПКос-2, ПКос-3.

| Категория компетенции | Код и наименование компетенции | Наименование индикатора формирования компетенции |
|---|---|---|
| Универсальные компетенции | | |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Формулирует цель, задачи ожидаемых результатов проекта УК-2.2. Определяет потребность в ресурсах для реализации проекта УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта УК-2.4. Контролирует реализацию проекта УК-2.5. Оценивает эффективность реализации проекта и разрабатывает план действий по его корректировке |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.7. Выбирает стиль делового общения применительно к ситуации взаимодействия, владеет ведением деловой переписки |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| Работа с документацией | ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства | ОПК-4.1. Выбирает действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность ОПК-4.2. Выбирает нормативно-техническую информацию для разработки проектной, распорядительной документации ОПК-4.3. Подготавливает и оформляет проекты нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами ОПК-4.4. Разрабатывает и оформляет проектную документацию в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами ОПК-4.5. Контролирует соответствия проектной документации нормативным требованиям |
| Проектно-исследовательские работы | ОПК-5. Способен вести и организовывать проектно-исследовательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хо- | ОПК-5.1. Определяет потребность в ресурсах и сроки проведения проектно-исследовательских работ ОПК-5.2. Выбирает нормативно-правовые и нормативно-технические |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>зяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением</p> | <p>документы в сфере архитектуры и строительства, регулирующие создание безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения</p> <p>ОПК-5.3. Подготавливает задания на изыскания для инженерно-технического проектирования</p> <p>ОПК-5.4. Подготавливает заключения на результаты изыскательских работ</p> <p>ОПК-5.5. Подготавливает задания для разработки проектной документации</p> <p>ОПК-5.6. Ставит и распределяет задачи исполнителям работ по инженерно-техническому проектированию, контролирует выполнения заданий</p> <p>ОПК-5.7. Выбирает проектные решения в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>ОПК-5.8. Контролирует соблюдение требований по доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения при выборе архитектурно-строительных решений зданий и сооружений</p> <p>ОПК-5.9. Проверяет соответствие проектной и рабочей документации требованиям нормативно-технических документов</p> <p>ОПК-5.10. Представляет результаты проектно-изыскательских работ для технической экспертизы</p> <p>ОПК-5.11. Контролирует соблюдения проектных решений в процессе авторского надзора</p> <p>ОПК-5.12. Контролирует соблюдения требований охраны труда при выполнении проектно-изыскательских работ</p> |
| <p>Профессиональные компетенции</p> | | |
| <p>Профессиональная подготовка</p> | <p>ПКос-1 Способен согласовать с заказчиками перечень и состав исходно-разрешительной документации на проектирование объектов капитального строительства</p> | <p>ПКос-1.1. Способен участвовать в подготовке предложений по составу и содержанию технического задания на подготовку проектной документации объекта капитального строительства и согласовать техническое задание с заказчиком</p> <p>ПКос-1.2. Способен контролировать своевременность и полноту предоставления заказчиком исходных данных для проектирования объекта капитального строительства</p> <p>ПКос-1.3. Способен определять пере-</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>чень необходимых исходных данных и исходно-разрешительной документации для проектирования в соответствии с характеристиками объекта капитального строительства</p> <p>ПКос-1.4. Способен определять перечень нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности, необходимых для подготовки проектной документации</p> <p>ПКос-1.5. Способен подготовить предложения по повышению технического и экономического уровня проектных решений</p> |
| | <p>ПКос-2 Способен к подготовке организационно-распорядительной документации по объектам капитального строительства</p> | <p>ПКос-2.1. Способен определять сроки разработки проектной и рабочей документации в соответствии с установленными нормами времени, характеристиками объекта капитального строительства и исходными данными на проектирование</p> <p>ПКос-2.2. Способен определять состав разработчиков и задания на проектирование по разделам и частям проектной и рабочей документации</p> <p>ПКос-2.3. Выявлять необходимость привлечения субподрядных проектных организаций и определять состав заданий на выполнение поручаемых им работ</p> |
| | <p>ПКос-3 Способен контролировать разработку и выпуск разделов проектной и рабочей документации для объектов капитального строительства</p> | <p>ПКос-3.1. Способен анализировать и выбирать оптимальные проектные решения по объекту капитального строительства</p> <p>ПКос-3.4. Способен оценивать соответствие подготовки проектной документации установленному графику, условиям договора, требованиям нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования в градостроительной деятельности и технико-экономическим показателям</p> <p>ПКос-3.5. Способен оценивать соответствие рабочей и проектной документации заданию на проектирование, выданным техническим условиям, требованиям технических регламентов, стандартов, сводов правил, других документов, содержащих установленные требования и определять</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | необходимость внесения изменений в проектную и рабочую документацию ПКос-3.6. Способен применять требования нормативных правовых и технических документов, регламентирующих осуществление авторского надзора |
|--|--|--|

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН:

Знать: порядок определения потребности в ресурсах для реализации проекта; методы оценки эффективности реализации проекта; приемы делового общения и переписки; нормы и правила проектной, распорядительной и нормативной документации; требования охраны труда при выполнении проектно-изыскательских работ; требований нормативных правовых и технических документов по проектированию объектов промышленного и гражданского строительства; процедуру прохождения запросов в службы и ведомства для получения необходимых данных для разработки проектной, рабочей документации объекта капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта; стандартов делопроизводства (классификация документов, порядок оформления, регистрации); требований к составу проектной, рабочей документации; формы актов, накладных при сдаче документации; нормы времени на разработку проектной, рабочей документации; нормативных документов, регламентирующих осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию; правил и стандартов системы контроля (менеджмента) качества проектной организации;

Уметь: формулировать цели, задачи; определять потребности в ресурсах для реализации проекта; производить контроль реализации проекта; выполнять оценку эффективности реализации проекта и разработку плана действий по его корректировке; вести деловую переписку; производить контроль соответствия проектной документации нормативным требованиям; оформлять представление результатов проектно-изыскательских работ для технической экспертизы; применять стандарты делопроизводства для подготовки запросов в ведомства и службы для получения необходимых данных для разработки проектной, рабочей документации объекта капитального строительства; контролировать соблюдение графика выполнения проектной, рабочей документации; применять нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию; проверять соблюдение утвержденных проектных решений.

Владеть: навыками разработки плана реализации проекта; навыками разработки и оформления проектной документации в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующими нормами.

4. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы, 144 часов. Форма промежуточной аттестации: **экзамен.**