

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Волхонов Михаил Станиславович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 2022.05.10

Уникальный программный ключ:

b2dc75470204bc2bfec58d577a1b983ee223eaz7539d4baadc272d0016c6c81

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КОСТРОМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

Согласовано:

Председатель методической комиссии
архитектурно-строительного факультета

_____/Примакина Е.И./

10 мая 2022 года

Утверждаю:

Декан архитектурно-строительного
факультета

_____/Цыбакин С.В./

11 мая 2022 года

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ И ЖКХ

Направление подготовки
/Специальность

08.04.01 Строительство

Направленность (профиль)

«Теория и проектирование зданий и сооружений»

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Срок освоения ОПОП ВО

2 года (очная), 2 года 4 месяца (очно-заочная)

1. Цель и задачи дисциплины

Формирование знаний об основах правовой защиты результатов интеллектуальной деятельности и навыки выявления изобретений, полезных моделей и промышленных образцов на различных этапах НИР, НИОКР и производственной деятельности для того, чтобы они могли грамотно защищать результаты интеллектуальной деятельности, составляющие нематериальные активы предприятий и организаций различных форм собственности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1. Дисциплина Б1.О.06 «Административно-правовая деятельность в строительстве и ЖКХ» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП ВО.

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

– *правоведение. (Основы законодательства в строительстве) на уровне подготовки бакалавра;*

– *психология, социальные коммуникации.*

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

– *научно-исследовательская работа;*

– *проектная практика.*

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций: УК-1; УК-3; ОПК-4; ОПК-7; ПКос-2; ПКос-3; ПКос-5, ПКос-8

Категория компетенции	Код и наименование компетенции	Наименование индикатора формирования компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Грамотно описывает суть проблемной ситуации УК-1.2. Выявляет составляющие проблемной ситуации и связи между ними УК-1.3. Выполняет сбор и систематизацию информации по проблеме УК-1.4. Оценивает адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации УК-1.5. Выбирает методы критического анализа, адекватные проблемной ситуации УК-1.6. Разрабатывает и обосновывает план действий по решению проблемной ситуации УК-1.7. Выбирает способ обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой	УК-3.1. Разрабатывает цель командных действий в соответствии с целью проекта

	команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.2. Формирует состав команды, определяет функциональные и ролевые критерии отбора участников</p> <p>УК-3.3. Разрабатывает и корректирует план работы команды</p> <p>УК-3.4. Выбирает правила командной работы как основы межличностного взаимодействия</p> <p>УК-3.5. Выбирает способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды</p> <p>УК-3.6. Выбирает стиль управления работой команды в соответствии с ситуацией</p> <p>УК-3.7. Презентует результаты собственной и командной деятельности</p> <p>УК-3.8. Оценивает эффективность работы команды</p> <p>УК-3.9. Выбирает стратегию формирования команды и контроль её реализации</p> <p>УК-3.10. Контролирует реализацию стратегического плана команды</p>
Общепрофессиональные компетенции		
Работа с документацией	ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	<p>ОПК-4.1. Выбирает действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность</p> <p>ОПК-4.3. Подготавливает и оформляет проекты нормативных и распорядительных документов в соответствии с действующими нормами и правилами</p> <p>ОПК-4.5. Контролирует соответствия проектной документации нормативным требованиям</p>
Организация и управление производством	ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную	<p>ОПК-7.1. Выбирает методы стратегического анализа управления строительной организацией</p> <p>ОПК-7.2. Выбирает состав и иерархию структурных подразделений управления строительной организации, их полномочий и ответственности, исполнителей, механизмов взаимодействия</p>

	деятельность	<p>ОПК-7.3. Контролирует процесс выполнения подразделениями установленных целевых показателей, оценивает степень выполнения и определяет состав координирующих воздействий по результатам выполнения принятых управленческих решений.</p> <p>ОПК-7.4. Выбирает нормативную и правовую документацию, регламентирующую деятельность организации в области строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>ОПК-7.5. Выбирает нормативные правовые документы и оценивает возможности возникновения коррупционных рисков при реализации проекта, вырабатывает мероприятий по противодействию коррупции</p> <p>ОПК-7.6. Составляет планы деятельности строительной организации</p> <p>ОПК-7.7. Оценивает возможности применения организационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности организации</p> <p>ОПК-7.8. Контролирует функционирование системы менеджмента качества, правила охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве</p> <p>ОПК-7.9. Оценивает эффективность деятельности строительной организации</p>
Профессиональные компетенции		
Профессиональная подготовка	ПКос-2 Способен к подготовке организационно-распорядительной документации по объектам капитального строительства	<p>ПКос-2.2. Способен определять состав разработчиков и задания на проектирование по разделам и частям проектной и рабочей документации</p> <p>ПКос-2.3. Выявлять необходимость привлечения субподрядных проектных организаций и определять состав заданий на выполнение поручаемых им работ</p>
Профессиональная подготовка	ПКос-3 Способен контролировать разработку	ПКос-3.6. Способен применять требования нормативных правовых

	и выпуск разделов проектной и рабочей документации для объектов капитального строительства	и технических документов, регламентирующих осуществление авторского надзора
Профессиональная подготовка	ПКос-5 Способен к управлению строительством объектов капитального строительства	ПКос-5.3. Способен осуществлять контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка при строительстве объекта капитального строительства
Профессиональная подготовка	ПКос-8 Способен осуществлять организационно-техническое обеспечение мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	ПКос-8.3. Способен к организации групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности

В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СТУДЕНТ ДОЛЖЕН:

Знать: правила командной работы как основы межличностного взаимодействия; способы обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации; методы стратегического анализа управления строительной организацией; мероприятия по противодействию коррупции; правила охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве; требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству; нормативные документы, регламентирующие осуществление авторского надзора при строительстве и вводе в эксплуатацию; правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества проектной организации; требования к элементам конструкций здания (помещения) и общего имущества многоквартирных жилых домов, обусловленных необходимостью их доступности и соответствия особым потребностям инвалидов; порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий.

Уметь: формулировать цели, задачи, значимость ожидаемых результатов проекта; описывать суть проблемной ситуации; выявлять составляющие проблемной ситуации и связи между ними; делать оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации; делать выбор способа обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации; делать выбор действующей нормативно-правовой документации, регламентирующей профессиональную деятельность; применять требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству для проверки проектной, рабочей документации для объекта капитального строительства; находить, анализировать и исследовать информацию, необходимую для технического и организационно-методического руководства

деятельностью по проектированию объектов градостроительной деятельности; оценивать качество проведения авторского надзора в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами и документами системы технического регулирования в градостроительной деятельности; уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Владеть: навыками сбора и систематизации информации по проблеме; навыками разработки целей команды в соответствии с целями проекта; навыками составления планов деятельности строительной организации; навыками организации и проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности граждан.

4. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **4** зачетных единицы, **144** часа.

Форма промежуточной аттестации: **экзамен.**